



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

*SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE
SAN MIGUEL DE ALLENDE*

MANUAL DE CONTABILIDAD



SAPASMA

PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.

TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx

Página 1 / 1989

CONTENIDO

Antecedentes

Presentación

Introducción

Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental;

*Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción
Automática de Información Financiera;*

Capítulo III Plan de Cuentas y Catálogo de Cuentas;

Capítulo IV Instructivos de Manejo de Cuentas;

Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable;

Capítulo VI Guías Contabilizadoras;

*Capítulo VII De los Estados e Informes Contables, Presupuestarios,
Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal;*

Anexo I Matrices de Conversión.

Anexo II Clasificador por Rubro de Ingresos

Anexo III Clasificador por Objeto del Gasto

A N T E C E D E N T E S

El Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel Allende (SAPASMA), es la entidad pública descentralizada perteneciente a la administración paramunicipal creada por el Ayuntamiento el 05 de junio de 1990 y su descentralización el 29 de abril de 1992, con régimen y personalidad jurídica y patrimonio propio para la prestación de los servicios públicos de agua potable, alcantarillado y saneamiento en el municipio de San Miguel Allende Guanajuato. Por lo tanto, le corresponde la explotación, uso y aprovechamiento de las aguas superficiales o del subsuelo y residuales, desde el punto de su extracción, hasta su distribución, tratamiento y disposición final en los ámbitos de la competencia municipal y de conformidad con la asignación de la Comisión Nacional del Agua.

El servicio de agua a cargo del SAPASMA, tendrán los siguientes usos: Domestico, Mixto, Comercial, Industrial y de servicios, Tratada y Usos varios.

El Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel Allende (SAPASMA) será el único responsable para la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado en los centros de población y comunidades del municipio de San Miguel de Allende; para el desempeño de sus funciones, podrá contar con el auxilio de los comités del agua y saneamiento de los mismos.

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

En virtud de lo anterior y en cumplimiento a lo establecido en el artículo 20 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel Allende (SAPASMA) ha decidido lo siguiente:

PRIMERO. - *Se emite el Manual de Contabilidad a que hace referencia el artículo 20 de la Ley de Contabilidad, el cual se integra con los siguientes capítulos:*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental;

*Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción
Automática de Información Financiera;*

Capítulo III Plan de Cuentas y Catálogo de Cuentas;

Capítulo IV Instructivos de Manejo de Cuentas;

Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable;

Capítulo VI Guías Contabilizadoras;

*Capítulo VII De los Estados e Informes Contables, Presupuestarios,
Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal;*

Anexo I Matrices de Conversión.

Anexo II Clasificador por Rubro de Ingresos

Anexo III Clasificador por Objeto del Gasto

SEGUNDO. - *El Manual de Contabilidad deberá ser actualizado con base en lo que determine y en su caso apruebe el CONAC.*

TERCERO. - *En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 7, segundo párrafo de la Ley de Contabilidad, el Manual de Contabilidad será publicado en los medios oficiales de difusión escritos y electrónicos del municipio.*

PRESENTACIÓN

La Ley General de Contabilidad Gubernamental introduce un nuevo esquema de contabilidad gubernamental bajo los estándares más avanzados a nivel nacional e internacional, el cual es aplicable a los tres poderes y los órganos autónomos en los tres niveles de gobierno. Contempla que la contabilidad gubernamental sea un elemento efectivo y clave en la toma de decisiones sobre las finanzas públicas y no sólo un medio para elaborar cuentas públicas, establece parámetros y requisitos mínimos obligatorios de la contabilidad en los tres órdenes de gobierno. De la Ley se desprenden características del Sistema de Contabilidad Gubernamental como el reconocimiento y seguimiento de las etapas presupuestales del ingreso y gasto, llamados “momentos contables”, la contabilidad con base en devengado, acumulativa y patrimonial.

En cumplimiento de la ley, el sistema está diseñado dentro de los parámetros generales establecidos por las normas internacionales y nacionales que rigen al respecto y que específicamente son las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP), emitidas por el Consejo de Normas internacionales de Contabilidad para el Sector Público (IPSASB) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC) y las Normas de Información Financiera (NIF) emitidas por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Por otra parte, el sistema generará información de tipo económico, misma que busca facilitar el análisis de la gestión fiscal de los gobiernos y que se ha



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

estructurado siguiendo los lineamientos aceptados internacionalmente y establecidos sobre el particular por el Sistema de Cuentas Nacionales y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas.

El Manual de Contabilidad constituye la base normativa mínima del nuevo modelo de Contabilidad Gubernamental y tiene como propósitos mostrar los conceptos básicos, los elementos que lo integran y las bases técnicas y metodológicas en que debe sustentarse para que su funcionamiento operativo, lo cual permita generar en forma automática y en tiempo real, estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, encuadrados en la Ley, en el marco conceptual, los postulados básicos y las características técnicas del sistema ya aprobadas por el CONAC.

MANUAL DE CONTABILIDAD

ÍNDICE DE CAPÍTULOS

INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO I **ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD
GUBERNAMENTAL**

CAPÍTULO II **FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y
PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA**

CAPÍTULO III **PLAN DE CUENTAS Y CATÁLOGO DE CUENTAS**

CAPÍTULO IV **INSTRUCTIVOS DE MANEJO DE CUENTAS**

CAPÍTULO V **MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE**

CAPÍTULO VI **GUÍAS CONTABILIZADORAS**

CAPÍTULO VII **DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,
PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS**

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

ANEXO I MATRICES DE CONVERSIÓN

ANEXO II CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS

ANEXO III CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

INTRODUCCIÓN

Con fundamento y en cumplimiento a los Artículos 7 y 20 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel Allende (SAPASMA) adopta y emite el Manual de Contabilidad a que hace referencia el Artículo 20 de la citada Ley.

De acuerdo con la Ley de Contabilidad, el manual es el documento conceptual, metodológico y operativo que contiene, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, la lista de cuentas (Plan de Cuentas y Catalogo de Cuentas), los instructivos para el manejo de las cuentas, las guías contabilizadoras y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema. En complemento, también formarán parte del manual las matrices de conversión con características técnicas tales que, a partir de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación modular, generen el registro automático y por única vez de las transacciones financieras en los momentos contables correspondientes.

El presente Manual tiene como propósito mostrar en un solo documento todos los elementos del sistema contable que señala la Ley de contabilidad, así como las herramientas y métodos necesarios para registrar correctamente las operaciones financieras y producir, en forma automática y en tiempo real, la información y los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que se requieran.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

La metodología de registro contable desarrollada en el Manual, cubre la totalidad de las transacciones de tipo financiero, ya sea que provengan de operaciones presupuestarias o de cualquier otra fuente.

En el presente Manual no se efectúa una descripción integral de los procesos administrativos/financieros y de los eventos concretos de los mismos que generan los registros contables. Cabe destacar que, tanto en el Modelo de Asientos como en las Guías Contabilizadoras, se incluyen los principales procesos que motivan los registros contables.

En el Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental: se desarrollan los aspectos normativos y técnicos generales que enmarcan y condicionan el nuevo Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), los cuales obedecen, en su mayor parte, a disposiciones de la propia Ley de Contabilidad, así como a resoluciones emitidas por el CONAC y a la teoría general de la contabilidad.

El Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción de Información Financiera: comprende las bases conceptuales y criterios generales a aplicar en el diseño funcional del sistema informático, cuyo propósito fundamental radica en facilitar el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, realizado en forma automática al momento en que ocurran los eventos de los procesos administrativos que les dieron origen, de manera que se disponga en tiempo real de estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos y la Ley de Ingresos, así como contables y económicos.

MANUAL DE CONTABILIDAD DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

En el Capítulo III Plan de Cuentas: presenta a partir de la estructura y contenido aprobado por el CONAC, una versión actualizada, adicionando sus correspondientes descripciones hasta el cuarto nivel de apertura. Este Plan de Cuentas fue elaborado sobre las bases legales y técnicas establecidas por la Ley de Contabilidad, el Marco Conceptual y los Postulados Básicos que rigen la contabilidad gubernamental. Adicionalmente se anexa el catálogo de cuentas correspondiente vinculado al Plan de Cuentas.

En el Capítulo IV Instructivo de Manejo de Cuentas: se dan a conocer las instrucciones para el manejo de cada una de las cuentas que componen el Plan de Cuentas. Su contenido determina las causas por las cuales se puede cargar o abonar, si la operación a registrar está automáticamente relacionada con los registros del ejercicio del presupuesto o no, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble, el listado de Subcuentas con su respectiva codificación y la forma de interpretar los saldos.

En el Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable: se muestra el conjunto de asientos contables tipo a que pueden dar lugar las operaciones financieras relacionadas con los ingresos, gastos y el financiamiento público y que se realizan en el marco del Ciclo Hacendario, sean éstas presupuestarias o no presupuestarias.

En cuanto al Capítulo VI Guías Contabilizadoras: Su propósito es orientar el registro de las operaciones contables a quienes tienen la responsabilidad de su ejecución, así como para todos aquellos que requieran conocer los criterios que se utilizan en cada operación. Es importante mencionar que el Manual se mantendrá permanentemente actualizado mediante la aprobación de nuevas

Guías Contabilizadoras, motivadas por el surgimiento de otras operaciones administrativo/financieras o por cambios normativos posteriores que impacten en los registros contables.

En el Capítulo VII: Normas y metodología para la emisión de información financiera y estructura de los estados financieros básicos del ente público y características de sus notas: Incorpora en forma integral la nueva versión ajustada y actualizada, misma que muestra los estados e información financiera (contable, presupuestaria, programática y económica) que debe generar cada ente público, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 46 de la Ley de Contabilidad.

El Anexo I Matrices de Conversión: muestra la aplicación de la metodología para la integración de los elementos que dan origen a la conversión de los registros de las operaciones presupuestarias en contables.

El Anexo II Clasificador por Rubro de Ingresos: Muestra las partidas presupuestales al nivel que se requiere en el SAPASMA.

El anexo III Clasificador por Objeto del Gasto: Muestra las partidas presupuestales al nivel que se requiere el SAPASMA.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

*CAPITULO I
ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA DE
CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL*

A. Antecedentes sobre la Contabilidad Gubernamental.

PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.

TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx

Página 14 | 1989

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

La Contabilidad Gubernamental es una rama de la Teoría General de la Contabilidad que se aplica a las organizaciones del sector público, cuya actividad está regulada por un marco constitucional, una base legal y normas técnicas que la caracterizan y la hacen distinta a la que rige para el sector privado.

El objeto de la contabilidad gubernamental es contribuir entre otras a la economía de la hacienda pública; en tanto que, las entidades del sector privado están orientadas a la economía de la organización.

El presupuesto para el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende representa una responsabilidad formal y legal, siendo el documento esencial en la asignación, administración y control de recursos; mientras que, en una entidad privada tiene características estimativas y orientadoras de su funcionamiento.

La información financiera del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende es presentada con estricto apego al cumplimiento de la Ley y, en general, sus estados financieros se orientan a informar si la ejecución del presupuesto y de otros movimientos financieros se realizaron dentro de los parámetros legales y técnicos autorizados.

La información generada por la contabilidad gubernamental del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende es de dominio público, integra el registro de operaciones económicas realizadas con recursos de la sociedad y como tal, se informan los resultados de la gestión pública.

Tanto la teoría general de la contabilidad como las normas sobre información financiera que se utilizan para las actividades del sector privado son válidas para la contabilidad gubernamental.

La contabilidad de las organizaciones, tanto públicas como privadas, forma parte, a su vez, de un macrosistema, que es el Sistema de Cuentas Nacionales. Este macrosistema contable consolida estados de todos los agentes económicos residentes de un país y a éstos con el Sector Externo en un período determinado y expone los resultados de las principales variables macroeconómicas nacionales o regionales por lo que se requiere también de interrelaciones correctamente definidas entre ellos.

B. Fundamento Legal de la Contabilidad Gubernamental en México.

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) se fundamenta en el Artículo 73, Fracción XXVIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que, dentro de las facultades del Congreso, establece las de “expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial con el fin de garantizar su armonización a nivel nacional”.

En dicho marco, el Congreso de la Unión aprobó la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) que rige en la materia a los tres órdenes de gobierno y crea el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

C. El Sistema de Contabilidad Gubernamental.

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) está conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valorar, registrar, procesar, exponer e interpretar en forma sistemática, las transacciones, transformaciones y eventos identificables y cuantificables que, derivados de la actividad económica y expresados en términos monetarios, modifican la situación patrimonial de los entes públicos en particular y de

las finanzas públicas en general. El SCG, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. De igual forma, generará periódicamente estados financieros de los entes públicos, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, expresados en términos monetarios.

El Artículo 34 de la Ley de Contabilidad establece que “Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa”; es decir que, “la contabilización de las transacciones de gasto se hará conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago, y la del ingreso se registrará cuando exista jurídicamente el derecho de cobro”.

D. La Contabilidad Gubernamental y los Entes Públicos.

La Ley de Contabilidad identifica a los entes públicos de cada orden de gobierno e instituye las normas y responsabilidades de los mismos con respecto a la contabilidad gubernamental.

Por su parte, el Artículo 2 dispone que “Los entes públicos aplicarán la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado”.

E· La Contabilidad Gubernamental, la Cuenta Pública y la Información Económica·

La Ley de Contabilidad también determina la obligación de generar información económica, entendiendo por ésta, la relacionada con las finanzas públicas y las cuentas nacionales·

Por su parte, las facultades que la Ley de Contabilidad otorga al CONAC en lo relativo a la información económica son las siguientes:

“Emitir los requerimientos de información adicionales y los convertidores de las cuentas contables y complementarias, para la generación de información necesaria, en materia de finanzas públicas, para el sistema de cuentas nacionales y otros requerimientos de información de organismos internacionales de los que México es miembro”·

Emitir el marco metodológico para llevar a cabo la integración y análisis de los componentes de las finanzas públicas con relación a los objetivos y prioridades que, en la materia, establezca la planeación del desarrollo, para su integración en la cuenta pública·

F· Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental·

El CONAC mediante la aprobación del Marco Conceptual ha establecido como objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) los siguientes:

a) Facilitar la toma de decisiones con información veraz, oportuna y confiable, tendiente a optimizar el manejo de los recursos;

b) Emitir, integrar y/o consolidar los estados financieros, así como producir reportes de todas las operaciones de la Administración Pública;

c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto, orientado al cumplimiento de los fines y objetivos del ente público;

d) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;

e) Atender requerimientos de información de los usuarios en general sobre las finanzas públicas;

f) Facilitar el reconocimiento, registro, seguimiento, evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos, así como su extinción;

g) Dar soporte técnico-documental a los registros financieros para su seguimiento, evaluación y fiscalización;

h) Permitir una efectiva transparencia en la rendición de cuentas.

A los que podemos sumar los siguientes:

i) Posibilitar el desarrollo de estudios de investigaciones comparativos entre distintos países que permitan medir la eficiencia en el manejo de los recursos públicos;

j) Facilitar el control interno y externo de la gestión pública para garantizar que los recursos se utilicen en forma eficaz, eficiente y con transparencia;

k) Informar a la sociedad, los resultados de la gestión pública, con el fin de generar conciencia ciudadana respecto del manejo de su patrimonio social y promover la contraloría ciudadana.

Desde el punto de vista de cada uno de los entes públicos, el SCG se propone alcanzar los siguientes objetivos:

a) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;

b) Producir los estados e información financiera con veracidad, oportunidad y confiabilidad, con el fin de cumplir con la normativa vigente, utilizarla para la toma de decisiones por parte de sus autoridades, apoyar la gestión operativa y satisfacer los requisitos de rendición de cuentas y transparencia fiscal;

c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto y coadyuvar a la evaluación del desempeño del ente y de sus funcionarios;

d) Facilitar la evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos.

Por su parte, desde el punto de vista de la gestión y situación financiera consolidada de los diversos agregados institucionales del Sector Público, el SCG tiene como objetivos:

a) Producir información presupuestaria, contable y económica armonizada, integrada y consolidada para el análisis y la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas;

b) Producir la Cuenta Pública de acuerdo a los plazos legales;

- c) *Producir información económica ordenada de acuerdo con el sistema de estadísticas de las finanzas públicas;*
- d) *Coadyuvar a generar las cuentas del Gobierno Central del Sistema de Cuentas Nacionales.*

G. Principales Usuarios de la Información Producida por el SCG.

Entre los principales usuarios de la información que produce el SCG, se identifican los siguientes:

- a) *El H. Congreso de la Unión y las legislaturas de las entidades federativas que requieren de la información financiera para llevar a cabo sus tareas de fiscalización;*
- b) *Los responsables de administrar las finanzas públicas nacionales, estatales y municipales;*
- c) *Los organismos de planeación y desarrollo de las políticas públicas, para analizar y evaluar la efectividad de las mismas y orientar nuevas políticas;*
- d) *Los ejecutores del gasto, los responsables de las áreas administrativo/financieras quienes tienen la responsabilidad de ejecutar los programas y proyectos de los entes públicos;*
- e) *La Auditoría Superior de la Federación (ASF), la Secretaría de la Función Pública, las entidades estatales de fiscalización, los Órganos de control interno y externo para los fines de revisión y fiscalización de la información financiera de los entes públicos;*

- f) *Las áreas técnicas del Banco de México, dada la relación existente entre la información fiscal, la monetaria y la balanza de pagos;*
- g) *Los órganos financieros nacionales e internacionales que contribuyen con el financiamiento de programas o proyectos;*
- h) *Analistas económicos y fiscales especialistas en el seguimiento y evaluación de la gestión pública;*
- i) *Entidades especializadas en calificar la calidad crediticia de los entes públicos;*
- j) *Los inversionistas externos que requieren conocer el grado de estabilidad de las finanzas públicas, para tomar decisiones respecto de futuras inversiones;*
- k) *La sociedad civil en general, que demanda información sobre la gestión y situación contable, presupuestaria y económica de los entes públicos y de los diferentes agregados institucionales del Sector Público.*

H. Marco Conceptual del SCG.

El Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG), desarrolla los aspectos básicos del SCG para los entes públicos, erigiéndose en la referencia teórica que define, delimita, interrelaciona e integra de forma lógico-deductiva sus objetivos y fundamentos. Además, establece los criterios necesarios para el desarrollo de normas, valuación, contabilización, obtención y presentación de información contable, presupuestaria y económica, en forma clara, oportuna, confiable y comparable, para satisfacer las necesidades de los usuarios.

La importancia y características del marco conceptual para el usuario general de los estados financieros radican en lo siguiente:

- a) Ofrecer un mayor entendimiento acerca de la naturaleza, función y límites de los estados e información financiera;*
- b) Respaldar teóricamente la emisión de las normas generales y guías contabilizadoras, evitando con ello la emisión de normas que no sean consistentes entre sí;*
- c) Establecer un marco de referencia para aclarar o sustentar tratamientos contables;*
- d) Proporcionar una terminología y un punto de referencia común entre los diseñadores del sistema, generadores de información y usuarios, promoviendo una mayor comunicación entre ellos y una mejor capacidad de análisis.*

El MCCG tiene como propósitos:

- a) Establecer los atributos esenciales para desarrollar la normatividad contable gubernamental;*
- b) Referenciar la aplicación del registro en las operaciones y transacciones susceptibles de ser valoradas y cuantificadas;*
- c) Proporcionar los conceptos imprescindibles que rigen a la contabilidad gubernamental, identificando de manera precisa las bases que la sustentan;*
- d) Armonizar la generación y presentación de la información financiera que permita:*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

- *Rendir cuentas de forma veraz y oportuna;*
- *Interpretar y evaluar el comportamiento de la gestión pública;*
- *Sustentar la toma de decisiones; y*
- *Apoyar las tareas de fiscalización.*

El MCCG se integra por los apartados siguientes:

- I. Características del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental;*
- II. Sistema de Contabilidad Gubernamental;*
- III. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental;*
- IV. Necesidades de información financiera de los usuarios;*
- V. Cualidades de la información financiera a producir;*
- VI. Estados presupuestarios, financieros y económicos a producir y sus objetivos;*
- VII. Definición de la estructura básica y principales elementos de los estados financieros a elaborar.*

En forma supletoria a las normas de la Ley de Contabilidad y a las emitidas por el CONAC, se aplicarán las siguientes:

- a) La Normatividad emitida por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental;*
- b) Las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de*

Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants -IFAC-), entes en materia de Contabilidad Gubernamental;

- c) *Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).*

1. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, “...los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa.”

A continuación, se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, aprobados por el CONAC:

1) Sustancia Económica

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del SCG.

2) Entes Públicos

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-

administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

3) Existencia Permanente

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

4) Revelación Suficiente

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.

5) Importancia Relativa

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.

6) Registro e Integración Presupuestaria

La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

7) Consolidación de la Información Financiera

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.

8) Devengo Contable

Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

9) Valuación

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

10) Dualidad Económica

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

11) Consistencia

Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

J. Características Técnicas del SCG.

El contexto legal, conceptual y técnico en el cual se debe estructurar el SCG de los entes públicos (Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende), determina que el mismo debe responder a ciertas características de diseño y operación, entre las que se distinguen las que a continuación se relacionan:

- a) Ser único, uniforme e integrador;*
- b) Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;*
- c) Efectuar los registros considerando la base acumulativa (devengado) de las transacciones;*
- d) Registrar de manera automática y, por única vez, en los momentos contables correspondientes;*
- e) Efectuar la interrelación automática entre los clasificadores presupuestarios, la lista de cuentas y el catálogo de bienes;*
- f) Efectuar en las cuentas contables, el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos, de acuerdo con lo siguiente:*
 - En lo relativo al gasto, debe registrar los momentos contables: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.*
 - En lo relativo al ingreso, debe registrar los momentos contables: estimado, modificado, devengado y recaudado.*
- g) Facilitar el registro y control de los inventarios de bienes muebles e inmuebles de los entes públicos;*
- h) Generar, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, transparencia, programación con base en resultados, evaluación y rendición de cuentas;*

- i) *Estar estructurado de forma tal que permita su compatibilización con la información sobre producción física que generan las mismas áreas que originan la información contable y presupuestaria, permitiendo el establecimiento de relaciones de insumo-producto y la aplicación de indicadores de evaluación del desempeño y determinación de costos de la producción pública;*
- j) *Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información;*
- k) *Respaldo con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen, el registro de las operaciones contables y presupuestarias.*

K. Principales Elementos del SCG.

De conformidad con lo establecido por la Ley de Contabilidad, así como en el Marco Conceptual y los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental aprobados por el CONAC, los elementos principales del SCG son los siguientes:

- 1. *Plan de Cuentas (Lista de Cuentas)*
- 2. *Clasificadores Presupuestarios Armonizados*
 - *Por Rubros de Ingresos*
 - *Por Objeto del Gasto*
 - *Por Tipo de Gasto*
- 3. *Momentos Contables*
 - *De los ingresos*
 - *De los gastos*

- *Del financiamiento*
- 4. *Matriz de Conversión*
- 5. *Normas contables generales*
- 6. *Libros principales y registros auxiliares*
- 7. *Manual de Contabilidad*
 - *Plan de Cuentas (Lista de cuentas)*
 - *Instructivos de manejo de cuentas*
 - *Guías Contabilizadoras*
 - *Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos*
 - *Normas o lineamientos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental en cada orden de gobierno.*

A continuación, se realiza una contextualización de los elementos principales del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) con documentos relacionados.

1. Lista de Cuentas

La Ley de Contabilidad, define la Lista de Cuentas como “la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifican el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos, y cuentas denominadas de orden o memoranda”.

2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 41 que “para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos

dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.”

De acuerdo con dicho marco legal, los clasificadores presupuestarios armonizados que requiere el SCG para realizar la integración automática de los registros presupuestarios con los contables son los siguientes:

- *Clasificador por Rubros de Ingresos (rubro, tipo, clase y concepto)*
- *Clasificador por Objeto del Gasto (capítulo, concepto y partida)*
- *Clasificador por Tipo de Gasto*

Clasificador por Rubros de Ingresos

El Clasificador por Rubros de Ingresos ordena, agrupa y presenta los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

Esta clasificación permite el registro analítico de las transacciones de ingresos, y la vinculación de los aspectos presupuestarios y contables de los recursos.

La estimación de los ingresos se realiza a nivel de concepto y deberán registrarse en cifras brutas, sin deducciones, representen o no entradas de efectivo.

Finalidad.

La clasificación de los ingresos públicos por rubros tiene, entre otras finalidades, las que a continuación se señalan:

- *Identificar los ingresos que los entes públicos captan en función de la actividad que desarrollan.*
- *Medir el impacto económico de los diferentes ingresos y analizar la recaudación con respecto a las variables macroeconómicas para establecer niveles y orígenes sectoriales de la elusión y evasión fiscal.*
- *Contribuir a la definición de la política de ingresos públicos.*
- *Coadyuvar a la medición del efecto de la recaudación pública en los distintos sectores sociales y de la actividad económica.*
- *Determinar la elasticidad de los ingresos tributarios con relación a variables que constituyen su base impositiva.*
- *Identificar los medios de financiamiento originados en la variación de saldos de cuentas del activo y pasivo.*

Clasificador por Objeto del Gasto

El Clasificador por Objeto del Gasto es aplicable a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener los bienes y servicios que utilizan en la producción de bienes públicos y realizar transferencias e inversiones financieras, en el marco del Presupuesto de Egresos.

Dicho clasificador ha sido diseñado con un nivel de desagregación y especialización que permite que el registro de las transacciones presupuestarias que realizan los entes públicos se integre automáticamente con las operaciones contables de los mismos.

Finalidad

- *Ofrece información valiosa de la demanda de bienes y servicios que realiza el Gobierno, permitiendo identificar el sector económico sobre el que se generará la misma.*
- *Ofrece información sobre las transferencias e inversión financiera que se destina a entes públicos, y a otros sectores de la economía de acuerdo con la tipología económica de los mismos.*
- *Facilita la programación de la contratación de bienes y servicios.*
- *Promueve el desarrollo y aplicación de los sistemas de programación y gestión del gasto público.*
- *Facilita la integración automática de las operaciones presupuestarias con las contables y el inventario de bienes.*
- *Facilita el control interno y externo de las transacciones de los entes públicos.*
- *Permite el análisis de los efectos del gasto público y la proyección del mismo.*

Clasificador por Tipo de Gasto

El Clasificador por Tipo de Gasto relaciona las transacciones públicas derivadas del gasto con los grandes agregados de la clasificación económica tal y como se muestra a continuación:

1 Gasto Corriente

2 Gasto de Capital

3 *Amortización de la deuda y disminución de pasivos*

4 *Pensiones y Jubilaciones*

5 *Participaciones*

Clasificadores armonizados relacionados con el SCG

A la fecha el CONAC, ha emitido los siguientes clasificadores:

- *Clasificador por Rubros de Ingresos, que comprende la apertura hasta segundo nivel, es decir, por rubro y tipo. Acuerdo de fecha 1 de diciembre de 2009.*
- *Clasificador por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto y partida. Acuerdo de fecha 28 de mayo de 2010.*
- *Clasificador por Tipo de Gasto. Acuerdo de fecha 28 mayo de 2010.*
- *Clasificador Funcional de Gasto a nivel finalidad, función y subfunción. Acuerdo de fecha 15 de diciembre de 2010.*
- *Clasificación Administrativa comprende la apertura a quinto dígito. Acuerdo de fecha 23 de junio de 2011.*
- *Clasificación Económica comprende la estructura básica. Acuerdo de fecha 23 de junio de 2011.*

3. Momentos Contables

El Artículo 38 de la Ley de Contabilidad establece que el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el Consejo, las cuales deberán reflejar:

- I. En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado; y
- II. En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado.

3. 1. Momentos Contables de los Ingresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación, se definen cada uno de los momentos contables de los ingresos:

Ingreso Estimado: es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

Ingreso Modificado: el momento contable que refleja la asignación presupuestaria en lo relativo a la Ley de Ingresos que resulte de incorporar en su caso, las modificaciones al ingreso estimado, previstas en la ley de ingresos.

Ingreso Devengado: momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades, se deberán reconocer

cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente.

Ingreso Recaudado: momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.

Asimismo, el CONAC ha dispuesto que “excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables de los ingresos, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental”, refiriéndose a las etapas del devengado y recaudado.

3.2. Momentos contables de los Egresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación, se define cada uno de los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad.

Gasto aprobado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias anuales según lo establecido en el Decreto de Presupuesto de Egresos y sus anexos.

Gasto modificado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias que resultan de incorporar las adecuaciones presupuestarias al gasto aprobado.

Gasto comprometido: momento contable del gasto que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las **obras** a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado por la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio;

En complemento a la definición anterior, se debe registrar como **gasto comprometido** lo siguiente:

- a) En el caso de **“gastos en personal”** de planta permanente o fija y otros de similar naturaleza o directamente vinculados a los mismos, al inicio del ejercicio presupuestario, por el costo total anual de la planta ocupada en dicho momento, en las partidas correspondientes.
- b) En el caso de la **“deuda pública”**, al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos que haya que realizar durante dicho ejercicio por concepto de intereses, comisiones y otros gastos, de acuerdo con el financiamiento vigente. Corresponde actualizarlo mensualmente por variación del tipo de cambio, cambios en otras variables o nuevos contratos que generen pagos durante el ejercicio.
- c) En el caso de **transferencias, subsidios y/o subvenciones**, el compromiso se registrará cuando se expida el acto administrativo que los aprueba.

Gasto devengado: el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas;

Gasto ejercido: el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente;

Gasto pagado: el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

A los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad, es recomendable agregar a nivel de los ejecutores del gasto el registro del “Precompromiso” (afectación preventiva). Entendiendo que corresponde registrar como tal, la autorización para gastar emitida por autoridad competente y que implica el inicio de un trámite para la adquisición de bienes o la contratación de obras y servicios, ante una solicitud formulada por las unidades responsables de ejecutar los programas y proyectos.

3.3. Momentos Contables de las Operaciones de Financiamiento

En cuanto a los momentos de registro de los ingresos derivados de operaciones de financiamiento público, se definen de la siguiente manera:

Ingreso Estimado: las estimaciones por cada concepto de fuente de financiamiento previstas en el Plan Anual de Financiamiento y en su documentación de soporte.

Ingreso Modificado: registro de las modificaciones al Plan Anual de Financiamiento autorizadas por la autoridad competente.

Ingreso Devengado: en el caso de operaciones de financiamiento se registrará simultáneamente con el ingreso recaudado.

Ingreso Recaudado: momento en que ingresan a las cuentas bancarias de la tesorería, los fondos correspondientes a operaciones de financiamiento.

b) Egresos/Usos:

La amortización de la deuda en sus momentos contables de comprometido, devengado, ejercido y pagado corresponde registrarla en los siguientes momentos contables:

Gasto Comprometido: se registra al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos previstos para el mismo por concepto de amortización, de acuerdo con los contratos de financiamiento vigentes o los títulos de la deuda colocados. Se revisará mensualmente por variación del tipo de cambio o de otras variables del endeudamiento, igualmente por la firma de nuevos contratos o colocación de títulos con vencimiento en el ejercicio.

Gasto Devengado/Ejercido: en el caso del Servicio de la Deuda, el devengo del gasto legalmente corresponde realizarlo en el momento que nace la obligación de pago, lo que ocurre en la misma fecha que la obligación debe ser pagada. De cumplirse cabalmente con lo anterior, se generaría la imposibilidad fáctica de programarlo y liquidarlo con oportunidad. Para solucionar este inconveniente, es habitual adoptar la convención de registrar el devengo de estos egresos con la emisión de la cuenta por liquidar certificada o documento equivalente, lo que corresponde hacerlo con varios días de anticipación a la fecha de su vencimiento y pago para facilitar su inclusión en la programación mensual o diaria de caja que realice la tesorería del ente, asegurando a su vez, que el pago respectivo se concrete en tiempo y forma.

Gasto Pagado: momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso en efectivo o cualquier otro medio de pago y, específicamente en el caso de la deuda

pública cuando la tesorería del ente ordene al banco agente el pago de la obligación.

3.4 Principales ventajas del registro de los momentos contables del “comprometido y devengado”

a) Ventajas del “comprometido”

El correcto registro contable del momento del “comprometido” de los gastos tiene una particular relevancia para aplicar políticas relacionadas con el control del gasto y con la disciplina fiscal. Si en algún momento de la ejecución de un ejercicio, la autoridad responsable de la política fiscal de cada orden de gobierno tiene la necesidad de contener, disminuir o paralizar el ritmo de ejecución del gasto, la medida correcta a tomar en estos casos, es regular o impedir la constitución de nuevos “compromisos” contables. La prohibición de contraer compromisos implica que los ejecutores del gasto no pueden firmar nuevas órdenes de compra de bienes, contratación de servicios, contratos de obra u otros instrumentos contractuales similares que tarde o temprano originarán obligaciones de pago. La firma de un contrato obliga a su ejecución. La obligación del registro contable del compromiso permite asegurar que las disposiciones tomadas sobre el control del gasto son respetadas y facilitará obtener los resultados fiscales previstos.

b) Ventajas del “devengado”

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 19 que el SCG debe integrar “en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado”. Ello también es válido para el caso de los ingresos devengados.

Los procesos administrativo-financieros que originan “ingresos” o “egresos” reconocen en el momento contable del “devengado” la etapa más relevante para el registro de las respectivas transacciones. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, oportunos, coherentes y consistentes.

3.5 Principales Ventajas del uso del “comprometido y del devengado” para la programación diaria de caja

La elaboración periódica y diaria de un programa de caja (ingresos y pagos) realista y confiable, condición requerida para la implantación de un sistema de cuenta única del ente, exige conocer los montos autorizados para gastar mediante las calendarizaciones, las adecuaciones de éstas y los compromisos y devengo que realizan los ejecutores del gasto en el mismo momento en que ocurren.

4. Matriz de Conversión

La matriz de conversión tiene como finalidad generar automáticamente los asientos en las cuentas contables a partir del registro por partida simple de las operaciones presupuestarias de ingresos, egresos y financiamiento. Este elemento contable se desarrolla conceptualmente en el Capítulo siguiente. Los resultados de su aplicación práctica se muestran en forma integral en el Anexo I de este Manual.

5. Normas Contables Generales

De acuerdo con la Ley de Contabilidad se debe entender por Normas Contables: “los lineamientos, metodologías y procedimientos técnicos, dirigidos a dotar a los entes públicos de las herramientas necesarias para registrar correctamente las operaciones que afecten su contabilidad, con el propósito de generar información veraz y oportuna para la toma de decisiones y la formulación de estados financieros institucionales y consolidados”.

6. Libros principales y registros auxiliares

Con respecto a este elemento, la Ley de Contabilidad dispone en su artículo 35 que “los entes públicos deberán mantener un registro histórico detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diario, mayor e inventarios y balances”.

En el mismo sentido, el Artículo 36 establece que “la contabilidad deberá contener registros auxiliares que muestren los avances presupuestarios y contables, que permitan realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso, así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros”.

El libro “Diario”, registra en forma descriptiva todas las operaciones, actos o actividades siguiendo el orden cronológico en que éstos se efectúen, indicando la cuenta y el movimiento de débito o crédito que a cada una corresponda, así como cualquier información complementaria que se considere útil para apoyar la correcta aplicación en la contabilidad de las operaciones, los registros de este libro serán la base para la elaboración del Libro Mayor.

En el libro “Mayor”, cada cuenta de manera individual presenta la afectación que ha recibido por los movimientos de débito y crédito, de todas y cada una

de las operaciones, que han sido registradas en el Libro Diario, con su saldo correspondiente.

El libro "Inventarios, registrar el resultado del levantamiento físico del inventario al 31 de diciembre de año correspondiente, de materias primas, materiales y suministros para producción, almacén de materiales y suministros de consumo e inventarios de bienes muebles e inmuebles, el cual contendrá en sus auxiliares una relación detallada de las existencias a esa fecha, con indicación de su costo unitario y total.

En el libro de "Balances", se incluirán los estados del ente público en apego al Manual de Contabilidad, en su capítulo VII Normas y Metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas.

En complemento a lo anterior, los registros auxiliares básicos del sistema serán, como mínimo, los siguientes:

- Registro auxiliar del ejercicio de la Ley de Ingresos, en los diferentes momentos contables.
- Registro auxiliar del ejercicio del Presupuesto de Egresos, en los diferentes momentos contables.
- Registro auxiliar de inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que, por su naturaleza, sean inalienables e imprescriptibles, como lo son los monumentos arqueológicos, artísticos e históricos. (Artículo 25 de la Ley de Contabilidad).
- Registro de responsables por la administración y custodia de los bienes nacionales de uso público o privado.

- *Registro de responsables por anticipo de Fondos realizados por la Tesorería.*

Así mismo, como señala el Artículo 42 de la Ley de Contabilidad “La contabilización de las operaciones presupuestarias y contables deberá respaldarse con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen” y conservarla durante el tiempo que señalan las disposiciones legales correspondientes.

7. Manual de Contabilidad

De acuerdo con lo establecido en la Ley de Contabilidad, el Manual de Contabilidad está integrado por “los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, el catálogo de cuentas y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse por el sistema”.

El Catálogo de Cuentas como parte constitutiva del Manual, es definido por la Ley de Contabilidad como “el documento técnico integrado por la lista de cuentas, los instructivos de manejo de cuentas y las guías contabilizadoras”.

Los “Instructivos de manejo de las cuentas” tienen como propósito indicar la clasificación y naturaleza, y las causas por las cuales se pueden cargar o abonar cada una de las cuentas identificadas en el catálogo, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble e indica cómo interpretar el saldo de aquellas.

Las “Guías Contabilizadoras”, muestran los momentos de registro contable de cada uno de los procesos administrativo/financieros del ente público y los

asientos que se generan a partir de aquéllos, indicando para cada uno de ellos el documento soporte de los mismos.

L· Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos,

Este apartado se integra por tres componentes:

L·1· Cualidades de la información financiera a generar por el SCG·

L·2· Estados e información financiera a generar por los entes públicos·

L·3· Estructura básica de los principales estados financieros a generar por los entes públicos·

L·1· Cualidades de la información financiera a generar por el SCG

Las características cualitativas son los atributos y requisitos indispensables que debe reunir la información presupuestaria, contable y económica en el ámbito gubernamental·

Los estados e información financiera que se preparen deben incluir todos los datos que permitan la adecuada interpretación de la situación presupuestaria, contable y económica, de tal modo que se reflejen con fidelidad y claridad los resultados alcanzados en el desarrollo de las atribuciones otorgadas jurídicamente al ente público·

Para dar cumplimiento a lo anterior, el Artículo 44 de la Ley de Contabilidad, establece que “Los estados financieros y la información emanada de la contabilidad deberán sujetarse a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos

asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización” que la misma determina.

Restricciones a las características cualitativas.

Las características cualitativas referidas anteriormente encuentran algunas restricciones que condicionan la obtención de niveles máximos de una u otra cualidad o, incluso, pueden hacerle perder la congruencia.

a) Oportunidad

La información financiera debe encontrarse disponible en el momento que se requiera y cuando las circunstancias así lo exijan, con el propósito de que los usuarios puedan utilizarla y tomar decisiones a tiempo. La información no presentada oportunamente pierde, total o parcialmente, su relevancia.

b) Provisionalidad

La información financiera no siempre representa hechos totalmente terminados, lo cual puede limitar la precisión de la información. Por tal razón, se da la necesidad de hacer cortes convencionales en la vida del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende, a efecto de presentar los resultados de operación, la situación financiera y sus cambios, considerando eventos cuyas repercusiones en muchas ocasiones no se incluyen a la fecha de integración de los estados financieros.

c) Equilibrio entre características cualitativas

Para cumplir con el objetivo de los estados financieros, es necesario obtener un equilibrio apropiado entre las características cualitativas de la información.

L.2. Estados e información financiera a generar por los entes públicos.

De acuerdo con la estructura que establecen los artículos 46, 47 y 48 de la Ley de Contabilidad, los sistemas contables de los entes públicos deben permitir la generación de los estados y la información financiera que a continuación se señala:

- **Para la Federación (Artículo 46):**

- I. Información contable;**

- a) Estado de situación financiera;
- b) Estado de variación en la hacienda pública;
- c) Estado de cambios en la situación financiera;
- d) Informes sobre pasivos contingentes;
- e) Notas a los estados financieros;
- f) Estado analítico del activo;
- g) Estado analítico de la deuda y otros pasivos, del cual se derivarán las siguientes clasificaciones:
 - i. Corto y largo plazo, así como por su origen en interna y externa;
 - ii. Fuentes de financiamiento;
 - iii. Por moneda de contratación, y
 - iv. Por país acreedor;

- II. Información presupuestaria;**

- a) Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto;

- b) *Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las siguientes clasificaciones:*
 - i. *Administrativa;*
 - ii. *Económica y por objeto del gasto, y*
 - iii. *Funcional-programática;*
- c) *Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo;*
- d) *Intereses de la deuda;*
- e) *Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal;*

III. Información programática;

- a) *Gasto por categoría programática;*
- b) *Programas y proyectos de inversión;*
- c) *Indicadores de resultados, y*

IV. La Información para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México forma parte (Información complementaria / económica:

- **Para las entidades federativas (Artículo 47):**

Los sistemas contables de las dependencias del poder Ejecutivo; los poderes Legislativo y Judicial; las entidades y los órganos autónomos deberán producir, en la medida que corresponda, la información referida en el artículo anterior, con excepción de la fracción I, inciso g) de dicho artículo, cuyo contenido se desagregará como sigue:

- 1. *Estado analítico de la deuda:*

- a) Corto y largo plazo;
- b) Fuentes de financiamiento;

II. Endeudamiento neto: financiamiento menos amortización, y

III. Intereses de la deuda.

- **Para los ayuntamientos de los municipios y de los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal (Artículo 48):**

Los sistemas deberán producir, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el Artículo 46, fracción I, incisos a), b), c), e) y f); y fracción II, incisos a) y b).

Notas a los estados financieros.

De acuerdo con lo establecido por el Artículo 49 de la Ley de Contabilidad “las notas a los estados financieros son parte integral de los mismos; éstas deberán revelar y proporcionar información adicional y suficiente que amplíe y dé significado a los datos contenidos en los reportes,…”

Otras consideraciones.

El desarrollo de la finalidad, contenido y forma de presentación de cada estado financiero y demás información, así como de las mencionadas notas, se explican detalladamente en el Capítulo VII de este Manual que se refiere a las “Normas y metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas”.

Por último, debe señalarse que la Ley de Contabilidad establece en su Artículo 51 que “la información financiera que generen los entes públicos en cumplimiento de esta Ley será organizada, sistematizada y difundida por cada uno de éstos, al menos, trimestralmente en sus respectivas páginas electrónicas

de internet, a más tardar 30 días después del cierre del período que corresponda, en términos de las disposiciones en materia de transparencia que les sean aplicables y, en su caso, de los criterios que emita el Consejo. La difusión de la información vía internet no exime los informes que deben presentarse ante el Congreso de la Unión y las legislaturas locales, según sea el caso”.

L.3. Estructura básica de los principales estados financieros a generar por los entes públicos.

La estructura de la información financiera se sujetará a la normatividad emitida por el CONAC y por la instancia normativa correspondiente del ente público y en lo procedente, atenderá los requerimientos de los usuarios para llevar a cabo el seguimiento, la fiscalización y la evaluación.

A continuación, se mencionan algunos aspectos de la estructura básica de los principales estados financieros, dado que como ya se mencionó, este tema está desarrollado detalladamente en el Capítulo VII del Manual.

L.3.1 Los estados contables deberán mostrar:

a. Estado de situación financiera;

Muestra los recursos y obligaciones de un ente público, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que el ente público está sujeto, así como sus riesgos financieros.

b. Estado de actividades;

Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del ente durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

c. Estado de variaciones en la hacienda pública/patrimonio;

Muestra los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio de un ente público, entre el inicio y el final del período. Además de mostrar esas variaciones, explicar y analizar cada una de ellas.

d. Estado de flujos de efectivo;

Muestra los flujos de efectivo del ente público identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos, asimismo, proporciona una base para evaluar la

capacidad del ente para generar efectivo y equivalentes de efectivo, y su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

e. Estado analítico del activo

Muestra el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios de que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.

f. Estado analítico de la deuda y otros pasivos;

Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente.

g. Informe sobre pasivos contingentes; y

Muestra los pasivos contingentes que son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales, por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

h. Notas a los estados financieros.

Las notas a los estados financieros son parte integrante de los mismos y se clasifican en:

- Notas de desglose;*
- Notas de memoria (cuentas de orden); y*
- Notas de gestión administrativa.*

En las notas de desglose se indican aspectos específicos con relación a las cuentas integrantes de los estados contables, mientras que las notas de memoria (cuentas de orden) se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable. Finalmente, las notas de gestión administrativa revelan información del contexto y de los aspectos económicos-financieros más importantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en el análisis de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

L.3.2 Los estados presupuestarios deberán mostrar:

El comportamiento de los ingresos y egresos a partir de la Ley de Ingresos y del Decreto por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos.

i. Los estados del ejercicio de ingresos; y

Mostrar por cada Rubro, Tipo, Clase y Concepto de los mismos, el estimado (Ley de Ingresos) y las cifras que muestren el estimado, modificado, devengado y recaudado, en sus distintos niveles de agregación.

ii. Los estados del ejercicio de egresos.

Mostrar, a partir de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos, para cada uno de los conceptos contenidos en la Clave Presupuestaria, los momentos de aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, en los niveles de agregación o parametrización que el usuario requiera.

L3.3 Los estados de información económica deberán mostrar:

Los montos del ente público en conceptos tales como:

- Gastos Corrientes y sus grandes componentes*
- Ingresos Corrientes y sus grandes componentes*
- Ahorro/ (Desahorro)*
- Gastos de Capital y sus grandes componentes*
- Ingresos de Capital y sus grandes componentes*
- Superávit/ (Déficit)*
- Fuentes de Financiamiento del Déficit*
- Destino del Superávit*

M. Cuenta Pública.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

La Cuenta Pública debe contener como mínimo la información contable, presupuestaria y programática de acuerdo con el marco legal vigente, debidamente estructurada y consolidada. Las cuentas públicas de los ayuntamientos de los municipios deberán contener, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el artículo 48 de la Ley de Contabilidad.

CAPITULO II

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y

PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCI ERA

A. Introducción

El sistema de contabilidad de los entes públicos (Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende) debe diseñarse y operar de acuerdo con las características técnicas definidas en los artículos 19, 38, 40 y 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), así como en el Marco Conceptual aprobado por el CONAC, mismas que se señalan a continuación:

- Ser único, uniforme e integrador;*
- Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;*
- Registrar en forma automática y por única vez las transacciones contables y presupuestarias en los momentos contables correspondientes, a partir de los procesos administrativo/financieros que las motiven;*
- Generar en tiempo real estados financieros y presupuestarios;*
- Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información.*

Lo anterior implica que el SCG debe diseñarse siguiendo criterios y métodos comunes, propios de los sistemas integrados de información financiera, en tanto que su operación deberá estar soportada por una herramienta tecnológica con la capacidad suficiente para cubrir tales requerimientos.

Bajo dicha premisa, en este Capítulo se establecen los criterios generales y la metodología básica para diseñar un sistema de contabilidad con las modalidades ya mencionadas, y se traza el camino que deben seguir quienes tendrán a su cargo los desarrollos funcionales e informáticos respectivos.

B. La Contabilidad Gubernamental como sistema integrado de información financiera.

En este apartado se muestra como ejemplo la metodología básica de diseño y funcionamiento de un SCG transaccional para el ente público Poder Ejecutivo (SICG-PE), ya sea de la Federación, de las Entidades Federativas, Municipios y sus Organismos Descentralizados. Este, con las adaptaciones procedentes, es válido para cualquier ente que desde el punto de vista del Sistema de Cuentas Nacionales corresponda al Sector Gobierno; es decir, que no sea de tipo empresarial ni financiero.

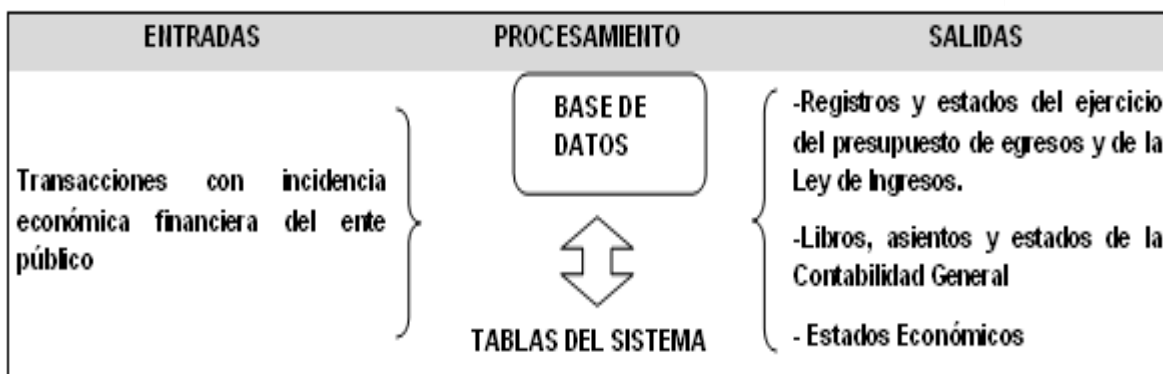
La contabilidad gubernamental bajo el enfoque de sistemas, debe registrar las transacciones que realizan los entes públicos identificando los momentos

contables y producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos en tiempo real, con base en la teoría contable, el marco conceptual, los postulados básicos y las normas nacionales e internacionales de información financiera que sean aplicables en el Sector Público Mexicano.

El primer paso para el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) consiste en conocer los requerimientos de información establecidos en la legislación, los solicitados por los centros gubernamentales de decisión y los que coadyuvan a la transparencia fiscal y a la rendición de cuentas. Lo anterior permitirá establecer las salidas del sistema para, en función de ello, identificar los datos de entrada y las bases de su procesamiento.

Los sistemas de información se consideran como integrados, cuando fusionan los correspondientes a cada área involucrada y forman un solo sistema, a partir de la identificación de sus elementos básicos. Si las partes de un sistema están debidamente integradas, el total opera en forma más eficaz y eficiente que cómo lo hacía la suma de las partes. No siempre es sencillo diseñar un sistema integrado, ya que se deben fusionar subsistemas afectados por diversos enfoques, normas, principios y técnicas específicas.

La Contabilidad Gubernamental, organizada como sistema integrado de información financiera, en función de una base de datos única y de acuerdo con los propósitos ya enunciados, puede esquematizarse de la siguiente manera:



C. Elementos Básicos de un SICG Transaccional.

Con base en la metodología que aportan la teoría de sistemas y el enfoque por procesos para el diseño y análisis de los sistemas de información de organizaciones complejas, a continuación, se describen los elementos básicos del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG), es decir sus productos, entradas y metodología básica de procesamiento.

Productos (salidas) del SICG - PE

El Sistema de Contabilidad procesará información derivada de la gestión financiera, por lo que sus productos estarán siempre relacionados a ésta y deben cumplir con los mandatos establecidos al respecto por la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, así como satisfacer los requerimientos que formulen los usuarios de la misma para la toma de decisiones y el ejercicio de sus funciones. En tal contexto, el SICG debe permitir obtener, en tiempo real y como mínimo, la información y estados descritos en el Capítulo anterior, de tipo contable, presupuestario, programático y económico, tanto en forma analítica como sintética.

Centros de registro (entradas) del SICG

Por "Centro de Registro" del SICG se entenderá a cada una de las áreas administrativas donde ocurren las transacciones económico/financieras y, por lo tanto, desde donde se introducen datos al sistema en momentos o eventos previamente seleccionados de los procesos administrativos correspondientes. La introducción de datos a la Contabilidad Gubernamental, tal como lo señala la Ley de Contabilidad, debe generarse automáticamente y por única vez a partir de dichos procesos administrativos de los entes públicos.

En una primera etapa operarán en calidad de Centros de Registros del SICG, las unidades ejecutoras de los ingresos, del gasto y del financiamiento y las oficinas centrales encargadas de los sistemas de planeación de los ingresos, egresos y crédito público, así como de la tesorería y contabilidad. En una segunda etapa, deberán incorporarse al sistema las unidades responsables de programas y proyectos y los bancos autorizados por el Gobierno para operar con fondos públicos (recaudación y pagos).

Las unidades de administración de cada ejecutor del gasto tienen la responsabilidad "de planear, programar, presupuestar, en su caso establecer medidas para la administración interna, control y evaluación de sus actividades que generen gasto público." También son responsables de programar, presupuestar, administrar y evaluar los recursos humanos, materiales y financieros que se asignan a los ejecutores del gasto, así como coordinar la rendición de cuentas que compete a cada uno de ellos.

Procesamiento de la Información del SICG

La visión del SICG que se presenta, tiene como propósito que la información de interés financiero o administrativo de los distintos sistemas o procesos propios o relacionados con el mismo, se integren en una base de datos única. Esta integración, en algunos casos puede realizarse directamente a partir de los respectivos procesos y, en otros, mediante interfaces.

La adecuada estructura, procesamiento y contenido de la información a incorporar a la base de datos del SICG, permitirá que se elaboren a partir del registro único de las transacciones en la forma más eficaz y eficiente posible, todas las salidas de información requeridas, incluidas las institucionales por sistemas. De ser necesario, en las salidas que requieran las dependencias, los procesos respectivos quedan reducidos al desarrollo de aplicativos adecuados para producir automáticamente y a partir de la información existente en la base de datos central, los estados que se requieran.

La calidad del sistema de organización y procesamiento de la información del SICG que realicen los expertos en informática, es la que determinará la eficacia y eficiencia con la que se elaborarán sus productos, entre ellos, los asientos de la contabilidad y los libros respectivos en línea con las transacciones que los motivan, así como la producción automática de estados presupuestarios, financieros, económicos y sobre la gestión confiables, oportunos, uniformes y procedentes de una sola fuente para todos los usuarios.

Además, la organización de la información debe permitir que todas las áreas que intervienen en los procesos relacionados con la gestión financiera tengan acceso a dicha base de datos en la medida que lo requieran ya sea por razones funcionales o cuando sean previamente autorizados para ello. Dichas razones funcionales pueden derivarse de la necesidad de incorporar datos de sus procesos, conocer el estado de la gestión financiera de su área y el ejercicio del presupuesto a su cargo, y obtener información para la toma de decisiones propias de su nivel.

Tablas Básicas

Las tablas básicas que se incorporan en la base de datos del SICG transaccional del PE deben estar disponibles y actualizadas permanentemente

para el correcto registro de las operaciones del Ente público, serán como mínimo, las siguientes:

- *Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).*
- *Clasificadores de Ingresos por Rubro, Tipo, Clase y Concepto*
- *Clasificadores del Egreso:*
 - *Administrativo*
 - *Funcional*
 - *Programático*
 - *Objeto del Gasto*
 - *Tipo del Gasto*
 - *Fuente de Financiamiento*
 - *Geográfico*
- *Clasificador de Bienes*
- *Tipos de amortización de bienes*
- *Clave (códigos) de Proyectos y Programas de Inversión*
- *Catálogo Único de Beneficiarios y de sus Cuentas Bancarias*
- *Catálogo de cuentas bancarias del ente público*

- *Tablas del Sistema de Crédito Público utilizadas como auxiliares del SICG, tales como:*
 - *Títulos (Por tipo de deuda - interna y externa - y por norma que autoriza la emisión)*
 - *Préstamos (Por tipo de deuda - interna y externa - y por contrato)*
- *Personal autorizado para generar información*
- *Usuarios de la Información*
- *Responsables de los Centros de Registros*

En la medida que se sistematicen los procesos del Ciclo Hacendario podrá incluirse una tabla de eventos de cada uno de ellos.

D. Requisitos técnicos para el diseño de un SICG:

El desarrollo de un SICG debe cumplir con las condiciones establecidas en la Ley de Contabilidad, para lo cual se requieren bases normativas y prácticas operativas que aseguren lo siguiente:

- 1. Un Sistema de Cuentas Públicas que permita el acoplamiento automático de las cuentas presupuestarias y contables, así como de otros instrumentos técnicos de apoyo, tal como el Clasificador de Bienes.*
- 2. Una clara identificación y correcta aplicación de los momentos básicos de registro contable (momentos contables) del ejercicio de los ingresos y los egresos.*

3. *La utilización del momento del “devengado” como eje central de la integración de las cuentas presupuestarias con las contables o viceversa.*

D-1. Sistema de Cuentas Presupuestarias, Contables y Económicas, que permite su acoplamiento automático

El Sistema de Cuentas Públicas de un ente público deberá sustentarse en elementos que favorezcan el acoplamiento automático de los siguientes conjuntos:

- *Clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos*
- *Plan de Cuentas (Lista de Cuentas)*
- *Cuentas Económicas*
- *Catálogo de Bienes*
- *Cartera de Programas y Proyectos de Inversión*

Los Clasificadores Presupuestarios de ingresos y egresos relacionados con la integración automática fueron emitidos por el CONAC, cuidando que los mismos respondan al modelo a construir.

- *Asimismo, el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas), aprobadas por el CONAC, es congruente con el sistema en construcción o en uso, excepto en los casos de algunas cuentas que requieren su apertura a nivel de 5to. dígito.*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

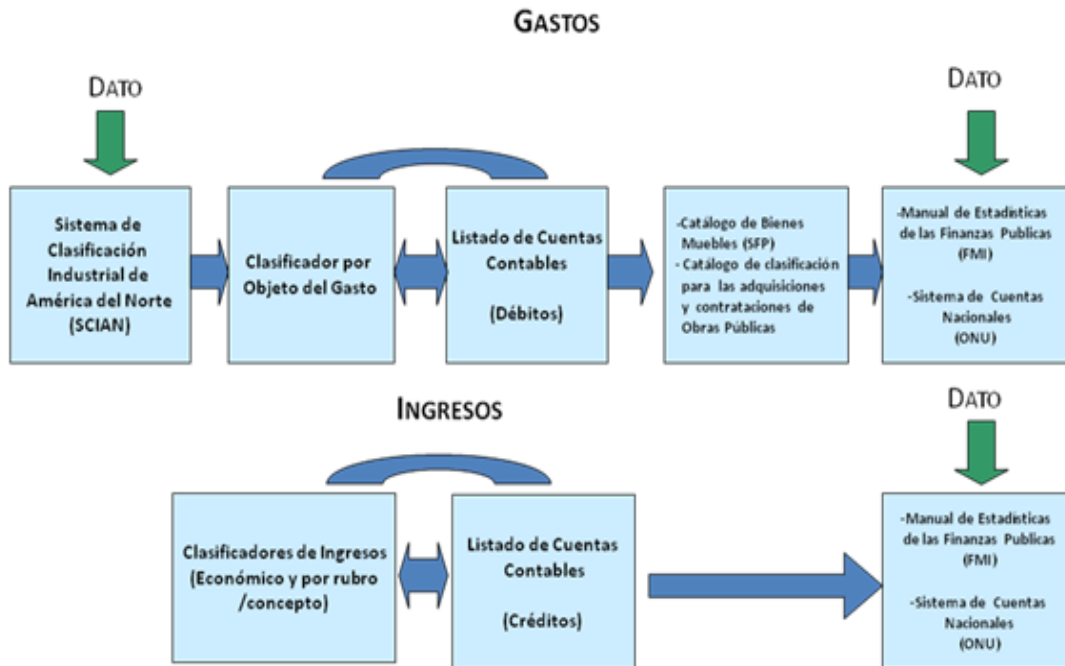
El Catálogo de Bienes deberá estar conformado a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Lo que representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes muebles e inmuebles valorizados con cuentas contables y de realizar una efectiva administración y control de los bienes muebles e inmuebles registrados.

Las claves de la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión deben permitir la interrelación automática de las mismas con las cuentas del COG y la Lista de Cuentas relacionadas con la inversión pública, ya sea realizada por contrato o por administración.

La correspondencia entre las cuentas presupuestarias de egresos y las contables se facilita, dado que el carácter económico de las diversas transacciones mediante el uso del clasificador por Tipo del Gasto, que forma parte de la Clave Presupuestaria, es introducido al sistema cada vez que se registran aquéllas. El siguiente esquema muestra gráficamente las diferentes estructuras de cuentas que deben estar interrelacionadas en un SICG:

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

**ESQUEMA DE RELACIONES ENTRE CUENTAS
PRESUPUESTARIAS, CONTABLES Y ECONÓMICAS**



D-2. Momentos de Registro Contable (Momentos Contables) del ejercicio de los Ingresos y los Egresos:

Como ya se señaló en el Capítulo previo, de la normatividad vigente (artículo 38 de la Ley de Contabilidad), surge la obligación para todos los entes públicos de registrar los momentos contables de los ingresos y egresos que a continuación se señalan:

Momentos contables de los ingresos:

- Estimado
- Modificado
- Devengado

- *Recaudado*

Momentos contables de los egresos:

- *Aprobado*
- *Modificado*
- *Comprometido*
- *Devengado*
- *Ejercido*
- *Pagado*

D.3. El devengado como “momento contable” clave para interrelacionar la información presupuestaria con la contable

Los procesos administrativo-financieros que originan “ingresos” o “egresos” reconocen en el momento contable del “devengado” la etapa más relevante para el registro de sus transacciones financieras. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contable y económica coherentes y consistentes.

E. Matriz de Conversión

La matriz de conversión de gastos es una tabla que tiene incorporadas las relaciones automáticas entre los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Tipo del Gasto con el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) de la contabilidad. La tabla está programada para que al registrarse el devengado de una transacción presupuestaria de egresos de acuerdo con los referidos clasificadores, identifique

automáticamente la cuenta de crédito a que corresponde la operación y genere automáticamente el asiento contable. En el caso de los ingresos, la tabla actúa en forma similar a la anterior, pero como lo que se registra en el Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI) es un ingreso (crédito), la tabla identifica automáticamente la cuenta de débito y genera el respectivo asiento contable.

La matriz del pagado de egresos relaciona el medio de pago con las cuentas del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas; la cuenta del crédito será la cuenta del débito del asiento del devengado de egresos y la cuenta del débito está definida por el medio de pago (Bancos). La matriz de ingresos percibidos relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción; la cuenta del crédito identifica el tipo de cobro realizado (ingresos a bancos) y la de débito será la cuenta de cargo del asiento del devengado de ingresos.

F. Registros contables (asientos) que no surgen de la matriz de conversión

Como ejemplo de operaciones no originadas en el presupuesto, se distinguen las siguientes:

- *Movimiento de almacenes*
- *Baja de bienes*
- *Bienes en comodato*
- *Bienes concesionados*
- *Anticipos a Proveedores y Contratistas*
- *Anticipos a otros niveles de Gobierno*
- *Retenciones*
- *Reintegros de fondos*
- *Depreciación y amortización*
- *Constitución de provisiones y reservas*

- G. Esquema metodológico general de registro de las operaciones de egresos de origen presupuestario y la producción automática de estados e información financiera.

A continuación, se presenta en forma esquemática el proceso de producción automática del SCG, desde el momento que se registra una transacción relacionada con los egresos hasta que se generan los estados contables y sobre el ejercicio del presupuesto de egresos.

1 Se produce una transacción relacionada con el Presupuesto de Egresos.

2 La transacción se imputa según la clave presupuestaria y el momento contable que corresponda.

2.1 La transacción debe imputarse según la clave presupuestaria completa.

2.2 La transacción debe también imputarse de acuerdo con los momentos presupuestarios y contables, a saber: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.

Para su registro el sistema deberá disponer de los siguientes Campos:

Ejercicio:

-Año del ejercicio

Clasificación Administrativa:

-Ramo

-Unidad responsable

Clasificación programática:

-Finalidad

-Función

-Subfunción

-Actividad Institucional

-Programa y Proyectos Presupuestarios

Clasificación económica:

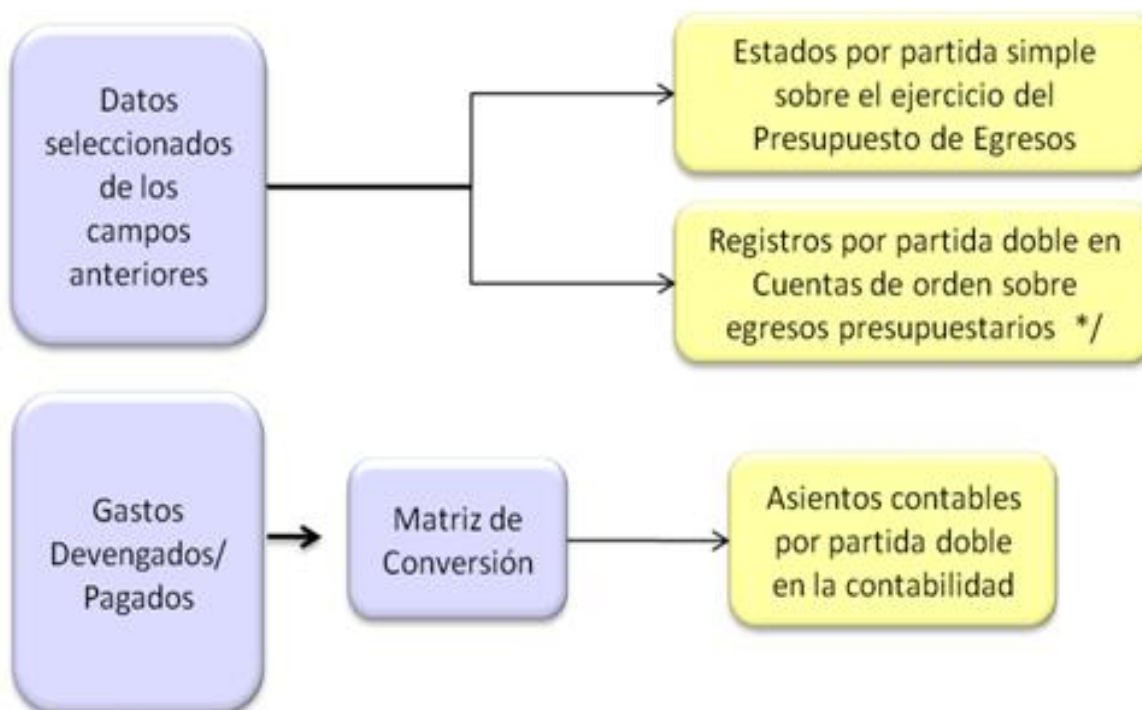
-Objeto del Gasto

-Tipo de gasto

-Fuente de financiamiento

A	B	C
<p>Campos de registro del Presupuesto autorizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presupuesto aprobado (analítico). • Adecuaciones presupuestarias: <ul style="list-style-type: none"> Aprobados por Decreto. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ampliaciones. ▪ Reducciones. Internas: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ampliaciones. ▪ Reducciones. Externas: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ampliaciones Líquidas. <ul style="list-style-type: none"> - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. ▪ Reducciones Líquidas. <ul style="list-style-type: none"> - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. ▪ Adiciones Compensadas. <ul style="list-style-type: none"> - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. • Presupuesto vigente (modificado) actualizado. 	<p>Campos de registro de la Calendarización mensual:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendario original Autorizado. • Adecuaciones de calendarios: <ul style="list-style-type: none"> Internas: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ampliaciones. ▪ Reducciones. ▪ Compensadas. Externas: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ampliaciones. <ul style="list-style-type: none"> - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. ▪ Reducciones. <ul style="list-style-type: none"> - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. ▪ Compensadas. <ul style="list-style-type: none"> - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. • Calendario Vigente. 	<p>Campos de registro sobre el ejercicio de los egresos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presupuesto vigente: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pre-compromisos. ▪ Presupuesto no pre-comprometido. • Compromiso: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pre-compromisos no comprometido. ▪ Presupuesto sin comprometer. • Devengados: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Compromisos no devengados. ▪ Presupuesto sin devengar. ▪ Calendario vigente. • Ejercido (Cuenta por Liquidar Certificada): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Calendario no ejercido. ▪ Devengados no ejercidos. • Pagado: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ejercidos no pagados. ▪ Devengados no pagados.

3 De acuerdo con la información contenida en la base de datos del sistema, automáticamente y mediante la aplicación de la matriz de conversión se producen los asientos contables, los asientos por partida de la contabilidad presupuestaria y conforme con la parametrización que se requiera, los estados del ejercicio del presupuesto por partida simple, según el siguiente esquema:



4 A partir del registro de movimientos presupuestarios por partida doble en cuentas contables de orden, se está en condiciones de producir estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos con ese origen.

5 En seguida se integran automáticamente y en tiempo real los asientos contables que ocurren en materia del ejercicio de los ingresos y los gastos, con los de financiamiento y con aquellos de origen extrapresupuestario.

MANUAL DE CONTABILIDAD DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

Esquema de Integración de los Asientos Contables en la Contabilidad Gubernamental



6

A partir de la información contenida en la Balanza de Comprobación de Sumas y Saldos, se elaboran automáticamente los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que requiere la Ley y que ya fueron referidos anteriormente.

H. COMENTARIO FINAL

En el Capítulo VII del presente Manual, se describe la finalidad, contenido, estructura y forma de presentación de cada uno de los estados e informes contables, presupuestarios, programáticos y económicos, que generará automáticamente el SICG.

Capítulo III

PLAN DE CUENTAS Y CATÁLOGO DE CUENTAS

ASPECTOS GENERALES

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar a los entes públicos, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

En este sentido constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones, que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

El Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende deberá ajustarse a sus respectivos Clasificadores por Rubros de Ingresos, Tipo de Gasto y Objeto del Gasto al Plan de Cuentas, mismos que estarán armonizados.

BASE DE CODIFICACIÓN

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se debe utilizar para el registro contable de las operaciones del ente público. La estructura presentada en este documento, permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles de clasificación como sigue:

PRIMER AGREGADO

<i>Género</i>	<i>1 Activo</i>
<i>Grupo</i>	<i>1.1 Activo Circulante</i>
<i>Rubro</i>	<i>1.1.1 Efectivo y Equivalentes</i>

SEGUNDO AGREGADO

<i>Cuenta</i>	<i>1.1.1.1 Efectivo</i>
<i>Subcuenta</i>	<i>1.1.1.1.1 Caja</i>

GENERO: *Considera el universo de la clasificación.*

GRUPO: *Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.*

RUBRO: *Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público.*

CUENTA: *Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.*

SUBCUENTA: *Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, quienes autorizarán la desagregación*

del Plan de Cuentas de acuerdo a sus necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando, con excepción de las señaladas al final de este capítulo en la “Relación Contable/Presupuestaria”, necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios.

CONTENIDO DEL PLAN DE CUENTAS A 40 NIVEL

1 ACTIVO

1.1 ACTIVO CIRCULANTE

1.1.1 Efectivo y Equivalentes

1.1.1.1 Efectivo

1.1.1.2 Bancos/Tesorería

1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros

1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)

1.1.1.5 Fondos con Afectación Específica

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración

1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes

1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1-1-2-6 *Préstamos Otorgados a Corto Plazo*

1-1-2-9 *Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo*

1-1-3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios

1-1-3-1 *Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo*

1-1-3-2 *Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo*

1-1-3-3 *Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo*

1-1-3-4 *Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo*

1-1-3-9 *Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo*

1-1-4 Inventarios

1-1-4-1 *Inventario de Mercancías para Venta*

1-1-4-2 *Inventario de Mercancías Terminadas*

1-1-4-3 *Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración*

1-1-4-4 *Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción*

1-1-4-5 *Bienes en Tránsito*

1-1-5 Almacenes

1-1-5-1 *Almacén de Materiales y Suministros de Consumo*

1-1-6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

*1.1.6.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a
Recibir Efectivo o Equivalentes*

1.1.6.2 Estimación por Deterioro de Inventarios

1.1.9 Otros Activos Circulantes

1.1.9.1 Valores en Garantía

1.1.9.2 Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)

*1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos,
Aseguramientos y Dación en Pago*

1.1.9.4 Adquisición con Fondos de Terceros

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo

1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo

1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo

1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital

1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo

1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo

1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo

1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo

1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo

1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a
Largo Plazo

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

1.2.3.1 Terrenos

1.2.3.2 Viviendas

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales

1.2.3.4 Infraestructura

1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio
Público

1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles

1.2.4 Bienes Muebles

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

- 1.2.4.1 *Mobiliario y Equipo de Administración*
- 1.2.4.2 *Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo*
- 1.2.4.3 *Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio*
- 1.2.4.4 *Vehículos y Equipo de Transporte*
- 1.2.4.5 *Equipo de Defensa y Seguridad*
- 1.2.4.6 *Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas*
- 1.2.4.7 *Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos*
- 1.2.4.8 *Activos Biológicos*
- 1.2.5 *Activos Intangibles*
 - 1.2.5.1 *Software*
 - 1.2.5.2 *Patentes, Marcas y Derechos*
 - 1.2.5.3 *Concesiones y Franquicias*
 - 1.2.5.4 *Licencias*
 - 1.2.5.9 *Otros Activos Intangibles*
- 1.2.6 *Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes*
 - 1.2.6.1 *Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles*
 - 1.2.6.2 *Depreciación Acumulada de Infraestructura*
 - 1.2.6.3 *Depreciación Acumulada de Bienes Muebles*
 - 1.2.6.4 *Deterioro Acumulado de Activos Biológicos*
 - 1.2.6.5 *Amortización Acumulada de Activos Intangibles*
- 1.2.7 *Activos Diferidos*
 - 1.2.7.1 *Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos*

MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

- 1.2.7.2 *Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero*
- 1.2.7.3 *Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo*
- 1.2.7.4 *Anticipos a Largo Plazo*
- 1.2.7.5 *Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado*
- 1.2.7.9 *Otros Activos Diferidos*
- 1.2.8 *Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes*
 - 1.2.8.1 *Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo*
 - 1.2.8.2 *Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo*
 - 1.2.8.3 *Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo*
 - 1.2.8.4 *Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo*
 - 1.2.8.9 *Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo*
- 1.2.9 *Otros Activos no Circulantes*
 - 1.2.9.1 *Bienes en Concesión*
 - 1.2.9.2 *Bienes en Arrendamiento Financiero*
 - 1.2.9.3 *Bienes en Comodato*

2 PASIVO

2.1 PASIVO CIRCULANTE

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.1 *Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo*

2.1.1.2 *Proveedores por Pagar a Corto Plazo*

2.1.1.3 *Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo*

2.1.1.4 *Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo*

2.1.1.5 *Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo*

2.1.1.6 *Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo*

2.1.1.7 *Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo*

2.1.1.8 *Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo*

2.1.1.9 *Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo*

2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo

2.1.2.1 *Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo*

2.1.2.2 *Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo*

2.1.2.9 *Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo*

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo

2.1.3.1 *Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna*

2.1.3.2 *Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa*

- 2.1.3.3 *Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero*
- 2.1.4 *Títulos y Valores a Corto Plazo*
 - 2.1.4.1 *Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo*
 - 2.1.4.2 *Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo*
- 2.1.5 *Pasivos Diferidos a Corto Plazo*
 - 2.1.5.1 *Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo*
 - 2.1.5.2 *Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo*
 - 2.1.5.9 *Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo*
- 2.1.6 *Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo*
 - 2.1.6.1 *Fondos en Garantía a Corto Plazo*
 - 2.1.6.2 *Fondos en Administración a Corto Plazo*
 - 2.1.6.3 *Fondos Contingentes a Corto Plazo*
 - 2.1.6.4 *Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo*
 - 2.1.6.5 *Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo*
 - 2.1.6.6 *Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo*
- 2.1.7 *Provisiones a Corto Plazo*
 - 2.1.7.1 *Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo*
 - 2.1.7.2 *Provisión para Contingencias a Corto Plazo*
 - 2.1.7.9 *Otras Provisiones a Corto Plazo*

2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo

- 2.1.9.1 Ingresos por Clasificar
- 2.1.9.2 Recaudación por Participar
- 2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE

2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo

- 2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo
- 2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo

2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo

- 2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo
- 2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo
- 2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo

2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo

- 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
- 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
- 2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
- 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo
- 2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo

2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo

2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo

2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo

2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo

2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo

2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo

2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo

2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo

2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo

2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo

2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo

2.2.6 Provisiones a Largo Plazo

2.2.6.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo

2.2.6.2 Provisión para Pensiones a Largo Plazo

2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo

2.2.6.9 Otras Provisiones a Largo Plazo

3 HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO

3.1.1 Aportaciones

3.1.2 Donaciones de Capital

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio

3.2 HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO

3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores

3.2.3 Revalúos

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles

3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles

3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles

3.2.3.9 Otros Revalúos

3.2.4 Reservas

3.2.4.1 Reservas de Patrimonio

3.2.4.2 Reservas Territoriales

3.2.4.3 Reservas por Contingencias

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores

3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables

**3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA
PUBLICA/PATRIMONIO**

3.3.1 Resultado por Posición Monetaria

3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN

4.1.1 Impuestos

4.1.1.1 *Impuestos Sobre los Ingresos*

4.1.1.2 *Impuestos Sobre el Patrimonio*

4.1.1.3 *Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones*

4.1.1.4 *Impuestos al Comercio Exterior*

4.1.1.5 *Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables*

4.1.1.6 *Impuestos Ecológicos*

4.1.1.7 *Accesorios de Impuestos*

4.1.1.8 *Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago*

4.1.1.9 *Otros Impuestos*

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

4.1.2.1 *Aportaciones para Fondos de Vivienda*

4.1.2.2 *Cuotas para la Seguridad Social*

4.1.2.3 *Cuotas de Ahorro para el Retiro*

4.1.2.4 *Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social*

4.1.2.9 *Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social*

4.1.3 Contribuciones de Mejoras

4.1.3.1 *Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas*

MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

4.1.3.2 *Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago*

4.1.4 Derechos

4.1.4.1 *Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público*

4.1.4.2 *Derechos a los Hidrocarburos (Derogada)*

4.1.4.3 *Derechos por Prestación de Servicios*

4.1.4.4 *Accesorios de Derechos*

4.1.4.5 *Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago*

4.1.4.9 *Otros Derechos*

4.1.5 Productos

4.1.5.1 *Productos*

4.1.5.2 *Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados (Derogada)*

4.1.5.3 *Accesorios de Productos (Derogada)*

4.1.5.4 *Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago*

4.1.5.9 *Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)*

4.1.6 Aprovechamientos

MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

- 4.1.6.1 *Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal
(Derogada)*
- 4.1.6.2 *Multas*
- 4.1.6.3 *Indemnizaciones*
- 4.1.6.4 *Reintegros*
- 4.1.6.5 *Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas*
- 4.1.6.6 *Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de
Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores
Pendientes de Liquidación o Pago*
- 4.1.6.7 *Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones
(Derogada)*
- 4.1.6.8 *Accesorios de Aprovechamientos*
- 4.1.6.9 *Otros Aprovechamientos*
- 4.1.7 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios*
 - 4.1.7.1 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
de Instituciones Públicas de Seguridad Social*
 - 4.1.7.2 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
de Empresas Productivas del Estado*
 - 4.1.7.3 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales
y No Financieros*
 - 4.1.7.4 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con
Participación Estatal Mayoritaria*

MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

- 4.1.7.5 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria*
- 4.1.7.6 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria*
- 4.1.7.7 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria*
- 4.1.7.8 *Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos*

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones

- 4.2.1.1 *Participaciones*
- 4.2.1.2 *Aportaciones*
- 4.2.1.3 *Convenios*
- 4.2.1.4 *Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal*
- 4.2.1.5 *Fondos Distintos de Aportaciones*

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

- 4.2.2.1 *Transferencias y Asignaciones*
- 4.2.2.2 *Transferencias del Sector Público (Derogada)*
- 4.2.2.3 *Subsidios y Subvenciones*
- 4.2.2.4 *Ayudas Sociales (Derogada)*
- 4.2.2.5 *Pensiones y Jubilaciones*
- 4.2.2.6 *Transferencias del Exterior (Derogada)*
- 4.2.2.7 *Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para
la Estabilización y el
Desarrollo*

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

4.3.1 Ingresos Financieros

- 4.3.1.1 *Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás
Instrumentos Financieros*
- 4.3.1.9 *Otros Ingresos Financieros*

4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios

- 4.3.2.1 *Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías
para Venta*
- 4.3.2.2 *Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías
Terminadas*
- 4.3.2.3 *Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías
en Proceso de Elaboración*
- 4.3.2.4 *Incremento por Variación de Inventarios de Materias
Primas, Materiales y Suministros para Producción*
- 4.3.2.5 *Incremento por Variación de Almacén de Materias
Primas, Materiales y Suministros de Consumo*

4.3.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia

4.3.3.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia

4.3.4 Disminución del Exceso de Provisiones

4.3.4.1 Disminución del Exceso de Provisiones

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores (Derogada)

4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos

4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor

4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables

4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria

4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial

4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

5.1.1 Servicios Personales

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales

5.1.1.4 Seguridad Social

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos

5.1.2 Materiales y Suministros

*5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos
y Artículos Oficiales*

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios

*5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y
Comercialización*

*5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de
Reparación*

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos

*5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos
Deportivos*

5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

5.1.3 Servicios Generales

5.1.3.1 Servicios Básicos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

- 5.1.3.2 *Servicios de Arrendamiento*
- 5.1.3.3 *Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios*
- 5.1.3.4 *Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales*
- 5.1.3.5 *Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación*
- 5.1.3.6 *Servicios de Comunicación Social y Publicidad*
- 5.1.3.7 *Servicios de Traslado y Viáticos*
- 5.1.3.8 *Servicios Oficiales*
- 5.1.3.9 *Otros Servicios Generales*

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

5.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público

- 5.2.1.1 *Asignaciones al Sector Público*
- 5.2.1.2 *Transferencias Internas al Sector Público*

5.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público

- 5.2.2.1 *Transferencias a Entidades Paraestatales*
- 5.2.2.2 *Transferencias a Entidades Federativas y Municipios*

5.2.3 Subsidios y Subvenciones

- 5.2.3.1 *Subsidios*
- 5.2.3.2 *Subvenciones*

5.2.4 Ayudas Sociales

- 5.2.4.1 *Ayudas Sociales a Personas*
- 5.2.4.2 *Becas*

5.2.4.3 *Ayudas Sociales a Instituciones*

5.2.4.4 *Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros
Siniestros*

5.2.5 *Pensiones y Jubilaciones*

5.2.5.1 *Pensiones*

5.2.5.2 *Jubilaciones*

5.2.5.9 *Otras Pensiones y Jubilaciones*

5.2.6 *Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos*

5.2.6.1 *Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos
Análogos al Gobierno*

5.2.6.2 *Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos
Análogos a Entidades Paraestatales*

5.2.7 *Transferencias a la Seguridad Social*

5.2.7.1 *Transferencias por Obligaciones de Ley*

5.2.8 *Donativos*

5.2.8.1 *Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro*

5.2.8.2 *Donativos a Entidades Federativas y Municipios*

5.2.8.3 *Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos
Análogos Privados*

5.2.8.4 *Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos
Análogos Estatales*

5.2.8.5 *Donativos Internacionales*

5.2.9 *Transferencias al Exterior*

5.2.9.1 *Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales*

5.2.9.2 *Transferencias al Sector Privado Externo*

5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

5.3.1 Participaciones

5.3.1.1 *Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios*

5.3.1.2 *Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios*

5.3.2 Aportaciones

5.3.2.1 *Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios*

5.3.2.2 *Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios*

5.3.3 Convenios

5.3.3.1 *Convenios de Reasignación*

5.3.3.2 *Convenios de Descentralización y Otros*

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA

5.4.1 Intereses de la Deuda Pública

5.4.1.1 *Intereses de la Deuda Pública Interna*

5.4.1.2 *Intereses de la Deuda Pública Externa*

5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública

5.4.2.1 *Comisiones de la Deuda Pública Interna*

5.4.2.2 *Comisiones de la Deuda Pública Externa*

5.4.3 *Gastos de la Deuda Pública*

5.4.3.1 *Gastos de la Deuda Pública Interna*

5.4.3.2 *Gastos de la Deuda Pública Externa*

5.4.4 *Costo por Coberturas*

5.4.4.1 *Costo por Coberturas*

5.4.5 *Apoyos Financieros*

5.4.5.1 *Apoyos Financieros a Intermediarios*

5.4.5.2 *Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del
Sistema Financiero Nacional*

5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

5.5.1 *Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y
Amortizaciones*

5.5.1.1 *Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos
Circulantes*

5.5.1.2 *Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no
Circulante*

5.5.1.3 *Depreciación de Bienes Inmuebles*

5.5.1.4 *Depreciación de Infraestructura*

5.5.1.5 *Depreciación de Bienes Muebles*

5.5.1.6 *Deterioro de los Activos Biológicos*

5.5.1.7 *Amortización de Activos Intangibles*

MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

5.5.1.8 *Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro*

5.5.2 Provisiones

5.5.2.1 *Provisiones de Pasivos a Corto Plazo*

5.5.2.2 *Provisiones de Pasivos a Largo Plazo*

5.5.3 Disminución de Inventarios

5.5.3.1 *Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta*

5.5.3.2 *Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas*

5.5.3.3 *Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración*

5.5.3.4 *Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción*

5.5.3.5 *Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo*

5.5.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia

5.5.4.1 *Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia*

5.5.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones

5.5.5.1 *Aumento por Insuficiencia de Provisiones*

5.5.9 Otros Gastos

5.5.9.1 *Gastos de Ejercicios Anteriores*

5.5.9.2 *Pérdidas por Responsabilidades*

5.5.9.3 *Bonificaciones y Descuentos Otorgados*

5.5.9.4 *Diferencias por Tipo de Cambio Negativas*

5.5.9.5 *Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores
Negociables*

5.5.9.6 *Resultado por Posición Monetaria*

5.5.9.7 *Pérdidas por Participación Patrimonial*

5.5.9.8 *Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública
Negativas*

5.5.9.9 *Otros Gastos Varios*

5.6 INVERSIÓN PÚBLICA

5.6.1 *Inversión Pública no Capitalizable*

5.6.1.1 *Construcción en Bienes no Capitalizable*

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS

6.2 AHORRO DE LA GESTIÓN

6.3 DESAHORRO DE LA GESTIÓN

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

7.1 VALORES

7.1.1 *Valores en Custodia*

7.1.2 *Custodia de Valores*

7.1.3 *Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado*

7.1.4 *Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado
y su Garantía*

¹ Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende.

7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado

7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado

7.2 EMISIÓN DE OBLIGACIONES

7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna

7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa

7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa

7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna

7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa

7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa

7.3 AVALES Y GARANTÍAS

7.3.1 Avals Autorizados

7.3.2 Avals Firmados

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar

7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas

7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldo Obligaciones no Fiscales del Gobierno

7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldo Obligaciones no Fiscales

7.4 JUICIOS

7.4.1 Demandas Judicial en Proceso de Resolución

7.4.2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial

7.5 INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES

7.5.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

7.6 BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO

7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

8.1 LEY DE INGRESOS

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

9.1 SUPERÁVIT FINANCIERO

9.2 DÉFICIT FINANCIERO

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1 ACTIVO: Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

1.1 ACTIVO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.1 Efectivo: Representa el monto en dinero propiedad del ente público recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros: Representa el monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.

1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses): Representa el monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.

1.1.1.5 Fondos con Afectación Específica: Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración: Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del

ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes: Representa el monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo: Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.4 Inventarios: Representa el valor de los bienes propiedad del ente público destinados a la venta, a la producción o para su utilización.

1.1.4.1 Inventario de Mercancías para Venta: Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público para destinarlos a la comercialización.

1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas: Representa el valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.

1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración: Representa el valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración o transformación.

1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Representa el valor de las existencias de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.

1.1.4.5 Bienes en Tránsito: Representa el valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad del ente público, las cuales se trasladan por cuenta y riesgo del mismo.

1.1.5 Almacenes: Representa el valor de la existencia de materiales y suministros de consumo para el desempeño de las actividades del ente público.

1-1-5-1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Representa el valor de la existencia toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

1-1-6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas o, deterioro de los activos circulantes que correspondan.

1-1-6-1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir efectivo o equivalentes, que correspondan.

1-1-6-2 Estimación por Deterioro de Inventarios: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas del deterioro u obsolescencia de inventarios.

1-1-9 Otros Activos Circulantes: Representa el monto de otros bienes, valores y derechos, que razonablemente espera se conviertan en efectivo en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

1-1-9-1 Valores en Garantía: Representa el monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.

1-1-9-2 Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos): Representa el monto de los documentos que avalan la propiedad de los bienes que reflejan

derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago: Representa el monto de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago obtenidos para liquidar créditos fiscales o deudas de terceros.

1.1.9.4 Adquisición con Fondos de Terceros: Representa el monto de las adquisiciones de bienes y/o servicios realizadas con fondos de terceros, que se tendrán que comprobar, justificar y/o entregar, según sea el caso, a su titular o beneficiario designado, de conformidad con el convenio o contrato según corresponda.

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público invertidos en bonos, valores representativos de deuda, obligaciones negociables, entre otros, en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Representa el monto de los recursos destinados a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.

1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital: Representa el monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privado y externo.

1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso: Representa el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

1.2.3.1 Terrenos: Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.

1.2.3.2 Viviendas: Representa el valor de viviendas que son edificadas principalmente como habitacionales requeridos por el ente público para sus actividades.

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales: Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

1.2.3.4 Infraestructura: Representa el valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.

1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles: Representa el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.4 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles requeridos en el desempeño de las actividades del ente público.

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo, bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos

coleccionables. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo: Representa el monto de equipos educativos y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte: Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad: Representa el monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

1.2.4.8 Activos Biológicos: Representa el monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.

1.2.5 Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

1.2.5.1 Software: Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos: Representa el monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.

1.2.5.3 Concesiones y Franquicias: Representa el monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.

1.2.5.4 Licencias: Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales, así como permisos relacionados con negocios.

1.2.5.9 Otros Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes: Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e Intangibles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles: Representa el monto de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura: Representa el monto de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles: Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Activos Biológicos: Representa el monto del deterioro que se establece anualmente de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de activos biológicos, independientemente de su venta. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles: Representa el monto de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.7 Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluido en los rubros anteriores.

1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos: Representa el monto los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero: Representa el monto de los contratos por virtud de los cuales se adquiere el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo: Representa el monto de los gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.

1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados previos a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.7.5 Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado: Representa las erogaciones pagadas por anticipado provenientes de planes de pensiones, primas de antigüedad e indemnizaciones, por jubilación o por retiro.

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas o deterioro de los activos no circulantes que correspondan.

1.2.8.1 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de documentos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.2 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de deudores diversos.

1.2.8.3 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de ingresos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.4 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de préstamos otorgados, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.9 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por

contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes que correspondan, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.9 Otros Activos no Circulantes: Comprende el monto de bienes o activos intangibles en concesión, arrendamiento financiero y/o comodato, así como derechos a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses.

1.2.9.1 Bienes en Concesión: Representa los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.

1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero: Representa los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra. Estos bienes se depreciarán de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

1.2.9.3 Bienes en Comodato: Representa el monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

2 PASIVO: Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

2.1 PASIVO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será en un período menor o igual a doce meses.

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos para cubrir las participaciones y aportaciones a las Entidades Federativas y los Municipios.

2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

2.1.1.6 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo: Representa la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así

como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos por amortización de la deuda pública contraída por el ente público que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública interna, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública externa, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero: Representa los adeudos por amortización del arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4 Títulos y Valores a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.7 Provisiones a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.7.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.7.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.7.9 Otras Provisiones a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público con terceros, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

2.1.9.1 Ingresos por Clasificar: Representa los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.

2.1.9.2 Recaudación por Participar: Representa la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso, previo a la participación, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.

2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes: Representa los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será posterior a doce meses.

2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados que deberán pagar, en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones directas o contingentes, derivadas de financiamientos a cargo del ente público, en términos de las disposiciones legales aplicables.

2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo: Representa las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo: Representa las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo con el fin para el que fueron creados, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa los fondos propiedad de terceros, en garantía del

cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo: *Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.*

2.2.6 Provisiones a Largo Plazo: *Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

2.2.6.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo: *Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

2.2.6.2 Provisión para Pensiones a Largo Plazo: *Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6.9 Otras Provisiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

3 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO: Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.

3.1 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO: Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.1.1 Aportaciones: Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

3.1.2 Donaciones de Capital: Representa el monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio: Representa el valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.

3.2 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO: Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): Representa el monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.3 Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los activos.

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes inmuebles.

3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes muebles.

3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes intangibles.

3.2.3.9 Otros Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los otros activos.

3.2.4 Reservas: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.1 Reservas de Patrimonio: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público.

3.2.4.2 Reservas Territoriales: Representa las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano.

3.2.4.3 Reservas por Contingencias: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse.

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores: Representan la afectación por las partidas materiales de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables: Representan el ajuste en el importe de un activo o de un pasivo.

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables: Representa el importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de los entes públicos, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS: Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y otros ingresos y beneficios.

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN: Comprende el importe de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

4.1.1 Impuestos: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley que deben pagar las personas físicas y/o morales, que se encuentran en la situación jurídica o de hecho prevista por la misma y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos.

4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los ingresos de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los bienes propiedad de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la actividad económica relacionada con la producción, el consumo y las transacciones que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre las actividades de importación y/o exportación que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la base gravable de las remuneraciones al trabajo personal

subordinado o el que corresponda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.6 Impuestos Ecológicos: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan a las personas físicas y/o morales, por la afectación preventiva o correctiva que se ocasione en flora, fauna, medio ambiente o todo aquello relacionado a la ecología, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.7 Accesorios de Impuestos: Importe de los ingresos que se perciben por conceptos de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los impuestos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por impuestos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.1.9 Otros Impuestos: Importe de los ingresos que se perciben por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas por la Ley en materia de seguridad social o a las personas que se benefician en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo Estado.

4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda: *Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a los fondos de vivienda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social: *Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro: *Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a fondos del ahorro para el retiro, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: *Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a las cuotas y aportaciones de seguridad social, cuando éstas no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social: *Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.3 Contribuciones de Mejoras: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y/o morales que se beneficien de manera directa por obras públicas.

4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas: Importe de las contribuciones derivadas de los beneficios diferenciales particulares por la realización de obras públicas a cargo de las personas físicas y/o morales, independientemente de la utilidad general colectiva, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por contribuciones de mejoras pendientes de liquidación o pago causadas en ejercicios fiscales anteriores, no incluidas en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.4 Derechos: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en las leyes correspondientes. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado.

4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público: Importe de las contribuciones derivadas de la contraprestación del uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos (Derogada)

4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios: *Importe de las contribuciones derivadas por la contraprestación de servicios exclusivos del Estado, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.4.4 Accesorios de Derechos: *Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los derechos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: *Importe de las contribuciones que se recaudan en el ejercicio corriente, por derechos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.*

4.1.4.9 Otros Derechos: *Comprende el importe de las contribuciones derivadas por contraprestaciones no incluidas en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.5 Productos: *Comprende el importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado.*

4.1.5.1 Productos: *Importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados (Derogada)

4.1.5.3 Accesorios de Productos (Derogada)

4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por productos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)

4.1.6 Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal y municipal.

4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada)

4.1.6.2 Multas: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de multas no fiscales.

4.1.6.3 Indemnizaciones: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de indemnizaciones no fiscales

4.1.6.4 Reintegros: *Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de reintegros.*

4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas: *Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de obras públicas que realiza un ente público.*

4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: *Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por aprovechamientos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.*

4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones (Derogada)

4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos: *Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución e indemnizaciones, entre otros, asociados a los aprovechamientos, cuando éstos no se cubran oportunamente de conformidad con la legislación aplicable en la materia.*

4.1.6.9 Otros Aprovechamientos: *Comprende el importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras*

del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposiciones aplicables.

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios: *Comprende el importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes legislativo y judicial, y los órganos autónomos federales y estatales, por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.*

4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social: *Importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.*

4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado: *Importe de los ingresos propios obtenidos por las Empresas Productivas del Estado por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.*

4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por los Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos: Importe de los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.1.9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogado)

4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada)

4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada)

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos que provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y los Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones.

4.2.1.1 Participaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios que se derivan de la adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas estatales de coordinación fiscal, determinados por las leyes correspondientes.

4.2.1.2 Aportaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, cuyo gasto está condicionado a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación establece la legislación aplicable en la materia.

4.2.1.3 Convenios: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal: *Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados del ejercicio de facultades delegadas por la Federación mediante la celebración de convenios de colaboración administrativa en materia fiscal; que comprenden las funciones de recaudación, fiscalización y administración de ingresos federales y por las que a cambio reciben incentivos económicos que implican la retribución de su colaboración.*

4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones: *Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de fondos distintos de aportaciones y previstos en disposiciones específicas, tales como: Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros.*

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben en forma directa o indirecta los entes públicos como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

4.2.2.2 Transferencias del Resto del Sector Público (Derogada)

4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones: Importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, que reciben los entes públicos mediante asignación directa de recursos, con el fin de favorecer a los diferentes sectores de la sociedad para: apoyar en sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, promover la innovación tecnológica, y para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

4.2.2.4 Ayudas Sociales (Derogada)

4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos de seguridad social, que cubre el Gobierno Federal, Estatal o Municipal según corresponda, por el pago de pensiones y jubilaciones.

4.2.2.6 Transferencias del Exterior (Derogada)

4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo: *Importe de los ingresos que reciben los entes públicos por transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.*

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS: *Comprende el importe de otros ingresos y beneficios obtenidos por los entes públicos, así como otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios.*

4.3.1 Ingresos Financieros: *Comprende el importe de los ingresos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros, entre otros.*

4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros: *Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros.*

4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros: *Importe de los ingresos financieros obtenidos, no incluidos en la cuenta anterior.*

4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios: *Comprende la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de inventarios al fin de cada período.*

4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta: *Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período.*

4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período.

4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período.

4.3.2.4 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período.

4.3.2.5 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período.

4.3.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Comprende la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

4.3.3.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdidas o Deterioro u Obsolescencia: Monto de la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

4.3.4 Disminución del Exceso de Provisiones: Comprende la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

4.3.4.1 Disminución del Exceso de Provisiones: Monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en los rubros anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores (Derogada)

4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos: Importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor: Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.

4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables: Importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.

4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria: Monto de la diferencia a favor entre los activos y pasivos monetarios del ente público, siempre que el efecto no haya sido capitalizado en algún activo o pasivo no monetario específico reexpresado.

4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial: *Importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.*

4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor: *Importe a favor por la reestructuración de la Deuda Pública.*

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: *Importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en las cuentas anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.*

5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS: *Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.*

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: *Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.*

5.1.1 Servicios Personales: *Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.*

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales: Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.4 Seguridad Social: Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos: Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

5.1.2 Materiales y Suministros: Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios: *Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.*

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización: *Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.*

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: *Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.*

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: *Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.*

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: *Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el*

funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad: Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

5.1.3 Servicios Generales: Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

5.1.3.1 Servicios Básicos: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento: Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios: *Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.*

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales: *Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.*

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación: *Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.*

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad: *Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.*

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos: *Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.*

5.1.3.8 Servicios Oficiales: *Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por el ente público.*

5.1.3.9 Otros Servicios Generales: *Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.*

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS: *Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.*

5.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público: *Comprende el importe del gasto por transferencias internas y asignaciones, a los entes públicos contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.*

5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público: *Importe del gasto por las asignaciones destinadas a los entes públicos que forman parte del Gobierno, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus atribuciones.*

5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público: *Importe del gasto por las transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes públicos contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.*

5.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público: *Comprende el importe del gasto por las transferencias destinadas, a entes públicos que no forman parte del presupuesto de egresos, otorgados por otros, con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.*

5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales: *Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen la contraprestación de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras,*

empresariales y no financieras, públicas financieras, de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios: *Importe del gasto por las transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las Entidades Federativas y los Municipios, con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.*

5.2.3 Subsidios y Subvenciones: *Comprende el importe del gasto por los subsidios y subvenciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.*

5.2.3.1 Subsidios: *Importe del gasto por los subsidios destinadas a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.*

5.2.3.2 Subvenciones: *Importe del gasto por las subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.*

5.2.4 Ayudas Sociales: *Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que el ente público otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.*

5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas: *Importe del gasto por las ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.*

5.2.4.2 Becas: *Importe del gasto por las becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas*

5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones: *Importe del gasto por las ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.*

5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros: *Importe del gasto por las ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.*

5.2.5 Pensiones y Jubilaciones: *Comprende el importe del gasto por las pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.*

5.2.5.1 Pensiones: *Importe del gasto por pensiones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.*

5.2.5.2 Jubilaciones: *Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social*

correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones: *Comprende el importe del gasto, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado, no incluidos en las cuentas anteriores.*

5.2.6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: *Comprende el importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.*

5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno: *Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.*

5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales: *Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.*

5.2.7 Transferencias a la Seguridad Social: Comprende el importe del gasto para cubrir aportaciones de seguridad social que por obligación de ley los entes públicos deben transferir a los organismos de seguridad social en su carácter de responsable solidario.

5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley: Comprende el importe del gasto por cuotas y aportaciones de seguridad social que aporta el Estado de carácter estatutario y para seguros de retiro, cesantía en edad avanzada y vejez distintas a las originadas por servicios personales.

5.2.8 Donativos: Comprende el importe del gasto para otorgar donativos a instituciones no lucrativas destinadas a actividades educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías o de beneficencia, en términos de las disposiciones aplicables

5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro: Comprende el importe del gasto destinados a instituciones privadas que desarrollen actividades sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias sin fines de lucro, para la continuación de su labor social.

5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de las entidades federativas o sus municipios para contribuir a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.8.3 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados: Comprende el importe del gasto Asignaciones que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables,

por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de Fideicomisos Mandatos y Contratos Análogos privados, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.4 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales: *Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de fideicomisos, mandatos y contratos análogos constituidos por las entidades federativas, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.*

5.2.8.5 Donativos Internacionales: *Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de instituciones internacionales gubernamentales o privadas sin fines de lucro que contribuyan a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.*

5.2.9 Transferencias al Exterior: *Comprende el importe del gasto para cubrir cuotas y aportaciones a instituciones y órganos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.*

5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales: *Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a Gobiernos extranjeros y organismo internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.*

5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo: *Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.*

5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES: *Comprende el importe del gasto por las participaciones y aportaciones para las Entidades Federativas y los Municipios, incluye las destinadas a la ejecución de programas federales a través de las Entidades Federativas y Municipios, mediante la reasignación de responsabilidades y recursos, en los términos de los convenios que celebre el Gobierno Federal con éstas.*

5.3.1 Participaciones: *Comprende el importe del gasto por participaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad a lo establecido por los capítulos I, II, III y IV de la Ley de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.*

5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: *Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los Estados, Municipios y Distrito Federal.*

5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: *Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.*

5.3.2 Aportaciones: Comprende el importe del gasto por las aportaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad con lo establecido por el capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal.

5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.

5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.

5.3.3 Convenios: Comprende el importe del gasto por convenios del ente público y reasignado por éste a otro a través de convenios para su ejecución.

5.3.3.1 Convenios de Reasignación: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la

ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA:
Comprende el importe del gasto por intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1 Intereses de la Deuda Pública: *Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.*

5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna: *Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.*

5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa: *Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores del exterior.*

5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública: *Comprende el importe del gasto por comisiones derivadas de los diversos créditos o financiamientos autorizados.*

5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna: *Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.*

5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.

5.4.3 Gastos de la Deuda Pública: Comprende el importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública.

5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.

5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.

5.4.4 Costo por Coberturas: Comprende el importe del gasto por las variaciones en el tipo de cambio o en las tasas de interés en cumplimiento de las obligaciones de deuda interna o externa; así como la contratación de instrumentos financieros denominados como futuros o derivados.

5.4.4.1 Costo por Coberturas: Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, en el tipo de cambio de las divisas, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura.

5.4.5 Apoyos Financieros: Comprende el importe del gasto por apoyo a los ahorradores y deudores de la banca y del saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios: Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional: Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.

5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS: Comprenden los importes del gasto no incluidos en los grupos anteriores.

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones: Comprende el importe de gastos por estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.1.1 Estimaciones por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes: Importe que se establece anualmente por contingencia, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos circulantes, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.1.2 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante: Importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos no circulantes que correspondan.

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el

CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de infraestructura del ente público.

5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles: *Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.*

5.5.1.6 Deterioro de los Activos Biológicos: *Monto del gasto por deterioro que se establece anualmente de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de toda clase de especies animales y otros seres vivos, independientemente a la venta.*

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles: *Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.*

5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro: *Importe que refleja el reconocimiento de la baja de los bienes por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.*

5.5.2 Provisiones: *Comprende el importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto y largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo: *Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.2.2 Provisiones de Pasivos Largo Plazo: *Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.3 Disminución de Inventarios: *Comprende el importe de la diferencia en contra entre resultado en libros y el real al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta: *Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas: *Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: *Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: *Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: *Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: *Comprende el aumento de las estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.4.1 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: *Monto del aumento de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones: *Comprende aumento de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.5.1 Aumento por Insuficiencia de Provisiones: *Monto del aumento de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.9 Otros Gastos: *Comprende el importe de gastos que realiza un ente público para su operación, que no están contabilizadas en los rubros anteriores.*

5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores: *Importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.*

5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades: *Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.*

5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados: *Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.*

5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas: *Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.*

5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables: *Importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.*

5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria: *Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.*

5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial: *Importe de las pérdidas por participación patrimonial.*

5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas: *Importe en contra por la reestructuración de la Deuda Pública.*

5.5.9.9 Otros Gastos Varios: *Importe de los gastos que realiza el ente público para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.*

5.6 INVERSIÓN PÚBLICA: *Comprende el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de*

fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

5.6.1 Inversión Pública no Capitalizable: Comprende la transferencia de inversión pública a otros entes públicos, el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable: Comprende la transferencia de capital a otros entes público, el importe del gasto destinado a construcción en bienes de dominio público y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE: Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.2 AHORRO DE LA GESTIÓN: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.3 DESAHORRO DE LA GESTIÓN: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES: Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo

tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que, en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

7.1 VALORES: Constituido por los títulos, valores y préstamos que aún no conforman pasivos por no haberse recibido activos relacionados con los bienes.

7.1.1 Valores en Custodia: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.2 Custodia de Valores: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado: Representa los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.

7.2 EMISIÓN DE OBLIGACIONES: Representa el conjunto de bonos, títulos y valores emitidos y puestos en circulación.

7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.

7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.

7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.

7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna.

7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa: Refleja el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa.

7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de deuda pública interna y externa.

7.3 AVALES Y GARANTÍAS: Representa la responsabilidad subsidiaria o solidaria que adquiere un ente público ante un acreedor por el otorgamiento de créditos a un tercero.

7.3.1 Avalués Autorizados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.2 Avalués Firmados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldo Obligaciones no Fiscales del Gobierno: Representa el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldo Obligaciones no Fiscales: Es el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.4 JUICIOS: Representa el monto de las demandas interpuestas por el ente público contra terceros o viceversa.

7.4.1 Demandas Judicial en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.2 Resoluciones de Demandas en Proceso Judicial: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.5 INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.6 BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO: Los bienes concesionados o bajo contrato de comodato.

7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS: Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

8.1 LEY DE INGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO: Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

9.1 SUPERÁVIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.2 DÉFICIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

RELACIÓN CONTABLE/PRESUPUESTARIA

Para dar cumplimiento al artículo 40 el cual señala que las , “...transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes,” así como el artículo 41 “Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática”, ambos de la Ley de Contabilidad, la desagregación de las siguientes cuentas es obligatoria para todos los entes públicos.

**CUENTAS QUE DEBIDO A LA NECESIDADES DE INTERRE
LACIÓN CON LOS CLASIFICADORES
PRESUPUESTARIOS DEBERÁN DESAGREGARSE DE MANE
RA OBLIGATORIA A 5º NIVEL, ASÍ COMO SU**

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

**RELACIÓN CON EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL
GASTO.**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.1.4.4	<i>Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción</i>	2300 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN
1.1.4.4.1	<i>Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima</i>	231 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.2	<i>Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima</i>	232 Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.3	<i>Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima</i>	233 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia prima
1.1.4.4.4	<i>Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima</i>	234 Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.5	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima</i>	235 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1-1-4-4-6	<i>Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima</i>	236 productos <i>Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima</i>
1-1-4-4-7	<i>Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima</i>	237 productos de <i>Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima</i>
1-1-4-4-9	<i>Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima</i>	239 <i>Otros Productos Adquiridos como Materia Prima</i>
1-1-5-1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2000 Materiales y Suministros
1-1-5-1-1	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>	2100 <i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
1-1-5-1-2	<i>Alimentos y Utensilios</i>	2200 <i>Alimentos y Utensilios</i>
1-1-5-1-3	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>	2400 <i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
1-1-5-1-4	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>	2500 <i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2600 Combustibles, Lubricantes y Aditivos
1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2700 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad	2800 Materiales y Suministros para Seguridad
1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	2900 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo	7600 OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional	761 Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	762 Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo	7300 COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES
1.2.1.2.1	Bonos a LP	731 Bonos
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	732 Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
		733 Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP	734 Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica
		735 Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP	739 Otros Valores
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	7500 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS
1.2.1.3.1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	751 Inversiones en Fideicomisos del Poder Ejecutivo
1.2.1.3.2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo	752 Inversiones en Fideicomisos del Poder Legislativo
1.2.1.3.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial	753 Inversiones en Fideicomisos del Poder Judicial

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.1.3.4	<i>Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros</i>	<i>754 Inversiones en Fideicomisos Públicos no Empresariales y no Financieros</i>
1.2.1.3.5	<i>Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros</i>	<i>755 Inversiones en Fideicomisos Públicos Empresariales y no Financieros</i>
1.2.1.3.6	<i>Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros</i>	<i>756 Inversiones en Fideicomisos Públicos Financieros</i>
1.2.1.3.7	<i>Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas</i>	<i>757 Inversiones en Fideicomisos de Entidades Federativas</i>
1.2.1.3.8	<i>Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios</i>	<i>758 Inversiones en Fideicomisos de Municipios</i>
1.2.1.3.9	<i>Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos</i>	<i>759 Otras inversiones en fideicomisos</i>
1.2.1.4	<i>Participaciones y Aportaciones de Capital</i>	<i>7200 ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD</i>		<i>CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO</i>
1.2.1.4.1	<i>Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público</i>	<i>721 Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica</i>
		<i>722 Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica</i>
		<i>723 Acciones y Participaciones de Capital en Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica</i>
1.2.1.4.2	<i>Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado</i>	<i>727 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez</i>
		<i>724 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Política Económica</i>
		<i>728 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez</i>
		<i>725 Acciones y Participaciones de Capital en Organismos</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD</i>		<i>CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO</i>
		<i>Internacionales con Fines de Política Económica</i>
1·2·1·4·3	<i>Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo</i>	<i>726 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Política Económica</i>
		<i>729 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez</i>
1·2·2·4	<i>Préstamos Otorgados a Largo Plazo</i>	7400 CONCESIÓN DE PRESTAMOS
1·2·2·4·1	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Público</i>	<i>741 concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica·</i>
		<i>742 Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica</i>
		<i>743 Concesión de Préstamos a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD</i>		<i>CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO</i>
		<i>744 Concesión de Préstamos a Entidades Federativas y Municipios con Fines de Política Económica</i>
<i>1.2.2.4 .2</i>	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado</i>	<i>747 Concesión de Préstamos al Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez</i>
		<i>745 Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Política Económica</i>
		<i>748 Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez</i>
<i>1.2.2.4 .3</i>	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo</i>	<i>746 Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Política Económica</i>
		<i>749 Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez</i>
<i>1.2.3.4</i>	<i>Infraestructura</i>	<i>Para la cuenta de 1.2.3.4 Infraestructura no existe relación con el Clasificador por Objeto del Gasto</i>
<i>1.2.3.4 .1</i>	<i>Infraestructura de Carreteras</i>	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.3.4 .2	<i>Infraestructura Ferroviaria y Multimodal</i>	
1.2.3.4 .3	<i>Infraestructura Portuaria</i>	
1.2.3.4 .4	<i>Infraestructura Aeroportuaria</i>	
1.2.3.4 .5	<i>Infraestructura de Telecomunicaciones</i>	
1.2.3.4 .6	<i>Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones</i>	
1.2.3.4 .7	<i>Infraestructura Eléctrica</i>	
1.2.3.4 .8	<i>Infraestructura de Producción de Hidrocarburos</i>	
1.2.3.4 .9	<i>Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica</i>	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	6100 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO
1.2.3.5 .1	<i>Edificación Habitacional en Proceso</i>	<i>611 Edificación Habitacional</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.3.5 .2	<i>Edificación no Habitacional en Proceso</i>	612 <i>Edificación no Habitacional</i>
1.2.3.5 .3	<i>Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso</i>	613 <i>Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones</i>
1.2.3.5 .4	<i>División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso</i>	614 <i>División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización</i>
1.2.3.5 .5	<i>Construcción de Vías de Comunicación en Proceso</i>	615 <i>Construcción de Vías de Comunicación</i>
1.2.3.5 .6	<i>Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso</i>	616 <i>Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada</i>
1.2.3.5 .7	<i>Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso</i>	617 <i>Instalaciones y Equipamiento en Construcciones</i>
1.2.3.5 .9	<i>Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</i>	619 <i>Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados</i>
1.2.3.6	<i>Construcciones en Proceso en Bienes Propios</i>	6200 OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS
1.2.3.6 .1	<i>Edificación Habitacional en Proceso</i>	621 <i>Edificación Habitacional</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.3.6 .2	<i>Edificación no Habitacional en Proceso</i>	622 <i>Edificación no Habitacional</i>
1.2.3.6 .3	<i>Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso</i>	623 <i>Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones</i>
1.2.3.6 .4	<i>División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso</i>	624 <i>División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización</i>
1.2.3.6 .5	<i>Construcción de Vías de Comunicación en Proceso</i>	625 <i>Construcción de Vías de Comunicación</i>
1.2.3.6 .6	<i>Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso</i>	626 <i>Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada</i>
1.2.3.6 .7	<i>Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso</i>	627 <i>Instalaciones y Equipamiento en Construcciones</i>
1.2.3.6 .9	<i>Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</i>	629 <i>Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados</i>
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN
1.2.4.1. 1	<i>Muebles de Oficina y Estantería</i>	511 <i>Muebles de Oficina y Estantería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.4.1.2	<i>Muebles, Excepto de Oficina y Estantería</i>	512 <i>Muebles, Excepto de Oficina y Estantería</i>
1.2.4.1.3	<i>Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información</i>	515 <i>Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información</i>
1.2.4.1.9	<i>Otros Mobiliarios y Equipos de Administración</i>	519 <i>Otros Mobiliarios y Equipos de Administración</i>
1.2.4.2	<i>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>	5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
1.2.4.2.1	<i>Equipos y Aparatos Audiovisuales</i>	521 <i>Equipos y Aparatos Audiovisuales</i>
1.2.4.2.2	<i>Aparatos Deportivos</i>	522 <i>Aparatos Deportivos</i>
1.2.4.2.3	<i>Cámaras Fotográficas y de Video</i>	523 <i>Cámaras Fotográficas y de Video</i>
1.2.4.2.9	<i>Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>	529 <i>Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>
1.2.4.3	<i>Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio</i>	5300 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
1.2.4.3.1	<i>Equipo Médico y de Laboratorio</i>	531 <i>Equipo Médico y de Laboratorio</i>
1.2.4.3.2	<i>Instrumental Médico y de Laboratorio</i>	532 <i>Instrumental Médico y de Laboratorio</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD</i>		<i>CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO</i>
<i>1.2.4.4</i>	<i>Vehículos y Equipo de Transporte</i>	<i>5400 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</i>
<i>1.2.4.4 .1</i>	<i>Vehículos y Equipo Terrestre</i>	<i>541 Automóviles y Equipo Terrestre</i>
<i>1.2.4.4 .2</i>	<i>Carrocerías y Remolques</i>	<i>542 Carrocerías y Remolques</i>
<i>1.2.4.4 .3</i>	<i>Equipo Aeroespacial</i>	<i>543 Equipo Aeroespacial</i>
<i>1.2.4.4 .4</i>	<i>Equipo Ferroviario</i>	<i>544 Equipo Ferroviario</i>
<i>1.2.4.4 .5</i>	<i>Embarcaciones</i>	<i>545 Embarcaciones</i>
<i>1.2.4.4 .9</i>	<i>Otros Equipos de Transporte</i>	<i>549 Otros Equipos de Transporte</i>
<i>1.2.4.6</i>	<i>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas</i>	<i>5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</i>
<i>1.2.4.6 .1</i>	<i>Maquinaria y Equipo Agropecuario</i>	<i>561 Maquinaria y Equipo Agropecuario</i>
<i>1.2.4.6 .2</i>	<i>Maquinaria y Equipo Industrial</i>	<i>562 Maquinaria y Equipo Industrial</i>
<i>1.2.4.6 .3</i>	<i>Maquinaria y Equipo de Construcción</i>	<i>563 Maquinaria y Equipo de Construcción</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.4.6 .4	<i>Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial</i>	564 <i>Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial</i>
1.2.4.6 .5	<i>Equipo de Comunicación y Telecomunicación</i>	565 <i>Equipo de Comunicación y Telecomunicación</i>
1.2.4.6 .6	<i>Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos</i>	566 <i>Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos</i>
1.2.4.6 .7	<i>Herramientas y Máquinas-Herramienta</i>	567 <i>Herramientas y Máquinas-Herramienta</i>
1.2.4.6 .9	<i>Otros Equipos</i>	569 <i>Otros Equipos</i>
1.2.4.7	<i>Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos</i>	
1.2.4.7. 1	<i>Bienes Artísticos, Culturales y Científicos</i>	513 <i>Bienes Artísticos, Culturales y Científicos</i>
1.2.4.7. 2	<i>Objetos de Valor</i>	514 <i>Objetos de Valor</i>
1.2.4.8	<i>Activos Biológicos</i>	5700 <i>ACTIVOS BIOLÓGICOS</i>
1.2.4.8 .1	<i>Bovinos</i>	571 <i>Bovinos</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD</i>		<i>CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO</i>
1.2.4.8 .2	<i>Porcinos</i>	572 <i>Porcinos</i>
1.2.4.8 .3	<i>Aves</i>	573 <i>Aves</i>
1.2.4.8 .4	<i>Ovinos y Caprinos</i>	574 <i>Ovinos y Caprinos</i>
1.2.4.8 .5	<i>Peces y Acuicultura</i>	575 <i>Peces y Acuicultura</i>
1.2.4.8 .6	<i>Equinos</i>	576 <i>Equinos</i>
1.2.4.8 .7	<i>Especies Menores y de Zoológico</i>	577 <i>Especies Menores y de Zoológico</i>
1.2.4.8 .8	<i>Árboles y Plantas</i>	578 <i>Árboles y plantas</i>
1.2.4.8 .9	<i>Otros Activos Biológicos</i>	579 <i>Otros Activos Biológicos</i>
1.2.5.2	<i>Patentes, Marcas y Derechos</i>	
1.2.5.2 .1	<i>Patentes</i>	592 <i>Patentes</i>
1.2.5.2 .2	<i>Marcas</i>	593 <i>Marcas</i>
1.2.5.2 .3	<i>Derechos</i>	594 <i>Derechos</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias	
1.2.5.3 .1	Concesiones	595 Concesiones
1.2.5.3 .2	Franquicias	596 Franquicias
1.2.5.4	Licencias	
1.2.5.4 .1	Licencias Informáticas e Intelectuales	597 Licencias Informáticas e Intelectuales
1.2.5.4 .2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras	598 Licencias Industriales, Comerciales y Otras
2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	
2.1.3.1. 1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Interna	912 Amortización de la Deuda Interna por Emisión de Títulos y Valores
2.1.3.1. 2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Interna	911 Amortización de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito
2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa	
2.1.3.2 .1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Externa	917 Amortización de la Deuda Externa por Emisión de Títulos y Valores

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD</i>		<i>CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO</i>
2.1.3.2 .2	<i>Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Externa</i>	<i>914 Amortización de la Deuda Externa con Instituciones de Crédito</i>
		<i>915 Amortización de Deuda Externa con Organismos Financieros Internacionales</i>
		<i>916 Amortización de la Deuda Bilateral</i>
2.1.3.3	<i>Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero</i>	
2.1.3.3 .1	<i>Porción a CP de Arrendamiento Financiero Nacional</i>	<i>913 Amortización de Arrendamientos Financieros Nacionales</i>
2.1.3.3 .2	<i>Porción a CP de Arrendamiento Financiero Internacional</i>	<i>918 Amortización de Arrendamientos Financieros Internacionales</i>

**SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SAN MIGUEL DE ALLENDE
CATALOGO DE CUENTAS**

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Grupo</i>	<i>Lista de Cuentas</i>	<i>Denominación</i>	<i>Vínculo con el Plan de Cuentas</i>	
<i>Activo</i>	111200001		1-1-1-2	<i>Bancos/Tesorería</i>
<i>Activo</i>	111300001	BANCO DEL BAJÍO CONCENTRADORA CTA. 3088457020-1	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>
<i>Activo</i>	111300002	BAJÍO PAGO POR INTERNET CTA. 3088457010-	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>
<i>Activo</i>	111300003	BAJÍO PRODDER 2011 CTA. 30884570202	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>
<i>Activo</i>	111300004	BAJÍO ESTIMULO FISCAL 2013 CTA. 30884570	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>
<i>Activo</i>	111300005	BANCO DEL BAJÍO NOMINA CTA. 30884570203	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>
<i>Activo</i>	111300006	BANCO DEL BAJÍO FACTIBILIDADES CTA. 9449646-0201	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>
<i>Activo</i>	111300007	BANCO DEL BAJÍO ALMACÉN CAMIÓN CTA. 95827920101	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>
<i>Activo</i>	111300008	BAJÍO MAESTRA CTA. 30884570103	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>
<i>Activo</i>	111300101	BANAMEX RECAUDADORA CTA. 4295-22617	1-1-1-3	<i>Bancos/Dependencias y Otros</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111300102	BMEX R332009(FI-2006/II-07/III-2008)CTA. 4295-23109	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300103	BANAMEX DEVOLUCIÓN DE IVA CTA. 4295-36421	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300201	BANCOMER INVERSIÓN CTA. 014413711-6	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300202	BANCOMER RECAUDADORA CTA. 0102847922	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300203	BBVA LUCIÉRNAGA CONCENTRADORA CTA. 0160826154	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300204	BBVA TPV Y NOMINA CTA. 015633953-0	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300205	BBVA BANCOMER R33 2008 CTA. 0161383140	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300206	BBVA BANCOMER R33 2009 (FI 2006) CTA. 0163498166	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300207	BBVA R33 F-III 2008 PERF POZO CTA. 0166083293	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111300208	BBVA R33 F-III Y IV 2009 VARIAS CTA. 0166083722	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300209	BBVA REAP. CONV SAPASMA - PRES CTA. 015555753-4	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300210	BBVA DEPURACIÓN DE CUENTAS CTA. 0190377686	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300211	BBVA SAN VIRGILIO Y LOS ADOBES CTA. 0190881481	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300212	BBVA FACTIBILIDADES CTA. 0135094933	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300213	BBVA FONDO DE AHORRO CTA. 0171040863	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300214	BBVA BANCOMER PRODDER 0194408128	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300215	BBVA BANCOMER PROME CTA. 0194435923	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300216	BBVA BANCOMER PROSANEAR CTA. 0113233774	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111300217	BBVA BANCOMER PLANTA TRAT FRAY JUAN SM CTA. 6593	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300301	BANORTE CUENTA EJE CTA. 0814005992	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300302	BNTE STA. BÁRBARA CTA. 0631077062	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300303	BNTE PTAR CTA. 0631077053	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300304	BANORTE PRODDER CTA. 0660805265	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300401	INBURSA CONCENTRADORA CTA. 0300105001-9	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300501	SCOTIABANK RECAUDADORA CTA. 24800000701	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300601	SANTANDER SERFIN RECAUDADORA CTA. 65-50082981-2	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300602	SANTANDER SERFIN CTA. 65-50373662- 4	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300701	HSBC RECAUDADORA CTA. 401066043-9	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111300801	CAJA MEXICANA SERVICUENTA 0044047345	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111300901	CAJA LIBERTAD SOCIO 11-9516	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111301001	OPERADORA DE FONDOS LLOYD CTA. 050481-1	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111301002	ACTINVER LLOYD RAMO 33 2013 CTA. 07167943	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111301003	ACTINVER ALMANCEN CTA. 7231822	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111301004	ACTINVER FACTIBILIDADES CTA. 7231830	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111301005	ACTINVER ESTIMULO FISCAL CTA. 7231848	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111301006	ACTINVER COM MONTECILLO DE NIETO CTA. 7231798	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302001	INTERBANCO 420140400299616	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302002	INTERBANCO 002996160028	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302003	INTERBANCO 002996160061	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111302004	INTERBANCO 002996160052	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302005	INTERBANCO CEA- ALLENDE-APAZU- PROME-2014-115 CTA. 0	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302006	INTERBANCO CEA- ALLENDE-URBANO- 2014-120 CTA. 0029961	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302007	INTERBANCO APAZU CTA. 02996160117	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302008	INTERBANCO RAMO 33 2016 CTA. 0125	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302009	INTERBANCO APAUR 2016 CTA. 0133	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302010	INTERCAM PRODI 2016 CTA. 0141	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302011	INTERCAM RURAL 2016 CTA. 0150	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302012	INTERCAM PROGRAMA MAS CTA. 02996160168	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302013	INTERCAM RAMO 33 2017 CTA. 02996160176	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111302014	INTERCAM PROSANEAR CTA. 02996160184	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302015	INTERCAM CULTURA DEL AGUA CTA. 02996160192	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302016	INTERCAM PROSSAPYS 0206	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302017	INTERCAM RAMO 33 2018 CTA. 02996160222	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302018	INTERCAM RECURSO MPAL PROPIO CTA. 02996160231	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302019	INTERCAM PROGRAMA MAS 2018 CTA. 02996160214	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302020	INTERCAM PROSSAPYS 2018 Cta. 02996160249	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302021	PTAR FRAY JUAN DE SM 02996160257	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302022	PERFORACIONES POZOS 02996160265	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111302023	COLECTOR PARROQUIA 2996160273	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302024	PROSANEAR 02996160281	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302025	PTAR LA PARROQUIA 02996160290	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302026	PROAGUA PEDRO MORENO 02996160303	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302027	ALLENDE URBANO SECTOR 1 02996160311	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302028	INTERCAM LOS RODRIGUEZ CTA. 0320	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302029	BANCA MIFEL cta. 01600451215	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302030	INTERCAM APA RURAL CTA. 02996160371	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302031	INTERCAM RAMO 33 2019 CTA. 02996160389	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111302032	INTERCAM APAUR CTA. 02996160401	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros
Activo	111303001	BANCA MIFEL 01600451304	1-1-1-3	Bancos/Dependencias y Otros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111400001	INVERSIÓN BANCO DEL BAJÍO FACTIBILIDADES	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400002	INVERSIÓN BANCO DEL BAJÍO ALMACÉN CAMIÓN	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400003	INVERSIÓN BAJÍO CTA. 30884570103	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400201	INVERSIÓN BBVA BANCOMER FONDO DE AHORRO	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400202	INVERSIÓN BBVA BANCOMER FACTIBILIDADES	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400203	INVERSIÓN BBVA BANCOMER SAN VIRGILIO LOS ADOBES	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400204	INVERSIÓN INTERBANCO FACTIBILIDAD 002996160044002	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400205	INVERSIÓN INTERBANCO ESTIMULO FISCAL	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400206	INVERSIÓN INTERBANCO FONDO DE AHORRO	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	111400207	INVERSIÓN INTERCAM PTAR FRAY JUAN D SM CTA· 0257	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400208	INVERSIÓN INTERCAM PERFORACIONES POZOS CTA· 0265	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400209	INVERSIÓN INTERCAM COLECTOR PARROQUIA CTA· 0273	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400210	INVERSIÓN INTERCAM PTAR LA PARROQUIA CTA· 0290	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111400211	INVERSIÓN BBVA BANCOMER CTA· 0113196593	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111402001	INVERSIÓN INTERCAM LOS RODRIGUEZ CTA· 0320	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	111403001	INVERSIÓN BANCA MIFEL 01600451304	1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
Activo	112200001	CARTERA VENCIDA (7 MESES)	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	112200002	JESUS MANUEL CALVO GARCIA	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112200003	GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO CTA. 1015040	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112200004	CUENTAS POR COBRAR (A PARTIR DE 2 MESES)	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112200005	CYNTHIA CANELA PEREZ	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112200006	MARIA OLGA KARINA TOVAR HERNANDEZ	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112200007	MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DE ALLENDE	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112200008	COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA DE GUANAJUATO	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112200009	AJUSTES POR REDONDEO	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300001	Funcionarios y empleados	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300003	Gastos por Comprobar	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300004	Donativos y Aportaciones	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300005	Estacionamientos Pensiones	1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	112300006	Nextel	1-1-2-3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300007	Telefonía Celular	1-1-2-3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300008	Adquisición Mantenimiento y Reposición	1-1-2-3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300009	Financiamientos	1-1-2-3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300010	Vales	1-1-2-3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300011	Anticipos de Nómina	1-1-2-3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112300012	Excedentes de Nómina	1-1-2-3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
Activo	112400001	Contribuyentes Clientes	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400002	IMPUESTOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400003	ISR PAGADO EN EXCESO	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400004	IVA A FAVOR EJERCICIO 2010	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	112400005	IVA A FAVOR EJERCICIO 2011	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400006	IVA A FAVOR EJERCICIO 2012	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400007	IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2013	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400008	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400009	IVA ACREDITABLE	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400010	IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2014	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400011	IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2015	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400012	IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2016	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
Activo	112400013	IVA A FAVOR 2017	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Activo</i>	<i>112400014</i>	<i>IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2018</i>	<i>1.1.2.4</i>	<i>Ingresos por Recuperar a Corto Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>112400015</i>	<i>IVA A FAVOR DEL EJERCICIO 2019</i>	<i>1.1.2.4</i>	<i>Ingresos por Recuperar a Corto Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>112500001</i>	<i>Fondo Fijo</i>	<i>1.1.2.5</i>	<i>Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>112900001</i>	<i>Otros deudores</i>	<i>1.1.2.9</i>	<i>Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>113100001</i>	<i>Ant Prov Prest Serv C P</i>	<i>1.1.3.1</i>	<i>Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>113200001</i>	<i>Ant Prov Ad Bienes Muebles e Inm C P</i>	<i>1.1.3.2</i>	<i>Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>113300001</i>	<i>Ant Prov Ad Bienes Intangibles C P</i>	<i>1.1.3.3</i>	<i>Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Intangibles a Corto Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>113400001</i>	<i>Ant Contratistas C P</i>	<i>1-1-3-4</i>	<i>Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>115130001</i>	<i>BLOQUEADA</i>	<i>1-1-5-1</i>	<i>Almacén de Materiales y Suministros de Consumo</i>
<i>Activo</i>	<i>115132491</i>	<i>MATERIALES Y ARTÍCULOS D CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN</i>	<i>1-1-5-1</i>	<i>Almacén de Materiales y Suministros de Consumo</i>
<i>Activo</i>	<i>121117611</i>	<i>Depósitos a largo plazo en moneda nacional</i>	<i>1-2-1-1</i>	<i>Inversiones a Largo Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>121127621</i>	<i>Depósitos a largo plazo en moneda extranjera</i>	<i>1-2-1-1</i>	<i>Inversiones a Largo Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>121217311</i>	<i>Adquisición de bonos</i>	<i>1-2-1-2</i>	<i>Títulos y Valores a Largo Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>121217312</i>	<i>Adquisición de acciones</i>	<i>1-2-1-2</i>	<i>Títulos y Valores a Largo Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>121217313</i>	<i>Fideicomisos p adquisición de títulos de crédito</i>	<i>1-2-1-2</i>	<i>Títulos y Valores a Largo Plazo</i>
<i>Activo</i>	<i>121227321</i>	<i>Valores represent deuda adq c fines polit econ</i>	<i>1-2-1-2</i>	<i>Títulos y Valores a Largo Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	121227331	Valores represent deuda adq c fines gestde liq	1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
Activo	121237341	Oblig negoci adq c fines de política económica	1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
Activo	121237351	Oblig negoci adq c fines de gestión de liquidez	1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
Activo	121297391	Otros valores	1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
Activo	121347541	Inver fideicomisos pub no empres y no financ	1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
Activo	121387581	Inversiones de fideicomisos de municipios	1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
Activo	121417211	Accy ParticCapen entParaestno empres y no fin	1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital
Activo	122300001	IMPUESTOS POR RECUPERAR A LARGO PLAZO	1.2.2.3	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo
Activo	122417411	Conc de prest ent paraest c fines polit econ	1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo
Activo	123105811	Terrenos	1.2.3.1	Terrenos
Activo	123205821	Viviendas	1.2.3.2	Viviendas
Activo	123305831	Edificios e instalaciones	1.2.3.3	Edificios no Habitacionales

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Activo</i>	<i>123405891</i>	<i>Infraestructura</i>	<i>1.2.3.4</i>	<i>Infraestructura</i>
<i>Activo</i>	<i>123516111</i>	<i>Edificación habitacional</i>	<i>1.2.3.5</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>
<i>Activo</i>	<i>123526121</i>	<i>Edificación no habitacional</i>	<i>1.2.3.5</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>
<i>Activo</i>	<i>123536131</i>	<i>Constr obras p abastecde agua petróleo gas el</i>	<i>1.2.3.5</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>
<i>Activo</i>	<i>123546141</i>	<i>División de terrenos y Constr de obras de urbaniz</i>	<i>1.2.3.5</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>
<i>Activo</i>	<i>123556151</i>	<i>Construcción de vías de comunicación</i>	<i>1.2.3.5</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>
<i>Activo</i>	<i>123566161</i>	<i>Otras construcc de ingeniería civil u obra pesada</i>	<i>1.2.3.5</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>
<i>Activo</i>	<i>123576171</i>	<i>Instalaciones y equipamiento en construcciones</i>	<i>1.2.3.5</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>
<i>Activo</i>	<i>123596191</i>	<i>Trabajos de acabados en edificaciones y otros trab</i>	<i>1.2.3.5</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>
<i>Activo</i>	<i>123616211</i>	<i>Edificación habitacional</i>	<i>1.2.3.6</i>	<i>Construcciones en Proceso en Bienes Propios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	123626221	Edificación no habitacional	1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
Activo	123636231	Constr de obras p abastecde agua petróleo gas	1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
Activo	123646241	División de terrenos y Constr de obras de urbaniz	1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
Activo	123656251	Construcción de vías de comunicación	1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
Activo	123666261	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pe	1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
Activo	123676271	Instalaciones y equipamiento en construcciones	1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
Activo	123696291	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trab	1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
Activo	124115111	Muebles de oficina y estantería	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración
Activo	124125121	Muebles excepto de oficina y estantería	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración
Activo	124135151	Computadoras y equipo periférico	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Activo</i>	<i>124135152</i>	<i>Medios magnéticos y ópticos</i>	<i>1.2.4.1</i>	<i>Mobiliario y Equipo de Administración</i>
<i>Activo</i>	<i>124195191</i>	<i>Otros mobiliarios y equipos de administración</i>	<i>1.2.4.1</i>	<i>Mobiliario y Equipo de Administración</i>
<i>Activo</i>	<i>124195192</i>	<i>Mobiliario y equipo para comercio y servicios</i>	<i>1.2.4.1</i>	<i>Mobiliario y Equipo de Administración</i>
<i>Activo</i>	<i>124215211</i>	<i>Equipo de audio y de video</i>	<i>1.2.4.2</i>	<i>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>
<i>Activo</i>	<i>124225221</i>	<i>Aparatos deportivos</i>	<i>1.2.4.2</i>	<i>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>
<i>Activo</i>	<i>124235231</i>	<i>Cámaras fotográficas y de video</i>	<i>1.2.4.2</i>	<i>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>
<i>Activo</i>	<i>124295291</i>	<i>Otro mobiliario y equipo educativo y recreativo</i>	<i>1.2.4.2</i>	<i>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>
<i>Activo</i>	<i>124315311</i>	<i>Equipo para uso médico dental y para laboratorio</i>	<i>1.2.4.3</i>	<i>Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio</i>
<i>Activo</i>	<i>124325321</i>	<i>Instrumentos médicos</i>	<i>1.2.4.3</i>	<i>Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	124325322	Instrumentos de laboratorio	1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
Activo	124415411	Automóviles y camiones	1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte
Activo	124425421	Carrocerías y remolques	1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte
Activo	124435431	Equipo aeroespacial	1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte
Activo	124445441	Equipo ferroviario	1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte
Activo	124455451	Embarcaciones	1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte
Activo	124495491	Otro equipo de transporte	1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte
Activo	124505511	Equipo de defensa y de seguridad	1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad
Activo	124615611	Maquinaria y equipo agropecuario	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124625621	Maquinaria y equipo industrial	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124635631	Maquinaria y equipo de construcción	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	124645641	Sistemas de aire acondicionado calefacción y refr	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124655651	Equipo de comunicación y telecomunicación	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124665661	Accesorios de iluminación	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124665662	Aparatos eléctricos de uso doméstico	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124665663	Eq de generación y distrib de energía eléctrica	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124675671	Herramientas y maquinas herramienta	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124695691	Otros equipos	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
Activo	124715131	Libros revistas y otros elementos coleccionables	1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
Activo	124715132	Bienes muebles inalienables e imprescriptibles	1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	124715133	Otros bienes artísticos culturales y científicos	1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
Activo	124725141	Objetos valiosos	1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
Activo	124815711	Bovinos	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	124825721	Porcinos	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	124835731	Aves	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	124845741	Ovinos y caprinos	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	124855751	Peces y acuicultura	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	124865761	Equinos	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	124875771	Especies menores y de zoológico	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	124885781	Árboles y plantas	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	124895791	Otros activos biológicos	1.2.4.8	Activos Biológicos
Activo	125105911	Software	1.2.5.1	Software
Activo	125215921	Patentes	1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos
Activo	125315951	Concesiones	1.2.5.3	Concesiones y Franquicias
Activo	125415971	Licencias informáticas e intelectuales	1.2.5.4	Licencias
Activo	125425981	Licencias industriales comerciales y otras	1.2.5.4	Licencias
Activo	125905991	Otros activos intangibles	1.2.5.9	Otros Activos Intangibles

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Activo</i>	<i>126105831</i>	<i>Dep Acum Edificios e instalaciones</i>	<i>1.2.6.1</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126205891</i>	<i>Dep Acum Infraestructura</i>	<i>1.2.6.2</i>	<i>Depreciación Acumulada de Infraestructura</i>
<i>Activo</i>	<i>126305111</i>	<i>Muebles de oficina y estantería</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305121</i>	<i>Muebles excepto de oficina y estantería</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305131</i>	<i>Libros revistas y otros elementos coleccionables</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305132</i>	<i>Bienes muebles inalienables e imprescriptibles</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305133</i>	<i>Otros bienes artísticos culturales y científicos</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305141</i>	<i>Objetos valiosos</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305151</i>	<i>Computadoras y equipo periférico</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Activo</i>	<i>126305152</i>	<i>Medios magnéticos y ópticos</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305191</i>	<i>Otros mobiliarios y equipos de administración</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305192</i>	<i>Mobiliario y equipo para comercio y servicios</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305211</i>	<i>Equipo de audio y de video</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305221</i>	<i>Aparatos deportivos</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305231</i>	<i>Cámaras fotográficas y de video</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305291</i>	<i>Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305311</i>	<i>Equipo para uso médico dental y para laboratorio</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305321</i>	<i>Instrumentos médicos</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Activo</i>	126305322	<i>Instrumentos de laboratorio</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	126305411	<i>Automóviles y camiones</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	126305421	<i>Carrocerías y remolques</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	126305431	<i>Equipo aeroespacial</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	126305441	<i>Equipo ferroviario</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	126305451	<i>Embarcaciones</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	126305491	<i>Otro equipo de transporte</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	126305511	<i>Equipo de defensa y de seguridad</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	126305611	<i>Maquinaria y equipo agropecuario</i>	1.2.6.3	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Activo</i>	<i>126305621</i>	<i>Maquinaria y equipo industrial</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305631</i>	<i>Maquinaria y equipo de construcción</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305641</i>	<i>Sistemas de aire acondicionado calefacción y refr</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305651</i>	<i>Equipo de comunicación y telecomunicación</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305661</i>	<i>Accesorios de iluminación</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305662</i>	<i>Aparatos eléctricos de uso doméstico</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305663</i>	<i>Eq de generación y distrib de energía eléctrica</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305671</i>	<i>Herramientas y maquinas herramienta</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>
<i>Activo</i>	<i>126305691</i>	<i>Otros equipos</i>	<i>1.2.6.3</i>	<i>Depreciación Acumulada de Bienes Muebles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Activo</i>	<i>126405711</i>	<i>Bovinos</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126405721</i>	<i>Porcinos</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126405731</i>	<i>Aves</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126405741</i>	<i>Ovinos y caprinos</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126405751</i>	<i>Peces y acuicultura</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126405761</i>	<i>Equinos</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126405771</i>	<i>Especies menores y de zoológico</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126405781</i>	<i>Árboles y plantas</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126405791</i>	<i>Otros activos biológicos</i>	<i>1.2.6.4</i>	<i>Deterioro Acumulado de Activos Biológicos</i>
<i>Activo</i>	<i>126505911</i>	<i>Amort Acum Software</i>	<i>1.2.6.5</i>	<i>Amortización Acumulada de Activos Intangibles</i>
<i>Activo</i>	<i>126505921</i>	<i>Amort Acum Patentes</i>	<i>1.2.6.5</i>	<i>Amortización Acumulada de Activos Intangibles</i>
<i>Activo</i>	<i>126505951</i>	<i>Amort Acum Concesiones</i>	<i>1.2.6.5</i>	<i>Amortización Acumulada de Activos Intangibles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Activo	126505971	Amort Acum Licencias informáticas	1.2.6.5	Amortización Acumulada de Activos Intangibles
Activo	126505981	Amort Acum Licencias industriales	1.2.6.5	Amortización Acumulada de Activos Intangibles
Activo	126505991	Amort Acum Otros activos intangibles	1.2.6.5	Amortización Acumulada de Activos Intangibles
Activo	127106311	Estudios e investigaciones	1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos
Activo	127900001	OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	1.2.7.9	Otros Activos Diferidos
Pasivo	211100001	Servicios Personales por Pagar	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
Pasivo	211100131	PASIVOS CAPITULO 1000 AL CIERRE 2013	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
Pasivo	211100141	PASIVOS CAPITULO 1000 AL CIERRE 2014	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
Pasivo	211100151	PASIVOS CAPITULO 1000 AL CIERRE 2015	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Pasivo</i>	211100161	<i>PASIVOS CAPITULO 1000 AL CIERRE 2016</i>	2·1·1·1	<i>Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211100171	<i>PASIVOS CAPITULO 1000 AL CIERRE 2017</i>	2·1·1·1	<i>Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200001	<i>Proveedores por pagar CP</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200002	<i>EM/RF</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200132	<i>PASIVOS CAPITULO 2000 AL CIERRE 2013</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200133	<i>PASIVOS CAPITULO 3000 AL CIERRE 2013</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200135	<i>PASIVOS CAPITULO 5000 AL CIERRE 2013</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200142	<i>PASIVOS CAPITULO 2000 AL CIERRE 2014</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200143	<i>PASIVOS CAPITULO 3000 AL CIERRE 2014</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200153	<i>PASIVOS CAPITULO 3000 AL CIERRE 2015</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Pasivo</i>	211200162	<i>PASIVOS CAPITULO 2000 AL CIERRE 2016</i>	2-1-1-2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200163	<i>PASIVOS CAPITULO 3000 AL CIERRE 2016</i>	2-1-1-2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200173	<i>PASIVOS CAPITULO 3000 AL CIERRE 2017</i>	2-1-1-2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200175	<i>PASIVOS CAPITULO 5000 AL CIERRE 2017</i>	2-1-1-2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200182	<i>PASIVOS CAPITULO 2000 AL CIERRE 2018</i>	2-1-1-2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211200183	<i>PASIVOS CAPITULO 3000 AL CIERRE 2018</i>	2-1-1-2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211300001	<i>Contratistas por pagar CP</i>	2-1-1-3	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211300136	<i>PASIVOS CAPITULO 6000 AL CIERRE 2013</i>	2-1-1-3	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211300146	<i>PASIVOS CAPITULO 6000 AL CIERRE 2014</i>	2-1-1-3	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Pasivo</i>	211300156	<i>PASIVOS CAPITULO 6000 AL CIERRE 2015</i>	2-1-1-3	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211300166	<i>PASIVOS CAPITULO 6000 AL CIERRE 2016</i>	2-1-1-3	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211500134	<i>PASIVOS CAPITULO 4000 AL CIERRE 2013</i>	2-1-1-5	<i>Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700001	<i>RETENCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO</i>	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700002	<i>ISR RETENCIÓN POR SALARIOS</i>	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700003	<i>IMSS CUOTA OBRERA</i>	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700004	<i>ISR RETENCIONES POR ASIMILADOS A SALARIOS</i>	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700005	<i>IMPUESTOS SOBRE NOMINA</i>	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700006	<i>PENSIÓN ALIMENTICIA</i>	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Pasivo</i>	211700007	FONDO DE AHORRO TRABAJADOR	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700008	FONDO DE AHORRO PATRÓN	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700009	CAJA DE AHORRO EMPLEADOS	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700010	PRÉSTAMO CAJA DE AHORRO	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700011	HDI SEGUROS SA DE CV	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700012	GRUPO NACIONAL PROVINCIAL SAB	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700013	CRÉDITO INFONAVIT	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700014	FONACOT	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700015	DIF MUNICIPAL	2-1-1-7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Pasivo</i>	211700016	CONTRALORIA MUNICIPAL	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
<i>Pasivo</i>	211700017	SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PUBLICA	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
<i>Pasivo</i>	211700018	CAPACITACIÓN	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
<i>Pasivo</i>	211700019	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
<i>Pasivo</i>	211700020	RETENCIÓN DE ISR POR HONORARIOS	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
<i>Pasivo</i>	211700021	RETENCIÓN DE IMPUESTO CEDULAR	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
<i>Pasivo</i>	211700022	IVA TRASLADADO	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
<i>Pasivo</i>	211700023	IMSS CUOTA PATRONAL	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
<i>Pasivo</i>	211700024	INFONAVIT	2-1-1-7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Pasivo</i>	211700025	SAR	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700026	DEVOLUCIÓN PNDTE RAMO 33 X INCUMPLIMIENTO DE CALEN	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700027	PENSIÓN VALES DE DESPENSA	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700028	TARJETA DE VALES EDENRED	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700029	CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700030	CAJA POPULAR DOLORES HIDALGO	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700031	VISIÓN FACTORY	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211700032	RETENCIÓN A TRABAJADORES APOYO ÓPTICA OPTI CARE	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Pasivo</i>	211700399	<i>Fondo de Ahorro</i>	2·1·1·7	<i>Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211900001	<i>Otras ctas por pagar CP</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211900002	<i>CTAS POR PAGAR CP (REDONDEO)</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211900003	<i>FIANZA Y/O GARANTÍA</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211900004	<i>Depósitos erróneos</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	211909999	<i>Contrapartida AF</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	221100001	<i>Proveedores por pagar LP</i>	2·2·1·1	<i>Proveedores por Pagar a Largo Plazo</i>
<i>Pasivo</i>	221200001	<i>Contratistas por pagar LP</i>	2·2·1·2	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo</i>
<i>Patrimonio</i>	311000001	<i>PATRIMONIO INICIAL</i>	3·1·1	<i>Aportaciones</i>
<i>Patrimonio</i>	311009106	<i>TRANSFERENCIAS PARA LA INVERSIÓN PUBLICA</i>	3·1·1	<i>Aportaciones</i>
<i>Patrimonio</i>	311009999	<i>Baja AF</i>	3·1·1	<i>Aportaciones</i>
<i>Patrimonio</i>	312000001	<i>DONACIONES DE CAPITAL</i>	3·1·2	<i>Donaciones de Capital</i>
<i>Patrimonio</i>	312000002	<i>APORTACIÓN</i>	3·1·2	<i>Donaciones de Capital</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Patrimonio</i>	<i>321000001</i>	<i>AHORRO/DESAHORRO</i>	<i>3·2·1</i>	<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000001</i>	<i>RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000002</i>	<i>RESULTADO DEL EJERCICIO 2013</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000014</i>	<i>RESULTADO DEL EJERCICIO 2014</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000015</i>	<i>RESULTADO DEL EJERCICIO 2015</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000016</i>	<i>RESULTADO DEL EJERCICIO 2016</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000017</i>	<i>RESULTADO DEL EJERCICIO 2017</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000018</i>	<i>RESULTADO DEL EJERCICIO 2018</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000101</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE FAISM FONDO I 2016</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000102</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE FAISM FONDO I 2017</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000117</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE FAISM FONDO I 2017</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Patrimonio</i>	<i>322000118</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE FAISM FONDO I 2018</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000501</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE RECURSO PROPIO EJER 2016</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000502</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE RECURSO PROPIO EJER 2017</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000517</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE RECURSO PROPIO 2017</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000518</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE RECURSO PROPIO 2018</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>322000818</i>	<i>APLICACIÓN DE REMANENTE RECURSO MUNICIPAL 2018</i>	<i>3·2·2</i>	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
<i>Patrimonio</i>	<i>325200001</i>	<i>CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES</i>	<i>3·2·5</i>	<i>Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Ingresos	414343101	SERV MED USO DOMESTICO 0%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343102	REZ USO DOMESTICO 0%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343103	SERV MED COMERCIAL 16%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343104	REZ SERV MEDIDO 16%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343105	SERV MED INDUSTRIAL	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343106	SERV MED MIXTO Y OTROS	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343107	CUOTA FIJA DOMESTICO	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343108	CUOTA FIJA COMERCIAL	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343109	CUOTA FIJA INDUSTRIAL	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Ingresos	414343110	CUOTA FIJA OTROS	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343111	SERV ALCANTARILLADO 0%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343112	SERV ALCANTARILLADO 16%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343113	REZ ALCANTARILLADO 0%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343114	REZ ALCANTARILLADO 16%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343115	TRAT AGUA RESIDUAL 0%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343116	TRAT AGUA RESIDUAL 16%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343117	REZ TRAT AGUA RESIDUAL 0%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343118	REZ TRAT AGUA RESIDUAL 16%	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Ingresos	414343119	LIMPIEZA CAMIÓN HIDRON	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343120	CONTRATOS AGUA POTABLE	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343121	CONTRATOS DESCARGA DRENAJE	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343122	MATERIAL PARA CONEXIÓN	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343123	CONEXIÓN ALCANTARILLADO	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343124	COOPERACIÓN POR AMPLIACIÓN	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343125	MEDIDORES DE AGUA POTABLE	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343126	SACAR MEDIDORES A LA CALLE	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343127	INSTALAC DESCARGAS RESIDUALES	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Ingresos	414343128	CONSTANCIA DE NO ADEUDO	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343129	CAMBIO DE TITULAR	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343130	DUPLICADO DE RECIBO NOTIFICADO	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343131	SUSPENSIÓN VOLUNTARIA DE TOMA	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343132	RECONEXIÓN TOMA AGUA EN LÍNEA	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343133	RECONEXIÓN DE DRENAJE	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343134	DESAZOLVES DOMICILIARIOS	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343135	CARTA DE FACTIBILIDAD	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343136	REVISIÓN DE PROYECTOS	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Ingresos	414343137	FACTIBILIDADES	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343138	OTROS SERV INCORPORACIONES	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343139	VENTA DE AGUA TRATADA	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343140	TRATAMIENTO DE DESCARGA	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343141	USO DRENAJE EMP POZO PROPIO	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343142	AGUA PARA CONSTRUCCIÓN	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343143	ANÁLISIS DE AGUA RESIDUAL	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	414343144	OTROS DERECHOS	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
Ingresos	415105101	INTERESES BANCARIOS	4.1.5.1	Productos
Ingresos	415105102	OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN	4.1.5.1	Productos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<i>INGRESOS CORRIENTES</i>		
<i>Ingresos</i>	<i>415105103</i>	<i>Concursos</i>	<i>4.1.5.1</i>	<i>Productos</i>
<i>Ingresos</i>	<i>415900101</i>	<i>OTROS PRODUCTOS Q GENERAN ING CORRIENTES</i>	<i>4.1.5.9</i>	<i>Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)</i>
<i>Ingresos</i>	<i>415951601</i>	<i>OTR PRODUCTOS GENERAN ING CORR</i>	<i>4.1.5.9</i>	<i>Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)</i>
<i>Ingresos</i>	<i>415951602</i>	<i>CONCURSOS</i>	<i>4.1.5.9</i>	<i>Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)</i>
<i>Ingresos</i>	<i>416161101</i>	<i>RECARGOS</i>	<i>4.1.6.1</i>	<i>Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada)</i>
<i>Ingresos</i>	<i>416206102</i>	<i>MULTAS</i>	<i>4.1.6.2</i>	<i>Multas</i>
<i>Ingresos</i>	<i>416206103</i>	<i>RECARGOS</i>	<i>4.1.6.2</i>	<i>Multas</i>
<i>Ingresos</i>	<i>416261201</i>	<i>MULTAS</i>	<i>4.1.6.2</i>	<i>Multas</i>
<i>Ingresos</i>	<i>416961901</i>	<i>GASTOS DE EJECUCIÓN</i>	<i>4.1.6.9</i>	<i>Otros Aprovechamientos</i>
<i>Ingresos</i>	<i>417307101</i>	<i>AJUSTE</i>	<i>4.1.7.3</i>	<i>Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Ingresos	421208201	APORTACIONES COPLA	4-2-1-2	Aportaciones
Ingresos	421208202	APORTACIONES CEAG	4-2-1-2	Aportaciones
Ingresos	421208203	APORTACIONES APAZU	4-2-1-2	Aportaciones
Ingresos	421208204	APORTACIONES MUNICIPALES	4-2-1-2	Aportaciones
Ingresos	421208205	APORTACIONES PROSAPYS	4-2-1-2	Aportaciones
Ingresos	421308301	CONVENIOS PRODDER	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421308302	CONVENIOS VARIOS	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421308303	AYUDAS SOCIALES	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421308304	DÍA MUNDIAL DEL AGUA	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421308305	CONCURSOS	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421308306	ESTIMULO FISCAL	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421308307	RECUPERACIÓN DE IVA	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421308308	CONVENIOS CEAG	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421383010	CONVENIOS PRODDER	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421383020	FONDO REVOLVENTE SANEAMIENTO	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421383021	RECUPERACIÓN DE IVA	4-2-1-3	Convenios
Ingresos	421383022	CONVENIOS CEAG	4-2-1-3	Convenios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Ingresos	421383023	APORTACIONES CONVENIDAS	4.2.1.3	Convenios
Ingresos	421408401	RECARGOS	4.2.1.4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal
Ingresos	422191101	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones
Ingresos	422409401	ELIMINAR	4.2.2.4	Ayudas Sociales (Derogada)
Ingresos	422409402	ELIMINAR	4.2.2.4	Ayudas Sociales (Derogada)
Ingresos	422409403	ELIMINA	4.2.2.4	Ayudas Sociales (Derogada)
Ingresos	431152101	INTERESES BANCARIOS	4.3.1.1	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros
Ingresos	432500001	Incremento por Variación de Almacén de Materias Pr	4.3.2.5	Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo
Ingresos	439352601	AJUSTE	4.3.9.3	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor
Gastos	511101111	Dietas	5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>511101121</i>	<i>Haberes</i>	<i>5-1-1-1</i>	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente</i>
<i>Gastos</i>	<i>511101131</i>	<i>Sueldos Base</i>	<i>5-1-1-1</i>	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente</i>
<i>Gastos</i>	<i>511101141</i>	<i>Remuneraciones en el extranjero</i>	<i>5-1-1-1</i>	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente</i>
<i>Gastos</i>	<i>511201211</i>	<i>Honorarios</i>	<i>5-1-1-2</i>	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>511201212</i>	<i>Honorarios asimilados</i>	<i>5-1-1-2</i>	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>511201221</i>	<i>Remuneraciones para eventuales</i>	<i>5-1-1-2</i>	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>511201231</i>	<i>Servicio social</i>	<i>5-1-1-2</i>	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>511201241</i>	<i>Junta de Conciliación y Arbitraje</i>	<i>5-1-1-2</i>	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301311</i>	<i>Prima quinquenal</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>511301312</i>	<i>Antigüedad</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301321</i>	<i>Prima Vacacional</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301322</i>	<i>Prima Dominical</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301323</i>	<i>Gratificación de fin de año</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301331</i>	<i>Remuneraciones por horas extraordinarias</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301341</i>	<i>Compensaciones por servicios eventuales</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301342</i>	<i>Compensaciones por servicios</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301351</i>	<i>Sobrehaberes</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301361</i>	<i>Técnico especial</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>511301371</i>	<i>Honorarios especiales</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511301381</i>	<i>Participaciones por vigilancia</i>	<i>5-1-1-3</i>	<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>511401411</i>	<i>Aportaciones al ISSEG</i>	<i>5-1-1-4</i>	<i>Seguridad Social</i>
<i>Gastos</i>	<i>511401412</i>	<i>Cuotas al ISSSTE</i>	<i>5-1-1-4</i>	<i>Seguridad Social</i>
<i>Gastos</i>	<i>511401413</i>	<i>Aportaciones IMSS</i>	<i>5-1-1-4</i>	<i>Seguridad Social</i>
<i>Gastos</i>	<i>511401421</i>	<i>Aportaciones INFONAVIT</i>	<i>5-1-1-4</i>	<i>Seguridad Social</i>
<i>Gastos</i>	<i>511401431</i>	<i>Ahorro para el retiro</i>	<i>5-1-1-4</i>	<i>Seguridad Social</i>
<i>Gastos</i>	<i>511401441</i>	<i>Seguros</i>	<i>5-1-1-4</i>	<i>Seguridad Social</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501511</i>	<i>Cuotas para el fondo de ahorro</i>	<i>5-1-1-5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501512</i>	<i>Cuotas para fondo de trabajo</i>	<i>5-1-1-5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501521</i>	<i>Indemnizaciones por accidentes en el trabajo</i>	<i>5-1-1-5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501522</i>	<i>Liquid por indem y sueldos y salarios caídos</i>	<i>5-1-1-5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501523</i>	<i>Pago por riesgo</i>	<i>5-1-1-5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501531</i>	<i>Prestaciones de retiro</i>	<i>5-1-1-5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>511501532</i>	<i>Haberes de retiro</i>	<i>5-1-1.5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501541</i>	<i>Prestaciones establecidas por CGT</i>	<i>5-1-1.5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501551</i>	<i>Capacitación de los servidores públicos</i>	<i>5-1-1.5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501591</i>	<i>Asignaciones adicionales al sueldo</i>	<i>5-1-1.5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511501592</i>	<i>Otras prestaciones</i>	<i>5-1-1.5</i>	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>
<i>Gastos</i>	<i>511601711</i>	<i>Estímulos por productividad y eficiencia</i>	<i>5-1-1.6</i>	<i>Pago de Estímulos a Servidores Públicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>511601712</i>	<i>Estímulos al personal operativo</i>	<i>5-1-1.6</i>	<i>Pago de Estímulos a Servidores Públicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>511601721</i>	<i>Recompensas</i>	<i>5-1-1.6</i>	<i>Pago de Estímulos a Servidores Públicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102111</i>	<i>Materiales y útiles de oficina</i>	<i>5-1-2.1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102112</i>	<i>Equipos menores de oficina</i>	<i>5-1-2.1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>512102121</i>	<i>Materiales y útiles de impresión y reproducción</i>	<i>5-1-2-1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102131</i>	<i>Material estadístico y geográfico</i>	<i>5-1-2-1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102141</i>	<i>Mat y útiles de tecnologías de la Info y Com</i>	<i>5-1-2-1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102142</i>	<i>Equipos menores de tecnologías de la Info y Com</i>	<i>5-1-2-1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102151</i>	<i>Material impreso e información digital</i>	<i>5-1-2-1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102161</i>	<i>Material de limpieza</i>	<i>5-1-2-1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102171</i>	<i>Materiales y útiles de enseñanza</i>	<i>5·1·2·1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102181</i>	<i>Mat para el registro e identificación de bienes</i>	<i>5·1·2·1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512102182</i>	<i>Mat para el registro e identificación de personas</i>	<i>5·1·2·1</i>	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>512202211</i>	<i>Prod Alimp efectivos participen en ProgSegPub</i>	<i>5·1·2·2</i>	<i>Alimentos y Utensilios</i>
<i>Gastos</i>	<i>512202212</i>	<i>Prod Alim p pers en instalac de depend y ent</i>	<i>5·1·2·2</i>	<i>Alimentos y Utensilios</i>
<i>Gastos</i>	<i>512202213</i>	<i>Prod Alim p población en caso de desastres nat</i>	<i>5·1·2·2</i>	<i>Alimentos y Utensilios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>512202221</i>	<i>Productos alimenticios para animales</i>	<i>5.1.2.2</i>	<i>Alimentos y Utensilios</i>
<i>Gastos</i>	<i>512202231</i>	<i>Utensilios para el servicio de alimentación</i>	<i>5.1.2.2</i>	<i>Alimentos y Utensilios</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302311</i>	<i>Productos alimenticios agropecuarios y forestales</i>	<i>5.1.2.3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302312</i>	<i>Material agropecuario</i>	<i>5.1.2.3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302321</i>	<i>Insumos textiles</i>	<i>5.1.2.3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302331</i>	<i>Productos de papel cartón e impresos</i>	<i>5.1.2.3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302341</i>	<i>Combustibles, Lubricantes y aditivos carbón y sus derivados</i>	<i>5.1.2.3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302351</i>	<i>Productos químicos farmacéuticos y de laboratorio</i>	<i>5.1.2.3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>512302361</i>	<i>Prod metálicos y a base de minerales no metálicos</i>	<i>5-1-2-3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302371</i>	<i>Productos de cuero piel plástico y hule</i>	<i>5-1-2-3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302381</i>	<i>Mcias p comercialización en tiendas del sec pub</i>	<i>5-1-2-3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302382</i>	<i>Mercancías para su distribución a la población</i>	<i>5-1-2-3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512302391</i>	<i>Otros productos</i>	<i>5-1-2-3</i>	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>
<i>Gastos</i>	<i>512402411</i>	<i>Materiales de construcción minerales no metálicos</i>	<i>5-1-2-4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
<i>Gastos</i>	<i>512402421</i>	<i>Materiales de construcción de concreto</i>	<i>5-1-2-4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>512402431</i>	<i>Materiales de construcción de cal y yeso</i>	<i>5.1.2.4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
<i>Gastos</i>	<i>512402441</i>	<i>Materiales de construcción de madera</i>	<i>5.1.2.4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
<i>Gastos</i>	<i>512402451</i>	<i>Materiales de construcción de vidrio</i>	<i>5.1.2.4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
<i>Gastos</i>	<i>512402461</i>	<i>Material eléctrico y electrónico</i>	<i>5.1.2.4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
<i>Gastos</i>	<i>512402471</i>	<i>Estructuras y manufacturas</i>	<i>5.1.2.4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
<i>Gastos</i>	<i>512402481</i>	<i>Materiales complementarios</i>	<i>5.1.2.4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
<i>Gastos</i>	<i>512402491</i>	<i>Materiales diversos</i>	<i>5.1.2.4</i>	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>
<i>Gastos</i>	<i>512502511</i>	<i>Sustancias químicas</i>	<i>5.1.2.5</i>	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>512502521</i>	<i>Fertilizantes y abonos</i>	<i>5.1.2.5</i>	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>512502522</i>	<i>Plaguicidas y pesticidas</i>	<i>5.1.2.5</i>	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>512502531</i>	<i>Medicinas y productos farmacéuticos</i>	<i>5.1.2.5</i>	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>512502541</i>	<i>Materiales accesorios y suministros médicos</i>	<i>5.1.2.5</i>	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>512502551</i>	<i>Mat accesorios y suministros de laboratorio</i>	<i>5.1.2.5</i>	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>512502561</i>	<i>Fibras sintéticas hules plásticos y derivados</i>	<i>5.1.2.5</i>	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	<i>512602611</i>	<i>Combust Lub y aditivos vehículos Seg Pub</i>	<i>5.1.2.6</i>	<i>Combustibles, Lubricantes y Aditivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512602612</i>	<i>Combust Lub y aditivos vehículos Serv Pub</i>	<i>5.1.2.6</i>	<i>Combustibles, Lubricantes y Aditivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512602613</i>	<i>Combust Lub y aditp maq eq Prod y serv Admin</i>	<i>5.1.2.6</i>	<i>Combustibles, Lubricantes y Aditivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512602621</i>	<i>Carbón y sus derivados</i>	<i>5.1.2.6</i>	<i>Combustibles, Lubricantes y Aditivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512702711</i>	<i>Vestuario y uniformes</i>	<i>5.1.2.7</i>	<i>Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>512702721</i>	<i>Prendas de seguridad</i>	<i>5.1.2.7</i>	<i>Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512702722</i>	<i>Prendas de protección personal</i>	<i>5.1.2.7</i>	<i>Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512702731</i>	<i>Artículos deportivos</i>	<i>5.1.2.7</i>	<i>Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512702741</i>	<i>Productos textiles</i>	<i>5.1.2.7</i>	<i>Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512702751</i>	<i>Blancos y otros Prod textiles excepto prendas de</i>	<i>5.1.2.7</i>	<i>Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos</i>
<i>Gastos</i>	<i>512802811</i>	<i>Sustancias y materiales explosivos</i>	<i>5.1.2.8</i>	<i>Materiales y Suministros para Seguridad</i>
<i>Gastos</i>	<i>512802821</i>	<i>Materiales de seguridad pública</i>	<i>5.1.2.8</i>	<i>Materiales y Suministros para Seguridad</i>
<i>Gastos</i>	<i>512802831</i>	<i>Prendas de protección para seguridad pública</i>	<i>5.1.2.8</i>	<i>Materiales y Suministros para Seguridad</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902911</i>	<i>Herramientas menores</i>	<i>5.1.2.9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>512902921</i>	<i>Refacciones y accesorios menores de edificios</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902931</i>	<i>Refacciones y accesorios menores de mobiliario</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902932</i>	<i>Ref. y Acces de Eq educacional y recreativo</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902941</i>	<i>Ref. y Acces men Eq cómputo y tecn de la Info</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902951</i>	<i>Ref. y Acces men de Eq e instrum med y lab</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902961</i>	<i>Ref. y Acces menores de Eq de transporte</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902971</i>	<i>Ref. y Acces menores de Eq de defensa y Seg</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902981</i>	<i>Ref. y Acces menores de maquinaria y otros Equip</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>
<i>Gastos</i>	<i>512902991</i>	<i>Ref. y Acces menores otros bienes muebles</i>	<i>5-1-2-9</i>	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513103111</i>	<i>Servicio de energía eléctrica</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103112</i>	<i>Alumbrado público</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103121</i>	<i>Servicio de gas</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103131</i>	<i>Servicio de agua</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103141</i>	<i>Servicio telefonía tradicional</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103151</i>	<i>Servicio telefonía celular</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103152</i>	<i>Radiolocalización</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103161</i>	<i>Servicios de telecomunicaciones y satélites</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103171</i>	<i>Servicios de acceso de internet</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103172</i>	<i>Servicios de redes</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103173</i>	<i>Servicios de procesamiento de información</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103181</i>	<i>Servicio postal</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103182</i>	<i>Servicio telegráfico</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103191</i>	<i>Servicios integrales</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513103192</i>	<i>Contratación de otros servicios</i>	<i>5-1-3-1</i>	<i>Servicios Básicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203211</i>	<i>Arrendamiento de terrenos</i>	<i>5-1-3-2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203221</i>	<i>Arrendamiento de edificios y locales</i>	<i>5-1-3-2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513203231</i>	<i>Arrendam de Mobil y Eq de administración</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203232</i>	<i>Arrendam de Mobil y Eq educativo y recreativo</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203233</i>	<i>Arrendamiento de equipo y bienes informáticos</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203241</i>	<i>Arrendam de Eq e instrumental med y de lab</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203251</i>	<i>Arrendam Vehículos p Seg pub y nal</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203252</i>	<i>Arrend Vehículos Serv Administrativos</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203261</i>	<i>Arrendamiento de maquinaria y equipo</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203262</i>	<i>Arrendamiento de herramientas</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203271</i>	<i>Arrendamiento de activos intangibles</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203281</i>	<i>Arrendamiento financiero</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513203291</i>	<i>Otros Arrendamientos</i>	<i>5.1.3.2</i>	<i>Servicios de Arrendamiento</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303311</i>	<i>Servicios legales</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales,</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303312</i>	<i>Servicios de contabilidad</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303313</i>	<i>Servicios de auditoría</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303314</i>	<i>Otros servicios relacionados</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303321</i>	<i>Serv de diseño arquitectura ing y activ relac</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303331</i>	<i>Servicios de consultoría administrativa</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303332</i>	<i>Serv de procesos técnica y en tecn de la Info</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513303341</i>	<i>Servicios de capacitación</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303351</i>	<i>Servicios de investigación científica</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303352</i>	<i>Servicios de investigación de desarrollo</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303353</i>	<i>Servicios estadísticos y geográficos</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303361</i>	<i>Impresiones doc ofic p prestación de Serv pub</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303371</i>	<i>Servicios de protección y seguridad</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513303381</i>	<i>Servicios de vigilancia</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513303391</i>	<i>Serv profesionales científicos y tec integrales</i>	<i>5.1.3.3</i>	<i>Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403411</i>	<i>Servicios financieros y bancarios</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403412</i>	<i>Diferencias por variaciones en el tipo de cambio</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403421</i>	<i>Serv de cobranza investig crediticia y similar</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403431</i>	<i>Serv de recaudación traslado y custodia valores</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403441</i>	<i>Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403451</i>	<i>Seguro de bienes patrimoniales</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403461</i>	<i>Almacenaje envase y embalaje</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403471</i>	<i>Fletes y maniobras</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513403481</i>	<i>Comisiones por ventas</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513403491</i>	<i>Serv financ bancarios y comerciales integrales</i>	<i>5.1.3.4</i>	<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503511</i>	<i>Conservación y mantenimiento de inmuebles</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503512</i>	<i>Adaptación de inmuebles</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503521</i>	<i>Instal Rep y mantto de Mobil y Eq de admon</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503522</i>	<i>Instal Rep y mantto de Mobil y Eq Educativo</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503531</i>	<i>Instal Rep y mantto de bienes informáticos</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación,</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503541</i>	<i>Instal Rep y manttoEq e instrumental med y d</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503551</i>	<i>Mantto y conserv Veh terrestres aéreos mariti</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503561</i>	<i>Rep y mantto de Eq de defensa y Seg</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503571</i>	<i>Instal Rep y mantto de maq otros Eq y herrami</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513503581</i>	<i>Servicios de limpieza y manejo de desechos</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513503591</i>	<i>Servicios de jardinería y fumigación</i>	<i>5.1.3.5</i>	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603611</i>	<i>Difusión e Info mensajes activ gubernamentales</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603612</i>	<i>Impresión y elaborac public ofic y de informaci</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603613</i>	<i>Espectáculos culturales</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603614</i>	<i>Ins y pubpropias operdependy entque no formen</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603621</i>	<i>Promoción para la venta de bienes o servicios</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603631</i>	<i>Serv de creatividad preproducción y producción d</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603641</i>	<i>Servicios de revelado de fotografías</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513603651</i>	<i>Serv de la industria filmica sonido y del video</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603661</i>	<i>Servicio de creación y difusión contenido exclusiv</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513603691</i>	<i>Otros servicios de información</i>	<i>5.1.3.6</i>	<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703711</i>	<i>Pasajes aéreos nac p Serv pub en comisiones</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703712</i>	<i>Pasajes aéreos internac p Serv pub en comision</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703721</i>	<i>Pasajes terr nac p Serv pub en comisiones</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703722</i>	<i>Pasajes terr internac p Serv pub en comision</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703731</i>	<i>Pasajes marit lac y fluv Nac p SPen comisio</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703732</i>	<i>Pasajes marit lac y fluv Internac p SP comi</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703741</i>	<i>Transporte en vehículos especializados</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513703751</i>	<i>Viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703761</i>	<i>Viáticos en extranjero p Serv pub funciones ofic</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703771</i>	<i>Gastos de instalación y traslado de menaje</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703781</i>	<i>Servicios integrales de traslado y viáticos</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513703791</i>	<i>Otros servicios de traslado y hospedaje</i>	<i>5.1.3.7</i>	<i>Servicios de Traslado y Viáticos</i>
<i>Gastos</i>	<i>513803811</i>	<i>Gastos de ceremonial del H Ayuntamiento</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513803812</i>	<i>Gastos de ceremonial de titulares de depend y ent</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513803821</i>	<i>Gastos de orden social y cultural</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513803831</i>	<i>Congresos y convenciones</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513803841</i>	<i>Exposiciones</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513803851</i>	<i>Gastos inherentes a la inversión del H Ayuntamie</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513803852</i>	<i>Gastos ofic Serv pub superiores y mandos medios</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>513803853</i>	<i>Gastos de representación</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513803854</i>	<i>Gastos de seguridad pública</i>	<i>5.1.3.8</i>	<i>Servicios Oficiales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903911</i>	<i>Servicios funerarios y de cementerios</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903921</i>	<i>Otros impuestos y derechos</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903922</i>	<i>Impuestos y derechos de exportación</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903931</i>	<i>Impuestos y derechos de importación</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903941</i>	<i>Sentencias y resoluciones judiciales</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903951</i>	<i>Penas multas accesorios y actualizaciones</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903961</i>	<i>Otros gastos por responsabilidades</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903981</i>	<i>Impuesto sobre nóminas</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>513903982</i>	<i>Otros impuestos</i>	<i>5.1.3.9</i>	<i>Otros Servicios Generales</i>
<i>Gastos</i>	<i>521204151</i>	<i>Transferencias para servicios personales</i>	<i>5.2.1.2</i>	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	521204152	<i>Transferencias para materiales y suministros</i>	5.2.1.2	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>
<i>Gastos</i>	521204153	<i>Transferencias para servicios básicos</i>	5.2.1.2	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>
<i>Gastos</i>	521204154	<i>Transf asignaciones subsidios y otras ayudas</i>	5.2.1.2	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>
<i>Gastos</i>	521204155	<i>Transf p bienes muebles inmuebles e intangibles</i>	5.2.1.2	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>
<i>Gastos</i>	521204156	<i>Transferencias para inversión pública</i>	5.2.1.2	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>
<i>Gastos</i>	521204157	<i>Transf p Inver financieras y otras provisiones</i>	5.2.1.2	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>
<i>Gastos</i>	521204158	<i>Transferencias para participaciones y aportaciones</i>	5.2.1.2	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>
<i>Gastos</i>	521204159	<i>Transferencias para deuda pública</i>	5.2.1.2	<i>Transferencias Internas al Sector Público</i>
<i>Gastos</i>	522104231	<i>Transferencias para servicios personales</i>	5.2.2.1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	522104232	<i>Transferencias para materiales y suministros</i>	5·2·2·1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	522104233	<i>Transferencias para servicios básicos</i>	5·2·2·1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	522104234	<i>Transf asignaciones subsidios y otras ayudas</i>	5·2·2·1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	522104235	<i>Transf p bienes muebles inmuebles e intangibles</i>	5·2·2·1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	522104236	<i>Transferencias para inversión pública</i>	5·2·2·1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	522104237	<i>Transf p Inver financieras y otras provisiones</i>	5·2·2·1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	522104238	<i>Transferencias para participaciones y aportaciones</i>	5·2·2·1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	522104239	<i>Transferencias para deuda pública</i>	5·2·2·1	<i>Transferencias a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	523104311	<i>Subsidios a la producción</i>	5·2·3·1	<i>Subsidios</i>
<i>Gastos</i>	523104321	<i>Subsidios a la distribución</i>	5·2·3·1	<i>Subsidios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>523104331</i>	<i>Subsidios para inversión</i>	<i>5.2.3.1</i>	<i>Subsidios</i>
<i>Gastos</i>	<i>523104341</i>	<i>Subsidios a la prestación de servicios públicos</i>	<i>5.2.3.1</i>	<i>Subsidios</i>
<i>Gastos</i>	<i>523104342</i>	<i>Subsidios a fideicomisos privados y estatales</i>	<i>5.2.3.1</i>	<i>Subsidios</i>
<i>Gastos</i>	<i>523104351</i>	<i>Subsidios p cubrir diferenciales de tasas de inte</i>	<i>5.2.3.1</i>	<i>Subsidios</i>
<i>Gastos</i>	<i>523104361</i>	<i>Subsidios p la adquisición de vivienda de intsoc</i>	<i>5.2.3.1</i>	<i>Subsidios</i>
<i>Gastos</i>	<i>523104371</i>	<i>Subsidios al consumo</i>	<i>5.2.3.1</i>	<i>Subsidios</i>
<i>Gastos</i>	<i>524104411</i>	<i>Gastos relac con activ culturales deport y ayu</i>	<i>5.2.4.1</i>	<i>Ayudas Sociales a Personas</i>
<i>Gastos</i>	<i>524104412</i>	<i>Funerales y pagas de defunción</i>	<i>5.2.4.1</i>	<i>Ayudas Sociales a Personas</i>
<i>Gastos</i>	<i>524104413</i>	<i>Premios recompensas pensiones de gracia y pensión</i>	<i>5.2.4.1</i>	<i>Ayudas Sociales a Personas</i>
<i>Gastos</i>	<i>524104414</i>	<i>Premios estímulos recompensas y seguros a deport</i>	<i>5.2.4.1</i>	<i>Ayudas Sociales a Personas</i>
<i>Gastos</i>	<i>524204421</i>	<i>Becas</i>	<i>5.2.4.2</i>	<i>Becas</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>524304431</i>	<i>Ayudas sociales a instituciones de enseñanza</i>	<i>5.2.4.3</i>	<i>Ayudas Sociales a Instituciones</i>
<i>Gastos</i>	<i>524304441</i>	<i>Ayudas sociales a activ científicas o académicas</i>	<i>5.2.4.3</i>	<i>Ayudas Sociales a Instituciones</i>
<i>Gastos</i>	<i>524304451</i>	<i>Donativos a instituciones sin fines de lucro</i>	<i>5.2.4.3</i>	<i>Ayudas Sociales a Instituciones</i>
<i>Gastos</i>	<i>524304461</i>	<i>Ayudas sociales a cooperativas</i>	<i>5.2.4.3</i>	<i>Ayudas Sociales a Instituciones</i>
<i>Gastos</i>	<i>524304471</i>	<i>Ayudas sociales a entidades de interés público</i>	<i>5.2.4.3</i>	<i>Ayudas Sociales a Instituciones</i>
<i>Gastos</i>	<i>524404481</i>	<i>Ayudas por desastres naturales y otros siniestros</i>	<i>5.2.4.4</i>	<i>Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros</i>
<i>Gastos</i>	<i>525104511</i>	<i>Pensiones</i>	<i>5.2.5.1</i>	<i>Pensiones</i>
<i>Gastos</i>	<i>525204521</i>	<i>Jubilaciones</i>	<i>5.2.5.2</i>	<i>Jubilaciones</i>
<i>Gastos</i>	<i>526204641</i>	<i>Transf a fideicom pub ent paraest no empresar</i>	<i>5.2.6.2</i>	<i>Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales</i>
<i>Gastos</i>	<i>541109211</i>	<i>Int de la deuda interna con instit de crédito</i>	<i>5.4.1.1</i>	<i>Intereses de la Deuda Pública Interna</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>541109212</i>	<i>Intereses de la deuda con Gobierno del Estado</i>	<i>5.4.1.1</i>	<i>Intereses de la Deuda Pública Interna</i>
<i>Gastos</i>	<i>541109221</i>	<i>Int deriv de la colocación de títulos y valores</i>	<i>5.4.1.1</i>	<i>Intereses de la Deuda Pública Interna</i>
<i>Gastos</i>	<i>541109231</i>	<i>Intereses por arrendamientos financieros</i>	<i>5.4.1.1</i>	<i>Intereses de la Deuda Pública Interna</i>
<i>Gastos</i>	<i>542109311</i>	<i>Comisiones de la deuda pública interna</i>	<i>5.4.2.1</i>	<i>Comisiones de la Deuda Pública Interna</i>
<i>Gastos</i>	<i>542109312</i>	<i>Comisiones de la deuda pub int con Gob. del Edo</i>	<i>5.4.2.1</i>	<i>Comisiones de la Deuda Pública Interna</i>
<i>Gastos</i>	<i>543109411</i>	<i>Gastos de la deuda pública interna</i>	<i>5.4.3.1</i>	<i>Gastos de la Deuda Pública Interna</i>
<i>Gastos</i>	<i>543109412</i>	<i>Gastos de la deuda pub interna con Gob. del Edo</i>	<i>5.4.3.1</i>	<i>Gastos de la Deuda Pública Interna</i>
<i>Gastos</i>	<i>544009511</i>	<i>Costos por cobertura de la deuda pública interna</i>	<i>5.4.4.1</i>	<i>Costo por Coberturas</i>
<i>Gastos</i>	<i>544009512</i>	<i>Costos por cobert deuda pub int c Gob. del Edo</i>	<i>5.4.4.1</i>	<i>Costo por Coberturas</i>
<i>Gastos</i>	<i>551305831</i>	<i>Dep Edificios e instalaciones</i>	<i>5.5.1.3</i>	<i>Depreciación de Bienes Inmuebles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>551405891</i>	<i>Dep Infraestructura</i>	<i>5.5.1.4</i>	<i>Depreciación de Infraestructura</i>
<i>Gastos</i>	<i>551500001</i>	<i>DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES CONSEJO DIRECTIVO 2</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551500002</i>	<i>DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES ADMINISTRACIÓN 2</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551500003</i>	<i>DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES OPERACIÓN 3</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551500004</i>	<i>DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES PROY Y CONST 2013</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551500005</i>	<i>DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES CALIDAD DEL AGUA 13</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505111</i>	<i>Muebles de oficina y estantería</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505121</i>	<i>Muebles excepto de oficina y estantería</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505131</i>	<i>Libros revistas y otros elementos coleccionables</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>551505132</i>	<i>Bienes muebles inalienables e imprescriptibles</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505133</i>	<i>Otros bienes artísticos culturales y científicos</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505141</i>	<i>Objetos valiosos</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505151</i>	<i>Computadoras y equipo periférico</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505152</i>	<i>Medios magnéticos y ópticos</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505191</i>	<i>Otros mobiliarios y equipos de administración</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505192</i>	<i>Mobiliario y equipo para comercio y servicios</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505211</i>	<i>Equipo de audio y de video</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505221</i>	<i>Aparatos deportivos</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505231</i>	<i>Cámaras fotográficas y de video</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505291</i>	<i>Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>551505311</i>	<i>Equipo para uso médico dental y para laboratorio</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505321</i>	<i>Instrumentos médicos</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505322</i>	<i>Instrumentos de laboratorio</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505411</i>	<i>Automóviles y camiones</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505421</i>	<i>Carrocerías y remolques</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505431</i>	<i>Equipo aeroespacial</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505441</i>	<i>Equipo ferroviario</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505451</i>	<i>Embarcaciones</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505491</i>	<i>Otro equipo de transporte</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505511</i>	<i>Equipo de defensa y de seguridad</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505611</i>	<i>Maquinaria y equipo agropecuario</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505621</i>	<i>Maquinaria y equipo industrial</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505631</i>	<i>Maquinaria y equipo de construcción</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>551505641</i>	<i>Sistemas de aire acondicionado calefacción y refr</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505651</i>	<i>Equipo de comunicación y telecomunicación</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505661</i>	<i>Accesorios de iluminación</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505662</i>	<i>Aparatos eléctricos de uso doméstico</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505663</i>	<i>Eq de generación y distrib de energía eléctrica</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505671</i>	<i>Herramientas y maquinas herramienta</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551505691</i>	<i>Otros equipos</i>	<i>5.5.1.5</i>	<i>Depreciación de Bienes Muebles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551605711</i>	<i>Bovinos</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>551605721</i>	<i>Porcinos</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>551605731</i>	<i>Aves</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>551605741</i>	<i>Ovinos y caprinos</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>551605751</i>	<i>Peces y acuicultura</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>551605761</i>	<i>Equinos</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>551605771</i>	<i>Especies menores y de zoológico</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>551605781</i>	<i>Árboles y plantas</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>551605791</i>	<i>Otros activos biológicos</i>	<i>5.5.1.6</i>	<i>Deterioro de los Activos Biológicos</i>
<i>Gastos</i>	<i>551705911</i>	<i>Amort Software</i>	<i>5.5.1.7</i>	<i>Amortización de Activos Intangibles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551705921</i>	<i>Amort Patentes</i>	<i>5.5.1.7</i>	<i>Amortización de Activos Intangibles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551705951</i>	<i>Amort Concesiones</i>	<i>5.5.1.7</i>	<i>Amortización de Activos Intangibles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551705971</i>	<i>Amort Licencias informáticas e intelectuales</i>	<i>5.5.1.7</i>	<i>Amortización de Activos Intangibles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551705981</i>	<i>Amort Licencias industriales comerciales y otras</i>	<i>5.5.1.7</i>	<i>Amortización de Activos Intangibles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551705991</i>	<i>Amort Otros activos intangibles</i>	<i>5.5.1.7</i>	<i>Amortización de Activos Intangibles</i>
<i>Gastos</i>	<i>551800001</i>	<i>Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y</i>	<i>5.5.1.8</i>	<i>Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro</i>
<i>Gastos</i>	<i>559400001</i>	<i>AJUSTE</i>	<i>5.5.9.4</i>	<i>Diferencias por Tipo de Cambio Negativas</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905111</i>	<i>Muebles de oficina y estantería</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	<i>559905121</i>	<i>Muebles excepto de oficina y estantería</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905131</i>	<i>Libros revistas y otros elementos coleccionables</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905132</i>	<i>Bienes muebles inalienables e imprescriptibles</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905133</i>	<i>Otros bienes artísticos culturales y científicos</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905141</i>	<i>Objetos valiosos</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905151</i>	<i>Computadoras y equipo periférico</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905152</i>	<i>Medios magnéticos y ópticos</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905191</i>	<i>Otros mobiliarios y equipos de administración</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905192</i>	<i>Mobiliario y equipo para comercio y servicios</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905211</i>	<i>Equipo de audio y de video</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905221</i>	<i>Aparatos deportivos</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	<i>559905231</i>	<i>Cámaras fotográficas y de video</i>	<i>5.5.9.9</i>	<i>Otros Gastos Varios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	559905291	<i>Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905311	<i>Equipo para uso médico dental y para laboratorio</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905321	<i>Instrumentos médicos</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905322	<i>Instrumentos de laboratorio</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905411	<i>Automóviles y camiones</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905421	<i>Carrocerías y remolques</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905431	<i>Equipo aeroespacial</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905441	<i>Equipo ferroviario</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905451	<i>Embarcaciones</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905491	<i>Otro equipo de transporte</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905511	<i>Equipo de defensa y de seguridad</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905611	<i>Maquinaria y equipo agropecuario</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905621	<i>Maquinaria y equipo industrial</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905631	<i>Maquinaria y equipo de construcción</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	559905641	<i>Sistemas de aire acondicionado calefacción y refr</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905651	<i>Equipo de comunicación y telecomunicación</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905661	<i>Accesorios de iluminación</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905662	<i>Aparatos eléctricos de uso doméstico</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905663	<i>Eq de generación y distrib de energía eléctrica</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905671	<i>Herramientas y maquinas herramienta</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905691	<i>Otros equipos</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905711	<i>Bovinos</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905721	<i>Porcinos</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905731	<i>Aves</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905741	<i>Ovinos y caprinos</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905751	<i>Peces y acuicultura</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905761	<i>Equinos</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905771	<i>Especies menores y de zoológico</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905781	<i>Árboles y plantas</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>
<i>Gastos</i>	559905791	<i>Otros activos biológicos</i>	5.5.9.9	<i>Otros Gastos Varios</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Orden</i>	<i>751000001</i>	<i>Contratos para inversión pública</i>	<i>7.5.1</i>	<i>Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares</i>
<i>Orden</i>	<i>752000001</i>	<i>Inversión pública contratada</i>	<i>7.5.2</i>	<i>Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares</i>

**CAPÍTULO IV
INSTRUCTIVOS DE MANEJO DE CUENTAS**

Índice

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

- 1 CUENTAS DE ACTIVO
- 2 CUENTAS DE PASIVO
- 3 CUENTAS DE PATRIMONIO
- 4 CUENTAS DE INGRESO
- 5 CUENTAS DE GASTO
- 6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
- 7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
- 8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIO
- 9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

NUMER O	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Efectivo			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación o disminución del fondo fijo de caja.
2	Por la creación o incremento de los fondos fijos de caja.	2	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo de:
3	Por los ingresos por clasificar de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 		<ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	3	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recaudados en efectivo de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
5	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	4	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de contribuciones, recaudadas en efectivo de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
6	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de:	5	Por los depósitos en bancos de contribuciones recaudadas en efectivo, por la resolución judicial definitiva de:

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>7 <i>Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos <p>8 <i>Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.</i></p> <p>9 <i>Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos <p>6 <i>Por los depósitos en bancos de contribuciones recaudadas en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos <p>7 <i>Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.</i></p> <p>8 <i>Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.</i></p>
--	--

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Efectivo			

No.	CARGO	No.	ABONO
10	<i>Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.</i>	9	<i>Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.</i>
		10	<i>Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

			<p><i>de la constancia de participaciones o documento equivalente.</i></p> <p>11 <i>Por el pago de la devolución de ingresos de aportaciones.</i></p> <p>12 <i>Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Productos por intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos</i> - <i>Aportaciones</i> - <i>Convenios</i> - <i>Fondos Distintos de Aportaciones</i> - <i>Transferencias y Asignaciones</i> - <i>Subsidios y Subvenciones</i> - <i>Pensiones y Jubilaciones</i> <p>13 <i>Por el depósito en bancos de los ingresos de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles recibidos en efectivo.</i></p> <p>14 <i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i></p>
			SU SALDO REPRESENTA



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

El monto en efectivo (dinero) propiedad del ente público.

OBSERVACIONES

Se entiende por efectivo: billetes, monedas y cheques.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	Por los ingresos por clasificar de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
3	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	3	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
4	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	4	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
5	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables	5	Por el pago de la devolución de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones
		6	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p>y/o autodeterminables, recaudados en efectivo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 		<ul style="list-style-type: none"> - Productos por intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones
6	<p>Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	7	<p>Por el pago de la deuda pública interna y/o externa</p>
7	<p>Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de contribuciones, recaudadas en efectivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	8	<p>Por el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deudores diversos - Fondos con afectación específica - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) - Retenciones a terceros - Cuotas y aportaciones obrero patronales - Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios - Adquisiciones de bienes de consumo y contratación de servicios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
8	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos		- Asignaciones al sector público - Transferencias y asignaciones al resto del sector público - Costo del ejercicio y la adquisición de bienes mediante contratos de arrendamiento financiero - Apoyos financieros - Subsidio y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y Jubilaciones - Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública
9	Por los depósitos en bancos de contribuciones recaudadas en efectivo, por resolución judicial definitiva de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos		- Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - anticipos de participaciones - Participaciones, aportaciones y convenios - Otros gastos - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles
10	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos		- Anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios o por obras públicas en bienes de dominio público - Estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas - Préstamos otorgados - Amortización por avales y garantías - Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
11	Por los depósitos en bancos de contribuciones recaudadas en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos		
12	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.		
13	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	9	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

14	Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.	10	Por el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.
15	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.	11	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
16	Por los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.	12	Por los gastos generados por la venta de bienes muebles provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.
17	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	13	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital.
18	Por el cobro de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo 	14	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
		15	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
19	Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		
20	Por el depósito en bancos de los ingresos de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles recibidos en efectivo.		
21	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.		
22	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y/o externa a la par, sobre la par o bajo la par.		
23	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.		
24	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.		
25	Por el cobro de la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago.		
26	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.		
27	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

28	Por las utilidades de participación patrimonial.		
29	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.		
30	Por el cobro de los pasivos diferidos.		
31	Por el cobro a los deudores diversos.		
32	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.		
33	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros.		
34	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de los fondos de terceros.		
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por cuenta bancaria.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-3	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Dependencias y Otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

2	<i>Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente.</i>	2	<i>Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo revolvente o rotatorio.</i>
		3	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA

El monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.

OBSERVACIONES

Auxiliar por dependencia y banco.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

DE SAN MIGUEL DE ALLENDE				
NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-4	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
2	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.	2	Por la diferencia de cotización en contra en inversiones temporales en moneda extranjera.
3	Por la diferencia de cotización a favor de inversiones temporales en moneda extranjera.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de inversión.</i>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

DE SAN MIGUEL DE ALLENDE				
NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-5	<i>Activo</i>	<i>Activo Circulante</i>	<i>Efectivo y Equivalentes</i>	<i>Deudora</i>
CUENTA	<i>Fondos con Afectación Específica</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por la devolución de los fondos destinados a operaciones no recurrentes.</i>
2	<i>Por los fondos destinados a operaciones no recurrentes.</i>	2	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de fondo.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-6	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el reintegro de los fondos de terceros en:
2	Por los depósitos de fondos de terceros en:		- Garantía
	- Garantía		- Administración
	- Administración		- Contingentes
	- Contingentes		- Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos
	- Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos		- Otros depósitos de fondos de terceros.
	- Otros depósitos de fondos de terceros.	2	Por los Ingresos extraordinarios al vencimiento de los fondos.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los fondos que se encuentran en poder del ente público en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por beneficiario.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-1-9	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Otros Efectivos y Equivalentes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de otros efectivos y equivalentes.
2	Por otros efectivos y equivalentes.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-2-1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Inversiones Financieras de Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
2	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.	2	Por el cobro o la disminución de inversiones en fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
3	Por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	3	Por la diferencia de cotización a cargo en valores negociables en moneda extranjera.
4	Por la diferencia de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera.	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
5	Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por tipo de inversión.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-2-2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.
2	Por el devengado por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, etc.	2	Por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, así como los gastos generados por la venta, etc.
3	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	3	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
4	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.	4	Por la variación en negativa del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.
5	Por el devengado de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo. 	5	Por el cobro de ingresos por la venta de bienes y prestación de servicios.
		6	Por el cobro de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

6	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.	7	Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
7	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	8	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal.
8	Por los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.	9	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
9	Por el registro de otras cuentas por cobrar.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por cuenta por cobrar.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE	RUBRO	NATURALEZA
1-1-2-3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de deudores diversos.
2	Por la devolución a proveedores de materiales pagados.	2	Por el cobro a proveedores de materiales no repuestos.
3	Por deudores diversos.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por deudor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-2-4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de:
2	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de:		
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Contribuciones de Mejoras		- Contribuciones de Mejoras
	- Derechos		- Derechos
	- Productos		- Productos
	- Aprovechamientos		- Aprovechamientos
3	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de:	2	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Derechos		- Derechos
4	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago (incluye los accesorios determinados) de:	3	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
			- Derechos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	- <i>Derechos</i>		
5	<i>Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago por:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Impuestos</i> - <i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i> 	4	<i>Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Impuestos</i> - <i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i>
6	<i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago (incluye los accesorios determinados) de:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Impuestos</i> - <i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i> - <i>Derechos</i> 	5	<i>Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Impuestos</i> - <i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i> - <i>Derechos</i>
		6	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>

SU SALDO REPRESENTA

El monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de ingreso.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE	RUBRO	NATURALEZA
1-1-2-5	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	1	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
2	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por deudor. Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-2-6	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Préstamos Otorgados a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.
2	Por el devengado de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por deudor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-2-9	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Efectivos o Equivalentes a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los avales y garantías.
2	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por deudor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-3-1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios.
2	Por los anticipos a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores para adquisición de bienes y contratación de servicios.		
4	Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios de largo plazo a corto plazo.		

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por proveedor.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-3-2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles y muebles.
2	Por los anticipos a proveedores de bienes inmuebles y muebles sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles y muebles.		
4	Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles de largo plazo a corto plazo.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por proveedor.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-3-3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes intangibles.
2	Por los anticipos a proveedores de bienes intangibles sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes intangibles.		
4	Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles de largo plazo a corto plazo.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por proveedor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-3-4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de los anticipos a contratistas en obras públicas en bienes de dominio público.
2	Por los anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.	2	Por la aplicación de los anticipos a contratistas en obras públicas en bienes propios.
3	Por los anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.		
5	Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios.		
6	Por el traspaso de la porción de anticipo a contratistas por obras públicas de largo plazo a corto plazo.		

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por contratista.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-3-9	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la adquisición de otros derechos a recibir bienes o servicios.
2	Por otros derechos a recibir bienes o servicios.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el traspaso de la porción de otros derechos a recibir bienes o servicios de largo plazo a corto plazo.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por deudor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-4-1	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Mercancías para Venta			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la salida de mercancías para su comercialización.
2	Por la adquisición de mercancías para su comercialización.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS <i>238 Mercancías adquiridas para su comercialización</i>
SU SALDO REPRESENTA <i>Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público para destinarlos a la comercialización.</i>		
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de bien.</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-4-2	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Mercancías Terminadas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la venta o uso de mercancías terminadas.
2	Por la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1.4-3	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	<i>Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.</i>
2	<i>Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros a proceso de elaboración.</i>	2	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-4-4	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la salida de inventarios de materias primas, materiales y suministros a proceso de elaboración.
2	Por la entrada a inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1-1-4-4	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima
1-1-4-4	Insumos Textiles adquiridos como materia prima	23	Insumos Textiles adquiridos como materia prima
1-1-4-4	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	3	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima
1-1-4-4	Combustibles, lubricantes y aditivos adquiridos como materia prima	23	Combustibles, lubricantes y aditivos adquiridos como materia prima
1-1-4-4	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	4	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima
1-1-4-4		23	
1-1-4-4		5	
1-1-4-4		5	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1-1-4-4 .6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	23 6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima
1-1-4-4 .7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima Otros productos y mercancías	23 7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima Otros productos y mercancías
1-1-4-4 .9	adquiridas como materia prima	23 9	adquiridas como materia prima

SU SALDO REPRESENTA

El valor de la existencia de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 2300 Materias primas y materiales de producción y comercialización.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1.4-5	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Bienes en Tránsito			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recepción de:
2	Por la adquisición de:		- Mercancías para venta
	- Mercancías para venta		- Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
	- Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción		- Materiales y Suministros de Consumo
	- Materiales y Suministros de Consumo		- Bienes Muebles
	- Bienes Muebles	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad del ente público, las cuales se trasladan por cuenta y riesgo del mismo.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-5-1	Activo	Activo Circulante	Almacenes	Deudora
CUENTA	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el consumo de los materiales almacenados:
2	Por las entradas de almacén de:		- Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
	- Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		- Alimentos y Utensilios
	- Alimentos y Utensilios		- Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
	- Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		- Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
	- Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		- Combustibles, Lubricantes y Aditivos
	- Combustibles, Lubricantes y Aditivos		- Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
	- Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		- Materiales y Suministros de Seguridad
	- Materiales y Suministros de Seguridad	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	- Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo		
	- Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1-1-5-1-1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	210	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
	Alimentos y Utensilios	0	Alimentos y Utensilios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1-1-5-1-2	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	22	00	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
1-1-5-1-3	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	24	00	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
1-1-5-1-4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	25	00	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
1-1-5-1-5	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	26	00	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
1-1-5-1-6	Materiales y Suministros de Seguridad	27	00	Materiales y Suministros de Seguridad
1-1-5-1-7	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	28	00	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo
1-1-5-1-8		29	00	

SU SALDO REPRESENTA

El valor de la existencia toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de bien o suministro.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-6-1	Activo	Activo Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir efectivo o equivalentes, que correspondan.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por acreedor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-6-2	Activo	Activo Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimación por Deterioro de Inventarios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas del deterioro u obsolescencia de inventarios.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por acreedor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-9-1	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Valores en Garantía			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de valores en garantía.
2	Por el reconocimiento de los valores en garantía.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de valor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-9-2	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Garantía			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de bienes en garantía.
2	Por el reconocimiento de los bienes en garantía.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de los documentos que avalan la propiedad de los bienes que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en un plazo menor o igual a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por tipo de bien.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-9-3	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	<i>Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.</i>
2	<i>Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por:</i> - <i>Impuestos</i> - <i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i>	2	<i>Por la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago por:</i> - <i>Impuestos</i> - <i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i>
		3	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago obtenidos para liquidar créditos fiscales o deudas de terceros.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-1-9-4	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Adquisición con Fondos de Terceros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la rendición de cuentas de las operaciones realizadas con recursos de fondos de terceros.
2	Por los desembolsos derivados de la ejecución de operaciones con recursos de fondos de terceros.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las adquisiciones de bienes y/o servicios realizadas con fondos de terceros, que se tendrán que comprobar, justificar y/o entregar, según sea el caso, a su titular o beneficiario designado, de conformidad con el convenio o contrato según corresponda.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por Subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-1-1	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Inversiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la diferencia de cotización a negativa en valores negociables en moneda extranjera.
2	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.	2	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
3	Por las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.	3	Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.
		4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.1.1.	Depósitos a LP en moneda nacional	761	Depósitos a largo plazo en moneda nacional
1	Depósitos a LP en moneda extranjera	76	nacional
1.2.1.1.		2	Depósitos a largo plazo en moneda extranjera
2			
SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7600 Otras inversiones Financieras.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-1-2	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Títulos y Valores a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.
2	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.	2	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
3	Por la diferencia de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1-2-1-2	Bonos a LP	731	Bonos
.1	Valores Representativos de Deuda a	73	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica
1-2-1-2		2	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez
.2		73	
		3	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1-2-1-2	Obligaciones Negociables a LP	73	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica
.3		4	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez
	Otros Valores a LP	73	Otros valores
		5	
1-2-1-2		73	
.9		9	
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de los recursos excedentes del ente público invertidos en bonos, valores representativos de deuda, obligaciones negociables, entre otros, en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7300 Compra de Títulos y Valores.			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-1-3	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de los fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
2	Por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1-2-1-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	751	Inversiones en fideicomisos del Poder Ejecutivo
1-2-1-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo	75	Inversiones en fideicomisos del Poder Legislativo
1-2-1-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial	75	Inversiones en fideicomisos del Poder Judicial
1-2-1-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos públicos no empresariales y no financieros	75	Inversiones en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros
1-2-1-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos públicos empresariales y no financieros	75	Inversiones en fideicomisos públicos empresariales y no financieros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1-2-1-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos	75	Inversiones en fideicomisos públicos
·6	Análogos públicos financieros	6	financieros
1-2-1-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos	757	Inversiones en fideicomisos de
·7	Análogos de Entidades Federativas		entidades federativas
1-2-1-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos	75	Inversiones en fideicomisos de
·8	Análogos de Municipios	8	municipios
1-2-1-3	Otros Fideicomisos, Mandatos y	75	Otras inversiones en fideicomisos
·9	Contratos Análogos	9	

SU SALDO REPRESENTA

El monto los recursos destinado a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7500 Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-1-4	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Participaciones y Aportaciones de Capital			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la venta de participaciones y aportaciones de capital del sector público, privado y externo.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	<i>Por el devengado de participaciones y aportaciones de capital del sector público, privado y externo.</i>	2	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.1.4 ·1	<i>Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público</i>	721	<i>Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica</i>
		72	<i>Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica</i>
		2	<i>en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica</i>
		72	<i>Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica</i>
		3	<i>en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica</i>
		727	<i>Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez</i>
1.2.1.4 ·2	<i>Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado</i>	72	<i>Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica</i>
		4	<i>en el sector privado con fines de política económica</i>
		72	<i>Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez</i>
		8	<i>en el sector privado con fines de gestión de liquidez</i>
		72	<i>Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica</i>
		5	<i>en organismos internacionales con fines de política económica</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1-2-1-4 Participaciones y Aportaciones de	72 Acciones y participaciones de capital
·3 Capital a LP en el Sector Externo	6 en el sector externo con fines de política económica
	72 Acciones y participaciones de capital
	9 en el sector externo con fines de gestión de liquidez

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privado y externo.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7200 Acciones y Participaciones de Capital.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-2-1	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Documentos por Cobrar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes y prestación de servicios antes de su exigibilidad.
2	Por los documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes y prestación de servicios.	2	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.
3	Por los documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	3	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por otros documentos por cobrar antes de su exigibilidad.
4	Por otros documentos por cobrar a Largo Plazo.	4	Por el traspaso de la porción de corto plazo a cuentas por cobrar documentada de largo plazo.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por deudor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1·2·2·2	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos a Largo Plazo			

No·	CARGO	No·	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·	1	Por el cobro a deudores diversos a largo plazo antes de su exigibilidad·
2	Por los deudores diversos a largo plazo·	2	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo·
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta·



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por deudor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.3	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de ingresos por otras contribuciones de largo plazo a corto plazo.
2	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago por: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y aportaciones de seguridad social - Contribución de mejoras - Derechos 	2	Por la reclasificación de ingresos por deudores fiscales en parcialidades de largo plazo a corto plazo.
		3	Por la reclasificación de las cuotas y aportaciones de seguridad social por contribuciones con resolución judicial fiscal definitiva de largo plazo a corto plazo.
3	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y aportaciones de seguridad social - Contribución de mejoras - Derechos 	4	Por la reclasificación de contribución de mejoras por deudores fiscales en parcialidades a largo plazo.
		5	Por el cobro de ingresos por recuperar de largo plazo antes de su exigibilidad.
		6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.4	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	<i>Préstamos Otorgados a Largo Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por la recuperación de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.</i>
2	<i>Por el devengado de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.</i>	2	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.2.4	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector</i>	{ 741 <i>Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica</i> 74 <i>Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica</i>	
.1	<i>Público</i>		
		74	<i>Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	74	Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica
	747	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez
1.2.2.4 Préstamos Otorgados a LP al Sector	74	Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica
·2 Privado		
	74	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez
1.2.2.4 Préstamos Otorgados a LP al Sector	74	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica
·3 Externo		
	74	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez
SU SALDO REPRESENTA		
El monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.		
OBSERVACIONES		
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7400 Concesión de Préstamos.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1·2·2·9	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			

No·	CARGO	No·	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·	1	Por el cobro de los otros derechos a recibir efectivo y equivalentes, antes de su exigibilidad·
2	Por los otros derechos a recibir efectivo y equivalentes·	2	Por el traspaso de la porción de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes de largo plazo a corto plazo·
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta·



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-3-7	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Terrenos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de terrenos a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de terrenos.
3	Por devengado por la adquisición de terrenos.	3	Por la entrega de terrenos en concesión.
4	Por la conclusión del contrato de comodato.	4	Por la entrega de terrenos en comodato.
5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	Por la conclusión del contrato por concesión de terrenos.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, entre otros.
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.2	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Viviendas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de viviendas a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.
3	Por el devengado de la adquisición de viviendas.		
4	Por el devengado de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.	3	Por la entrega de viviendas en concesión.
5	Por la conclusión del contrato de comodato por viviendas.	4	Por la entrega de viviendas en comodato.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
7	Por la conclusión del contrato por concesión de viviendas.		
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de viviendas.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
9	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>10</p> <p>11</p>	<p><i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i></p> <p><i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i></p>	<p>8</p>	<p><i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El valor de viviendas que son edificadas principalmente como habitacionales requeridas por el ente público para sus actividades.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-3-3	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Edificios no Habitacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de edificios no habitacionales a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.
3	Por el devengado de la adquisición de edificios no habitacionales.	3	Por la entrega de edificios no habitacionales en concesión.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.	4	Por la entrega de edificios no habitacionales en comodato.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	Por la conclusión del contrato por concesión de edificios no habitacionales.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros.
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de edificios no habitacionales.		
9	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

10	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
11	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		

SU SALDO REPRESENTA

El valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-3-4	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles	Deudora
CUENTA	Infraestructura			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de infraestructura.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	<i>Por la incorporación de las obras terminadas de infraestructura de carreteras, ferroviarias y multimodal, portuaria, aeroportuaria, de telecomunicaciones, de agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones, eléctrica, producción de hidrocarburos, refinación, gas, petroquímica, entre otros.</i>	2	<i>Por la entrega de infraestructura en concesión.</i>
3	<i>Por las adiciones y mejoras capitalizables de los bienes de infraestructura de carreteras, ferroviarias y multimodal, portuaria, aeroportuaria, de telecomunicaciones, de agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones, eléctrica, producción de hidrocarburos, refinación, gas, petroquímica, entre otros.</i>	3	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>
4	<i>Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de infraestructura.</i>	4	<i>Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>
5	<i>Por la conclusión del contrato de concesión infraestructura</i>	5	<i>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros.</i>
6	<i>Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios de la administración a infraestructura, a la conclusión de la obra.</i>	6	<i>Por el registro de la obra pública no capitalizable al concluir la obra.</i>
7	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>	7	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

8	<p><i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i></p>	
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.</i></p>		
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por tipo de bien de infraestructura.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1·2·3·5	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles	Deudora
CUENTA	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público			

No·	CARGO	No·	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·	1*	Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público·
2	Por el devengado de las obras públicas en bienes de dominio público·	2	Por la capitalización de obras terminadas de viviendas, edificios no habitacionales e infraestructura·
3	Por el devengo de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público·	3	Por el registro de la obra pública no capitalizable al concluir la obra·
4	Por la aplicación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público·	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta·
5	Por la capitalización de obras públicas en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital·		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS COG RELACIONADAS	
1·2·3·	Edificación habitacional	611	Edificación habitacional
5·1	Edificación no habitacional	612	Edificación no habitacional
1·2·3·		613	
5·2			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1.2.3. Construcción de obras para el 5.3 abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	614	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
1.2.3. División de terrenos y construcción de 5.4 obras de urbanización	616	División de terrenos y construcción de obras de urbanización
Construcción de vías de comunicación	617	Construcción de vías de comunicación
1.2.3. Otras construcciones de ingeniería civil u 5.5 obra pesada	619	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
1.2.3. Instalaciones y equipamiento en 5.6 construcciones		Instalaciones y equipamiento en construcciones
1.2.3. Trabajos de acabados en edificaciones y 5.7 otros trabajos especializado		Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados
1.2.3. 5.9		
SU SALDO REPRESENTA		
<i>El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.</i>		
OBSERVACIONES		
<i>Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 6100 Obra Pública en bienes de dominio público.</i>		
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1·2·3·6	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles	Deudora
CUENTA	Construcciones en Proceso en Bienes Propios			

No·	CARGO	No·	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·	1*	Por la reclasificación de anticipos a contratistas·
2	Por el devengado de obras públicas en bienes propios·	2	De la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra·
3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes propios·	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta·
4	Por la capitalización de obras públicas de la administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital·		
5	Por la aplicación de los anticipos a contratistas por obras públicas		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1·2·3·6	Edificación habitacional	621	Edificación habitacional
·1	Edificación no habitacional	62	Edificación no habitacional
1·2·3·6	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
·2	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	62	División de terrenos y construcción de obras de urbanización
1·2·3·6	Construcción de vías de comunicación	3	Construcción de vías de comunicación
·3		62	
1·2·3·6		4	
·4			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada</i>	<i>62</i>	<i>Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada</i>
<i>1-2-3-6</i>	<i>5</i>	<i>5</i>
<i>.5 Instalaciones y equipamiento en construcciones</i>	<i>62</i>	<i>Instalaciones y equipamiento en construcciones</i>
<i>1-2-3-6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>
<i>.6 Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados</i>	<i>62</i>	<i>Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados</i>
<i>1-2-3-6</i>	<i>7</i>	<i>7</i>
<i>.7</i>	<i>62</i>	<i>62</i>
<i>1-2-3-6</i>	<i>9</i>	<i>9</i>
<i>.9</i>		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 6200 Obra Pública en Bienes Propios.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
<i>1-2-3-9</i>	<i>Activo</i>	<i>Activo No Circulante</i>	<i>Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso</i>	<i>Deudora</i>
CUENTA	<i>Otros Bienes Inmuebles</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales para venta de otros bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2	Por la entrega de otros bienes en comodato.
3	Por el devengado de la adquisición de otros bienes inmuebles.	3*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
SU SALDO REPRESENTA			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

El monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-4-1	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	<i>Mobiliario y Equipo de Administración</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1*	<i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.</i>
2	<i>Por el devengado de la adquisición:</i> - <i>Muebles de oficina y estantería</i> - <i>Muebles, excepto de oficina y estantería</i> - <i>Equipo de cómputo y de tecnologías de la información</i> - <i>Otros mobiliarios y equipos de administración</i>	2	<i>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de mobiliario y equipo de administración a valor en libros, con pérdida o con utilidad.</i>
3	<i>Por el devengado del anticipo a proveedores de la adquisición de mobiliario y equipo de administración.</i>	3	<i>Por la entrega de otros bienes en comodato.</i>
4	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores.</i>	4	<i>Por la entrega de otros bienes en concesión.</i>
5	<i>Por la Incorporación de mobiliario y equipo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.</i>	5	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>
6	<i>Por la conclusión del contrato de comodato.</i>	6	<i>Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>
7	<i>Por la conclusión del contrato de concesión.</i>	7	<i>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.</i>
8	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>	8	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

9	<i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS COG RELACIONADAS	
1-2-4-1	<i>Muebles de oficina y estantería</i>	511	<i>Muebles de oficina y estantería</i>
·1	<i>Muebles, excepto de oficina y estantería</i>	512	<i>Muebles, excepto de oficina y estantería</i>
1-2-4-1	<i>Equipo de cómputo y de tecnologías de la</i>	515	<i>Equipo de cómputo y de tecnologías de la información</i>
·2	<i>información</i>	519	<i>Otros mobiliarios y equipos de administración</i>
1-2-4-1	<i>Otros mobiliarios y equipos de</i>		
·3	<i>administración</i>		
1-2-4-1	<i>·9</i>		
SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5100 Mobiliario y Equipo de Administración.</i>			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-4-2	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	<i>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1*	<i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.</i>
2	<i>Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de:</i> - Equipos y aparatos audiovisuales - Aparatos deportivos - Cámaras fotográficas y de video - Otro mobiliario y equipo educativo y recreativo	2	<i>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de mobiliario y equipo educativo y recreativo a valor en libros, con pérdida o con utilidad.</i>
3	<i>Por el devengado de la adquisición de mobiliario y equipo educativo y recreativo.</i>	3	<i>Por la entrega de otros bienes en comodato.</i>
4	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores.</i>	4	<i>Por la entrega de otros bienes en concesión.</i>
5	<i>Por la incorporación de mobiliario y equipo educativo y recreativo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.</i>	5	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>
6	<i>Por la conclusión del contrato de comodato.</i>	6	<i>Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>
7	<i>Por la conclusión del contrato de concesión.</i>	7	<i>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.</i>
8	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>	8	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>
9	<i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS	PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS
1.2.4.2. Equipos y aparatos audiovisuales	521 Equipos y aparatos audiovisuales
1 Aparatos deportivos	522 Aparatos deportivos
1.2.4.2. Cámaras fotográficas y de video	523 Cámaras fotográficas y de video
2 Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	529 Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
1.2.4.2. 3	
1.2.4.2. 9	
SU SALDO REPRESENTA	
El monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.	
OBSERVACIONES	
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5200 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo.	
*Por el registro de anticipos presupuestarios	

NUMER O	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.3	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por el devengado de pasivo de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Equipo médico y de laboratorio - Instrumental médico y de laboratorio	2	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de equipo e instrumental médico y de laboratorio a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de equipo e instrumental médico y de laboratorio al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	Por la conclusión del contrato de comodato.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.	Equipo médico y de laboratorio	531	Equipo médico y de laboratorio
3.1	Instrumental médico y de laboratorio	532	Instrumental médico y de laboratorio
1.2.4.			
3.2			
SU SALDO REPRESENTA			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

El monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5300 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-4-4	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Vehículos y Equipo de Transporte			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de: <ul style="list-style-type: none"> - Automóviles y equipo terrestre - Carrocerías y remolques - Equipo aeroespacial - Equipo ferroviario - Embarcaciones - Otros equipos de transporte 	2	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de equipo de transporte a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de equipo de transporte.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de equipo de transporte al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	Por la conclusión del contrato de comodato.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	Por la conclusión del contrato de concesión.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

9	<i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.4.	<i>Automóviles y equipo terrestre</i>	541	<i>Vehículos y equipo terrestre</i>
1	<i>Carrocerías y remolques</i>	542	<i>Carrocerías y remolques</i>
1.2.4.4.	<i>Equipo aeroespacial</i>	543	<i>Equipo aeroespacial</i>
2	<i>Equipo ferroviario</i>	544	<i>Equipo ferroviario</i>
1.2.4.4.	<i>Embarcaciones</i>	545	<i>Embarcaciones</i>
3	<i>Otros equipos de transporte</i>	549	<i>Otros equipos de transporte</i>
1.2.4.4.	4		
1.2.4.4.	5		
1.2.4.4.	9		
SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5400 Vehículos y Equipo de Transporte.</i>			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.5	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CUENTA	<i>Equipo de Defensa y Seguridad</i>
---------------	--------------------------------------

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1*	<i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de defensa y seguridad.</i>
2	<i>Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.</i>	2	<i>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de equipo de defensa y seguridad a valor en libros, con pérdida o con utilidad.</i>
3	<i>Por el devengado de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.</i>	3	<i>Por la entrega de otros bienes en comodato.</i>
4	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores.</i>	4	<i>Por la entrega de otros bienes en concesión.</i>
5	<i>Por la Incorporación de equipo de defensa y seguridad al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.</i>	5	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>
6	<i>Por la conclusión del contrato de comodato.</i>	6	<i>Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>
7	<i>Por la conclusión del contrato de concesión.</i>		
8	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>	7	<i>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

9	<i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>	8	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por grupos homogéneos de equipo de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5500.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-4-6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	<i>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1*	<i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria, otros equipos y herramientas.</i>
2	<i>Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:</i> - <i>Maquinaria y equipo agropecuario</i> - <i>Maquinaria y equipo industrial</i> - <i>Maquinaria y equipo de construcción</i> - <i>Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial</i> - <i>Equipo de comunicación y telecomunicación</i> - <i>Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos</i> - <i>Herramientas y maquinaria-herramienta</i> - <i>Otros equipos</i>	2	<i>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de maquinaria, otros equipos y herramientas a valor en libros, con pérdida o con utilidad.</i>
		3	<i>Por la entrega de otros bienes en comodato.</i>
		4	<i>Por la entrega de otros bienes en concesión.</i>
		5	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>
		6	<i>Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>
3	<i>Por el devengado de la adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas.</i>	7	<i>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.</i>
4	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores.</i>		
5	<i>Por la Incorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.</i>	8	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>
6	<i>Por la conclusión del contrato de comodato.</i>		
7	<i>Por la conclusión del contrato de concesión.</i>		
8	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

9	<i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.6	<i>Maquinaria y equipo agropecuario</i>	561	<i>Maquinaria y equipo agropecuario</i>
.1	<i>Maquinaria y equipo industrial</i>	562	<i>Maquinaria y equipo industrial</i>
1.2.4.6	<i>Maquinaria y equipo de construcción</i>	563	<i>Maquinaria y equipo de construcción</i>
.2	<i>Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial</i>	564	<i>Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial</i>
1.2.4.6	<i>Equipo de comunicación y telecomunicación</i>	565	<i>Equipo de comunicación y telecomunicación</i>
1.2.4.6	<i>Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos</i>	566	<i>Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos</i>
.4	<i>Herramientas y máquinas-herramientas</i>	567	<i>Herramientas y máquinas-herramientas</i>
1.2.4.6	<i>Otros equipos</i>	569	<i>Otros equipos</i>
.5			
1.2.4.6			
.6			
1.2.4.6			
.7			
1.2.4.6			
.9			
SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5600.</i>			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-4-7	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de colecciones, obras de arte y objetos valiosos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Bienes artísticos, culturales y científicos - Otros objetos de valor	2	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de colecciones, obras de arte y objetos valiosos a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de colecciones, obras de arte y objetos valiosos.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
6	Por la conclusión del contrato de concesión.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
7	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
8	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		8	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1·2·4·	<i>Bienes artísticos, culturales y científicos</i>	513	<i>Bienes artísticos, culturales y científicos</i>
7·1	<i>Objetos de valor</i>	514	<i>Objetos de valor</i>
1·2·4·			
7·2			
SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5100, partidas 513 y 514.</i>			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-4-8	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Activos Biológicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: <ul style="list-style-type: none"> - Bovinos - Porcinos - Aves - Ovinos y caprinos - Peces y acuicultura - Equinos - Especies menores y de zoológico - Árboles y plantas - Otros activos biológicos 	2	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de activos biológicos a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.
6	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1-2-4-8	Bovinos	571	Bovinos
·1	Porcinos	572	Porcinos
	Aves	573	Aves

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1.2.4.8	Ovinos y caprinos	574	Ovinos y caprinos
.2	Peces y acuicultura	575	Peces y acuicultura
1.2.4.8	Equinos	576	Equinos
.3	Especies menores y de zoológico	577	Especies menores y de zoológico
1.2.4.8	Árboles y plantas	578	Árboles y plantas
.4	Otros activos biológicos	579	Otros activos biológicos
1.2.4.8			
.5			
1.2.4.8			
.6			
1.2.4.8			
.7			
1.2.4.8			
.8			
1.2.4.8			
.9			
SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5700.</i>			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-5-7	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Software			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	7*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de software.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Paquetes - Programas - Otros intangibles análogos a paquetes y programas	2	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de software a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de software.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
5	Por la Incorporación del software al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros.
6	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

7	<p><i>existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i></p> <p><i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de paquetes y programas de informática para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por tipo de software, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 591.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-5-2	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Patentes, Marcas y Derechos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por patentes, marcas y derechos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: <ul style="list-style-type: none"> - Patentes - Marcas - Derechos 	2	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de patentes, marcas y derechos a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de patentes, marcas y derechos.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros.
6	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1·2·5·	Patentes	59	Patentes
2·1	Marcas	2	Marcas
1·2·5·	Derechos	59	Derechos
2·2		3	
1·2·5·		59	
2·3		4	
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 592 a 594.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1·2·5·3	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Concesiones y Franquicias			

No·	CARGO	No·	ABONO
------------	--------------	------------	--------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1*	<i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por concesiones y franquicias.</i>
2	<i>Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:</i> - Concesiones - Franquicias	2	<i>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de concesiones y franquicias a valor en libros, con pérdida o con utilidad.</i>
3	<i>Por el devengado de la adquisición de concesiones y franquicias.</i>	3	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>
4	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores.</i>		
5	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.</i>	4	<i>Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>
6	<i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</i>	5	<i>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros.</i>
		6	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1·2·5·3	<i>Concesiones</i>	59	<i>Concesiones</i>
·7	<i>Franquicias</i>	5	<i>Franquicias</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1·2·5·3	59
·2	6
SU SALDO REPRESENTA	
<i>El monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.</i>	
OBSERVACIONES	
<i>Auxiliar por tipo de concesiones y franquicias, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 596 y 596.</i>	
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.4	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Licencias			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por licencias.
2	Del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Licencias informáticas e intelectuales - Licencias industriales, comerciales y otras	2	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de licencias a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de licencias.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
6	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.5.4.	Licencias informáticas e intelectuales	59	Licencias informáticas e intelectuales
1	Licencias industriales, comerciales y	7	Licencias industriales, comerciales y
1.2.5.4.	otras	59	otras
2		8	
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 597 y 598.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.9	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Otros Activos Intangibles			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No·	CARGO	No·	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·</i>	1*	<i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por otros activos intangibles·</i>
2	<i>Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de otros activos intangibles·</i>	2	<i>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de otros activos intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad·</i>
3	<i>Por el devengado de la adquisición de otros activos intangibles·</i>		
4	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores·</i>	3	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes·</i>
5	<i>Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes·</i>	4	<i>Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación·</i>
6	<i>Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación·</i>	5	<i>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros·</i>
		6	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta·</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA

El monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 599.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-6-7	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la depreciación por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad (aprovechamientos patrimoniales).	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	2	Por la depreciación de bienes inmuebles.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto acumulado de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de inmueble.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-6-2	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Infraestructura			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto acumulado de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-6-3	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la depreciación por venta de bienes muebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad (aprovechamientos patrimoniales).	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	2	Por la depreciación de bienes muebles.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto acumulado de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-6-4	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto acumulado del deterioro que se establece anualmente de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de activos biológicos, independientemente de su venta. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de activo biológico.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-6-5	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Amortización Acumulada de Activos Intangibles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la amortización por venta de activos intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad (aprovechamientos patrimoniales).	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	2	Por la amortización de activos intangibles.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto acumulado de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-7-1	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de anticipos a contratistas por estudios, formulación y evaluación de proyectos
2	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público.	2	De la capitalización de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas por administración en bienes de dominio público con tipo de gasto de capital.
3	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.	3	De la capitalización de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas por administración en bienes propios con tipo de gasto de capital.
4	Por el devengado de anticipos a contratistas por estudios, formulación y evaluación de proyectos.	4	De la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-7-2	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Derechos sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago por la amortización del capital del Arrendamiento Financiero antes de su exigibilidad.
2	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los contratos por virtud de los cuales se otorgan el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por grupo tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-7-3	Activo	Activo No Circulante	Activo Diferido	Deudora
CUENTA	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la amortización de los gastos pagados por anticipados antes de su exigibilidad.
2	Por los gastos pagados por anticipados.	2	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de gasto.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-7-4	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Anticipos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1 2	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior. Por los anticipos a proveedores de: - Adquisición de bienes y contratación de servicios - Adquisición de bienes inmuebles y muebles - Adquisición de bienes intangibles	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores antes de su exigibilidad por: - Adquisición de bienes y contratación de servicios - Adquisición de bienes inmuebles y muebles - Adquisición de bienes intangibles
3	Por los anticipos de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y bienes propios.	2	Por la aplicación de anticipos a contratistas antes de su exigibilidad.
4	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de: - Adquisición de bienes y contratación de servicios - Adquisición de bienes inmuebles y muebles - Adquisición de bienes intangibles	3	Por el traspaso de la porción de anticipos de largo plazo a corto plazo.
5	Por la reclasificación de anticipos a contratistas de obras públicas en	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p><i>bienes de dominio público y bienes propios.</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA <i>Los anticipos entregados, previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES <i>Auxiliar por grupo homogéneos de anticipos a largo plazo.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-7-5	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago al efectuarse el retiro del trabajador antes de su exigibilidad.
2	Por los anticipos previos al retiro (jubilaciones).	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Las erogaciones pagadas por anticipado provenientes de planes de pensiones, primas de antigüedad e indemnizaciones, por jubilación o por retiro.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-7-9	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Otros Activos Diferidos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el traspaso de la porción de otros activos diferidos de largo plazo a corto plazo.
2	Por los otros activos diferidos.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-8-1	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de documentos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por tipo de inversión.</i>			

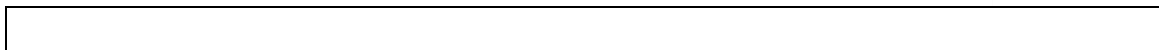
NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.2	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	<i>Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>

<p><i>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</i></p>			
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de deudores diversos.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por cuenta incobrable.</i></p>			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-8-3	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
7	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	7	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de ingresos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por deudor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-8-4	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
7	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	7	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de préstamos otorgados, emitido en un plazo mayor a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por tipo de ingreso.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-8-9	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes que correspondan, emitido en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por derecho a recibir.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-9-1	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Concesión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la conclusión del contrato de concesión.
2	Por la entrega de bienes en concesión.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por concesión.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-9-2	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Arrendamiento Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.
2	Por la incorporación al Activo de la porción correspondiente.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>Los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1-2-9-3	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Comodato			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la conclusión del contrato de comodato.
2	Por la entrega de bienes en comodato.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de bien.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-1-1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos 	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.	2	<p>Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
3	Por el pago de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de administración con tipo de gasto de capital de:	3	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales.
4	<p>Por el pago de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos 	4	<p>Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p>- Estímulos</p>		
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta	5	<p>Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, Capítulo 1000.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
-----	-------	-----	-------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1	Por el registro de la devolución, descuentos o rebajas de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de: <ul style="list-style-type: none"> - Materiales y Suministros - Servicios Generales 	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: <ul style="list-style-type: none"> - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes en arrendamiento financiero.	4	Por el devengado de la adquisición de: <ul style="list-style-type: none"> - Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero. - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: <ul style="list-style-type: none"> - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles 	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: <ul style="list-style-type: none"> - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	6	Por el devengado por los derechos y bienes en arrendamiento financiero.
8	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos de obras públicas en bienes	7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

9	<p><i>propios de la administración con tipo de gasto de capital.</i></p> <p><i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i></p>	8	<p><i>Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.</i></p>	9	<p><i>Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.</i></p>					
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por subcuenta y proveedor.</i></p>					

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.3	<i>Pasivo</i>	<i>Pasivo Circulante</i>	<i>Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>Acreedora</i>
CUENTA	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propios.</i>	2	<i>Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3	<i>Por el pago de estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>	3	<i>Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>
4	<i>Por el ajuste en las condiciones del contrato.</i>	4	<i>Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>
5	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>	5	<i>Por el traspaso de la porción de contratistas por obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.</i>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por subcuenta y contratista.</i></p>			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.

TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx

Página 449 |
1989

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-1-4	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de las Participaciones.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de las Aportaciones.	2	Por el devengado de las Participaciones.
3	Por el pago de los Convenios.	3	Por el devengado de las Aportaciones.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el devengado de los Convenios.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos para cubrir las participaciones y aportaciones a las Entidades Federativas y los Municipios.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-1-5	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de transferencias internas y asignaciones otorgadas al sector público.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de las transferencias al resto del sector público.	2	Por el devengado por transferencias internas y asignaciones otorgadas al sector público.
3	Por el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	3	Por el devengado de las transferencias al resto del sector público.
4	Por el pago de la seguridad social.	4	Por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
5	Por el pago de transferencias al exterior.	5	Por el devengado de la seguridad social.
6	Por el pago de subsidios y subvenciones.	6	Por el devengado de transferencias al exterior.
7	Por el pago de ayudas sociales.	7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.
8	Por el pago de pensiones, jubilaciones y otros.	8	Por el devengado de ayudas sociales.
9	Por el pago de Donativos.	9	Por el devengado de pensiones, jubilaciones y otros.
10	Al cierre del saldo acreedor de esta cuenta.	10	Por el devengado de Donativos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos destinados en forma directa o indirecta al sector público, privado y externo.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-1-6	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	<i>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el pago de apoyos financieros.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.</i>	2	<i>Por el devengo por apoyos financieros.</i>
3	<i>Por el pago de los intereses de arrendamiento financiero.</i>	3	<i>Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.</i>
4	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>	4	<i>Por el devengado de la amortización de los intereses de arrendamiento financiero.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-1-7	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización y el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de las retenciones a terceros.	2	Por el Impuesto al Valor Agregado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios.
3	Por el pago de retenciones obrero/patronales.	3	Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
4	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	4	Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
5	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.	5	Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
6	Por el pago de impuestos y derechos.	6	Por las retenciones por estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.
7	Por el pago de impuestos y derechos de importación.	7	Por el devengado de impuestos y derechos.
8	Por el pago de otras retenciones y contribuciones.	8	Por el devengado de impuestos y derechos de importación.
9	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		9	<i>Por el devengado de otras retenciones y contribuciones.</i>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por tipo de contribución.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-1-8	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por la autorización de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	Por el pago de la devolución de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones	3	Por la autorización de la devolución de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta y por tipo de contribución.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-1-9	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos, en términos de las disposiciones aplicables de: - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones	2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos, en términos de las disposiciones aplicables de: - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones
3	Por el pago de los intereses de arrendamiento financiero.		
4	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo revolvente o rotatorio.	3	Por el devengado de los intereses sobre arrendamiento financiero.
5	Por el pago de otros gastos.	4	Por el ingreso de los fondos rotatorios o revolvente.
6	Por el pago de los préstamos otorgados.	5	Por el devengado de otros gastos.
7	Por el pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.	6	Por el devengado de los préstamos otorgados.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

8	Por el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.	7	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.
9	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital.	8	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.
10	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	9	Por el cobro de las inversiones financieras y sus intereses.
		10	Por el devengado de participaciones y aportaciones de capital.
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por subcuenta y proveedor o contratista.			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-2-1	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la adquisición de bienes y contratos de servicios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	2	Por el traspaso de la porción de documentos comerciales por pagar a largo plazo a corto plazo.
3	Por el pago de otros servicios generales mediante contrato documentado.	3	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratos de servicios.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
		5	Por el devengado de otros servicios generales mediante contrato documentado.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por proveedor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-2-2	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	<i>Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obra pública en bienes de dominio público y propio.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>	2	<i>Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>
3	<i>Por el ajuste en las condiciones del contrato.</i>	3	<i>Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>
4	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>	4	<i>Por el traspaso de la porción de documentos con contratistas por obras públicas por pagar a largo plazo a corto plazo.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por contratista.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-2-9	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios generales, no contemplado en las cuentas anteriores.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el devengado por servicios generales mediante contrato documentado, no contemplado en las cuentas anteriores.
		3	Por el traspaso de la porción de otros documentos por pagar a largo plazo a corto plazo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por proveedor o contratista.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-3-1	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la deuda pública interna.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.
		3	Por la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos por amortización de la deuda pública interna, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por título, valor o acreedor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-3-2	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la deuda pública externa.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.
		3	Por la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos por amortización de la deuda pública externa, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por título, valor o acreedor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-3-3	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del pago del arrendamiento financiero.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el registro del pago de la amortización de capital y los intereses de arrendamiento financiero.	2	Por el traspaso de la porción de largo plazo a corto plazo por arrendamiento financiero.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el devengado por la amortización del capital y los intereses del arrendamiento financiero.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto los adeudos por amortización del arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por contrato de arrendamiento financiero.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-4-1	Pasivo	Pasivo Circulante	Títulos y Valores a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna.	2	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.
		4	Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por título o valor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-4-2	Pasivo	Pasivo Circulante	Títulos y Valores a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública externa.	2	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par, sobre la par o bajo la par.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.
		4	Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública externa.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por título o valor.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-5-1	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la compensación total o parcial del ingreso recibido anticipadamente contra el ingreso devengado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial del ingreso recibido anticipadamente contra el ingreso devengado.	2	Por el cobro de los pasivos diferidos.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por Rubro de Ingreso conforme al Clasificador por Rubros de Ingreso.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-5-2	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la compensación total o parcial de los intereses recibidos anticipadamente contra los devengados.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial de los intereses recibidos anticipadamente.	2	Por el cobro de los pasivos diferidos por concepto de intereses.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de los intereses de largo plazo a corto plazo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-5-9	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago parcial o total de otros ingresos percibidos anticipadamente contra los devengados.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial de otros ingresos percibidos anticipadamente contra los devengados.	2	Por el cobro de los pasivos diferidos por cualquier otro concepto no considerado en las cuentas anteriores.
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de otros pasivos de largo plazo a corto plazo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-6-1	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Garantía a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos en garantía.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en garantía.	2	Por los depósitos de fondos en garantía.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos en garantía de largo plazo a corto plazo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-6-2	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Administración a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos en administración.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en administración.	2	Por los depósitos de fondos en administración.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos en administración de largo plazo a corto plazo.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrá que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-6-3	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos Contingentes a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos contingentes.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos contingentes.	2	Por los depósitos de fondos contingentes.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos contingentes de largo plazo a corto plazo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Los montos de los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-6-4	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	2	Por los depósitos de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos de largo plazo a corto plazo.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-6-5	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	<i>Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el reintegro de otros fondos de terceros en garantía y/o administración.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de otros fondos de terceros en garantía y/o administración.</i>	2	<i>Por otros fondos de terceros en garantía y/o administración no contemplados en las cuentas anteriores.</i>
3	<i>Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.</i>	3	<i>Por el traspaso de otros fondos de terceros en garantía y/o administración de largo plazo a corto plazo.</i>

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-6-6	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la adjudicación de los valores y bienes por incumplimiento del contrato.	2	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía que amparan obligaciones.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de valores y bienes en garantía de largo plazo a corto plazo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-7-1	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-7-2	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Contingencias a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-7-9	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Provisiones a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-9-1	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Clasificar			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por los ingresos por clasificar de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, pendientes de clasificar en la cuenta específica de ingresos que corresponda y en concordancia con los tipos y rubros del Clasificador por Rubro de Ingresos.</i>			
OBSERVACIONES: <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-9-2	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Recaudación por Participar			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	2	Por los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso previo a la participación, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.</i>			
OBSERVACIONES: <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-1-9-9	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Pasivos Circulantes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otros pasivos no contemplados en las cuentas anteriores.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por otros pasivos no contemplados en las cuentas anteriores.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES: <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-2-1-1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios antes de su exigibilidad por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago.	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes mediante contrato de arrendamiento financiero antes de su exigibilidad.	4	Por el devengado de la adquisición de: - Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero. - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.		
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	6	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.
8	Por el pago por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.	7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
9	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.		
10	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta		
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por subcuenta.			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-2-7-2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propios antes de su exigibilidad.	2	Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el pago de estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
4	Por el traspaso de la porción de contratistas de obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.		
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-2-2-7	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la adquisición de bienes y contratos de servicios antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.	2	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratos de servicios.
3	Por el pago de otros servicios generales mediante contrato documentado antes de su exigibilidad.	3	Por el devengado por la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el traspaso de la porción de documentos comerciales por pagar de largo plazo a corto plazo.	4	Por el devengado por otros servicios generales mediante contrato documentado.
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.2.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	<i>Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obra pública en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.</i>	2	<i>Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>
3	<i>Por el traspaso de la porción de documentos con contratistas de obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.</i>	3	<i>Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público y propio.</i>
4	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.2.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios generales, no contemplado en las cuentas anteriores antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso de la porción de otros documentos por pagar de largo plazo al corto plazo.	2	Por el devengado por servicios generales mediante contrato documentado, no contemplado en las cuentas anteriores.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos documentados que deberán pagar en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-2-3-7	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	2	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
3	Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna.	3	Por el incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.
4	Al cierre de ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.2	<i>Pasivo</i>	<i>Pasivo No Circulante</i>	<i>Deuda Pública a Largo Plazo</i>	<i>Acreedora</i>
CUENTA	<i>Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.</i>	1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.</i>	2	<i>Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par, sobre la par o bajo la par.</i>
3	<i>Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública externa.</i>	3	<i>Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.</i>
4	<i>Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.</i>	4	<i>Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública externa.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto de las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por subcuenta</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-2-3-3	<i>Pasivo</i>	<i>Pasivo No Circulante</i>	<i>Deuda Pública a Largo Plazo</i>	<i>Acreedora</i>
CUENTA	<i>Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
------------	--------------	------------	--------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1	<i>Por la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.</i>	1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna.</i>	2	<i>Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna derivado de la obtención de préstamos.</i>
3	<i>Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.</i>	3	<i>Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por Subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.4	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	2	Por el ingreso de fondos de la deuda pública externa derivado de la obtención de préstamos.
3	Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública externa.	3	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública externa.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.5	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por Subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-2-4-7	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Créditos Diferidos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de créditos diferidos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el registro de créditos diferidos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por Subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.4.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	<i>Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la porción de intereses cobrados por adelantado de largo plazo a corto plazo.</i>	1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>	2	<i>Por los pasivos diferidos por intereses cobrados por adelantado.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.4.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de otros pasivos diferidos de largo plazo a corto plazo no considerado en las cuentas anteriores.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por otros pasivos diferidos no contemplados en las cuentas anteriores.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2·2·5·1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Garantía a Largo Plazo			

No·	CARGO	No·	ABONO
1	Por los reintegros de fondos de garantía·	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos en garantía·	2	Por los depósitos de fondos en garantía·
3	Por la porción de fondos en garantía de largo plazo a corto plazo·		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta·		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2·2·5·2	<i>Pasivo</i>	<i>Pasivo No Circulante</i>	<i>Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo</i>	<i>Acreedora</i>
CUENTA	<i>Fondos en Administración a Largo Plazo</i>			

No·	CARGO	No·	ABONO
1	<i>Por el reintegro de los fondos en administración.</i>	1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos en administración.</i>	2	<i>Por los depósitos de fondos en administración.</i>

3	<i>Por la porción de fondos en administración de largo plazo a corto plazo.</i>		
4	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>		
SU SALDO REPRESENTA			
<i>El monto de los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrá que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

Auxiliar por subcuenta

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos Contingentes a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de los fondos contingentes.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos contingentes.	2	Por los depósitos de fondos contingentes.
3	Por la porción de fondos contingentes de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por beneficiarios</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.4	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	2	Por los depósitos de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
3	Por la porción de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los recursos por entregar a una institución para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.5	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	<i>Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por los reintegros de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración.</i>	1	<i>A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración.</i>	2	<i>Por otros fondos de terceros en garantía y/o en administración no contemplados en las cuentas anteriores.</i>
3	<i>Por la porción de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración de largo plazo a corto plazo.</i>		
4	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los fondos propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.6	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de créditos diferidos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	2	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía que amparan obligaciones.
3	Por la adjudicación de los valores y bienes por incumplimiento del contrato.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2-2-6-1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Pensiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Contingencias a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Provisiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3-1-1	<i>Hacienda Pública / Patrimonio</i>	<i>Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido</i>	<i>Aportaciones</i>	<i>Acreedora</i>
RUBRO	<i>Aportaciones</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el importe de la devolución o resarcimiento en efectivo o en especie de aportaciones recibidas.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>	2	<i>Por el importe de los recursos aportados en efectivo o en especie al ente público.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los recursos aportados en efectivo o en especie con fines permanentes de incrementar el patrimonio del ente público.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Donaciones de Capital	Acreedora
RUBRO	Donaciones de Capital			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por los bienes recibidos por donaciones en especie.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3-1-3	<i>Hacienda Pública / Patrimonio</i>	<i>Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido</i>	<i>Actualizaciones del Patrimonio</i>	<i>Acreedora</i>
RUBRO	<i>Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el decremento del valor de los activos, o el incremento del valor de los pasivos y del patrimonio derivado del reconocimiento de las variaciones en el valor de los activos, pasivos y del patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
		2	<i>Por el incremento del valor de los activos, o el decremento del valor de los pasivos y del patrimonio derivado del reconocimiento de las variaciones en el valor de los activos, pasivos y del patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.</i>
2	<i>Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</i>		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3·2·1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Resultados del Ejercicio	Deudora /Acreedora
RUBRO	<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</i>			

No·	CARGO	No·	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·</i>
2	<i>Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3·2·2 Resultado de Ejercicios Anteriores·</i>	2	<i>Por el registro de pérdidas por participación patrimonial·</i>
3	<i>Por el traspaso al cierre del saldo deudor de la cuenta 6·3 Desahorro de la Gestión·</i>	3	<i>Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3·2·2 Resultado de Ejercicios Anteriores·</i>
4	<i>Al cierre en libros del saldo acreedor de esta cuenta·</i>	4	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de la cuenta 6·2 Ahorro de la Gestión·</i>
		5	<i>Al cierre en libros por el saldo deudor de esta cuenta·</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3-2-2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
RUBRO	Resultados de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3-2-2 Resultado de Ejercicios Anteriores	2	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3-2-2 Resultado de Ejercicios Anteriores
3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles
4	Por el registro del saldo deudor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público	4	Por el registro del saldo acreedor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público
5	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores	5	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta
6	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos, realizada en diferente ejercicio al que se obtuvieron, en términos de las disposiciones aplicables de:		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<ul style="list-style-type: none"> - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones <p>7 Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente, realizada en diferente ejercicio al que se obtuvieron las participaciones.</p> <p>8 Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.</p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.</p>			
<p>OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.</p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3·2·3·1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Inmuebles			

No·	CARGO	No·	ABONO
1	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación·	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior·
2	Por la cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo, por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad (aprovechamientos patrimoniales)·	2	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación·
3	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros·	3	Por la cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo, por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad (aprovechamientos patrimoniales)·
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta·	4	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de la actualización acumulada de los bienes inmuebles.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Muebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.	2	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe neto de la actualización acumulada de los bienes muebles.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.3	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Intangibles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, entre otros.	2	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, entre otros.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe neto de la actualización acumulada de los bienes intangibles.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.9	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Otros Revalúos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.	2	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe neto de la actualización acumulada de otros activos.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3-2-4-1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas de Patrimonio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas Territoriales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.3	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas por Contingencias			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3-2-5-1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
CUENTA	Cambios en Políticas Contables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros, por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
CUENTA	Cambios por Errores Contables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe deudor que resulte del registro de las operaciones para la corrección de estados financieros.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el importe acreedor que resulte del registro de las operaciones para la corrección de estados financieros.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de los entes públicos, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3-3-1	<i>Hacienda Pública / Patrimonio o</i>	<i>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio</i>	<i>Resultado por Posición Monetaria</i>	<i>Acreedora</i>
CUENTA	<i>Resultado por Posición Monetaria</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p><i>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</i></p> </div>			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.3.2	Hacienda Pública / Patrimonio o	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	Acreedora
CUENTA	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-1-1-1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre los Ingresos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos sobre los ingresos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre los ingresos.
2	Por los impuestos sobre los ingresos compensados.	2	Por el devengado de impuestos sobre los ingresos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de impuestos sobre los ingresos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los impuestos sobre los ingresos compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos sobre los ingresos.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos sobre los ingresos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		7	<i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos sobre los ingresos</i>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los ingresos de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-1-1-2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre el Patrimonio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos sobre el patrimonio.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre el patrimonio.
2	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.	2	Por el devengado de impuestos sobre el patrimonio determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de impuestos sobre el patrimonio autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos sobre el patrimonio.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

			<p><i>incumplimiento de pago de impuestos sobre el patrimonio.</i></p> <p>7 <i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos sobre el patrimonio.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los bienes propiedad de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	<i>Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
------------	--------------	------------	--------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1	<i>Por la autorización de la devolución de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones.</i>	1	<i>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones.</i>
2	<i>Por los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones compensados.</i>	2	<i>Por el devengado de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones determinables.</i>
3	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	3	<i>Por el devengado de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.</i>
		4	<i>Por los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones compensados.</i>
		5	<i>Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones.</i>
		6	<i>Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones.</i>
		7	<i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la actividad económica relacionada con la producción, el consumo y las transacciones que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-7-7-4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos al Comercio Exterior			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos al comercio exterior.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos al comercio exterior.
2	Por los impuestos al comercio exterior compensados.	2	Por el devengado de impuestos al comercio exterior determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-7 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de impuestos al comercio exterior autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los impuestos al comercio exterior compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos al comercio exterior.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos al comercio exterior.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos al comercio exterior.

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre las actividades de importación y/o exportación que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-1-1-5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos sobre nóminas y asimilables.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre nóminas y asimilables.
2	Por los impuestos sobre nóminas y asimilables compensados.	2	Por el devengado de impuestos sobre nóminas y asimilables determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de impuestos sobre nóminas y asimilables autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los impuestos sobre nóminas y asimilables compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos sobre nóminas y asimilables.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos sobre nóminas y asimilables.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos sobre nóminas y asimilables.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la base gravable de las remuneraciones al trabajo personal subordinado o el que corresponda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-1-1-6	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Ecológicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos ecológicos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos ecológicos.
2	Por los impuestos ecológicos compensados.	2	Por el devengado de impuestos ecológicos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de impuestos ecológicos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los impuestos ecológicos compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos ecológicos.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos ecológicos.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos ecológicos.

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan a las personas físicas y/o morales, por la afectación preventiva o correctiva que se ocasione en flora, fauna, medio ambiente o todo aquello relacionado a la ecología, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-1-1-7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Impuestos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de accesorios de impuestos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de accesorios de impuestos.
2	Por los accesorios de impuestos compensados.	2	Por el devengado de accesorios de impuestos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de accesorios de impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los accesorios de impuestos compensados.
		5	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos.
		6	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos.
		7	Por el devengado de accesorios determinados por deudores morosos

			por incumplimiento de pago de impuestos.
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se perciben por conceptos de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los impuestos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.8	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.
2	Por los impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.	2	Por el devengado de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<p><i>no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i></p> <p>7 <i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por impuestos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.</i></p>		
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-1-1-9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Otros Impuestos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de otros impuestos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otros impuestos.
2	Por los otros impuestos compensados.	2	Por el devengado de otros impuestos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de otros impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los otros impuestos compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de otros impuestos.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de otros impuestos.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de otros impuestos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos que se perciben por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Aportaciones para Fondos de Vivienda			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de aportaciones para fondos de vivienda.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aportaciones para fondos de vivienda.
2	Por las aportaciones para fondos de vivienda compensadas.	2	Por el devengado de aportaciones para fondos de vivienda determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de aportaciones para fondos de vivienda autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por las aportaciones para fondos de vivienda compensadas.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de aportaciones para fondos de vivienda.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de aportaciones para fondos de vivienda.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de aportaciones para fondos de vivienda.

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a los fondos de vivienda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Cuotas para la Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de cuotas para la seguridad social.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de cuotas para la seguridad social.
2	Por las cuotas para la seguridad social compensadas.	2	Por el devengado de cuotas para la seguridad social determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de cuotas para la seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por las cuotas para la seguridad social compensadas.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas para la seguridad social.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas para la seguridad social.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		7	<p><i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas para la seguridad social.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Cuotas de Ahorro para el Retiro			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de cuotas de ahorro para el retiro.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de cuotas de ahorro para el retiro.
2	Por las cuotas de ahorro para el retiro compensadas.	2	Por el devengado de cuotas de ahorro para el retiro determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de cuotas de ahorro para el retiro autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por las cuotas de ahorro para el retiro compensadas.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas de ahorro para el retiro.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas de ahorro para el retiro.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas de ahorro para el retiro.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a fondos del ahorro para el retiro, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social.
2	Por los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social compensadas.	2	Por el devengado de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social compensadas.
		5	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social.
		6	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse la resolución judicial definitiva por

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		7	<p><i>incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.</i></p> <p><i>Por el devengado de accesorios determinados por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a las cuotas y aportaciones de seguridad social, cuando éstas no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	<i>Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la autorización de la devolución de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social.</i>	1	<i>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social.</i>
2	<i>Por las otras cuotas y aportaciones para la seguridad social compensadas.</i>	2	<i>Por el devengado de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social determinables.</i>
3	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	3	<i>Por el devengado de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.</i>
		4	<i>Por las otras cuotas y aportaciones para la seguridad social compensadas.</i>
		5	<i>Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social.</i>
		6	<i>Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social.</i>
		7	<i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de otras</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

			<p><i>cuotas y aportaciones para la seguridad social.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.3.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Contribuciones de Mejoras	Acreedora
CUENTA	<i>Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la autorización de la devolución de contribuciones de mejoras por obras públicas.</i>	1	<i>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de contribuciones de mejoras por obras públicas.</i>
2	<i>Por las contribuciones de mejoras por obras públicas compensadas.</i>	2	<i>Por el devengado de contribuciones de mejoras por obras públicas determinables.</i>
3	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	3	<i>Por el devengado de contribuciones de mejoras por obras públicas autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.</i>
		4	<i>Por las contribuciones de mejoras por obras públicas compensadas.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de las contribuciones derivadas de los beneficios diferenciales particulares por la realización de obras públicas a cargo de las personas físicas y/o morales, independientemente de la utilidad general colectiva, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.3.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Contribuciones de Mejoras	Acreedora
CUENTA	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.
2	Por las contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensadas.	2	Por el devengado de contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por las contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

			<p><i>anteriores pendientes de liquidación o pago compensadas.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por contribuciones de mejoras pendientes de liquidación o pago causadas en ejercicios fiscales anteriores, no incluidas en la Ley de Ingresos vigente.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.7.4.7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.
2	Por los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público compensados.	2	Por el devengado de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		6	<i>Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.</i>
		7	<i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.</i>
SU SALDO REPRESENTA			
<i>El importe de las contribuciones derivadas de la contraprestación del uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i>			
<i>Auxiliar por subcuenta.</i>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	<i>Derechos a los Hidrocarburos (Derogada)</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
	<i>Derogado</i>		<i>Derogado</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos por Prestación de Servicios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de derechos por prestación de servicios.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos por prestación de servicios.
2	Por los derechos por prestación de servicios compensados.	2	Por el devengado de derechos por prestación de servicios determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de derechos por prestación de servicios autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los derechos por prestación de servicios compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos por prestación de servicios.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos por prestación de servicios.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos por prestación de servicios.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de las contribuciones derivadas por la contraprestación de servicios exclusivos del Estado, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Derechos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de accesorios de derechos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de accesorios de derechos.
2	Por los accesorios de derechos compensados.	2	Por el devengado de accesorios de derechos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de accesorios de derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los accesorios de derechos compensados.
		5	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos.
		6	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos.
		7	Por el devengado de accesorios determinados por deudores por morosos por incumplimiento de pago de derechos.

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los derechos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	<i>Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la autorización de la devolución de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i>	1	<i>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i>
2	<i>Por los derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.</i>	2	<i>Por el devengado de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables.</i>
3	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	3	<i>Por el devengado de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.</i>
		4	<i>Por los derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.</i>
		5	<i>Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<p><i>en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i></p> <p>6 <i>Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i></p> <p>7 <i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de las contribuciones que se recaudan en el ejercicio corriente, por derechos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.</i></p>		
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Otros Derechos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de otros derechos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otros derechos.
2	Por los otros derechos compensados.	2	Por el devengado de otros derechos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de otros derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los otros derechos compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de otros derechos.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de otros derechos.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de otros derechos.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

<i>SU SALDO REPRESENTA</i> <i>El importe de las contribuciones derivadas por contraprestaciones no incluidas en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i>			
<i>OBSERVACIONES</i> <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i> <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos	Acreedora
CUENTA	Productos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de productos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de productos.
2	Por los productos compensados.	2	Por el devengado de productos determinables.
3	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	3	Por el devengado de productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por los productos compensados.
		5	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos	Acreedora
CUENTA	<i>Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados (Derogada)</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
	<i>Derogado</i>		<i>Derogado</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Productos (Derogada)			

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos	Acreedora
CUENTA	<i>Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la autorización de la devolución de productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i>	1	<i>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i>
2	<i>Por los productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.</i>	2	<i>Por el devengado de productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables.</i>
3	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	3	<i>Por el devengado de productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.</i>
		4	<i>Por los productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
<i>El importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por productos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i>			
<i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos	Acreedora
CUENTA	<i>Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
------------	--------------	------------	--------------



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

	<i>Derogado</i>		<i>Derogado</i>
SU SALDO REPRESENTA			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

<i>Derogado</i>
<i>OBSERVACIONES</i>
<i>Derogado</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	<i>Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada)</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
	<i>Derogado</i>		<i>Derogado</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Multas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de multas.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de multas.
2	Por las multas compensadas.	2	Por el devengado de multas determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de multas autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por las multas compensadas.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de multas no fiscales.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Indemnizaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de indemnizaciones.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de indemnizaciones.
2	Por las indemnizaciones compensadas.	2	Por el devengado de indemnizaciones determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de indemnizaciones autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por las indemnizaciones compensadas.

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de indemnizaciones no fiscales.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Reintegros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de reintegros.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de reintegros.
2	Por los reintegros compensados.	2	Por el devengado de reintegros determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de reintegros autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los reintegros compensados.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de reintegros.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de aprovechamientos provenientes de obras públicas.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos provenientes de obras públicas.
2	Por los aprovechamientos provenientes de obras públicas compensados.	2	Por el devengado de aprovechamientos provenientes de obras públicas determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de aprovechamientos provenientes de obras públicas autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los aprovechamientos provenientes de obras públicas compensados.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de obras públicas que realiza un ente público.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.6	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	<i>Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la autorización de la devolución de aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i>	1	<i>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.</i>
2	<i>Por los aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.</i>	2	<i>Por el devengado de aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables.</i>
3	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	3	<i>Por el devengado de aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.</i>
		4	<i>Por los aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

			<i>anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.</i>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por aprovechamientos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones (Derogada)			

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.8	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Aprovechamientos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de accesorios de aprovechamientos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de accesorios de aprovechamientos.
2	Por los accesorios de aprovechamientos compensados.	2	Por el devengado de accesorios de aprovechamientos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de accesorios de aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los accesorios de aprovechamientos compensados.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución e indemnizaciones, entre otros, asociados a los aprovechamientos, cuando éstos no se cubran oportunamente de conformidad con la legislación aplicable en la materia.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Otros Aprovechamientos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de otros aprovechamientos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otros aprovechamientos.
2	Por otros aprovechamientos compensados.	2	Por el devengado de otros aprovechamientos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de otros aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por otros aprovechamientos compensados.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposiciones aplicables.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Empresas Productivas del Estado.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Empresas Productivas del Estado.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos propios obtenidos por las Empresas Productivas del Estado por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

<i>SU SALDO REPRESENTA</i> <i>El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.</i>			
<i>OBSERVACIONES</i> <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i> <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	<i>Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria.</i>	1	<i>Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria.</i>
2	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

<i>SU SALDO REPRESENTA</i> <i>El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.</i>			
<i>OBSERVACIONES</i> <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i> <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.6	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	<i>Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria.</i>	1	<i>Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria.</i>
2	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

<i>SU SALDO REPRESENTA</i> <i>El importe de los ingresos propios obtenidos por los Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.</i>			
<i>OBSERVACIONES</i> <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i> <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.8	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.9.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Acreedora
CUENTA	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada)			

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.9.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Acreedora
CUENTA	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada)			

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-2-1-1	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA Participaciones				

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	1	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.	2	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
<i>El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios que se derivan de la adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas estatales de coordinación fiscal, determinados por las leyes correspondientes.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.2	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<i>Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</i>		
CUENTA	<i>Aportaciones</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la autorización de la devolución de ingresos de aportaciones.</i>	1	<i>Por el devengado de ingresos de aportaciones.</i>
2	<i>Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.</i>		
3	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, cuyo gasto está condicionado a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación establece la legislación aplicable en la materia.			
OBSERVACIONES			
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Convenios			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de convenios.	1	Por el devengado de ingresos de convenios.
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de convenios, en términos de las disposiciones aplicables		
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p>El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.</p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</p> <p>Auxiliar por subcuenta.</p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.4	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal				

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados del ejercicio de facultades delegadas por la Federación mediante la celebración de convenios de colaboración administrativa en materia fiscal; que comprenden las funciones de recaudación, fiscalización y administración de ingresos federales y por las que a cambio reciben incentivos económicos que implican la retribución de su colaboración.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4-2-1-5	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Fondos Distintos de Aportaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de fondos distintos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	1	Por el devengado de ingresos de fondos distintos de aportaciones, como Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de fondos distintos de aportaciones y previstos en disposiciones específicas, tales como: Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Transferencias y Asignaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones.	1	Por el devengado de ingresos de transferencias y asignaciones.
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de transferencias y asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.		
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	<i>Transferencias al Resto del Sector Público (Derogada)</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
	<i>Derogado</i>		<i>Derogado</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Subsidios y Subvenciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones.	1	Por el devengado de ingresos de subsidios y subvenciones.
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de subsidios y subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.		
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, que reciben los entes públicos mediante asignación directa de recursos, con el fin de favorecer a los diferentes sectores de la sociedad para: apoyar en sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, promover la innovación tecnológica, y para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Ayudas Sociales (Derogada)			

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.5	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Pensiones y Jubilaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de pensiones y jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	1	Por el devengado de ingresos para pensiones y jubilaciones.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de los ingresos que reciben los entes públicos de seguridad social, que cubre el Gobierno Federal, Estatal o Municipal según corresponda, por el pago de pensiones y jubilaciones.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.6	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Transferencias del Exterior (Derogada)			

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.7	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por el devengado de ingresos de transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

<i>SU SALDO REPRESENTA</i> <i>El importe de los ingresos de que reciben los entes públicos por transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.</i>			
<i>OBSERVACIONES</i> <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i> <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos Financieros	Acreedora
CUENTA	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.7.9	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos Financieros	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos Financieros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por otros ingresos financieros, no incluidos en la cuenta anterior.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos financieros obtenidos, no incluidos en la cuenta anterior.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas.



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	<i>Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	1	<i>Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración.</i>



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.5	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.3.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	Acreedora
CUENTA	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia por contingencia de activos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.4.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Disminución del Exceso de Provisiones	Acreedora
CUENTA	Disminución del Exceso de Provisiones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la disminución de la provisión por contingencia de pasivos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.7	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores (Derogada)			

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA: <i>Derogado</i>			
OBSERVACIONES <i>Derogado</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.2	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.3	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	<i>Diferencias por Tipo de Cambio a Favor</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	1	<i>Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.4	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	<i>Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	1	<i>Por la diferencia por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.</i>
		2	<i>Por la diferencia por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.</i>
		3	<i>Por el decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.5	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	<i>Resultado por Posición Monetaria</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	1	<i>Por la diferencia a favor entre los activos y pasivos monetarios del ente público, no capitalizada en algún activo o pasivo no monetario específico reexpresado.</i>

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de la diferencia a favor entre los activos y pasivos monetarios del ente público, siempre que el efecto no haya sido capitalizado en algún activo o pasivo no monetario específico reexpresado.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.6	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	<i>Utilidades por Participación Patrimonial</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.7	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	<i>Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>	1	<i>Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe a favor por la reestructuración de la Deuda Pública.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.9	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos y Beneficios Varios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por el registro de la utilidad por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
		2	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.
		3	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.
		4	Por los intereses por la recuperación de los avales y garantías.
		5	Por los ingresos extraordinarios al vencimiento de fondos de terceros.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en las cuentas anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.</i></p> <p><i>Auxiliar por subcuenta.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-1-1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por las remuneraciones al personal de carácter permanente, por concepto de:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Dietas - Haberes - Sueldos base al personal permanente - Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero 	1	<i>Por la capitalización de remuneraciones al personal de carácter permanente por los estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</i>
2	<i>Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter permanente de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.</i>	2	<i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 111 a 114.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-1-2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por las remuneraciones al personal de carácter transitorio por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Honorarios asimilables a salarios - Sueldos base al personal eventual - Retribuciones por servicios de carácter social - Retribuciones a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje 	1	<p>Por la capitalización remuneraciones al personal de carácter transitorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.</p>
2	<p>Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter transitorio de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.</p>	2	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA			
<i>Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 121 a 124.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-1-3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones Adicionales y Especiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por las remuneraciones adicionales y especiales al personal, por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Primas por años de servicios efectivos prestados - Primas vacacionales, dominical y gratificación de fin de año - Horas extraordinarias - Compensaciones - Sobrehaberes - Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial - Honorarios especiales - Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores 	1	<p>Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.</p>
2	<p>Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.</p>	2	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 131 a 138.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-7-7-4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones a seguridad social - Aportaciones a fondos de vivienda - Aportaciones al sistema para el retiro - Aportaciones para seguros 	1	<p>Por la capitalización de las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.</p>
2	<p>Por los gastos por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.</p>	2	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-7 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de aportación de conformidad con el concepto 1400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 141 a 144.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-1-5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p><i>Por otras prestaciones sociales y económicas al personal, por concepto de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo</i> - <i>Indemnizaciones</i> - <i>Prestaciones y haberes de retiro</i> - <i>Prestaciones contractuales</i> - <i>Apoyos a la capacitación de los servidores públicos</i> - <i>Otras prestaciones sociales y económicas</i> 	1	<p><i>Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.</i></p>
2	<p><i>Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.</i></p>	2	<p><i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i></p>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 151 a 159.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-1-6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Pago de Estímulos a Servidores Públicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por pago de estímulos a servidores públicos, como son: - Estímulos; - Recompensas.	1	Por la capitalización de estímulos a servidores públicos, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.
2	Por los gastos por de estímulos a servidores públicos de obras públicas en bienes de dominio público y propios, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar de acuerdo al pago a realizar, de conformidad con el concepto 1700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 171 y 172.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	<i>Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materiales, útiles y equipos menores de oficina - Materiales y útiles de impresión y reproducción - Material estadístico y geográfico - Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones - Material impreso e información digital - Material de limpieza - Materiales y útiles de enseñanza - Materiales para el registro e identificación de bienes y personas 	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		2	Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
		3	Por las entradas al almacén de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
		4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el consumo de los materiales almacenados.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

5	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales</i>		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de material, de conformidad con el concepto 2100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 211 a 218.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Alimentos y Utensilios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de alimentos y utensilios, tales como: - Productos alimenticios para personas - Productos alimenticios para animales - Utensilios para el servicio de alimentación.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por la devolución de alimentos y utensilios.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por las entradas al almacén de alimentos y utensilios.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de alimentos y utensilios.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 221 a 223.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	<i>Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
7	<p>Por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima - Insumos textiles adquiridos como materia prima - Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima - Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima - Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima - Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima - Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima - Mercancías adquiridas para su comercialización - Otros productos adquiridos como materia prima 	7*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.</p>
		2	<p>Por la devolución de materias primas y materiales de producción y comercialización.</p>
		3	<p>Por las entradas de inventario al almacén de materias primas y materiales de producción y comercialización.</p>
		4	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por las salidas de materias primas y materiales de producción y comercialización.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización.		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p>Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.</p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p>Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 231 a 239.</p> <p>*Por el registro de anticipos presupuestarios</p>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
--------	--------	-------	-------	------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

5.1.2.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	<i>Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación, tales como:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Productos minerales no metálicos</i> - <i>Cemento y productos de concreto</i> - <i>Cal, yeso y productos de yeso</i> - <i>Madera y productos de madera</i> - <i>Vidrio y productos de vidrio</i> - <i>Material eléctrico y electrónico</i> - <i>Artículos metálicos para la construcción</i> - <i>Materiales complementarios</i> - <i>Otros materiales y artículos de construcción y reparación</i> 	1	<i>Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</i>
		2*	<i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.</i>
		3	<i>Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.</i>
		4	<i>Por las entradas al almacén de materiales y artículos de construcción y reparación.</i>
2	<i>Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.</i>	5	<i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>
3	<i>Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.</i>		
4			
5			
6	<i>Del consumo de los materiales almacenados.</i>		
	<i>Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.</i>		
7	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p><i>materiales y artículos de construcción y de reparación.</i></p> <p><i>Por la adquisición de materiales y suministros de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 241 a 249</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio, tales como: <ul style="list-style-type: none"> - Productos químicos básicos - Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos - Medicinas y productos farmacéuticos - Materiales, accesorios y suministros médicos - Materiales, accesorios y suministros de laboratorio - Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados - Otros productos químicos 	1	Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		3	Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Por las entradas al almacén de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>5</p> <p>6</p>	<p><i>Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.</i></p> <p><i>Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de producto, de conformidad con el concepto 2500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 251 a 256 y 259.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Combustibles, Lubricantes y Aditivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos, tales como: - Combustibles, lubricantes y aditivos - Carbón y sus derivados	1	Por la capitalización de combustibles, lubricantes y aditivos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	3	Por la devolución de combustibles, lubricantes y aditivos.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	4	Por las entradas al almacén de combustibles, lubricantes y aditivos.
4	Por el anticipo a proveedores por adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.		
6	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos de obra pública en bienes de dominio público y propios, de la administración con tipo de gasto de capital.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 261 y 262.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vestuario y uniformes - Prendas de seguridad y protección personal - Artículos deportivos - Productos textiles - Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir 	1	<p>Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</p>
		2*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes</p>
		3	<p>Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.</p>
2	<p>Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.</p>	4	<p>Por las entradas al almacén de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.</p>
3	<p>Por el consumo de los materiales almacenados.</p>	5	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
4	<p>Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.</p>		
5	<p>Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.</p>		
6	<p>Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos</p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p><i>deportivos de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de prenda de conformidad con el concepto 2700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 271 a 275. *Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-2-8	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	<i>Materiales y Suministros para Seguridad</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y suministros para seguridad, tales como: - Sustancias y materiales explosivos - Materiales de seguridad pública - Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1	Por la capitalización de materiales y suministros para seguridad y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
		3	Por la devolución de materiales y suministros de seguridad.
3	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Por las entradas al almacén de los materiales y suministros para seguridad.
4	Por el consumo de los materiales almacenados.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-7 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de materiales y suministros para seguridad.		
7	Por la adquisición de materiales y suministros para seguridad de obra pública en bienes de dominio público y		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<i>propio, de la administración con tipo de gasto de capital</i>		
<p>SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 281 a 283.</i> <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p><i>Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores, tales como:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Herramientas menores</i> - <i>Refacciones y accesorios menores de edificios</i> - <i>Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo</i> - <i>Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información</i> - <i>Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio</i> - <i>Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte</i> - <i>Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad</i> - <i>Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos</i> - <i>Refacciones y accesorios menores de otros bienes muebles</i> 	1	<p><i>Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</i></p>
		2*	<p><i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.</i></p>
		3	<p><i>Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.</i></p>
		4	<p><i>Por las entradas al almacén de herramientas, refacciones y accesorios menores.</i></p>
		5	<p><i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i></p>
2	<p><i>Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.</i></p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3	<i>Por el consumo de los materiales almacenados.</i>		
4	<i>Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.</i>		
5	<i>Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores.</i>		
6	<i>Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores de obra pública en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.</i>		
SU SALDO REPRESENTA			
<i>Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 291 a 299.</i>			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-3-1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Básicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios básicos, tales como: - Energía eléctrica - Gas - Agua - Telefonía tradicional - Telefonía celular - Servicios de telecomunicaciones y satélites - Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información - Servicios postales y telegráficos - Servicios integrales y otros servicios	1	Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
3	Por el anticipo a proveedores servicios básicos.	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

5	<p><i>Por la contratación de servicios básicos en obras públicas en bienes de dominio público y propios de administración con tipo de gasto de capital.</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 311 a 319.</i> <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Arrendamiento			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de arrendamiento, tales como: - Arrendamiento de terrenos - Arrendamiento de edificios - Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Arrendamiento de equipo de transporte - Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas - Arrendamiento de activos intangibles - Arrendamiento financiero - Otros arrendamientos	1	Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
3		3	Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
4	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.		
6	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.		
7	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios de arrendamientos.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p><i>Por la contratación de servicios de arrendamientos en obras públicas en bienes de dominio público y propio de administración con tipo de gasto de capital.</i></p> <p><i>Por el devengado por los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por concepto de arrendamiento.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de bien arrendado, de conformidad con el concepto 3200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 321 a 329.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-3-3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados - Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas - Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información - Servicios de capacitación - Servicios de investigación científica y desarrollo - Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión - Servicios de protección y seguridad - Servicios de vigilancia - Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales 	1	<p>Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</p>
		2*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.</p>
		3	<p>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</p>
2	<p>Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.</p>		
3	<p>Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios</p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

4	<p><i>Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.</i></p>		
5	<p><i>Por la contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capita</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 331 a 339.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-3-4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios financieros y bancarios - Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar - Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores - Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas - Seguro de bienes patrimoniales - Almacenaje, envase y embalaje - Fletes y maniobras - Comisiones por ventas - Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales 	1*	<p>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales</p>
2	Por los gastos y comisiones bancarias.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.		



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 341 a 349. *Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-3-5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	<i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p><i>Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación, tales como:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Conservación y mantenimiento menor de inmuebles</i> - <i>Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo</i> - <i>Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información</i> - <i>Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio</i> - <i>Reparación y mantenimiento de equipo de transporte</i> - <i>Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad</i> - <i>Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta</i> - <i>Servicios de limpieza y manejo de desechos</i> - <i>Servicios de jardinería y fumigación</i> 	1	<i>Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.</i>
		2*	<i>Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.</i>
		3	<i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		
4	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA			
Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.			
OBSERVACIONES			
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 351 a 339.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-3-6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Comunicación Social y Publicidad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios - Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet - Servicios de revelado de fotografías - Servicios de la industria filmica, del sonido y del video - Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet - Otros servicios de información 	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.	2	Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

4	<p><i>servicios de comunicación social y publicidad.</i></p> <p><i>Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.</i></p>	
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.</i></p>		
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 361 a 366 y 369.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-3-7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Traslado y Viáticos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos, tales como: <ul style="list-style-type: none"> - Pasajes aéreos - Pasajes terrestres - Pasajes marítimos, lacustres y fluviales - Autotransporte - Viáticos en el país - Viáticos en el extranjero - Gastos de instalación y traslado de menaje - Servicios integrales de traslado y viáticos - Otros servicios de traslado y hospedaje 	1	Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

5	<i>Por la contratación de servicios de traslado y viáticos en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.</i>		
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 371 a 379.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.8	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Oficiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios oficiales, tales como: <ul style="list-style-type: none"> - Gastos ceremoniales - Gastos de orden social y cultural - Congresos y convenciones - Exposiciones - Gastos de representación 	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.		

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por servicios oficiales relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes públicos.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 381 a 385.</i></p> <p><i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-1-3-9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Otros Servicios Generales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de otros servicios generales, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicios funerarios y de cementerios - Impuestos y derechos - Impuestos y derechos de importación - Sentencias y resoluciones por autoridad competente - Penas, multas, accesorios y actualizaciones - Otros gastos por responsabilidades - Utilidades - Otros servicios generales 	1	Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente.		
3	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

5	<p><i>Por la contratación de otros servicios generales en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.</i></p>		
<p>SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 391 a 396 y 399.</i> <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Deudora
CUENTA	Asignaciones al Sector Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las asignaciones otorgadas al sector público para: - Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo - Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo - Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial - Asignaciones presupuestarias a Órganos Autónomos	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por las asignaciones destinadas al Sector Público, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus atribuciones</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por tipo de asignación, de conformidad con el concepto 4100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 411 a 414.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-2-1-2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias Internas al Sector Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por las transferencias internas otorgadas al sector público para:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros - Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras - Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes Públicos, contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 415 a 419.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-2-2-1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al resto del Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias a Entidades Paraestatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por las transferencias otorgadas a entidades paraestatales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 421 a 423.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al resto del Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias otorgadas a entidades federativas: - Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos de entidades federativas y municipios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
<p><i>Importe del gasto por transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las entidades federativas y municipios con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.</i></p>			
OBSERVACIONES			
<p><i>Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 424 y 425.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-2-3-1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Subsidios y Subvenciones	Deudora
CUENTA	Subsidios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por los subsidios otorgados a diferentes sectores, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Subsidios a la producción - Subsidios a la distribución - Subsidios a la inversión - Subsidios a la prestación de servicios públicos - Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés - Subsidios a la vivienda - Subsidios a entidades federativas y municipios - Otros subsidios 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por los subsidios destinados a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de subsidio, de conformidad con el concepto 4300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 431 a 436.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Subsidios y Subvenciones	Deudora
CUENTA	Subvenciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las subvenciones otorgadas: - Subvenciones al consumo	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de subvención, de conformidad con el concepto 4300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 437.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas Sociales a Personas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales otorgadas a personas.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 441.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Becas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el otorgamiento de becas y otras ayudas para programas de capacitación.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 442.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.3	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas Sociales a Instituciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales a instituciones otorgadas para: <ul style="list-style-type: none"> - Ayudas sociales a instituciones de enseñanza - Ayudas sociales a actividades científicas o académicas - Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro - Ayudas sociales a cooperativas - Ayudas sociales a entidades de interés público 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 443 a 447.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.4	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales otorgadas con motivo de desastres naturales y otros siniestros.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por ayudas sociales por desastre naturales y otros siniestros destinados a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 448.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-2-5-1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Pensiones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de pensiones.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por pensiones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 451.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.5.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Jubilaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de jubilaciones.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 452.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.5.9	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Otras Pensiones y Jubilaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otras pensiones y jubilaciones.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por otras pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 459.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-2-6-1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Deudora
CUENTA	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por las transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Ejecutivo - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Legislativo - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Judicial - Otras transferencias a fideicomisos 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 461 a 463 y 469.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.6.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Deudora
CUENTA	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por las transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos de instituciones públicas financieras 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 464 a 466.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.7.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a la Seguridad Social	Deudora
CUENTA	Transferencias por obligaciones de Ley			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de transferencias por obligaciones de ley a la seguridad social.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones por obligaciones de ley.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 471.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a instituciones sin fines de lucro.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a instituciones sin fines de lucro.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 481.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a entidades federativas y municipios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a entidades federativas y municipios.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 482.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.3	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a fideicomisos, mandatos y análogos privados.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a fideicomisos, mandatos y análogos privados.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 483.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.4	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a fideicomisos, mandatos y análogos estatales.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a gobiernos extranjeros y organismos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por los entes públicos.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 484.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.5	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos Internacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Del pago de donativos internacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga por donativos internacionales</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 485.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-2-9-1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al Exterior	Deudora
CUENTA	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Transferencias para gobiernos extranjeros - Transferencias para organismos internacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a gobiernos extranjeros y organismos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por los entes públicos.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 491 y 492.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.9.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al Exterior	Deudora
CUENTA	Transferencias al Sector Privado Externo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Del pago de transferencias para el sector privado externo.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 493.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Participaciones	Deudora
CUENTA	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de participaciones: <ul style="list-style-type: none"> - Fondo general de participaciones - Fondo de fomento municipal - Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas - Otros conceptos participables de la Federación a municipios - Convenios de colaboración administrativa 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la aplicación de anticipos de participaciones.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los Estados, Municipios y Distrito Federal.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 811, 812 y 814 a 816.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-3-1-2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Participaciones	Deudora
CUENTA	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de participaciones de las entidades federativas a los municipios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la aplicación de anticipos de participaciones.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios que se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 813.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Aportaciones	Deudora
CUENTA	<i>Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones de la Federación a las entidades federativas - Aportaciones de la Federación a municipios - Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social - Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 831, 832, 834 y 835.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-3-2-2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Aportaciones	Deudora
CUENTA	<i>Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el pago de aportaciones de las entidades federativas a los municipios.</i>	1	<i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 833.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-3-3-1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Convenios	Deudora
CUENTA	Convenios de Reasignación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de convenios de reasignación.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 851.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-3-3-2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Convenios	Deudora
CUENTA	Convenios de Descentralización y Otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Convenios de descentralización - Otros convenios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
<i>Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Se llevará auxiliar por tipo de convenio, de conformidad con el concepto 8500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 852 y 853.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Intereses de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Intereses de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de intereses de la deuda pública interna del ejercicio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito - Intereses derivados de la colocación de títulos y valores - Intereses por arrendamientos financieros nacionales 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por los intereses del contrato de arrendamiento financiero.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 921 a 923.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Intereses de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Intereses de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de intereses de la deuda pública externa del ejercicio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito - Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales - Intereses de la deuda bilateral - Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior - Intereses por arrendamientos financieros internacionales 	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por los intereses del contrato de arrendamiento financiero.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 924 a 928.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Comisiones de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Comisiones de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de comisiones de la deuda pública interna del ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 931.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Comisiones de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Comisiones de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de comisiones de la deuda pública externa del ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 932.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Gastos de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Gastos de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de gastos de la deuda pública interna del ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 941.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Gastos de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Gastos de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de gastos de la deuda pública externa del ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 942.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.4.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Costo por Coberturas	Deudora
CUENTA	Costos por Coberturas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos a intermediarios financieros.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el pago de los costos de cobertura de la deuda pública interna y externa del ejercicio.		

<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura de la deuda pública interna.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p> <p><i>Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 951.</i></p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.5.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Apoyos Financieros	Deudora
CUENTA	Apoyos Financieros a Intermediarios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos financieros a intermediarios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.</i>			
OBSERVACIONES <i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 9600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 961.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.5.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Apoyos Financieros	Deudora
CUENTA	Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos financieros a ahorradores y deudores del sistema financiero nacional.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA			
<i>Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.</i>			
OBSERVACIONES			
<i>Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 9600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 962.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.8	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Gastos de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los gastos de ejercicios anteriores.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-5-9-2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Pérdidas por Responsabilidades			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los pagos originados del financiamiento de las responsabilidades derivadas de resolución judicial por la pérdida total por robo o siniestro del patrimonio público.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por otros gastos relacionados con pérdidas por responsabilidades.		



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del finamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por responsabilidad.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-5-9-3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Bonificaciones y Descuentos Otorgados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las bonificaciones y descuentos otorgados en mercancías.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por beneficiario.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-5-9-4	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	<i>Diferencias por Tipo de Cambio Negativas</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.</i>	1	<i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al grupo 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de valor o divisa.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.5	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	<i>Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.</i>	1	<i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>
2	<i>Por la diferencia por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.</i>		
3	<i>Por la diferencia por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.</i>		
4	<i>Por el incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.</i>		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por tipo de valor o divisa.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-5-9-6	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Resultado por Posición Monetaria			

No.	CARGO	No.	ABONO
		1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC</p> </div>			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.</i>		
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-5-9-7	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Pérdidas por Participación Patrimonial			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la afectación a resultados de las pérdidas por participación patrimonial que obtiene el ente público.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Importe de las pérdidas por participación patrimonial.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.8	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	<i>Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.</i>	1	<i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al grupo 6.7 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe en contra por la reestructuración de la Deuda Pública.</i>			
OBSERVACIONES <i>Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-5-9-9	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Otros Gastos Varios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por otros gastos varios no considerados en las cuentas anteriores.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al grupo 6-7 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el registro de la pérdida por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe del gasto por otras pérdidas ocurridas durante el ejercicio fiscal, no incluido en las cuentas anteriores.</i>			
OBSERVACIONES <i>Auxiliar por subcuenta.</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5-6-1-1	Gastos y Otras Pérdidas	Inversión Pública	Inversión Pública no Capitalizable	Deudora
CUENTA	<i>Construcción en Bienes no Capitalizable</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el registro de la obra pública no capitalizable al concluir la obra, por el importe correspondiente al presupuesto del mismo ejercicio.</i>	1	<i>Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6-1 Resumen de Ingresos y Gastos.</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y a los destinados para aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.1	Cuentas de Cierre Contable	Resumen de Ingresos y Gastos		Deudora/Acreedora
GRUPO	Resumen de Ingresos y Gastos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de las cuentas del género 5 Gastos y Otras Pérdidas.	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de las cuentas del género 4 Ingresos y Otros Beneficios.
2	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	2	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>La diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.2	Cuentas de Cierre Contable	Ahorro de la Gestión		Deudora
GRUPO	Ahorro de la Gestión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).	1	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado positivo en el patrimonio.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El resultado positivo de la gestión del ejercicio.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.3	Cuentas de Cierre o Corte Contable	Desahorro de la Gestión		Deudora
GRUPO	Desahorro de la Gestión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado negativo en el patrimonio.	1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El resultado negativo de la gestión del ejercicio.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-1-1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Valores en Custodia	Deudora
RUBRO	Valores en Custodia			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de los valores en custodia.
2	Por los valores en custodia.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-1-2	Cuentas de Orden Contables	Valores	Custodia de Valores	Acreedora
RUBRO	Custodia de Valores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de los valores en custodia.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio pro el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los valores en custodia.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-1-3	Cuentas de Orden Contables	Valores	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	Deudora
RUBRO	<i>Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por la cancelación de los instrumentos que se prestaron a los formadores de mercado.</i>
2	<i>Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.</i>	2	<i>Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-1-4	Cuentas de Orden Contables	Valores	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	Acreedora
RUBRO	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de los instrumentos prestados a los formadores de mercado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los instrumentos prestados a los formadores de mercado.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA			
<i>Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.5	Cuentas de Orden Contables	Valores	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	Deudora
RUBRO	<i>Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por los instrumentos entregados de formadores de mercado.</i>
2	<i>Por los instrumentos recibidos de los formadores de mercado.</i>	2	<i>Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-1-6	Cuentas de Orden Contables	Valores	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado.	Acreedora
RUBRO	<i>Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por instrumentos entregados a los formadores de mercado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los instrumentos recibidos de los formadores de mercado.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.1	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna	Deudora
RUBRO	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna.
2	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna (financiamiento).	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.2	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	Deudora
RUBRO	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la colocación de títulos y valores de deuda pública externa.
2	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública externa (financiamiento).	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.3	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	Acreedora
RUBRO	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de este rubro.	2	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.4	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	Deudora
RUBRO	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de préstamos considerados deuda pública interna.
2	Por la obtención de préstamos considerados deuda pública interna (financiamiento).	2	Por el pago de los préstamos otorgados.
3	Por la firma de contratos por préstamos otorgados.	3	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de la deuda pública interna.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.5	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	Deudora
RUBRO	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de préstamos considerados deuda pública externa.
2	Por la obtención de préstamos considerados deuda pública externa (financiamiento).	2	Por el pago de los préstamos otorgados.
3	Por la firma de los contratos por préstamos otorgados.	3	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de la deuda pública externa.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.6	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	Acreedora
RUBRO	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de los préstamos otorgados.	2	Por la obtención de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa (financiamiento).
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de este rubro.	3	Por la firma de los contratos por préstamos otorgados.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de deuda pública interna y externa.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-3-7	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Avales Autorizados	Deudora
RUBRO	Avales Autorizados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.
2	Por la autorización de avales.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total de los Avals vigentes otorgados por el Gobierno.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.2	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Avales Firmados	Acreedora
RUBRO	Avales Firmados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la autorización de avales.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total de los Avaluos vigentes otorgados por el Gobierno.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.3	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar	Deudora
RUBRO	<i>Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno.</i>
2	<i>Por las garantías recibidas de las deudas a cobrar por parte del Gobierno.</i>	2	<i>Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.4	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas y Garantías Recibidas	Acreedora
RUBRO	Fianzas y Garantías Recibidas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas (fiscales y no fiscales) a cobrar.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.5	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	Deudora
RUBRO	<i>Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por el cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.</i>
2	<i>Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles.</i>	2	<i>Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Es el valor nominal total de las Fianzas otorgadas por obligaciones "no fiscales" del Gobierno.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.6	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas Otorgadas	Acreedora
RUBRO	<i>Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>Por el cumplimiento de las obligaciones que dieron origen a las fianzas del gobierno</i>	1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>
2	<i>Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.</i>	2	<i>Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El valor nominal total de las fianzas vigentes otorgadas por el gobierno.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-4-7	Cuentas de Orden Contable	Juicios	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	Deudora
RUBRO	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.
2	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.4.2	Cuentas de Orden Contable	Juicios	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales	Acreedora
RUBRO	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-5-7	Cuentas de Orden Contable	Inversión Pública	Contratos para Inversión Pública	Deudora
RUBRO	Contratos para Inversión Pública			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de las inversiones públicas contratadas.
2	Por las inversiones públicas contratadas.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.5.2	Cuentas de Orden Contable	Inversión Pública	Inversión Pública Contratada	Acreedora
RUBRO	<i>Inversión Pública Contratada</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de las inversiones públicas contratadas.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las inversiones públicas contratadas



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA			
<i>Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-6-7	Cuentas de Orden Contable	Bienes en Concesionados o en comodato	Bienes Bajo Contrato en Concesión	Deudora
RUBRO	<i>Bienes Bajo Contrato en Concesión</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión.</i>
2	<i>Por los bienes bajo contrato en concesionados.</i>	2	<i>Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-6-2	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Concesión por bienes	Contrato de Concesión por Bienes	Acreedora
RUBRO	Contrato de Concesión por Bienes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	De los bienes bajo contrato en concesionados.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-6-3	Cuentas de Orden Contable	Bienes Bajo Contrato en Comodato	Bienes Bajo Contrato en Comodato	Acreedora
RUBRO	<i>Bienes Bajo Contrato en Comodato</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<i>A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.</i>	1	<i>Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato.</i>
2	<i>Por los bienes bajo contrato en comodato.</i>	2	<i>Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7-6-4	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Comodato por Bienes	Contrato de Comodato por Bienes	Acreedora
RUBRO	Contrato de Comodato por Bienes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	De los bienes bajo contrato en comodato.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8-1-1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Deudora
RUBRO	Ley de Ingresos Estimada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	1	Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.
		2	Por el cierre presupuestario del ejercicio con Superávit Financiero.
		3	Por el cierre presupuestario del ejercicio con Déficit Financiero.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA			
<p><i>El importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.</i></p>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8-1-2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por la Ley de Ingresos Estimada.
2	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.
3	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	3	Por la autorización de la devolución de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos 	4	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
5	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de:	5	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de:

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<ul style="list-style-type: none"> - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 		<ul style="list-style-type: none"> - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
<p>5 Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	6	<p>Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.</p>
<p>6 Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de contribuciones, productos y aprovechamientos (incluye los accesorios determinados) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	7	<p>Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.</p>
		<p>8 Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.</p>
		<p>9 Por la autorización de la devolución de ingresos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
7	Por el devengo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones, productos y aprovechamientos (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos	10	Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones
8	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	11	Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.
9	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.	12	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.
10	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.		
11	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

12	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	
13	Por el devengado de ingresos de: <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo 	
14	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien.	
15	Por el registro de la utilidad por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
-----	-------	-----	-------

16	<i>Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.</i>	
17	<i>Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.</i>	
18	<i>Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.</i>	
19	<i>Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.</i>	
20	<i>Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.</i>	
21	<i>Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.</i>	
22	<i>Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.</i>	



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>Los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	Deudora /Acreedora
RUBRO	<i>Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
2	Por el traspaso al cierre de ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NÚMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE		NATURALEZA
		GRUPO	RUBRO	
8-1-4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	1	<p>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	<p>Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	2	<p>Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
3	<p>Por la autorización de la devolución de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	3	<p>Por el pago de la devolución de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>4 Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	<p>4 Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
<p>5 Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	<p>5 Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
<p>6 Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	<p>6 Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8-7-4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CARGO	No.	ABONO
7	<p>Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 	7	<p>Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos
8	<p>Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de:</p>	8	<p>Por el devengo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
9	<p>Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento del pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos 	9	<p>Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.</p>
10	<p>Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.</p>	10	<p>Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.</p>
11	<p>Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.</p>	11	<p>Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.</p>
12	<p>Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.</p>	12	<p>Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.</p>
13	<p>Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.</p>	13	<p>Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.</p>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			
14	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.		14	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.
15	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.		15	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
16	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.		16	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CARGO	No.	ABONO
17	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	17	Por el devengado de ingresos de:
18	Por el cobro de ingresos de:		- Aportaciones
	- Aportaciones		- Convenios
	- Convenios		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Fondos Distintos de Aportaciones		- Transferencias Asignaciones
	- Transferencias Asignaciones		- Subsidios y Subvenciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Pensiones y Jubilaciones
	- Pensiones y Jubilaciones		- Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo
	- Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo		
19	Por la autorización de la devolución de ingresos de:	18	Por el pago de la devolución de ingresos de:
	- Aportaciones		- Aportaciones
	- Convenios		- Convenios
	- Transferencias y Asignaciones		- Transferencias y Asignaciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Subsidios y Subvenciones
20	Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:	19	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:
	- Aportaciones		- Aportaciones
	- Convenios		- Convenios
	- Fondos Distintos de Aportaciones		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Transferencias y Asignaciones		- Transferencias y Asignaciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Subsidios y Subvenciones
	- Pensiones y Jubilaciones		- Pensiones y Jubilaciones
21	Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	20	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

22	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	27	Por el registro de la utilidad por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
23	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.	22	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

No.	CARGO	No.	ABONO
24	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.	23	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>25 Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.</p>	<p>24 Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.</p>
<p>26 Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.</p>	<p>25 Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.</p>
<p>27 Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.</p>	<p>26 Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.</p>

SU SALDO REPRESENTA

Los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

OBSERVACIONES



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el pago de la devolución de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	1	<p>Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	<p>Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos 	2	<p>Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8-1-5	Cuentas de Orden Presupuestas	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

3	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de: - Impuestos	3	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	4	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
5	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	5	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
6	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.		
7	Por el pago de la devolución de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones		

No.	CARGO	No.	ABONO
8	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:	6	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>9</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones <p>Por el Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero) / (Déficit Financiero).</p>	<p>7</p>	<p>Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
		<p>8</p>	<p>Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.</p>
		<p>9</p>	<p>Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.</p>
		<p>10</p>	<p>Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.</p>
		<p>11</p>	<p>Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.</p>
		<p>12</p>	<p>Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.</p>
		<p>13</p>	<p>Por el cobro de ingresos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aportaciones - Convenios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

			<ul style="list-style-type: none"> - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo
--	--	--	--

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8-7-5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	No.	ABONO
		14	Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
		15	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<p>16 <i>Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.</i></p> <p>17 <i>Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.</i></p> <p>18 <i>Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.</i></p> <p>19 <i>Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y de otros ingresos.</i></p>		
<p>OBSERVACIONES</p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Aprobado	Acreedora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto original autorizado que se realicen en el ejercicio	1	Por el presupuesto de egresos aprobado.
2	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		
3	Por el saldo acreedor de esta cuenta para el cierre contable.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos por Ejercer	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos por Ejercer			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el presupuesto de egresos aprobado.	1	Por las reducciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.	2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.	3	Por el presupuesto comprometido.
4	Del traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de la cuenta a la 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido.	4	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.
5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.	5	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto Modificado	Deudora /Acreedora
RUBRO	<i>Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto autorizado aprobado.	1	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.	2	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Comprometido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del presupuesto comprometido.	1	Por el devengado por:
2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		<ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<ul style="list-style-type: none"> - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros 2 Por el devengado de: <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas 3 Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.</i></p>		
<p>OBSERVACIONES</p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8-2-5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por el devengado por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad 	1	<p>Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Devengado			
	<ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital - Compra de títulos y valores 		<ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital - Compra de títulos y valores 	

No.	CARGO	No.	ABONO
	- Concesión de prestamos		- Concesión de prestamos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<ul style="list-style-type: none"> - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros <p>2 Por el devengado por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. <p>3 Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. <p>2 Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. <p>3 Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.</p> <p>4 Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9-3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.</p>
<p>SU SALDO REPRESENTA</p>	



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

El monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

OBSERVACIONES

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	<p>Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad 	1	<p>Por el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<ul style="list-style-type: none"> - <i>Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas</i> - <i>Adquisición de activos biológicos</i> - <i>Adquisición de bienes inmuebles</i> - <i>Adquisición de activos intangibles</i> - <i>Obras públicas en bienes de dominio público y propio</i> - <i>Proyectos productivos y acciones de fomento</i> - <i>Participaciones y aportaciones de capital</i> - <i>Compra de títulos y valores</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Adquisición de activos biológicos</i> - <i>Adquisición de bienes inmuebles</i> - <i>Adquisición de activos intangibles</i> - <i>Obras públicas en bienes de dominio público y propio</i> - <i>Proyectos productivos y acciones de fomento</i>
--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO
	<ul style="list-style-type: none"> - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros 		<ul style="list-style-type: none"> - Participaciones y aportaciones de capital - Compra de títulos y valores - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles 	2	Por el pago de: <ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles
		3	<ul style="list-style-type: none"> - Anticipos a contratistas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3	<p>- <i>Anticipos a contratistas.</i> <i>Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro</i></p>	4	<p><i>Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro</i> <i>Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.</i></p>
<p>SU SALDO REPRESENTA <i>El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.</i></p>			
<p>OBSERVACIONES</p>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

NUMERO	GENERO	DE SAN MIGUEL DE ALLENDE GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.7	Cuentas de Orden Presupuestas	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Pagado			

No.	CARGO	No.	ABONO
7	<p>Por el pago de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles 	7	Por la devolución de Materiales y suministros.
		2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
		3	Por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit presupuestario.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<ul style="list-style-type: none"> - <i>Adquisición de activos intangibles</i> - <i>Obras públicas en bienes de dominio público y propio</i> - <i>Proyectos productivos y acciones de fomento</i> - <i>Compra de títulos y valores</i> - <i>Concesión de prestamos</i> - <i>Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos</i> - <i>Participaciones</i> - <i>Aportaciones</i> - <i>Convenios</i> - <i>Amortización de la deuda pública</i> - <i>Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública</i> - <i>Costos de cobertura</i> - <i>Apoyos financieros</i> <p>3 <i>Por el pago de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios</i> - <i>Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles</i> - <i>Anticipos a contratistas</i> <p><i>Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro</i></p>	
<p>SU SALDO REPRESENTA</p> <p><i>La cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.</i></p>	
<p>OBSERVACIONES</p>	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.7	Cuentas Cierre Presupuestario	Superávit Financiero		Deudora
GRUPO 0	Superávit Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.2	Cuentas Cierre Presupuestario	Déficit Financiero		Deudora
GRUPO 0	Déficit Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.</i>			
OBSERVACIONES			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.3	Cuentas de Cierre Presupuestario	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores		Deudora
GRUPO 0	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado.	1	Al cierre del ejercicio por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit financiero.
2	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido.		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

SU SALDO REPRESENTA <i>El importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.</i>			
OBSERVACIONES			

CAPÍTULO V

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

ASPECTOS GENERALES

Las transacciones que afectan la Hacienda Pública deben ser objeto de registro contable en asientos por partida doble con utilización de las cuentas que corresponden según la naturaleza de las operaciones y respaldadas por los documentos que las originan (Documento Fuente del Asiento).

El modelo de asientos que se presenta tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre como registrar los hechos económico-financieros que reflejan, en líneas generales, la actividad del ente público y contempla las transacciones que se dan en forma habitual y recurrente.

En consecuencia, hay operaciones particulares que probablemente no se encuentren especificadas en el presente capítulo y podrán incluirse posteriormente, de la misma manera que se podrán agregar operaciones nuevas que surjan en el futuro.

En el modelo presentado se han tenido en cuenta las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, en especial las que derivan de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) a la fecha, con atención a las normas contables y a normativa internacional sobre contabilidad gubernamental.

Las transacciones incluidas en el modelo de asientos se concentraron en grandes grupos:

- I. Asiento de Apertura*
- II. Operaciones relacionadas con el ejercicio de la Ley de Ingresos*

- III. Operaciones relacionadas con el ejercicio del decreto de Presupuesto de Egresos
- IV. Operaciones de la Ley de Ingresos y del ejercicio del Presupuesto de Egresos por formalizar
- V. Operaciones no vinculadas con la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos
- VI. Operaciones de Financiamiento
- VII. Cuentas de Orden
- VIII. Operaciones de Cierre del Ejercicio Patrimoniales y Presupuestarias

Cabe mencionar que, en principio para el punto I. Asientos de Apertura, los registros se generan en forma automática a partir de un proceso específico; para los puntos II y III que comprende los registros que provienen del ejercicio del presupuesto, los asientos contables de partida doble se generan automáticamente, a partir de las matrices de conversión desarrolladas en el Anexo I. Para los puntos IV, V, VI y VII si bien la mayoría de los casos podrán automatizarse en etapas posteriores, inicialmente se efectuarán a través de registros no automatizados. El punto VIII respecto al cierre de ejercicio que también será automático previo registro de los ajustes que correspondan.

CONTENIDO DEL MODELO DE ASIENTOS

I ASIENTO DE APERTURA

- II OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LA LEY DE INGRESOS
 - II.1 Ingresos por Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Venta de Bienes y Prestación de Servicios, y Otros Ingresos; así como por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
 - II.1.1 Impuestos
 - II.1.1.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Impuestos.
 - II.1.1.2 Registro del devengado de Impuestos determinables.
 - II.1.1.3 Registro de la recaudación en efectivo de Impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
 - II.1.1.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
 - II.1.1.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Impuestos.
 - II.1.1.6 Registro de los Impuestos compensados.
 - II.1.1.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

- 11.1.1.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Impuestos.
- 11.1.1.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados.
- 11.1.1.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos.
- 11.1.1.11 Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos.
- 11.1.1.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.
- 11.1.1.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.
- 11.1.1.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos.
- 11.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
- 11.1.2.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
- 11.1.2.2 Registro del devengado de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables.

- 11.1.2.3 Registro de la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- 11.1.2.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- 11.1.2.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
- 11.1.2.6 Registro de las Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social compensadas.
- 11.1.2.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.
- 11.1.2.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para el pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
- 11.1.2.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.
- 11.1.2.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
- 11.1.2.11 Registro del cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.
- 11.1.2.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago.

- 11.1.2.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.
- 11.1.2.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
- 11.1.3 Contribuciones de Mejoras
 - 11.1.3.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Contribuciones de Mejoras.
 - 11.1.3.2 Registro del devengado de Contribuciones de Mejoras determinables.
 - 11.1.3.3 Registro de la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
 - 11.1.3.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
 - 11.1.3.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Contribuciones de Mejoras.
 - 11.1.3.6 Registro de las Contribuciones de Mejoras compensadas.
- 11.1.4 Derechos
 - 11.1.4.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Derechos.
 - 11.1.4.2 Registro del devengado de Derechos determinables.

- 11.1.4.3 Registro de la recaudación en efectivo de Derechos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- 11.1.4.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- 11.1.4.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Derechos.
- 11.1.4.6 Registro de Derechos compensados.
- 11.1.4.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Derechos, incluye los accesorios determinados.
- 11.1.4.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Derechos.
- 11.1.4.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Derechos, incluye los accesorios determinados.
- 11.1.4.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Derechos.
- 11.1.4.11 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Derechos, incluye los accesorios determinados.
- 11.1.4.12 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Derechos.
- 11.1.5 Productos
 - 11.1.5.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Productos.

- 11.1.5.2 Registro del devengado de Pproductos determinables.
- 11.1.5.3 Registro de la recaudación en efectivo de Productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- 11.1.5.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- 11.1.5.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Pproductos.
- 11.1.5.6 Registro de los Pproductos compensados.
- 11.1.6 Aprovechamientos
- 11.1.6.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Aprovechamientos.
- 11.1.6.2 Registro del devengado de Aprovechamientos determinables.
- 11.1.6.3 Registro de la recaudación en efectivo de Aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- 11.1.6.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
- 11.1.6.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Aprovechamientos.
- 11.1.6.6 Registro de los Aprovechamientos compensados.
- 11.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios
- 11.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la Venta de Bienes y Prestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.

- 11.1.7.2 Registro del cobro de Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.
- 11.1.7.3 Registro de la autorización y el pago de la devolución en efectivo de los Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.
- 11.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
 - 11.1.8.1 Registro del cobro del primer pago de Participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
 - 11.1.8.2 Registro de los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.
 - 11.1.8.3 Registro de la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.
 - 11.1.8.4 Registro del devengado de ingresos de Aportaciones.
 - 11.1.8.5 Registro del cobro de ingresos de Aportaciones.
 - 11.1.8.6 Registro del devengado de ingresos de Convenios.
 - 11.1.8.7 Registro del cobro de ingresos de Convenios.
 - 11.1.8.8 Registro del devengado de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.
 - 11.1.8.9 Registro del cobro de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.

- 11.1.8.10 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Transferencias y Asignaciones.
- 11.1.8.11 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Subsidios y Subvenciones.
- 11.1.8.12 Registro del devengado y el cobro de ingresos para Pensiones y Jubilaciones.
- 11.1.8.13 Registro del devengado de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.
- 11.1.8.14 Registro del cobro de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.
- 11.2 Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles
 - 11.2.1 Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles
 - 11.2.1.1 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.
 - 11.2.1.2 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.
 - 11.2.1.3 Registro del devengado de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor

actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

11.2.1.4 Registro del cobro de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles.

11.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios

11.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios

11.3.1.1 Registro del devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.

11.3.1.2 Registro del cobro de otros ingresos que generan recursos.

*III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL
DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS*

III.1 Gastos corrientes

III.1.1 Servicios Personales

III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).

III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).

III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

- III-1-2 *Materiales y Suministros*
- III-1-2-1 *Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.*
- III-1-2-2 *Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.*
- III-1-2-3 *Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).*
- III-1-2-4 *Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).*
- III-1-2-5 *Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.*
- III-1-2-6 *Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).*
- III-1-2-7 *Registro del consumo de materiales y suministros por el ente público*
- III-1-2-8 *Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros*
- III-1-2-9 *Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.*
- III-1-2-10 *Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).*
- III-1-2-11 *Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).*
- III-1-2-12 *Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.*
- III-1-2-13 *Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago)*
- III-1-3 *Servicios Generales*
- III-1-3-1 *Registro del devengado de contratación de servicios generales.*

- III-1.3.2 Registro del pago por servicios generales.*
- III-1.4 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas*
- III-1.4.1 Registro del devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público.*
- III-1.4.2 Registro del pago de transferencias internas y asignaciones al sector público.*
- III-1.4.3 Registro del devengado de transferencias al resto del sector público.*
- III-1.4.4 Registro del pago de las transferencias al resto del sector público.*
- III-1.4.5 Registro del devengado de subsidios y subvenciones.*
- III-1.4.6 Registro del pago de subsidios y subvenciones.*
- III-1.4.7 Registro del devengado de ayudas sociales.*
- III-1.4.8 Registro del pago de ayudas sociales.*
- III-1.4.9 Registro del devengado de pensiones y jubilaciones.*
- III-1.4.10 Registro del pago de pensiones y jubilaciones.*
- III-1.4.11 Registro del devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.*
- III-1.4.12 Registro del pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.*
- III-1.4.13 Registro del devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de ley.*
- III-1.4.14 Registro del pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.*
- III-1.4.15 Registro del devengado de donativos.*

- III-1-4-16 Registro del pago de donativos.
- III-1-4-17 Registro del devengado de transferencias al exterior.
- III-1-4-18 Registro del pago de transferencias al exterior.
- III-1-5 Participaciones y Aportaciones
 - III-1-5-1 Registro del devengado de participaciones.
 - III-1-5-2 Registro del devengado de aportaciones.
 - III-1-5-3 Registro del devengado de convenios.
 - III-1-5-4 Registro del pago de participaciones, aportaciones y convenios.
- III-1-6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública
 - III-1-6-1 Registro del devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.
 - III-1-6-2 Registro del pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.
 - III-1-6-3 Registro del devengado por apoyos financieros.
 - III-1-6-4 Registro del pago por apoyos financieros.
- III-2 Gastos de capital
 - III-2-1 Compra de Bienes
 - III-2-1-1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.
 - III-2-1-2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.
 - III-2-2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público
 - III-2-2-1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

- III·2·2·2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III·2·2·3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III·2·2·4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III·2·2·5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III·2·2·6 Registro del devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III·2·2·7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III·2·2·5).
- III·2·2·8 Registro del pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III·2·2·9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III·2·2·10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III·2·2·8).

- III·2·2·11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital·
- III·2·2·12 Registro del devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital·
- III·2·2·13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III·2·2·11)·
- III·2·2·14 Registro del pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital·
- III·2·2·15 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros·
- III·2·3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios
- III·2·3·1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato·
- III·2·3·2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios·
- III·2·3·3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato·
- III·2·3·4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato·
- III·2·3·5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato·

- III·2·3·6 Registro del devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital·
- III·2·3·7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III·2·3·5)·
- III·2·3·8 Registro del pago de los gastos de los servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital·
- III·2·3·9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital·
- III·2·3·10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo con registro III·2·3·8)·
- III·2·3·11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital
- III·2·3·12 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital·
- III·2·3·13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes propios por administración (Simultáneo registro III·2·3·11)·
- III·2·3·14 Registro del pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital·

III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.

III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

IV OPERACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN PRESUPUESTARIA DURANTE EL EJERCICIO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

IV.1 Distribución de Ingresos, Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de ingresos y Otros Ingresos

IV.1.1 Distribución de Ingresos

IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.

IV.1.1.2 Registro de los depósitos en bancos de ingresos recaudados o cobrados en efectivo.

IV.1.2 Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de Ingresos

- IV.1.2.1 Registro del devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables
- IV.1.2.2 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.2.3 Registro del devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

- IV.1.2.4 Registro del cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
- IV.1.2.5 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
- IV.1.2.6 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
- IV.1.2.7 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Aportaciones

- IV.1.2.8 Registro del pago de la devolución de ingresos de Aportaciones.
- IV.1.2.9 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.2.10 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Cconvenios.
- IV.1.2.11 Registro del pago de la devolución de ingresos de Cconvenios.
- IV.1.2.12 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Convenios, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.2.13 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.2.14 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.
- IV.1.2.15 Registro del pago de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.
- IV.1.2.16 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Transferencias y Asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.2.17 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Ssubsidios y Subvenciones.
- IV.1.2.18 Registro del pago de la devolución de ingresos de Ssubsidios y Subvenciones.
- IV.1.2.19 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Subsidios y Subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.

- IV.1.2.20 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Pensiones y Jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
- IV.1.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios
 - IV.1.3.1 Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.
 - IV.1.3.2 Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.
- IV.2 Gastos corrientes
 - IV.2.1 Arrendamiento Financiero con compromiso para ejercer opción de compra
 - IV.2.1.1 Registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.
 - IV.2.1.2 Registro de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.
 - IV.2.1.3 Registro de la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.
 - IV.2.1.4 Registro del devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.
 - IV.2.1.5 Registro del pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.
 - IV.2.1.6 Registro de la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (sin considerar los intereses).
 - IV.2.1.7 Registro de la incorporación del bien al patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.

- V OPERACIONES NO VINCULADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y
CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS*
- V-1 Operaciones Contables*
- V-1-1 Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía*
- V-1-1-1 Registro por depósitos de fondos de terceros a corto plazo.*
- V-1-1-2 Registro por depósitos de fondos de terceros a largo plazo.*
- V-1-1-3 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.*
- V-1-1-4 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.*
- V-1-1-5 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de
fondos de terceros a corto plazo.*

- V-1-1-6 *Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a largo plazo.*
- V-1-1-7 *Registro de los beneficios extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.*
- V-1-1-8 *Registro del reconocimiento de los valores y bienes en garantía.*
- V-1-1-9 *Registro de la devolución de los valores y bienes en garantía.*
- V-1-2 *Deudores Diversos*
- V-1-2-1 *Registro por deudores diversos.*
- V-1-2-2 *Registro del cobro a deudores diversos.*
- V-1-3 *Almacén e Inventarios*
- V-1-3-1 *Registro de la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción.*
- V-1-3-2 *Registro de la salida de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción al proceso de elaboración.*
- V-1-3-3 *Registro de la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.*
- V-1-4 *Bienes en Concesión*
- V-1-4-1 *Registro de la entrega de bienes en concesión.*
- V-1-4-2 *Registro de la conclusión del contrato de concesión.*
- V-1-5 *Bienes en Comodato*
- V-1-5-1 *Registro de la entrega de bienes en comodato.*
- V-1-5-2 *Registro de la conclusión del contrato de comodato.*
- V-1-6 *Venta de Bienes Provenientes de Adjudicación, Decomisos y Dación en Pago*

- V·1·6·1 *Registro por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.*
- V·1·6·2 *Registro por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.*
- V·1·6·3 *Registro por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.*
- V·1·7 *Diferencias Cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos*
- V·1·7·1 *Registro de las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.*
- V·1·7·2 *Registro de las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.*
- V·1·8 *Fondo Rotatorio o Revolvente*
- V·1·8·1 *Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.*
- V·1·8·2 *Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.*
- V·1·8·3 *Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.*
- V·1·8·4 *Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.*
- V·1·8·5 *Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.*
- V·1·8·6 *Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.*
- V·1·8·7 *Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.*
- V·1·8·8 *Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.*
- V·1·9 *Otros Gastos*

- V·1·9·1 Registro del devengo por otros gastos·*
- V·1·9·2 Registro del pago de otros gastos·*
- V·1·9·3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias·*
- V·2 Anticipos de Fondos*
- V·2·1 Erogaciones por Anticipos de Participaciones*
- V·2·1·1 Registro del anticipo de participaciones·*
- V·2·1·2 Registro de la aplicación del anticipo de participaciones·*
- V·2·2 Anticipos a Proveedores*
- V·2·2·1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios·*
- V·2·2·2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios·*
- V·2·2·3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios·*
- V·2·2·4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios·*
- V·2·2·5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios·*
- V·2·2·6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios·*
- V·2·2·7 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles·*
- V·2·2·8 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles·*

- V.2.2.9 *Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.*
- V.2.2.10 *Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.*
- V.2.2.11 *Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.*
- V.2.2.12 *Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.*
- V.2.3 *Anticipos a Contratistas por Obras Públicas*
- V.2.3.1 *Registro del anticipo a contratistas.*
- V.2.3.2 *Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.*
- V.2.3.3 *Registro por el devengado del anticipo a contratistas.*
- V.2.3.4 *Registro por el pago del anticipo a contratistas.*
- V.2.3.5 *Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.*
- V.2.3.6 *Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.*
- V.2.4 *Registro de las Inversiones*
- V.2.4.1 *Registro del devengado y compra de Inversiones financieras.*
- V.2.4.2 *Registro del cobro de las inversiones financieras más sus Intereses.*
- V.2.4.3 *Registro del cobro de los pasivos diferidos.*

VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

VI-1 Deuda Pública

VI-1.1 Deuda Pública

- VI-1-1-1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.
- VI-1-1-2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.
- VI-1-1-3 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.
- VI-1-1-4 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.
- VI-1-1-5 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.
- VI-1-1-6 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.
- VI-1-1-7 Registro de la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.
- VI-1-1-8 Registro de la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.
- VI-1-1-9 Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.
- VI-1-1-10 Registro de la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.
- VI-1-1-11 Registro de la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.
- VI-1-1-12 Registro del pago de la deuda pública interna (Registro simultáneo con modelos de asientos III-1-6-1 y III-1-6-2).
- VI-1-1-13 Registro del pago de la deuda pública externa (Registro simultáneo con modelos de asientos III-1-6-1 y III-1-6-2).

- VI-1-1-14 Registro del decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.*
- VI-1-1-15 Registro del incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.*
- VI-1-1-16 Registro del decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.*
- VI-1-1-17 Registro del incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.*
- VI-2 Reestructura de la Deuda Pública*
- VI-2-1 Reestructura de la Deuda Pública*
- VI-2-1-1 Registro de la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.*

- VI-2-1-2 Registro de la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.*
- VI-3 Préstamos Otorgados*
- VI-3-1 Préstamos Otorgados*
- VI-3-1-1 Registro del devengado de los préstamos otorgados.*
- VI-3-1-2 Registro del pago de los préstamos otorgados.*
- VI-3-1-3 Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.*
- VI-4 Ejecución de Avals y Garantías*
- VI-4-1 Ejecución de Avals y Garantías*

- VI.4.1.1 *Registro del devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.*
- VI.4.1.2 *Registro del pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.*
- VI.4.1.3 *Registro de la recuperación de los avales y garantías más intereses.*
- VI.5 *Inversiones Financieras*
 - VI.5.1 *Inversiones*
 - VI.5.1.1 *Registro del devengado y el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.*
 - VI.5.1.2 *Registro del cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.*
 - VI.5.1.3 *Registro del cobro de los pasivos diferidos.*
 - VI.5.2 *Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos*
 - VI.5.2.1 *Registro del devengado y el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.*
 - VI.5.3 *Inversiones de Participaciones y Aportaciones de Capital*
 - VI.5.3.1 *Registro del devengado y el pago de participaciones y aportaciones de capital.*

VII CUENTAS DE ORDEN

VII.1 Registros en Cuentas de Orden Presupuestarias

VII.1.1 Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos.

VII.1.1.1 Registro de la Ley de Ingresos Estimada.

VII.1.1.2 Registro de las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.

VII.1.1.3 Registro de las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.

VII.1.1.4 Registro de los ingresos devengados.

VII.1.1.5 Registro de los ingresos recaudados.

VII.1.2 Registro Presupuestario del Gasto

VII.1.2.1 Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.

VII.1.2.2 Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.

- VII-1-2-3 *Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.*
- VII-1-2-4 *Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.*
- VII-1-2-5 *Registro de las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.*
- VII-1-2-6 *Registro del presupuesto comprometido.*
- VII-1-2-7 *Registro del presupuesto devengado.*
- VII-1-2-8 *Registro del presupuesto ejercido.*
- VII-1-2-9 *Registro del presupuesto pagado.*
- VII-2 *Registros en Cuentas de Orden Contables*
 - VII-2-1 *Avales, Fianzas y Garantías*
 - VII-2-1-1 *Registro de autorización de avales.*
 - VII-2-1-2 *Registro de cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.*
 - VII-2-1-3 *Registro de garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del gobierno.*
 - VII-2-1-4 *Registro del cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al gobierno.*
 - VII-2-1-5 *Registro de las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones inmuebles y muebles.*
 - VII-2-1-6 *Registro del cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.*
 - VII-2-2 *Valores*
 - VII-2-2-1 *Registro de valores en custodia.*
 - VII-2-2-2 *Registro de la cancelación de los valores en custodia.*

- VII.2.2.3 Registro de instrumentos prestados a formadores de mercado.
- VII.2.2.4 Registro de la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.
- VII.2.2.5 Registro de instrumentos recibidos de formadores de mercado.
- VII.2.2.6 Registro de la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.
- VII.2.3 Emisión y Colocación de Deuda Pública
 - VII.2.3.1 Registro de la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).
 - VII.2.3.2 Registro de la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.
- VII.2.4 Préstamos Obtenidos
 - VII.2.4.1 Registro de la obtención de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa (financiamiento).
 - VII.2.4.2 Registro del pago de préstamos obtenidos considerados deuda pública interna y/o externa.
- VII.2.5 Juicios
 - VII.2.5.1 Registro de los juicios en contra del Gobierno, en proceso.
 - VII.2.5.2 Registro de los juicios que derivaron en sentencias judiciales.
- VII.2.6 Inversión Pública
 - VII.2.6.1 Registro de las inversiones públicas contratadas.
 - VII.2.6.2 Registro de la cancelación de las inversiones públicas contratadas.
- VII.2.7 Bienes en Concesión o en Comodato

VII.2.7.1 Registro de los bienes recibidos por el ente público por parte del concesionario.

VII.2.7.2 Registro de los bienes entregados por el ente público al concesionario por la conclusión del contrato.

VII.2.7.3 Registro de los Bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.

VII.2.7.4 Registro de los bienes entregados por el ente público al comodante por la conclusión del contrato.

VIII OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIAS

VIII.1 Cierre de Actividades y Determinación del Resultado del Ejercicio

VIII.1.1 Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos

VIII.1.1.1 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.

VIII.1.1.2 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.

VIII.1.1.3 Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

VIII.1.1.4 Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

VIII.1.2 Cierre de Cuentas Patrimoniales

VIII.1.3 Cierre de Cuentas Presupuestarias

VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.

VIII.1.3.2 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.

- VIII.1.3.3 *Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.*
- VIII.1.3.4 *Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.*
- VIII.1.3.5 *Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.*
- VIII.1.3.6 *Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.*
- VIII.1.3.7 *Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.*
- VIII.1.3.8 *Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.*
- VIII.1.3.9 *Asiento Final de los gastos durante el ejercicio -Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-*
- VIII.1.3.10 *Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).*
- VIII.1.3.11 *Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).*
- VIII.1.3.12 *Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.*
- VIII.1.3.13 *Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.*

I ASIENTO DE APERTURA

Documento Fuente del Asiento: Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y Otros		
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.1.4.1	Inversiones en Moneda Nacional CP		
1.1.1.4.2	Inversiones en Moneda Extranjera CP		
1.1.1.5	Fondos con Afectación Específica		
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
1.1.1.9	Otros Efectivos y Equivalentes		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo		
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.1.3.9	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo		
1.1.4.1	Inventario de Mercancías para Venta		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.1.4.2	<i>Inventario de Mercancías Terminadas</i>		
1.1.4.3	<i>Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración</i>		
1.1.4.4	<i>Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción</i>		
1.1.4.4.1	<i>Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima</i>		
1.1.4.4.2	<i>Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima</i>		
1.1.4.4.3	<i>Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima</i>		
1.1.4.4.4	<i>Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima</i>		
1.1.4.4.5	<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima</i>		
1.1.4.4.6	<i>Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima</i>		
1.1.4.4.7	<i>Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
1.1.4.5	Bienes en Tránsito		
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		
1.1.9.1	Valores en Garantía		
1.1.9.2	Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)		
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional		
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a LP		
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP		
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP		
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP		
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.1.3.1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		
1.2.1.3.2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo		
1.2.1.3.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial		
1.2.1.3.4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros		
1.2.1.3.5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros		
1.2.1.3.6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros		
1.2.1.3.7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas		
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios		
1.2.1.3.9	Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público		
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado		
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo		
1.2.2.1	Documentos por Cobrar a Largo Plazo		
1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo		
1.2.2.3	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo		
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público		
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado		
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo		
1.2.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.3.5.4	<i>División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso</i>		
1.2.3.5.5	<i>Construcción de Vías de Comunicación en Proceso</i>		
1.2.3.5.6	<i>Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso</i>		
1.2.3.5.7	<i>Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso</i>		
1.2.3.5.9	<i>Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</i>		
1.2.3.6	<i>Construcciones en Proceso en Bienes Propios</i>		
1.2.3.6.1	<i>Edificación Habitacional en Proceso</i>		
1.2.3.6.2	<i>Edificación no Habitacional en Proceso</i>		
1.2.3.6.3	<i>Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso</i>		
1.2.3.6.4	<i>División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso</i>		
1.2.3.6.5	<i>Construcción de Vías de Comunicación en Proceso</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.3.6.6	<i>Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso</i>		
1.2.3.6.7	<i>Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso</i>		
1.2.3.6.9	<i>Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</i>		
1.2.3.9	<i>Otros Bienes Inmuebles</i>		
1.2.4.1	<i>Mobiliario y Equipo de Administración</i>		
1.2.4.1.1	<i>Muebles de Oficina y Estantería</i>		
1.2.4.1.2	<i>Muebles, Excepto de Oficina y Estantería</i>		
1.2.4.1.3	<i>Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información</i>		
1.2.4.1.9	<i>Otros Mobiliarios y Equipos de Administración</i>		
1.2.4.2	<i>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>		
1.2.4.2.1	<i>Equipos y Aparatos Audiovisuales</i>		
1.2.4.2.2	<i>Aparatos Deportivos</i>		
1.2.4.2.3	<i>Cámaras Fotográficas y de Video</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.4.6. 2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6. 3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6. 4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6. 5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6. 6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6. 7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6. 9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7. 1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7. 2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8. 1	Bovinos		
1.2.4.8. 2	Porcinos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.4.8.3	<i>Aves</i>		
1.2.4.8.4	<i>Ovinos y Caprinos</i>		
1.2.4.8.5	<i>Peces y Acuicultura</i>		
1.2.4.8.6	<i>Equinos</i>		
1.2.4.8.7	<i>Especies Menores y de Zoológico</i>		
1.2.4.8.8	<i>Árboles y Plantas</i>		
1.2.4.8.9	<i>Otros Activos Biológicos</i>		
1.2.5.1	<i>Software</i>		
1.2.5.2	<i>Patentes, Marcas y Derechos</i>		
1.2.5.2.1	<i>Patentes</i>		
1.2.5.2.2	<i>Marcas</i>		
1.2.5.2.3	<i>Derechos</i>		
1.2.5.3	<i>Concesiones y Franquicias</i>		
1.2.5.3.1	<i>Concesiones</i>		
1.2.5.3.2	<i>Franquicias</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		
1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
1.2.7.5	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado		
1.2.7.9	Otros Activos Diferidos		
1.2.9.1	Bienes en Concesión		
1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero		
1.2.9.3	Bienes en Comodato		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.1	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.2	Documentos con Contratistas por Obra Pública por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.9	Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna
		2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa
		2.1.3.3	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.1.5.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.9	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo
		2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo
		2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo
		2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo
		2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
		2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo
		2.1.6.6	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo
		2.1.7.1	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo
		2.1.7.2	Provisión para Contingencias a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
		2.1.7.9	Otras Provisiones a Corto Plazo
		2.1.9.1	Ingresos por Clasificar
		2.1.9.2	Recaudación por Participar
		2.1.9.9	Otros Pasivos Circulantes
		2.2.1.1	Proveedores por Pagar a Largo Plazo
		2.2.1.2	Contratistas por Obra Pública por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.1	Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.2	Documentos con Contratistas por Obra Pública por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.9	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
		2.2.3.5	Arrendamiento Financiero a Largo Plazo
		2.2.4.1	Créditos Diferidos a Largo Plazo
		2.2.4.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo
		2.2.4.9	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo
		2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo
		2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo
		2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo
		2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo
		2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo
		2.2.5.6	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo
		2.2.6.1	Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo
		2.2.6.2	Provisión para Pensiones a Largo Plazo
		2.2.6.3	Provisión para Contingencias a Largo Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Cargo		Abono	
		2.2.6.9	<i>Otras Provisiones a Largo Plazo</i>
		3.1.1	<i>Aportaciones</i>
		3.1.2	<i>Donaciones de Capital</i>
		3.1.3	<i>Actualización de Hacienda Pública/ Patrimonio</i>
		3.2.1	<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)</i>
		3.2.2	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
		3.2.3	<i>Revalúos</i>
		3.2.3.1	<i>Revalúo de Bienes Inmuebles</i>
		3.2.3.2	<i>Revalúo de Bienes Muebles</i>
		3.2.3.3	<i>Revalúo de Bienes Intangibles</i>
		3.2.3.9	<i>Otros Revalúos</i>
		3.2.4	<i>Reservas</i>
		3.2.4.1	<i>Reservas de Patrimonio</i>
		3.2.4.2	<i>Reservas Territoriales</i>
		3.2.4.3	<i>Reservas por Contingencias</i>
		3.2.5	<i>Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</i>



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Cargo</i>		<i>Abono</i>	
		3.2.5. 1	<i>Cambios en Políticas Contables</i>
		3.2.5. 2	<i>Cambios por Errores Contables</i>
		3.3.1	<i>Resultado por Posición Monetaria</i>
		3.3.2	<i>Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios</i>

**CAPÍTULO VI
GUÍAS CONTABILIZADORAS**

ÍNDICE

- I ASIENTOS DE APERTURA**
 - 11.1.1 REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS**
 - 11.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO**
 - 11.1.1 IMPUESTOS**
 - 11.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL**
 - 11.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**
 - 11.1.4 DERECHOS**
 - 11.1.5 PRODUCTOS**
 - 11.1.6 APROVECHAMIENTOS**
 - 11.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
 - 11.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES**

- II.2.1 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES POR VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES
- II.3.1 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

- III.1.1 SERVICIOS PERSONALES
- III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS
- III.1.3 SERVICIOS GENERALES
- III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
- III.1.5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES
- III.1.6 INTERÉS, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA
- III.2.1 COMPRA DE BIENES
- III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO
- III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

- IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

- V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA
- V.1.2 DEUDORES DIVERSOS
- V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS
- V.1.4 BIENES CONCESIÓN
- V.1.5 BIENES EN COMODATO
- V.1.6 VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO
- V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS

- V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE
- V.1.9 OTROS GASTOS
- V.2.1 ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES
- V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES
- V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS

- VI.1.1 DEUDA PÚBLICA
- VI.2.1 REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA
- VI.3.1 PRÉSTAMOS OTORGADOS
- VI.4.1 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS
- VI.5.1 INVERSIONES
- VI.5.2 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS
- VI.5.3 INVERSIONES DE PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL

- VII.2.1 AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS
- VII.2.2 VALORES
- VII.2.5 JUICIOS

- VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS
- VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES
- VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

I- ASIENTO DE APERTURA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.	Al inicio del Año	1-0-0-0 Activo	2-0-0-0 Pasivo		
				3-0-0-0 Hacienda Pública / Patrimonio	3-0-0-0 Hacienda Pública / Patrimonio		
				7-0-0-0 Cuentas de Orden Contable	7-0-0-0 Cuentas de Orden Contable		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VII-1-1 REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Anual			8-1-1 Ley de Ingresos Estimada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8-1-3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Por los ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad	Frecuente			8-1-2 Ley de Ingresos por	8-1-4 Ley de Ingresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

			competente.				Ejecutar	Devengada
5	Por los ingresos recaudados.		Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente			8.7.4 Ley de Ingresos Devengada	8.7.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VII-1-2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado.	Presupuesto de egresos aprobado.	Anual			8-2-2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8-2-1 Presupuest o de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8-2-2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8-2-3 Modifica- ciones al Presupuest o de Egresos Aprobado
3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8-2-3 Modifica- ciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8-2-2 Presupuest o de Egresos por Ejercer
4	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8-2-2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8-2-3 Modifica- ciones al Presupuest o de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8-2-3 Modifica- ciones al Presupuesto	8-2-2 Presupuest o de

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

6	Por el presupuesto comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente			de Egresos Aprobado 8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometid o	Egresos por Ejercer 8-2-2 Presupuest o de Egresos por Ejercer
7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente			8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuest o de Egresos Comprometido
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuest o de Egresos Devengado
9	Por el presupuesto pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente			8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuest o de Egresos Ejercido

II-1-1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1	Por los ingresos por clasificar	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos / Tesorería	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de impuestos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar	4-1-1-1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4-1-1-2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4-1-1-3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4-1-1-4 Impuestos al Comercio Exterior o 4-1-1-5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4-1-1-6 Impuestos Ecológicos	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					o 4.1.1.7 <i>Accesorios de Impuestos</i> o 4.1.1.8 <i>Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</i> o 4.1.1.9 <i>Otros Impuestos</i>		
--	--	--	--	--	---	--	--

II-1-1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado de impuestos determinables. ¹	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p><i>Sobre el Patrimonio</i></p> <p><i>o</i></p> <p><i>4.7.1.3</i></p> <p><i>Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones</i></p> <p><i>o</i></p> <p><i>4.7.1.4</i></p> <p><i>Impuestos al Comercio Exterior</i></p> <p><i>o</i></p> <p><i>4.7.1.5</i></p> <p><i>Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables</i></p> <p><i>o</i></p> <p><i>4.7.1.6</i></p> <p><i>Impuestos Ecológicos</i></p> <p><i>o</i></p> <p><i>4.7.1.7</i></p> <p><i>Accesorios de impuestos o</i></p> <p><i>4.7.1.8</i></p> <p><i>Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de</i></p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

5	Por la recaudación en efectivo de impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos / Tesorería	Liquidación o Pago o 4-1-1-9 Otros Impuestos 1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de impuestos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		

11-1-1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4-1-1-2 Impuestos	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<i>o documento equivalente.</i>			<i>Sobre el Patrimonio o 4-1-1-3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4-1-1-4 Impuestos al Comercio Exterior o 4-1-1-5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4-1-1-6 Impuestos Ecológicos o 4-1-1-7 Accesorios de Impuestos o 4-1-1-8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de</i>	<i>Ingresos Devengada</i>	
--	--	-------------------------------------	--	--	--	-------------------------------	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					Liquidación o Pago o 4-1-1-9 Otros Impuestos		
				1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
8	Por los depósitos en bancos de impuestos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		

11-1-1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la autorización y el pago de la devolución de impuestos. ¹	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio	Eventual	4-1-1-1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4-1-1-2 Impuestos	2-1-1-8 Devoluciones de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente .		<p align="center"><i>Sobre el Patrimonio</i></p> <p align="center">o</p> <p align="center">4-1-1-3</p> <p align="center"><i>Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones</i></p> <p align="center">o</p> <p align="center">4-1-1-4</p> <p align="center"><i>Impuestos al Comercio Exterior</i></p> <p align="center">o</p> <p align="center">4-1-1-5</p> <p align="center"><i>Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables</i></p> <p align="center">o</p> <p align="center">4-1-1-6</p> <p align="center"><i>Impuestos Ecológicos</i></p> <p align="center">o</p> <p align="center">4-1-1-7</p> <p align="center"><i>Accesorios de Impuestos</i></p> <p align="center">o</p> <p align="center">4-1-1-8</p> <p align="center"><i>Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos</i></p>		<i>Ingresos Recaudada</i>	
--	--	---	--	--	--	---------------------------	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-1-9 Otros Impuestos 2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1-1-1-2 Bancos / Tesorería</i>		
--	--	--	--	--	---	--	--

11-1-1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los impuestos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4-1-1-1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4-1-1-2 Impuestos Sobre el Patrimonio	4-1-1-1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4-1-1-2 Impuestos	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				o 4-1-1-3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4-1-1-4 Impuestos al Comercio Exterior o 4-1-1-5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4-1-1-6 Impuestos Ecológicos o 4-1-1-7 Accesorios de Impuestos o 4-1-1-8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o	Sobre el Patrimonio o 4-1-1-3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4-1-1-4 Impuestos al Comercio Exterior o 4-1-1-5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4-1-1-6 Impuestos Ecológicos o 4-1-1-7 Accesorios de Impuestos o 4-1-1-8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	Ingresos Recaudada 8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
--	--	--	--	--	--	---	---

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				4-1-1-9 Otros Impuestos	Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-1-9 Otros Impuestos		
11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos, incluye los accesorios determinados. ¹	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4-1-1-2 Impuestos Sobre el Patrimonio o	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

11-1-1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4-1-1-3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p>4-1-1-4 Impuestos al Comercio Exterior o 4-1-1-5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4-1-1-6 Impuestos Ecológicos o 4-1-1-7 Accesorios de Impuestos o 4-1-1-8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-1-9 Otros Impuestos</p>		
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de impuestos. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de impuestos, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados. ¹	o documento equivalente. Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4-1-1-2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4-1-1-3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
----	---	---	-----------	---	---	---------------------------------------	------------------------------------

11-1-1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4-1-1-4 Impuestos al Comercio Exterior o 4-1-1-5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4-1-1-6 Impuestos Ecológicos			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					0 4-1-1-7 Accesorios de Impuestos 0 4-1-1-8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 0 4-1-1-9 Otros Impuestos		
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos. 1 y 2	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de impuestos recaudados en efectivo, por resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de la resolución judicial	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o	Eventual	1-1-9-3 Bienes Derivados de	1-1-2-4 Ingresos por	8-1-4 Ley de	8-1-5 Ley de

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<i>definitiva por impuestos.^{1 y 2}</i>	<i>documento equivalente.</i>		<i>Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago</i>	<i>Recuperar a Corto Plazo</i>	<i>Ingresos Devengada</i>	<i>Ingresos Recaudada</i>
18	<i>Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.</i>	<i>Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.</i>	<i>Eventual</i>	<i>1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo</i>	<i>1-1-9-3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago</i>	<i>8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada</i>	<i>8-1-4 Ley de Ingresos Devengada</i>

11-1-1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	<i>Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados.¹</i>	<i>Documento emitido por la autoridad competente.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo</i>	<i>4-1-1-1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4-1-1-2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4-1-1-3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4-1-1-4 Impuestos al Comercio Exterior</i>	<i>8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar</i>	<i>8-1-4 Ley de Ingresos Devengada</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					o 4-1-1-5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4-1-1-6 Impuestos Ecológicos o 4-1-1-7 Accesorios de Impuestos o 4-1-1-8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-1-9 Otros Impuestos		
20	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos. ^{1 y 2}	Formatos de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos en bancos de impuestos recaudados en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
	Notas: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigentes.</p> <p>² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</p> <p>Esta guía se complementa con la V-1-6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

11-1-2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social, previamente recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar	4-1-2-1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4-1-2-2 Cuotas para la Seguridad Social o 4-1-2-3 Cuotas de Ahorro para el Retiro	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					o 4-1-2-4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
					o 4-1-2-9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
4	Por el devengado de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. 1	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-1 Aportaciones para Fondos de Vivienda	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
					o 4-1-2-2 Cuotas para la Seguridad Social		
					o 4-1-2-3 Cuotas de Ahorro para el Retiro		
					o 4-1-2-4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
					o 4-1-2-9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

5	Por la recaudación en efectivo de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. 1 y 2	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
---	---	--	-----------	--	--	---------------------------------	---------------------------------

II-1-2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4-1-2-2 Cuotas para la Seguridad Social o 4-1-2-3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4-1-2-4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					o 4-1-2-9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
					1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	
8	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de cuotas y aportaciones de seguridad social. ¹	Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-1-2-1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4-1-2-2 Cuotas para la Seguridad Social o 4-1-2-3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4-1-2-4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4-1-2-9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
				2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				por Pagar a Corto Plazo		
--	--	--	--	----------------------------	--	--

II-1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por las cuotas y aportaciones de seguridad social compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4-1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4-1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4-1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4-1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4-1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la	4-1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4-1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4-1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4-1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4-1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la	8-1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1.4 Ley de Ingresos Devengada 8-1.4 Ley de Ingresos Recaudada 8-1.4 Ley de Ingresos Devengada 8-1.4 Ley de Ingresos Recaudada 8-1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8-1.4 Ley de Ingresos Devengada 8-1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8-1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1.4 Ley de Ingresos Recaudada 8-1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	Seguridad Social 1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4-1-2-2 Cuotas para la Seguridad Social o 4-1-2-3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4-1-2-4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4-1-2-9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4-1-2-2 Cuotas para la Seguridad Social o 4-1-2-3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4-1-2-4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4-1-2-9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

16	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en efectivo, por la resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva. ^{1 y 2}	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.	Eventual	1-1-9-3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de bienes derivados de embargados, decomisos, aseguramiento y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1-1-9-3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar

11-1-2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
20	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ¹	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

21	<p>Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.</p> <p>Notas:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.</p> <p>² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</p> <p>Esta guía se complementa con la V-1-6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.</p>	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
----	--	--	-----------	---------------------------	------------------	--	--

11-1-3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras, previamente recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de contribuciones de mejoras.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar	4-1-3-1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4-1-3-2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado de contribuciones de mejoras determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-3-1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4-1-3-2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de contribuciones de mejoras determinables, recibidas en la	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos	8-1-5 Ley de Ingresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<i>Tesorería y/o auxiliares de la misma 1 y 2</i>	<i>documento equivalente.</i>		<i>1-1-1-2 Bancos / Tesorería</i>		<i>Devengada</i>	<i>Recaudada</i>
6	<i>Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras determinables, recaudadas en efectivo.</i>	<i>Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>1-1-1-2 Bancos / Tesorería</i>	<i>1-1-1-1 Efectivo</i>		

11-1-3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	<i>Por el devengado y la recaudación en efectivo de contribuciones de mejoras autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.</i>	<i>Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo</i>	<i>4-1-3-1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4-1-3-2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en</i>	<i>8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada</i>	<i>8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
				1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
8	Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras autodeterminables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de contribuciones de mejoras. ¹	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-1-3-1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4-1-3-2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de	2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Liquidación o Pago			
				2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		

11-1-3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por las contribuciones de mejoras compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4-1-3-1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4-1-3-2 Contribuciones de Mejoras no	4-1-3-1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4-1-3-2 Contribuciones de Mejoras no	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada 8-1-2 Ley de	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada 8-1-2 Ley de



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p>Nota:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.</p>			<p>Compre ndidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causada s en Ejercicio s Fiscales Anterior es Pendientes de Liquidaci ón o Pago</p>	<p>la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anterior es Pendientes de Liquidaci ón o Pago</p>	<p>8-7-4 Ley de Ingresos Devenga da y 8-7-5 Ley de Ingresos Recauda da</p>	<p>Ingresos por Ejecuta r y 8-7-4 Ley de Ingresos Devenga da</p>
--	---	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.						
--	---	--	--	--	--	--	--

11-1-4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de derechos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar	4-1-4-1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					4-1-4-3 Derechos por Prestación de Servicios o 4-1-4-4 Accesorios de Derechos o 4-1-4-5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-4-9 Otros Derechos	Ingresos Devengada	Recaudada
4	Por el devengado de derechos determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4-1-4-3 Derechos por Prestación de Servicios o 4-1-4-4 Accesorios de Derechos o	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11-1-4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la recaudación en efectivo de derechos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	4-1-4-5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-4-9 Otros Derechos 1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de derechos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de derechos autodeterminables, recibidos en	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar	4-1-4-1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha-	8-1-2 Ley de Ingresos	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	documento equivalente.		a Corto Plazo	miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	por Ejecutar y 8.7.4 Ley de Ingresos Devengada	y 8.7.5 Ley de Ingresos Recaudada
--	------------------------	--	---------------	--	--	-----------------------------------

11.7.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTARIO

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos en bancos de derechos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería 1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1-1-1-1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de derechos. ¹	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-1-4-1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4-1-4-3 Derechos por Prestación de Servicios o 4-1-4-4 Accesorios de Derechos o 4-1-4-5 Derechos no Comprendidos en la Ley de	2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Ingresos Vigentes, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-4-9 Otros Derechos 2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
--	--	--	--	--	---------------------------------	--	--

11-1-4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los derechos compensados.	Declaración del contribuyente	Frecuente	4-1-4-1 Derechos por el Uso, Goce,	4-1-4-1 Derechos por el Uso, Goce,	8-1-2 Ley de	8-1-4 Ley de

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<i>o documento equivalente.</i>		<i>Aprovecha- miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos</i>	<i>Aprovecha- miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos</i>	<i>Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada</i>	<i>Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</i>
--	--	-------------------------------------	--	--	--	---	---

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

17	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos, incluye los accesorios determinados. ¹	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
----	---	---	-----------	---	---	---------------------------------------	------------------------------------

11-1-4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4-1-4-5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-4-9 Otros Derechos		
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de derechos. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de derechos, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados. ¹	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Ejecutar	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

					<i>Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos</i>		
15	<i>Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos.^{1 y 2}</i>	<i>Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería</i>	<i>1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo</i>	<i>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</i>	<i>8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

16	Por los depósitos en bancos de derechos recaudados en efectivo, por la resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
----	--	--	-----------	----------------------------	------------------	--	--

11-1-4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD AD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperación a Corto Plazo	4-1-4-1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4-1-4-3 Derechos por Prestación de Servicios o 4-1-4-4 Accesorios de Derechos o 4-1-4-5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-1-4-9 Otros Derechos	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

18	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos. ¹	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
19	Por los depósitos en bancos de derechos recaudados en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
<p>Nota:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.</p> <p>² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</p>							

11-1-5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por los depósitos en bancos de productos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Productos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar	4-1-5-1 Productos o 4-1-5-4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devenga da y 8-1-5 Ley de Ingresos Recauda da
4	Por el devengado de productos determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-5-1 Productos o 4-1-5-4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devenga da
5	Por la recaudación en efectivo de productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recauda da

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

6	Por los depósitos en bancos de productos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-5-1 Productos o 4-1-5-4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devenga da y 8-1-5 Ley de Ingresos Recauda da
				1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		

11-1-5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos en bancos de productos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Ingresos Devengad a 8-1-4 Ley de Ingresos Devengad a y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudad a	Ingresos Recaudad a 8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengad a y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudad a
11	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	Estado de cuenta o documento que ampare la operación.	Eventual	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	4-1-5-1 Productos	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengad a	8-1-4 Ley de Ingresos Devengad a y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudad a
12	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o	Eventual	4-1-5-1 Productos o 3-2-2 Resultados	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengad a	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar

<p>los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.</p> <p>Nota:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigentes.² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</p>	<p>documento equivalente.</p>		<p>de Ejercicios Anteriores</p> <p>2-1-1-9</p> <p>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</p>	<p>1-1-1-1 Efectivo</p> <p>o</p> <p>1-1-1-2 Bancos/ Tesorería</p>	<p>y</p> <p>8-1-5</p> <p>Ley de Ingresos Recaudada</p>	<p>y</p> <p>8-1-4</p> <p>Ley de Ingresos Devengada</p>
---	-------------------------------	--	---	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

II-1-6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2-1-9-1 Ingresos por Clasificar	4-1-6-2 Multas o 4-1-6-3 Indemnizaciones o 4-1-6-4 Reintegros o 4-1-6-5 Aprovechamientos Provenientes	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<i>de Obras Públicas o 4-7-6-6 Aprovechamien tos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4-7-6-8 Accesorios de Aprovechamien tos o 4-7-6-9 Otros Aprovechamie ntos</i>		
--	--	--	--	--	---	--	--

II-1-6 APROVECHAMIENTOS

	CONCEPTO			REGISTRO
--	-----------------	--	--	-----------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD AD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado de aprovechamientos determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperación a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

					Liquidación o Pago o 4-1-6-8 Accesorios de Aprovechamientos o 4-1-6-9 Otros Aprovechamientos		
5	Por la recaudación en efectivo de aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. 1 y 2	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Treasorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Treasorería	1-1-1-1 Efectivo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11-1-6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-6-2 Multas o 4-1-6-3 Indemnizaciones o 4-1-6-4 Reintegros o 4-1-6-5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4-1-6-6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					Liquidación o Pago o 4-1-6-8 Accesorios de Aprovechamientos o 4-1-6-9 Otros Aprovechamientos o 1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
8	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1-1-1-1 Efectivo		

II-1-6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

9	Por la autorización y el pago de la devolución de aprovechamientos.	Autorización de la devolución por la Autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
---	---	--	----------	---	---	--	---



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p style="text-align: center;">4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamie ntos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamie ntos</p>			
				<p style="text-align: center;">2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo</p>	<p style="text-align: center;">1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a</p>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11-1-6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los aprovechamientos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4-1-6-2 Multas o	4-1-6-2 Multas o	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
				4-1-6-3 Indemnizaciones o	4-1-6-3 Indemnizaciones o	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
				4-1-6-4 Reintegros o	4-1-6-4 Reintegros o	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-2 Ley de Ingresos Recaudada
				4-1-6-5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o	4-1-6-5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos Recaudada y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
				4-1-6-6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de	4-1-6-6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Liquidación o Pago o 4.7.6.8 Accesorios de Aprovechamien tos o 4.7.6.9 Otros Aprovechamien tos</i>	<i>Liquidación o Pago o 4.7.6.8 Accesorios de Aprovechamien tos o 4.7.6.9 Otros Aprovechamien tos</i>		
<p>Nota:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigentes.</p> <p>² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.</p>							

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11-1-7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado. 1 y 2	Contrato de compra-venta, comprobante fiscal o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social o 4-1-7-2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado o 4-1-7-3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros o 4-1-7-4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<i>Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o</i>		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11-1-7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4-1-7-7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria o 4-1-7-8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos 2-1-1-7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ¹	Recibo oficial, estado de cuenta bancario, recibo electrónico de pago o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devenga da	8-1-5 Ley de Ingresos Recauda da
3	Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
4	Por la autorización y el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ¹ y ²	Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-1-7-1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social o 4-1-7-2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado o 4-1-7-3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros o	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-1-4 Ley de Ingresos Devenga da y 8-1-5 Ley de Ingresos Recauda da	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devenga da

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11-1-7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4-1-7-4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria o			
				4-1-7-5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o			
				4-1-7-6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con			

	<p>Notas:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.</p> <p>² Para el caso del Impuesto al Valor Agregado, el registro se realizará en función de las disposiciones legales aplicables.</p>			<p align="center"><i>Participación Estatal Mayoritaria</i></p> <p align="center"><i>o</i></p> <p align="center"><i>4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria</i></p> <p align="center"><i>o</i></p> <p align="center"><i>4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos</i></p> <p align="center"><i>2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i></p>		
--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

II-1-8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	PARTICIPACIONES E INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL						
1	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	4-2-1-1 Participaciones	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
2	Por los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas. Liquidación periódica por concepto de participaciones.	Recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	2-1-9-2 Recaudación por Participar		
3	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.	Constancia de participaciones o documento equivalente.	Frecuente	2-1-9-2 Recaudación por Participar	4-2-1-4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

4	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente. ¹	Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-2-1-1 Participaciones	Ingresos Devengada 8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	Ingresos Recaudada 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4-2-1-1 Participaciones o 3-2-2 Resultados de Ejercicios Anteriores	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
7	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	Oficio de autorización de la devolución, constancia de compensación de participaciones, liquidación o documento equivalente.	Eventual	2-1-9-2 Recaudación por Participar	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

II-1-8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	APORTACIONES						
8	Por el devengado de ingresos de aportaciones. ¹	Recibo de cobro conforme al Calendario de pagos o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-2 Cuenta Cobrar a Corto Plazo	4-2-1-2 Aportaciones	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
9	Por el cobro de ingresos de aportaciones. ¹	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
10	Por la autorización de la devolución de ingresos de aportaciones. ¹	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4-2-1-2 Aportaciones	2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					Corto Plazo			
11	Por el pago de la devolución de ingresos de aportaciones. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2-1-1-8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/Tesorería	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
12	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-2-1-2	Aportaciones o 3-2-2 Resultados de Ejercicios Anteriores	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
	CONVENIOS				2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

13	Por el devengado de ingresos de convenios. ¹	Convenio o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-2-1-3 Convenios	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
14	Por el cobro de ingresos de convenios. ¹	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
15	Por la autorización de la devolución de ingresos de convenios. ¹	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4-2-1-3 Convenios	2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar
16	Por el pago de la devolución de ingresos de convenios. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

II-1-8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de convenios, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-2-1-3 Convenios o 3-2-2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES						
18	Por el devengado de ingresos de fondos distintos de aportaciones, como Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros. ¹	Convenio o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-2-1-5 Fondos Distintos de Aportaciones	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
19	Por el cobro de ingresos de fondos distintos de aportaciones. ¹	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

20	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de fondos distintos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES							
21	Por el devengado y el cobro de ingresos de transferencias y asignaciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
22	Por la autorización de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones. ¹	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
23	Por el pago de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

II-1-8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
24	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de transferencias y asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-2-2-1 Transferencias y Asignaciones o 3-2-2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Treasorería	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES							
25	Por el devengado y el cobro de ingresos de subsidios y subvenciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1-1-1-2 Bancos/ Treasorería	4-2-2-3 Subsidios y Subvenciones 1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
26	Por la autorización de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones. ¹	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Eventual	4-2-2-3 Subsidios y Subvenciones	2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

27	Por el pago de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones. ¹	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	2-1-1-8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
28	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de subsidios y subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-2-2-3 Subsidios y Subvenciones o 3-2-2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
PENSIONES Y JUBILACIONES							
29	Por el devengado y el cobro de ingresos para pensiones y jubilaciones.	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	4-2-2-5 Pensiones y Jubilaciones 1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
30	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de pensiones y jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4-2-2-5 Pensiones y Jubilaciones o 3-2-2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2-1-1-9 Otras Cuentas	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1-1-1-1 Efectivo o	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos Devengada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
--	--	--	--	----------------------------	---------------------------------	--	--

II-1-8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
31	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO Por el devengado de ingresos de transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.	Convenio o documento equivalente	Frecuente	1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-2-2-7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
32	Por el cobro de ingresos de transferencias del Fondo Mexicano del	Estado de cuenta, transferenc	Frecuente	1-1-1-2 Bancos /	1-1-2-2 Cuentas por	8-1-4 Ley de Ingresos	8-1-5 Ley de Ingresos



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p><i>Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.¹</i></p> <p>Nota: ¹ <i>El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.</i></p>	<p><i>la banca o documento equivalente .</i></p>		<p><i>Tesore ría</i></p>	<p><i>Cobrar a Corto Plazo</i></p>	<p><i>Devenga da</i></p>	<p><i>Recauda da</i></p>
--	--	--	--	------------------------------	--	------------------------------	------------------------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

**11-2-1 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES POR VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E
INTANGIBLES**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	<p>Ejemplo de Venta de Bienes Inmuebles</p> <p>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien.¹</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baja de la depreciación. - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo. - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo. 	<p>Contrato de compra-venta o documento equivalente.</p>	<p>Eventual</p>	<p>1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p>	<p>1-2-3-1 Terrenos o</p> <p>1-2-3-2 Viviendas o</p> <p>1-2-3-3 Edificios no Habitacionales o</p> <p>1-2-3-9 Otros Bienes Inmuebles</p>	<p>8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar</p>	<p>8-1-4 Ley de Ingresos Devengada</p>
				<p>1-2-6-1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles</p> <p>3-2-3-1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	<p>3-2-3-1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>		

2	<p>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien. ¹</p> <p>- Baja de la depreciación.</p> <p>- Registro de la pérdida.</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo.</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.</p>	<p>Contrato de compra-venta o documento equivalente.</p>	Eventual	<p>1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p> <p>1-2-6-1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles</p> <p>5-5-9-9 Otros Gastos Varios</p> <p>3-2-3-1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	<p>1-2-3-1 Terrenos o</p> <p>1-2-3-2 Viviendas o</p> <p>1-2-3-3 Edificios no Habitacionales o</p> <p>1-2-3-9 Otros Bienes Inmuebles</p> <p>3-2-3-1 Revalúo de Bienes Inmuebles</p>	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada
---	--	--	----------	---	--	---------------------------------------	------------------------------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

II.2.1 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES POR VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	<p>Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien.¹</p> <p>- Baja de la depreciación.</p> <p>- Registro de la utilidad. (El registro presupuestario se realiza de conformidad con lo señalado en la legislación aplicable).</p>	<p>Contrato de compra-venta o documento equivalente.</p>	<p>Eventual</p>	<p>1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</p> <p>1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles</p>	<p>1.2.3.1 Terrenos o</p> <p>1.2.3.2 Viviendas o</p> <p>1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o</p> <p>1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles</p> <p>4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios</p>	<p>8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar</p> <p>8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar</p>	<p>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p> <p>8.1.4 Ley de Ingresos Devengada</p>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo.</p> <p>- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.</p>			3-2-3-1 Revalúo de Bienes Inmuebles			
4	Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles. ¹	Recibo oficial, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1-1-1-1 Efectivo o 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	3-2-3-1 Revalúo de Bienes Inmuebles 1-1-2-2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada
5	Por el depósito en bancos de los ingresos de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles recibidos en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Eventual	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-1-1 Efectivo		
<p>Nota:</p> <p>¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.</p>							

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

11.3.1 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Otros Ingresos propios que generan efectivo, de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación. Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros. ¹	Acta o convenio de donación o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
2	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos. ¹	Copia de ficha de depósito, estado de	Eventual	1.1.1.1 Efectivo	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar	8.1.4 Ley de Ingresos	8.1.5 Ley de Ingresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<i>cuenta bancario o documento equivalente</i>		<i>1-1-1-2 Bancos / Tesorería</i>	<i>a Corto Plazo</i>	<i>Devengada</i>	<i>Recaudada</i>
	<p>Notas:</p> <p>¹ <i>El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente.</i></p> <p><i>Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.</i></p>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-1 SERVICIOS PERSONALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).	Resumen de nómina, lista de rayas o documento equivalente.	Frecuente	5-1-1-1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o	2-1-1-1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5-1-1-2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o	2-1-1-7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP		
				5-1-1-3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				5-1-1-5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5-1-1-6 Pago de Estímulos a Servidores Público			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales). ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5-1-1-4 Seguridad Social o	2-1-1-1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				5-1-3-9 Otros Servicios Generales	2-1-1-7 Retenci ones y Contrib uciones por Pagar a Corto Plazo		
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente	Frecuent e			8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupu esto de Egresos Devenga do
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↔	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Periódica	2-1-1-1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2-1-1-7 Retenciones y Contribucio nes por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorerí a	8-2-7 Presupu esto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

	<i>NOTA:</i> ↔ <i>Registros</i> <i>automáticos.</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	a) Registro de materiales y suministros en almacén.						
1	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	1-1-5-1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

4	Por la devolución de los materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por la devolución de los materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
						8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
						8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

6	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Eventual			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Eventual	2-1-1-2 Proveedor es por Pagar a Corto Plazo	1-1-2-3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
9	Por el consumo de materiales y suministros por el ente público.	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Frecuente	5-1-2-1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1-1-5-1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

				o 5-1-2-2 Alimentos y Utensilios o 5-1-2-3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5-1-2-4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5-1-2-5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5-1-2-6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			
				5-1-2-7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5-1-2-8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5-1-2-9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	b) Registro de materiales y suministros sin almacén						
10	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros. ↔	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente .	Frecuent e	5-1-2-1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5-1-2-2 Alimentos y Utensilios o 5-1-2-3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5-1-2-4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o	2-1-1-2 Proveed ores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupu esto de Egresos Devenga do	8-2-4 Presupu esto de Egresos Compro metido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5-1-2-5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5-1-2-6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			
				5-1-2-7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5-1-2-8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5-1-2-9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
77	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el	Cuenta por liquidar certificada o	Frecuente			8-2-6 Presupuesto	8-2-5 Presupuesto de

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<i>pago de materiales y suministros. ↔</i>	<i>documento equivalente.</i>				<i>de Egresos Ejercido</i>	<i>Egresos Devengado</i>
12	<i>Por el pago de la adquisición de materiales y suministros. ↔</i>	<i>Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1-1-1-2 Bancos/ Tesorería</i>	<i>8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado</i>	<i>8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido</i>
13	<i>Por la devolución de materiales y suministros (antes del pago).</i>	<i>Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.</i>	<i>Eventual</i>	<i>2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>5-1-2-1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5-1-2-2 Alimentos y Utensilios o 5-1-2-3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5-1-2-4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5-1-2-5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o</i>	<i>8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometid o 8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado</i>	<i>8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado 8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5-1-2-6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5-1-2-7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5-1-2-8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5-1-2-9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores		
14	Por la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5-1-2-1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5-1-2-2 Alimentos y Utensilios	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8-2-5 Presupuesto	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado 8-2-6 Presupuesto



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					o	<i>de Egresos Devengado</i>	<i>de Egresos Ejercido</i>
					<i>5-1-2-3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</i>	<i>8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido</i>	<i>8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado</i>
					o		
					<i>5-1-2-4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</i>		
					o		
					<i>5-1-2-5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio</i>		
					o		
					<i>5-1-2-6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos</i>		
					o		
					<i>5-1-2-7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5-1-2-8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5-1-2-9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
15	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros con nota de crédito.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
16	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Frecuente	2-1-1-2 Proveedores por Pagar	1-1-2-3 Deudores Diversos por Cobrar	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				a Corto Plazo	a Corto Plazo		
17	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuent e	1-1-1-2 Bancos / Tesore ría	1-1-2-3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
	<p>NOTA:</p> <p>↔ Registros automáticos.</p> <p>Se complementa con la guía V-2-2. Anticipos a Proveedores.</p>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-3 SERVICIOS GENERALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de contratación de servicios generales.	Factura o documento equivalente.	Frecuente	5-1-3-1 Servicios Básicos	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento			
				5-1-3-3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Servicios			
				5-1-3-4			
				Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			
				5-1-3-5			
				Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			
				5-1-3-6			
				Servicios			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				os de Comuni cación Social y Publici dad o 5.1.3. 7 Servi os de Traslad o y Viático s o 5.1.3. 8 Servi os Oficiales s o 5.1.3. 9 Otros Servi os Genera les			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la adquisición de servicios generales. ↔ NOTA: ↔ Registros automáticos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↔	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5-2-1-1 Asignaciones al Sector Público	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5-2-1-2 Transferencias Internas al Sector Público			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones al sector público. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↔	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

4	Por el devengado de transferencias al resto del sector público. ↔	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales o 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las transferencias al resto del sector público. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las transferencias al resto del sector público. ↔	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.3.1 Subsidios o 5.2.3.2 Subvenciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

8	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los subsidios y subvenciones. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el pago de subsidios y subvenciones. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
10	Por el devengado de ayudas sociales. ↔	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5-2-4-1 Ayudas Sociales a Personas o 5-2-4-2 Becas o 5-2-4-3 Ayudas Sociales a Instituciones o 5-2-4-4 Ayudas Sociales por Desastres	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

				<i>Naturales y Otros Siniestros</i>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de ayudas sociales. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de ayudas sociales. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por el devengado de pensiones y jubilaciones. ↔	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5-2-5-1 Pensiones o Jubilaciones o 5-2-5-9 Otras Pensiones y Jubilaciones	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pensiones y jubilaciones. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de pensiones y jubilaciones. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
16	Por el devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↔	Calendario de pago del contrato.	Frecuente	5-2-6-1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno 5-2-6-2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

17	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
18	Por el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
19	Por el devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Calendario de pago o documento equivalente.	Frecuente	5-2-7-1 Transferencias por Obligación de Ley	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
20	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
21	Por el pago de las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
22	Por el devengado de donativos.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5-2-8-1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro o	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5-2-8-2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios o			
				5-2-8-3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados o			
				5-2-8-4 Donativos a			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales o 5-2-8-5 Donativos Internacional es			
23	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de donativos.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuent e			8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupues to de Egresos Devengado
24	Por el pago de los donativos	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuent e	2-1-1-5 Transferenci as Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorerí a	8-2-7 Presupu esto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupues to de Egresos Ejercido
25	Por el devengado de transferencias al exterior. ↔	Calendario de pago del convenio o documento equivalente.	Frecuent e	5-2-9-1 Transferenci as al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos	2-1-1-5 Transfer encias Otorgad as por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupu esto de Egresos Devenga do	8-2-4 Presupues to de Egresos Comprome tido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Internacional es o 5-2-9-2 Transferenci as al Sector Privado Externo			
26	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias al exterior. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuent e			8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupues to de Egresos Devengado
27	Por el pago de transferencias al exterior. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o Transferencia bancaria.	Frecuent e	2-1-1-5 Transferenci as Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorerí a	8-2-7 Presupu esto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupues to de Egresos Ejercido
	NOTA: ↔ automáticos.	Registros					

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de participaciones.	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5-3-1-1 Participaciones de la Federación a Entidades Federales y Municipios o 5-3-1-2 Participaciones de las Entidades Federales a los	2-1-1-4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por el devengado de aportaciones. ↔	Calendario de pago de convenio documento equivalente.	Frecuente	Municipios 5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Fedativas y Municipios o 5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Fedativas a los Municipios	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
3	Por el devengado de convenios. ↔	Calendario de pago de convenio o documento	Frecuente	5.3.3.1 Convenios de	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones	8.2.5 Presupuesto de Egresos	8.2.4 Presupuesto de Egresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		equivalente		Reasignación	iones por	Devengado	Comprometido
				o	Pagar a CP		
				5.3.3.2			
				Convenios de			
				Descen			
				tralización y			
				Otros			
4	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de participaciones, aportaciones y convenios.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente	Frecuente			8.2.6	8.2.5
						Presupuesto de Egresos Ejercido	Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por el pago de participaciones, aportaciones y convenios.	Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.4	1.1.1.2	8.2.7	8.2.6
				Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	Bancos/ Tesorería	Presupuesto de Egresos Pagado	Presupuesto de Egresos Ejercido



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

	<i>NOTA:</i> <i>↔</i> <i>registros</i> <i>automáticos.</i>						
--	---	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-1-6 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.	Oficio de autorización, calendario de pago, contrato.	Frecuente	5-4-1-1 Intereses de la Deuda Pública Interna	2-1-1-6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5-4-1-2 Intereses de la Deuda Pública Externa			
				5-4-2-1 Comisiones de la Deuda Pública Interna			
				5-4-2-2 Comisiones de la Deuda Pública Externa			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				0 5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna			
				0 5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa			
				0 5.4.4.1 Costo por Coberturas			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuent e			8.2.6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuent e	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupu esto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por apoyos financieros. ↔	Acuerdo o documento equivalente.	Frecuent e	5.4.5.1 Apoyos Financieros a	2.1.1.6 Intereses y Comisio	8.2.5 Presupu esto de Egresos	8.2.4 Presupuesto de Egresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Intermediarios o 5-4-5-2 Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	nes por Pagar a Corto Plazo	Devenga do	Comprometi do
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de apoyos financieros. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de apoyos financieros. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-6 Intereses y Comisiones por pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
	NOTA: ↔ Registros automáticos.						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-1 COMPRA DE BIENES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	EJEMPLO PARA BIENES INMUEBLES						
1	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Acta de recepción de bienes o documento equivalente.	Frecuente	1-2-3-1 Terrenos	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1-2-3-2 Viviendas			
				1-2-3-3 Edificios no Habitacionales			
				1-2-3-9 Otros			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Bienes Inmuebles			
2	Por la expedición de cuenta por liquidar certificada por la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8·2·6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8·2·5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2·1·1·2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2 Bancos/Tesorería	8·2·7 Presupuesto de Egresos Pagado	8·2·6 Presupuesto de Egresos Ejercido
	<i>Reconocimiento posterior a la compra</i>						
4	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	1·2·3·1 Terrenos o Viviendas o Edificio	3·2·3·1 Revaluación de Bienes Inmuebles		

					<p style="text-align: center;">s no Habita cionale s o 1-2-3- 4 Infraes tructu ra</p>	
5	<p>Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.</p>	<p>Evidencia documental del valor actualizado</p>	<p>Eventual</p>	<p>3-2-3-1 Revalú o de Bienes Inmueb les</p>	<p>1-2-3-1 Terreno s o 1-2-3-2 Vivienda s o 1-2-3-3 Edificios no Habitaci onales o 1-2-3-4 Infraest ructura</p>	
6	<p>Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.</p>	<p>Evidencia documental de la baja</p>	<p>Eventual</p>	<p>5-5-1-8 Dismin ución de</p>	<p>1-2-3-1 Terreno s o</p>	



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

				Bienes por pérdida , obsoles cencia y deterio ro	1.2.3.2 Vivienda s o		
--	--	--	--	--	-------------------------------	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-1 COMPRA DE BIENES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1-2-3-3 Edificios no Habitacionales		
					1-2-3-4 Infraestructura		
	- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento			3-2-3-1 Revalúo de Bienes Inmuebles			
	- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento				3-2-3-7 Revalúo de Bienes Inmuebles		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

	<p><i>NOTA:</i></p> <p><i>↔ Registros automáticos.</i></p> <p><i>Se complementa con la guía V-2-2. Anticipos a Proveedores.</i></p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Obras por contrato Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Factura o contrato.	Frecuente	1-2-7-1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2-1-1-3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería 2-1-1-7 Retenciones y Contribuciones por	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1·2·3·5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1·2·3·5·1 Edificación Habitacion al en Proceso 1·2·3·5·2 Edificación no Habitacion al en Proceso 1·2·3·5·3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomuni	Pagar a Corto Plazo 1·2·7·1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
---	--	---------------------	-----------	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				caciones en Proceso 1-2-3-5-4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso 1-2-3-5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1-2-3-5-1 Edificación Habitación al en Proceso 1-2-3-5-2 Edificación no Habitación al en Proceso			
5	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Estimación de obra o finiquito debidamente e validados.	Frecuent e	2-1-1-3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-3-5-3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso			
				1-2-3-5-4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso			
				1-2-3-5-5 Construcción de Vías de Comunicación			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p align="center">n en Proceso 1-2-3-5-6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso 1-2-3-5-7 Instalaciones y Equipamiento o en Construcciones en Proceso 1-2-3-5-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</p>			
6	<p>Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔</p>	<p>Cuenta por liquidar certificada o documento</p>	<p>Frecuente</p>			<p>8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido</p>	<p>8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado</p>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<i>equivalente</i>					
7	<i>Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.</i>	<i>Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>2.1.1.3 Contratistas por Obras públicas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1.1.1.2 Bancos/ Tesorería a 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado</i>	<i>8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido</i>
8	<i>Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos del mismo ejercicio.</i>	<i>Documento soporte de la conclusión de la obra.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable</i>	<i>1.2.3.4 Infraestructura</i> <i>1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</i>		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

	<i>Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores.</i>			<i>3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores</i>			
--	---	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<i>Obras por administración</i> Por el devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5-1-1-1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2-1-1-1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5-1-1-2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2-1-1-7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
				5-1-1-3 Remuneraciones Adicionales y Especiales			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				5-1-1-5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5-1-1-6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos			
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1-2-3-5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	5-1-1-1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o		
				1-2-3-5-1 Edificación Habitacional en Proceso o	5-1-1-2 Remuneraciones al Personal de Carácter		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1.2.3.5.2 Edificación no Habitación al en Proceso o	r Transit orio o 5.1.1.3 Remune ra- ciones Adiciona les y Especial es o 5.1.1.5 Otras Prestaci ones Sociales y Económi cas o 5.1.1.6 Pago de Estímul os a Servido res Públicos		
				1.2.3.5.3 Construcci ón de Obras para el Abastecimi ento de Agua, Petróleo, Gas, Electricida			



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

				d y Telecomuni caciones en Proceso o 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcció n de Obras de Urbanizació n en Proceso o			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-3-5-5			
				Construcción de Vías de Comunicación en Proceso			
				o			
				1-2-3-5-6			
				Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			
				o			
				1-2-3-5-7			
				Instalaciones y Equipamiento en Construcción			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				ones en Proceso o 1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificacione s y Otros Trabajos Especializa -dos en Proceso			
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente	Frecuent e			8.2.6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupu esto de Egresos Devenga do
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuent e	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a	8.2.7 Presupu esto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupu esto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de	Factura, contrato, constancia de	Frecuent e	5.1.2.4 Materiales y Artículos de	2.1.1.2 Proveed ores por	8.2.5 Presupu esto de Egresos	8.2.4 Presupu esto de Egresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<i>dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↔</i>	<i>recepción de los bienes o documento equivalente</i>		<i>Construcción y de Reparación o</i>	<i>Pagar a Corto Plazo</i>	<i>Devengado</i>	<i>Comprometido</i>
				<i>5-1-2-6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5-1-2-7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5-1-2-9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i>			
<i>6</i>	<i>Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por</i>	<i>Expediente de obra</i>	<i>Frecuente</i>	<i>1-2-3-5 Construcciones en Proceso en Bienes de</i>	<i>5-1-2-4 Materiales y Artículos de</i>		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<i>administración (registro simultáneo con 5).</i>			<i>Dominio Público</i>	<i>Construcción y de Reparación</i>		
--	--	--	--	------------------------	-------------------------------------	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-3-5-1 Edificación Habitacional en Proceso	5-1-2-6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
				1-2-3-5-2 Edificación no Habitacional en Proceso	5-1-2-7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
				1-2-3-5-3 Construcción de Obras para el	5-1-2-9 Herramientas, Refacciones y Accesorio		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p>Abasteci miento de Agua, Petróleo, Gas, Electricid ad y Telecomu nicaciones en Proceso o 1·2·3·5· 4 División de Terrenos y Construcc ión de Obras de Urbanizac ión en Proceso o 1·2·3·5· 5 Construcc ión de Vías de Comunica ción en Proceso</p>	<p>s Menores</p>		
--	--	--	--	---	----------------------	--	--



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				0 1-2-3-5- 6 Otras Construc ciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			
				0 1-2-3-5- 7 Instalacio nes y Equipa- miento en Construc ciones en Proceso			
				0 1-2-3-5- 9 Trabajos de Acabados en Edificacio nes y Otros Trabajos			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Especializ ados en Proceso			
7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y/o suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente	Frecuent e			8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupu esto de Egresos Devenga do
8	Por el pago por adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuent e	2-1-1-2 Proveedor es por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupu esto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5-1-3-1 Servicios Básicos o 5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento o 5-1-3-3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5-1-3-5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5-1-3-6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5-1-3-7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5-1-3-9 Otros Servicios Generales	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuest o de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
10	Por la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de	Expediente de obra.	Frecuente	1-2-3-5 Construcciones en	5-1-3-1 Servicios Básicos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 9).</i>			<i>Proceso en Bienes de Dominio Público</i>	<i>o</i>		
			<i>1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso o</i>	<i>5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento</i>	<i>o</i>	
			<i>1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso o</i>	<i>5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i>	<i>o</i>	
			<i>1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o</i>	<i>5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i>	<i>o</i>	
			<i>1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o</i>	<i>5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i>	<i>o</i>	

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

CONCEPTO			REGISTRO
-----------------	--	--	-----------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-3-5-5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o	5-1-3-7 Servicios de Traslado y Viáticos		
				1-2-3-5-6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o	5-1-3-9 Otros Servicios Generales		
				1-2-3-5-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o			
				1-2-3-5-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				s y Otros Trabajos Especializa dos en Proceso			
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuent e			8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupu esto de Egresos Devenga do
12	Por el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencias bancarias.	Frecuent e	2-1-1-2 Proveedore s por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorerí a	8-2-7 Presupu esto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido
	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cuenta por Liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuent e			8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupu esto de Egresos Devenga do
13	Por el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferenc	Frecuent e	2-1-1-7 Retencione s y Contribuci ones por Pagar a	1-1-1-2 Bancos/ Tesorerí a	8-2-7 Presupu esto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p>14</p>	<p>Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos del mismo ejercicio.</p> <p>Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores.</p> <p>NOTA</p> <p>Se complementa con la guía V.2.3. Anticipos a</p>	<p>ias bancarias. Expediente de obra.</p>	<p>Frecuent e</p>	<p>Corto Plazo 5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable</p> <p>3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores</p>	<p>1.2.3.4 Infraestructura</p> <p>1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</p>		
-----------	--	---	-------------------	--	--	--	--



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

	<i>Contratistas por Obra Pública</i>						
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III·2·3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Obras por contrato Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Factura o contrato.	Frecuente	1·2·7·1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2·1·1·3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8·2·5 Presupuesto de Egresos Devengado	8·2·4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8·2·6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8·2·5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en	Cheque, ficha de depósito y/o	Frecuente	2·1·1·3 Contratistas por Obras Públicas	1·1·1·2 Bancos/ Tesorería	8·2·7 Presupuesto de Egresos Pagado	8·2·6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	bienes propios por contrato.	transferencia bancaria.		por Pagar a Corto Plazo	2-1-1-7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1-2-3-6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1-2-3-6-1 Edificación Habitacional en Proceso o 1-2-3-6-2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1-2-3-6-3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de	1-2-7-1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p style="text-align: center;"><i>Agua, Petróleo, Gas, Electricida d y Telecomuni caciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcció n de Obras de Urbanizació n en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcció n de Vías de Comunicaci ón en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construcci ones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o</i></p>			
--	--	--	--	--	--	--	--



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

*PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.*

*TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx*

*Página 1200 /
1989*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III·2·3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por el devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1·2·3·6·7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1·2·3·6·9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso 1·2·3·6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1·2·3·6·1 Edificación Habitacional en Proceso o 1·2·3·6·2 Edificación no Habitacional en Proceso o	2·1·1·3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8·2·5 Presupuesto de Egresos Devengado	8·2·4 Presupuesto de Egresos Comprometido



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p style="text-align: center;">1·2·3·6·3 Construcción de Obras para el Abaste-cimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o</p> <p style="text-align: center;">1·2·3·6·4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o</p> <p style="text-align: center;">1·2·3·6·5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o</p> <p style="text-align: center;">1·2·3·6·6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III·2·3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1·2·3·6·7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso			
				1·2·3·6·9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especiali			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				zados en Proceso			
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
	Obras por administración				2-1-1-7 Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo		
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración, con	Resumen de nómina, lista de raya o documento	Frecuente	5-1-1-1 Remuneraciones al Personal	2-1-1-1 Servicios Personales por	8-2-5 Presupuesto de Egresos	8-2-4 Presupuesto de Egresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	<i>tipo de gasto de capital- ↔↔</i>	<i>equivalente</i>		<i>de Carácter Permane nte o 5-1-1-2 Remune ra-ciones al Personal de Carácter Transito rio o 5-1-1-3 Remune ra-ciones Adicional es y Especiale s o 5-1-1-5 Otras Prestacio nes Sociales y Económi cas o</i>	<i>Pagar a Corto Plazo o 2-1-1-7 Retenci ones y Contrib uciones por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>Devenga do</i>	<i>Compro metido</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

				<i>5-1-1-6 Pago de Estímulo s a Servidor es Públicos</i>			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III·2·3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1·2·3·6 Construcciones en proceso en Bienes Propios	5·1·1·1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
				1·2·3·6·1 Edificación Habitacional en Proceso	5·1·1·2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
				1·2·3·6·2 Edificación no Habitacional en Proceso	5·1·1·3 Remuneraciones Adicionales y Especiales		
				1·2·3·6·3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y	5·1·1·5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p><i>Telecomunicaciones en Proceso o</i></p> <p><i>1-2-3-6-4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o</i></p> <p><i>1-2-3-6-5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o</i></p> <p><i>1-2-3-6-6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o</i></p> <p><i>1-2-3-6-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o</i></p> <p><i>1-2-3-6-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</i></p>	<p><i>5-1-1-6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos</i></p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5-1-2-4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido

				<p>5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o</p> <p>5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o</p> <p>5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</p>		
6	<p>Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 5).</p>	<p>Expediente de obra.</p>	<p>Frecuente</p>	<p>1.2.3.6 Construcciones en proceso en Bienes Propios</p>	<p>5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o</p>	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1-2-3-6-1 Edificación Habitacion al en Proceso o	5-1-2-6 Combustible s, Lubricantes y Aditivos o		
				1-2-3-6-2 Edificación no Habitacion al en Proceso o	5-1-2-7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
				1-2-3-6-3 Construcci ón de Obras para el Abastecim iento de Agua, Petróleo, Gas, Electricida d y Telecomun icaciones en Proceso o	5-1-2-9 Herramienta s, Refacciones y Accesorios Menores		
				1-2-3-6-4 División			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

				<i>de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o</i>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III·2·3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No·	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODICI DAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1·2·3·6·5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1·2·3·6·6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o 1·2·3·6·7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1·2·3·6·9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8·2·6 Presupuest o de Egresos Ejercido	8·2·5 Presupu esto de Egresos Devenga do

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

8	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuest o de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuest o de Egresos Ejercido
9	Por el devengado de contratación de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5-1-3-1 Servicios Básicos o 5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento o 5-1-3-3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5-1-3-5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuest o de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuest o de Egresos Compro metido

III-2-3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

10	Por la capitalización de los servicios generales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 9).	Expediente de obra.	Frecuente	5-1-3-6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5-1-3-7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5-1-3-9 Otros Servicios Generales 1-2-3-6 Construcciones en proceso en Bienes Propios 1-2-3-6-1 Edificación Habitacional en Proceso o 1-2-3-6-2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1-2-3-6-3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1-2-3-6-4 División de Terrenos y	5-1-3-1 Servicios Básicos o 5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento o 5-1-3-3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5-1-3-5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o		
----	--	---------------------	-----------	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p><i>Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o</i></p> <p><i>1-2-3-6-5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o</i></p> <p><i>1-2-3-6-6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o</i></p> <p><i>1-2-3-6-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o</i></p>	<p><i>5-1-3-6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o</i></p> <p><i>5-1-3-7 Servicios de Traslado y Viáticos o</i></p> <p><i>5-1-3-9 Otros Servicios Generales</i></p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III·2·3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
77	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1·2·3·6·9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8·2·6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8·2·5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

12	Por el pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.	Expediente de obra.	Frecuente	1-2-3-2 Viviendas 1-2-3-3 Edificios no Habitacionales 1-2-3-4 Infraestructura 1-2-3-4-1 Infraestructura	1-2-3-6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1-2-3-6-1 Edificación Habitacional en Proceso 1-2-3-6-2 Edificación no Habitacional en Proceso		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				ra de Carret eras o 1.2.3. 4.2 Infraes tructu tura Ferrovi aria y Multim odal o 1.2.3. 4.3 Infraes tructu tura Portua ria o 1.2.3. 4.4 Infraes tructu tura Aeropo rtuaria o 1.2.3. 4.5 Infraes tructu tura de Teleco	1.2.3.6 .3 Constru cción de Obras para el Abastec imiento de Agua, Petróle o, Gas, Electrici dad y Telecom unicacio nes en Proceso o 1.2.3.6 .4 División de Terreno s y Constru cción de Obras de Urbaniz		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				municaciones o 1-2-3-4-6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o 1-2-3-4-7 Infraestructura Eléctrica o	acción en Proceso o 1-2-3-6 .5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1-2-3-6 .6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

III-2-3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-3-4-8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos	1-2-3-6-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
				1-2-3-4-9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica	1-2-3-6-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Otros Bienes Inmuebles	en Proceso		
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de las retenciones a favor de terceros. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ↔ Registros automáticos.							

IV-2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

CONCEPTO			REGISTRO
----------	--	--	----------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1-2-7-2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	2-2-3-5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
				1-2-7-3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo			
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2-2-3-5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2-1-3-3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2-1-3-3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1-2-7-2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					o 1-2-7-3 Gastos Pagados por Adelantad o a Largo Plazo		
3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comrometido
				5-4-1-1 Intereses de la Deuda Pública Interna	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
				5-4-1-2 Intereses de la Deuda Pública Externa			
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero 1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

IV-2-1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2-2-3-5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2-1-3-3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2-1-3-3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1-2-7-2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		1-2-7-3 Gastos Pagados

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					por Adelantado a Largo Plazo		
3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5-4-1-1 Intereses de la Deuda Pública Interna o	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
				5-4-1-2 Intereses de la Deuda Pública Externa			
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo 2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
3e	Por la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (Sin considerar los intereses)	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1-2-9-2 Bienes en Arrendamiento Financiero	5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento		
4	Por la incorporación del bien al Patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1-2-3-1 Terrenos 1-2-3-2 Viviendas	1-2-9-2 Bienes en Arrendamiento Financiero		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1.2.3.3 Edificios no Habitaci onales o			
	NOTA: <i>Los registros 3a) a 3e) se realizan de manera simultánea.</i>			1.2.3.9 Otros Bienes Inmueble s o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

IV-2-1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-4-1 Mobiliario y Equipo de Administración			
				1-2-4-1-1 Muebles de Oficina y Estantería o			
				1-2-4-1-2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o			
				1-2-4-1-3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información o			
				1-2-4-1-9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración o			
				1-2-4-2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p>1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales o</p> <p>1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o</p> <p>1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o</p> <p>1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o</p> <p>1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio</p> <p>1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio p</p> <p>1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio p</p> <p>1.2.4.4 Equipo de Transporte</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

IV-2-1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-4-4-1 Automóviles y Equipo Terrestre o			
				1-2-4-4-2 Carrocerías y Remolques o			
				1-2-4-4-3 Equipo Aeroespacial o			
				1-2-4-4-4 Equipo Ferroviario o			
				1-2-4-4-5 Embarca- ciones o			
				1-2-4-4-9 Otros Equipos de Transporte o			
				1-2-4-6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			
				1-2-4-6-1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o			
				1-2-4-6-2 Maquinaria y Equipo Industrial o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p><i>1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o</i></p> <p><i>1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial o</i></p> <p><i>1.2.4.6.5 Equipo de Comunicación y Telecomunicación o</i></p> <p><i>1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o</i></p> <p><i>1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas-Herramienta o</i></p> <p><i>1.2.4.6.9 Otros Equipos o</i></p> <p><i>1.2.5.1 Software</i></p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los depósitos de fondos de terceros a corto plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1-1-1-6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	2-1-6-1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2-1-6-2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2-1-6-3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o 2-1-6-4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2-1-6-5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por los depósitos de fondos de terceros a largo plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1-1-1-6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	2-2-5-1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2-2-5-2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2-2-5-3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2-2-5-4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o 2-2-5-5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
---	--	---	----------	---	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2-1-6-1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2-1-6-2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2-1-6-3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o 2-1-6-4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2-1-6-5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	1-1-1-6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
4	Por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2-2-5-1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o	1-1-1-6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p>2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o</p> <p>2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o</p> <p>2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o</p> <p>2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo</p>		
5	Por los beneficios extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de corto plazo.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Eventual	<p>2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o</p> <p>2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o</p> <p>2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o</p>	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios varios	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de largo plazo.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Eventual	2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros a Corto Plazo en garantía y/o Administración 2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios varios		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				2-2-5-5 Otros Fondos de Terceros a Largo Plazo en Garantía y/o Administración		
7	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.	Transferencia bancaria	Eventual	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-1-6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	
8	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía.	Recibo oficial.	Eventual	1-1-9-1 Valores en Garantía o 1-1-9-2 Bienes en Garantía	2-1-6-6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o 2-2-5-6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	
9	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	Constancia de liberación de los valores y bienes.	Eventual	2-1-6-6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o 2-2-5-6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	1-1-9-1 Valores en Garantía o 1-1-9-2 Bienes en Garantía	
<p>NOTA: ↔ Registro Automático</p>						

V-1-2 DEUDORES DIVERSOS

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1-1-2-3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el cobro a deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1-2-2-2 Deudores Diversos a Largo Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-2-3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

					<i>1-2-2-2 Deudore s Diversos a Largo Plazo</i>		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	<i>EJEMPLO ILUSTRATIVO DE LOS REGISTROS BÁSICOS, EN TANTO EL CONAC EMITA LOS LINEAMIENTOS</i>						
1	De la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción.	Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción 1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima	5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p>1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima</p> <p>1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-3 ALMACÉN E INVENTARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción a proceso de elaboración.	Tarjeta de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1-1-4-4-9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima 1-1-4-3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	1-1-4-4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción 1-1-4-4-1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima 1-1-4-4-2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima 1-1-4-4-3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima 1-1-4-4-4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<i>como Materia Prima</i> <i>1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima</i> <i>1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima</i> <i>1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima</i> <i>1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima</i>		
4	<i>Transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.</i>	<i>Tarjeta de almacén o equivalente</i>	<i>Frecuente</i>	<i>1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas</i>	<i>1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-4 BIENES EN CONCESIÓN

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<i>Ejemplo: Bienes Inmuebles</i> Entrega de bienes en concesión.	Contrato de concesión.	Frecuente	1-2-9-1 Bienes en Concesión	1-2-3-1 Terrenos o 1-2-3-2 Viviendas o 1-2-3-3 Edificios no Habitacionales o 1-2-3-9 Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del Concesionario.	Contrato de concesión del ente público.	Frecuente	7-6-1 Bienes Bajo Contrato en Concesión	7-6-2 Contrato de Concesión por Bienes		
3	Conclusión del contrato de Concesión	Contrato de concesión.	Frecuente	1-2-3-1 Terrenos o	1-2-9-1 Bienes en Concesión		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1.2.3.2 <i>Viviendas o</i>			
				1.2.3.3 <i>Edificios no Habitacional es o</i>			
				1.2.3.9 <i>Otros Bienes Inmuebles</i>			
4	<i>Por los bienes entregados por el ente público al Concesionario por la conclusión del contrato.</i>	<i>Contrato de concesión.</i>	<i>Frecuent e</i>	7.6.2 <i>Contrato de Concesión por Bienes</i>	7.6.1 <i>Bienes Bajo Contrato en Concesión</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-5 BIENES EN COMODATO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	<i>Ejemplo: Bienes Inmuebles</i> Entrega de bienes en comodato.	Contrato de comodato.	Frecuente	1-2-9-3 Bienes en Comodato	1-2-3-1 Terrenos o 1-2-3-2 Viviendas o 1-2-3-3 Edificios no Habitacionales o 1-2-3-9 Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.	Contrato de comodato.	Frecuente	7-6-3 Bienes Bajo Contrato en Comodato	7-6-4 Contrato de Comodato por Bienes		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3	<i>Por los bienes entregados por el ente público al comodante de comodato.</i>	<i>Contrato de comodato.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>1-2-3-1 Terrenos o 1-2-3-2 Viviendas o 1-2-3-3 Edificios no Habitaciones o 1-2-3-9 Otros Bienes Inmuebles</i>	<i>1-2-9-3 Bienes en Comodato</i>		
4	<i>Por la devolución de los bienes del ente público comodatario al ente público comodante por la conclusión del contrato.</i>	<i>Contrato de comodato.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>7-6-4 Contrato de Comodato por Bienes</i>	<i>7-6-3 Bienes Bajo Contrato en Comodato</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-6 VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.	Acta entregada, informe de venta y factura.	Frecuente	1-1-2-2 cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1-1-9-3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramiento y Dación en Pago		
2	Por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Cesión de derechos, factura, recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-2 Cuentas por cobrar a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3	Por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Factura o documento equivalente	Frecuente	5-5-9-9 Otros Gastos Varios	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
---	--	---------------------------------	-----------	--------------------------------	---------------------------------	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	1-1-1-4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1-1-2-1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1-2-1-1 Colocaciones a Largo Plazo 1-2-1-1-1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o 1-2-1-1-2 Depósitos a LP en	4-3-9-4 Diferencias de Cotización en Valores Negociables		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Moneda Extranjera o 1-2-1-2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1-2-1-2-1 Bonos a LP o 1-2-1-2-2 Valores Representativ os de Deuda a LP o 1-2-1-2-3 Obligaciones Negociables a LP o 1-2-1-2-9 Otros Valores a LP</i>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	5-5-9-5 Diferencias de Cotización negativa en Valores Negociables	1-1-1-4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) 1-1-2-1 Inversiones Financieras de Corto Plazo 1-2-1-1 Colocaciones a Largo Plazo 1-2-1-1-1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p>1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o</p> <p>1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo</p> <p>1.2.1.2.1 Bonos a LP o</p> <p>1.2.1.2.2 Valores Representa tivos de Deuda a LP o</p> <p>1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP o</p> <p>1.2.1.2.9 Otros Valores a LP</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

V-1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Anual	1-1-2-5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Anual	1-1-1-3 Bancos / Dependencias y Otros	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
3	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	Emisión de medio de pago o boleta de extracción.	Frecuente	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-3 Bancos/ Dependencias y Otros		
4	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de comprobación de	Frecuente	5-1-2-1 Materiales de	1-1-2-5 Deudores por	8-2-5 Presupuesto de	8-2-4 Presupuesto de

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		gastos/factura o documento equivalente		Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	Egresos Devengado	Egresos Comprometido
				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				0			
				5.1.2.4			
				Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			
				0			
				5.1.2.5			
				Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			
				0			
				5.1.2.6			
				Combustibles Lubrificantes y Aditivos			
				s			



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

				o 5-1-2- 7 Vestua rio, Blancos , Prenda s de Protec ción y Artícu los Deport ivos o			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5-1-2-8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5-1-2-9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o			
				5-1-3-1 Servicios Básicos o			
				5-1-3-7 Servicios de Traslado y Viáticos			
5	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento	Frecuente	1-1-2-5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<i>equivalente y emisión de medio de pago.</i>					
6	<i>Por el ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.</i>	<i>Oficio validado, estado de cuenta.</i>	<i>Frecuente</i>	<i>1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros</i>	<i>2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>		
7	<i>Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.</i>	<i>Cheque y/o transferencia bancaria.</i>	<i>Anual</i>	<i>2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros</i>		
8	<i>Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.</i>	<i>Cheque y/o transferencia bancaria.</i>	<i>Anual</i>	<i>1.1.1.2 Bancos/ Tesorería</i>	<i>1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-1-9 OTROS GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros gastos.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5-5-9-9 Otros Gastos Varios	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comrometido
2	Por el pago de otros gastos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.	Transferencia bancaria.	Frecuente	1-1-1-2 Bancos / Tesore	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería "B"	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

				<i>ría "A"</i>			
--	--	--	--	--------------------	--	--	--

V.2.1 ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES

PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.

TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx

*Página 1263 /
1989*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el anticipo de participaciones.	Relación de acuerdos o documento equivalente.	Frecuente	1-1-2-5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo de participaciones.	Constancia de participaciones.	Eventual	5-3-1-1 Participaciones de la Federación a Entidades Federales y Municipios 5-3-1-2 Participaciones	1-1-2-5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado 8-2-6 Presupuesto de	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8-2-5 Presupuesto de Egresos



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>s de las Entida des Federa tivas a los Munici pios</i>		<i>Egresos Ejercido</i>	<i>Devenga do</i>
						<i>8·2·7 Presupu esto de Egresos Pagado</i>	<i>8·2·6 Presupu esto de Egresos Ejercido</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-2-2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	A. ANTICIPOS SIN AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA.						
1	Por el anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1-1-3-1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5-1-2-1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5-1-2-2 Alimentos y Utensilios o 5-1-2-3 Materias Primas y	1-1-3-1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado 8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido 8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado 8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
--	--	--	--	--	--	--	--

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO			REGISTRO
-----	----------	--	--	----------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
			CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
			5-1-2-9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
			5-1-3-1 Servicios Básicos			
			5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento o			
			5-1-3-3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
			5-1-3-4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
			5-1-3-5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
			5-1-3-6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
			5-1-3-7 Servicios de Traslado y Viáticos o			
			5-1-3-8 Servicios Oficiales			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				o 5-1-3-9 Otros Servicios Generales			
	B. REGISTRO DE ANTICIPOS CON AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA						
1	Por el devengado de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5-1-2-1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5-1-2-2 Alimentos y Utensilios o	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado o	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-2-2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODICI DAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5-1-2-3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5-1-2-4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5-1-2-5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5-1-2-6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o			
				5-1-2-7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5-1-2-8 Materiales y Suministros para Seguridad			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				o			
				5-1-2-9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
				o			
				5-1-3-1 Servicios Básicos			
				o			
				5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento			
				o			
				5-1-3-3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios			
				o			
				5-1-3-4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			
				o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Póliza de diario	Frecuente	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	documentos y Artículos Oficiales o 5-1-2-2 Alimentos y Utensilios o 5-1-2-3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5-1-2-4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5-1-2-5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5-1-2-6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o		
--	--	--	--	---	---	--	--

V-2-2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					5-1-2-7 Vestuar io, Blancos, Prendas de Protecci ón y Artículo s Deporti vos o		
					5-1-2-8 Materia les y Suminis tros para Segurid ad o		
					5-1-2-9 Herrami entas, Refaccio nes y Accesori os Menore s o		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					5-1-3-1 Servicio s Básicos o		
					5-1-3-2 Servicio s de Arrenda -miento o		
					5-1-3-3 Servicio s Profesio nales Científic os y Técnicos y Otros Servicio s o		
					5-1-3-4 Servicio s Financie ros, Bancari os y Comerci ales		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					o		
					5.1.3.5		
					Servicio		
					s de		
					Instalaci		
					ón,		
					Reparac		
					ión,		
					Manten		
					imiento		
					y		
					Conserv		
					ación		
					o		
					5.1.3.6		
					Servicio		
					s de		
					Comuni		
					cación		
					Social y		
					Publicid		
					ad		
					o		
					5.1.3.7		
					Servicio		
					s de		
					Traslad		
					o y		
					Viáticos		
					o		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

					<i>5-1-3-8 Servicio s Oficiales o 5-1-3-9 Otros Servicio s General es</i>		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-2-2 Anticipos A Proveedores

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación del anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo, facturas, contratos, recibos o documento equivalente.	Frecuente	5-1-2-1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	1-1-3-1 Anticipos a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
				5-1-2-2 Alimentos y Utensilios o			
				5-1-2-3 Materias Primas y Materiales de Producción y			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Comercial ización o 5-1-2-4 Materiale s y Artículos de Construcc ión y de Reparació n o 5-1-2-5 Producto s Químicos, Farmacéu ticos y de Laborato rio o 5-1-2-6 Combusti bles Lubricant es y Aditivos o 5-1-2-7 Vestuario			
--	--	--	--	--	--	--	--



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				, Blancos, Prendas de Protecció n y Artículos Deportiv os o 5-1-2-8 Materiale s y Suminist ros para Seguridad o 5-1-2-9 Herramie ntas Refaccion es y Accesorio s Menores o 5-1-3-1 Servicios Básicos o 5-1-3-2 Servicios			
--	--	--	--	---	--	--	--



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

				<i>de Arrenda- miento o</i>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5-1-3-3 Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios			
				5-1-3-4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			
				5-1-3-5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			
				5-1-3-6 Servicios de			

				Comunicaci3n Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales			
	NOTA: Los registros 1, 2, 3, 4 y 5 se realizan de manera simultánea.						
	A. REGISTRO DE ANTICIPOS A PROVEEDORES SIN AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA						
1	Por el anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisici3n de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1-1-3-3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo			
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente .	Frecuent e	1-2-3-1 Terrenos o 1-2-3-2 Viviendas o 1-2-3-3 Edificios no Habitacional es o	1-1-3-2 Anticip o a Proveed ores por Adquisic ión de Bienes Inmuebl es y Muebles a Corto Plazo o	8-2-5 Presupu esto de Egresos Devenga do 8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8-2-4 Presupu esto de Egresos Compro metido 8-2-5 Presupu esto de Egresos Devenga do

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2.3.4 Infraestructura	1-1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	8-2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				1-2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o			
				1-2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o			
				1-2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o			
				1-2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o			
				1-2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones o			
				1-2.3.4.6 Infraestructura			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>a de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o 1-2-3-4-7 Infraestructura Eléctrica o 1-2-3-4-8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1-2-3-4-9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o 1-2-4-1 Mobiliario y Equipo de Administración 1-2-4-1-1 Muebles de Oficina y Estantería o 1-2-4-1-2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o</i>			
--	--	--	--	--	--	--	--

V-2-2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-4-1 .3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información o			
				1-2-4-1 .9 Otros Muebles y Equipos de Administración o			
				1-2-4- 2 Muebles y Equipos Educativos			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				onal y Recrea tivo o 1.2.4. 2.1 Equipo s y Aparat os Audiovi suales o 1.2.4. 2.2 Aparat os Deport ivos o 1.2.4. 2.3 Cámara s Fotogr áficas y de Video o 1.2.4. 2.9 Otro Mobilia rio y			
--	--	--	--	---	--	--	--



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Equipo Educa cional y Recrea tivo o 1.2.4. 3			
				Equipo e Instru mental Médico y de Labora torio			
				1.2.4. 3.1			
				Equipo Médico y de Labora torio p			
				1.2.4. 3.2			
				Instru mental Médico y de Labora torio p			
				1.2.4. 4			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Equipo de Transporte			
				1.2.4.4.1			
				Automóviles y Equipo Terrestre			
				1.2.4.4.2			
				Carrocerías y Remolques			
				1.2.4.4.3			
				Equipo Aeroespacial			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1-2-4- 4-4 Equipo Ferrovi ario o			
				1-2-4- 4-5 Embarc a- ciones o			
				1-2-4- 4-9 Otros Equipo s de Transp orte o			
				1-2-4- 5 Equipo de Defens a y Segurid ad o			
				1-2-4- 6 Maquin aria, Otros Equipo			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p style="text-align: center;"><i>s y Herram ientas</i></p> <p style="text-align: center;"><i>1-2-4- 6-1 Maquin aria y Equipo Agrope cuario o</i></p> <p style="text-align: center;"><i>1-2-4- 6-2 Maquin aria y Equipo Industr ial o</i></p> <p style="text-align: center;"><i>1-2-4- 6-3 Maquin aria y Equipo de Constr ucción o</i></p> <p style="text-align: center;"><i>1-2-4- 6-4 Sistem as de Aire</i></p>			
--	--	--	--	---	--	--	--



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p style="text-align: center;"><i>Acondi cionado , Calefac ción y de Refrige ración Industr ial y Comerc ial o 1.2.4. 6.5 Equipo de Comuni cación y Teleco munica ción o 1.2.4. 6.6 Equipo s de Genera ción Eléctri ca, Aparat os y Acceso</i></p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				rios Eléctri cos o 1·2·4· 6·7 Herram ientas y Máquin as- Herra mienta o 1·2·4· 6·9 Otros Equipo s 1·2·4· 7 Coleccio nes, Obras de Arte y Objeto s Valioso s			
--	--	--	--	---	--	--	--

V·2·2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-4-7-1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos			
				1-2-4-7-2 Objetos de Valor			
				1-2-4-8 Activos Biológicos			
				1-2-4-8-1 Bovinos			
				1-2-4-8-2 Porcinos			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1.2.4. 8.3 Aves o			
				1.2.4. 8.4 Ovinos y Caprin os o			
				1.2.4. 8.5 Peces y Acuicul tura o			
				1.2.4. 8.6 Equino s o			
				1.2.4. 8.7 Especie s Menor es y de Zoológ ico o			
				1.2.4. 8.8 Árboles y			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Plantas o 1-2-4- 8-9 Otros Activos Biológic os o 1-2-5-1 Softwa re o 1-2-5- 2 Patent es, Marcas y Derech os o 1-2-5- 2-1 Patent es o 1-2-5- 2-2 Marcas o 1-2-5- 2-3 Derech os o			
--	--	--	--	---	--	--	--



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

				1-2-5- 3 Concesi ones y Franqui cias o			
				1-2-5- 3-1 Concesi ones o			
				1-2-5- 3-2 Franqui cias o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-2-2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-5-4 Licencias			
				1-2-5-4-1 Licencias Informáticas e Intelectuales			
				1-2-5-4-2 Licencias Industriales, Comerciales y Otras			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				0 1-2-5- 9 Otros Activos Intangi ble			
	B- REGISTRO DE ANTICIPO A PROVEEDORES CON AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA						
1	Por el devengado de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Recibo, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1-2-3-1 Terrenos o 1-2-3- 2 Viviendas o 1-2-3- 3 Edificios no Habitacionales o 1-2-3- 4	2-1-1-2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
	Ejemplo: Bienes Inmuebles						



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Infraestructura o			
				1.2.3.4.1			
				Infraestructura de Carreteras o			
				1.2.3.4.2			
				Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o			
				1.2.3.4.3			
				Infraestructura Portuaria o			
				1.2.3.4.4			
				Infraestructura Aeroportuaria			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>rtuaria o 1·2·3· 4·5 Infraes tructu ra de Teleco munica ciones o 1·2·3· 4·6 Infraes tructu ra de Agua Potabl e, Saneam iento, Hidroag rícola y Contro l de Inundac iones o</i>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica			
				1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos			
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación,			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Gas y Petroquímica o			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Póliza de diario.	Frecuente	1.1.3.2 Anticipos Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a	1.2.3.1 Terrenos 1.2.3.2 Viviendas 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Corto Plazo o 1-1-3-3 Anticip o a Provee dores por Adquisi ción de Bienes Intangi bles a Corto Plazo	1-2-3-4 Infraest ructura o 1-2-3-4 .1 Infraest ructura de Carrete ras o 1-2-3-4 .2 Infraest ructura Ferrovia ria y Multim odal o 1-2-3-4 .3 Infraest ructura Portuar ia o 1-2-3-4 .4 Infraest ructura Aeropor tuaria o		
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-2-2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1-2-3-4 .5 Infraestructura de Telecomunicaciones o		
					1-2-3-4 .6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o		
					1-2-3-4 .7 Infraestruct		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p>ructura Eléctric a o 1.2.3.4 .8 Infraest ructura de Produc ción de Hidroca rburos o 1.2.3.4 .9 Infraest ructura de Refinaci ón, Gas y Petroqu ímica o</p>		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuent e	1.2.3.1 Terren os o 1.2.3. 2 Viviend as o	1.1.3.2 Anticip o a Proveed ores por Adquisic ión de Bienes Inmuebl		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1-2-3-3	es y Muebles		
				Edificios no Habitacionales	a Corto Plazo		
				4	Proveedores por		
				Infraestructura	Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
				4.1			
				Infraestructura de Carreteras			
				4.2			
				Infraestructura Ferroviaria y Multimodal			
				4.3			
				Infraestructura			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				ra Portua ria o 1.2.3. 4.4 Infraes tructu ra Aero rtuaria o 1.2.3. 4.5 Infraes tructu ra de Teleco munica ciones o			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o			
				1.2.3.4.7 Infraestructura			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	A. ANTICIPO SIN AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA. Por el anticipo a contratistas.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	1-1-3-4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o 1-2-7-4 Anticipos a Largo Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Contrato, informe de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente	1-2-3-5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o 1-2-3-5-1 Edificació	1-1-3-4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o 1-2-7-4 Anticip	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado 8-2-6 Presupu	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8-2-5 Presupu



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p style="text-align: center;">n</p> <p>Habitacio nal en Proceso</p> <p>1·2·3·5· 2</p> <p>Edificació n no Habitacio nal en Proceso</p> <p>1·2·3·5· 3</p> <p>Construcci ón de Obras para el Abasteci miento de Agua, Petróleo, Gas, Electricid ad y Telecomu nicaciones en Proceso</p> <p>1·2·3·5· 4</p> <p>División de Terrenos</p>	<p>os a</p> <p>Largo Plazo</p>	<p>esto de</p> <p>Egresos Ejercido</p> <p>8·2·7</p> <p>Presupu esto de Egresos Pagado</p>	<p>esto de</p> <p>Egresos Devenga do</p> <p>8·2·6</p> <p>Presupu esto de Egresos Ejercido</p>
--	--	--	--	---	------------------------------------	---	---



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p style="text-align: center;">y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso 1.2.3.5. 5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso 1.2.3.5. 6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.5. 7 Instalaciones y Equipamiento en Construc</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

				<i>ciones en Proceso</i>			
--	--	--	--	------------------------------	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-2-3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODICI DAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-3-5-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializa- dos en Proceso			
				1-2-3-6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1-2-3-6-1 Edificación Habitacional en Proceso o			
				1-2-3-6-2 Edificación no Habitacional en Proceso o			
				1-2-3-6-3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicacion es en Proceso o			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p>1-2-3-6-4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o</p> <p>1-2-3-6-5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o</p> <p>1-2-3-6-6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o</p> <p>1-2-3-6-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o</p> <p>1-2-3-6-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-2-3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	B- ANTICIPO CON AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA. Por el devengado del anticipo a contratistas.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	1-2-3-5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o 1-2-3-5-1 Edificación Habitacional en Proceso 1-2-3-5-2 Edificación no Habitacional en Proceso 1-2-3-5-3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1-2-3-5-4 División de	2-1-1-3 Contratistas por Obras Públicas a Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto o de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido o

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p><i>Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso</i></p> <p><i>1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso</i></p> <p><i>1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso</i></p> <p><i>1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso</i></p> <p><i>1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializa- dos en Proceso</i></p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V·2·3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1·2·3·6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1·2·3·6·1 Edificación Habitacional en Proceso o			
				1·2·3·6·2 Edificación no Habitacional en Proceso o			
				1·2·3·6·3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o			
				1·2·3·6·4 División de Terrenos y Construcción de			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p align="center"><i>Obras de Urbanización en Proceso o</i></p> <p align="center"><i>1·2·3·6·5</i></p> <p align="center"><i>Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o</i></p> <p align="center"><i>1·2·3·6·6</i></p> <p align="center"><i>Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o</i></p> <p align="center"><i>1·2·3·6·7</i></p> <p align="center"><i>Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o</i></p> <p align="center"><i>1·2·3·6·9</i></p> <p align="center"><i>Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</i></p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V-2-3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago del anticipo a contratistas.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago del anticipo a contratistas.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2-1-1-3 Contratistas (obra) por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Eventual	1-1-3-4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo 1-2-7-4 Anticipos a Largo Plazo	1-2-3-5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1-2-3-5-1 Edificación Habitacional en Proceso 1-2-3-5-2 Edificación no Habitacional en Proceso 1-2-3-5-3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p><i>Telecomunicaciones en Proceso</i></p> <p><i>1-2-3-5-4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso</i></p> <p><i>1-2-3-5-5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso</i></p> <p><i>1-2-3-5-6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso</i></p> <p><i>1-2-3-5-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso</i></p> <p><i>1-2-3-5-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</i></p> <p><i>1-2-3-6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios</i></p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

V-2-3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1-2-3-6-1 Edificación Habitacional en Proceso o 1-2-3-6-2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1-2-3-6-3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1-2-3-6-4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1-2-3-6-5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o 1-2-3-6-6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u		

5	<p>Por la aplicación del anticipo a contratistas.</p> <p>Nota: Los registros 1, 2, 3 y 4 se realizan de manera simultánea.</p>	Póliza diario.	de Frecuente	<p>1-2-3-5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público</p> <p>1-2-3-5-1 Edificación Habitacional en Proceso</p> <p>1-2-3-5-2 Edificación no Habitacional en Proceso</p>	<p>Obra Pesada en Proceso o 1-2-3-6-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1-2-3-6-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</p> <p>1-1-3-4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o</p> <p>1-2-7-4 Anticipos a Largo Plazo</p>		
---	---	----------------	--------------	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V·2·3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1·2·3·5·3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso			
				1·2·3·5·4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso			
				1·2·3·5·5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso			
				1·2·3·5·6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p align="center">1-2-3-5-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso</p> <p align="center">1-2-3-5-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</p> <p align="center">1-2-3-6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios</p> <p align="center">1-2-3-6-1 Edificación Habitacional en Proceso o</p> <p align="center">1-2-3-6-2 Edificación no Habitacional en Proceso o</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

V·2·3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1·2·3·6·3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o			
				1·2·3·6·4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o			
				1·2·3·6·5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o			
				1·2·3·6·6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p><i>Obra Pesada en Proceso o 1-2-3-6-7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso o 1-2-3-6-9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso</i></p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-1-1 DEUDA PÚBLICA

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).	Oficio de autorización o documento equivalente	Frecuente	7-2-1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna 7-2-2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	7-2-3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
2	Por la colocación de títulos y valores de	Liquidación del Agente Financiero o documento	Frecuente	7-2-3 Emisiones Autorizadas de la	7-2-1 Autorización para la Emisión de		

MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

	deuda pública interna y/o externa	equivalente		Deuda Pública Interna y Externa	Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna o 7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		
3	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par	Información del Banco de México o documento equivalente	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
	• Diferencia por la colocación.			5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables	2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
6	Por la colocación de títulos y valores de la	Información del Banco de México o	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.2 Títulos y Valores de		

	deuda pública externa a la par.	documento equivalente .			la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2		
7	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.	Información del Banco de México o documento equivalente .	Frecuent e	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo 4.3.9.4 Diferencias		
	• Diferencia por la colocación.						

8	<p>Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.</p> <p>• Diferencia por la colocación.</p>	<p>Información del Banco de México o documento equivalente.</p>	<p>Frecuent e</p>	<p>1-1-1-2 Bancos/ Tesorería</p> <p>5-5-9-5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables</p>	<p>de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables</p> <p>2-1-4-2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo</p> <p>o</p> <p>2-2-3-2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo</p>		
---	---	---	-----------------------	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente	Frecuente	2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
10	Por la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente	Frecuente	2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo	2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
11	Por la obtención de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa (financiamiento).	Contrato o documento equivalente	Frecuente	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				s de la Deuda Pública Interna o 7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligacione s de la Deuda Pública Externa	Pública Interna y Externa		
12	Por el pago de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligacione s de la Deuda Pública Interna y Externa	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligacione s de la Deuda Pública Interna o 7.2.5 Suscripción de		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
13	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.	Información del Banco de México o agente financiero, o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
14	Por la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

				<i>Interna por Pagar a Largo Plazo</i>	<i>Pública Interna</i>		
--	--	--	--	--	----------------------------	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-1-1 DEUDA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2-2-3-4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	2-1-3-2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
16	Por el pago de la deuda pública interna.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	2-1-3-1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	1-1-1-2 Bancos/Tesorería		
17	Por el pago de la deuda pública externa.	Copia del cheque,	Frecuente	2-1-3-2	1-1-1-2 Bancos/		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

		<i>copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente</i>		<i>Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa</i>	<i>Tesorería</i>		
<i>18</i>	<i>Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.</i>	<i>Valor de moneda publicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente</i>	<i>Frecuent e</i>	<i>2.1.4. 2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a a Corto Plazo o 2.2.3. 2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a a</i>	<i>4.3.9. 3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor</i>		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo			
19	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	Valor de moneda publicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

					<i>Deuda Pública Externa a Largo Plazo o 2·2·3· 4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo</i>		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-1-1 DEUDA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
20	Por el decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	Importe del valor negociable publicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente	Frecuente	2-1-4-1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo	4-3-9-4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables		
				2-2-3-1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

21	Por el incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	Importe del valor negociable publicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuent e	5·5·9·5 Diferenc ias de Cotizaci ones Negativ as en Valores Negocia bles	2·1·4·1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2·2·3·1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
----	--	---	---------------	---	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-2-1 REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	De la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	Contrato de Crédito o documento equivalente.	Frecuente	2-1-4-1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo	4-3-9-7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor		
				2-1-4-2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo			
				2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo			
				2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		
2	De la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	Contrato de Crédito o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.1.4.2 Títulos y	



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

					<i>Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo o 2-2-3-7 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo o</i>		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-2-1 REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
					2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo		



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

					o 2.2.3. 4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-3-1 PRÉSTAMOS OTORGADOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la firma de contratos.	Contratos firmados.	Frecuente	7-2-4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	7-2-6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
				7-2-5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

2	Por el pago de los préstamos otorgados.	Cheque y/o transferencia bancaria.		Deuda Pública Externa	7-2-6	7-2-4	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	7-2-5	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa
---	---	------------------------------------	--	-----------------------	-------	-------	--	-------	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

3	Por el devengado de los préstamos otorgados.	Contrato y/o Pagare.	Frecuente	1-1-2-6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo 1-1-2-6 .1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público 1-1-2-6 .2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado 1-1-2-6 .3 Préstamos Otorgados a CP al	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
---	--	----------------------	-----------	--	--	--	--



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

				<i>Sector Extern o o 1-2-2- 4 Présta mos Otorga dos a Largo Plazo 1-2-2- 4-1 Présta mos Otorga dos a LP al Sector Público</i>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-3-1 PRÉSTAMOS OTORGADOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1-2-2-4-2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado			
				1-2-2-4-3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo			
4	Por el pago de los préstamos otorgados.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar	1-1-1-2 Bancos/Tesorería		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>a</i>			
				<i>Corto Plazo</i>			
<i>5</i>	<i>Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.</i>	<i>Recibo Oficial, Ficha de Depósito y/o transferencia bancaria.</i>	<i>Frecuent e</i>	<i>1-1-1-2 Bancos / Tesorería</i>	<i>1-1-2-6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo 1-1-2-6-1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público 1-1-2-6-2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado 1-1-2-6-3 Préstamos Otorgados</i>		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					os a CP al Sector Externo o 1.2.2.4 Préstas Otorgadas a Largo Plazo 1.2.2.4 .1 Préstas Otorgadas a LP al Sector Público 1.2.2.4 .2 Préstas Otorgadas a LP al Sector Privado 1.2.2.4 .3 Préstas		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-4-1 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.	Convenio, contrato o pagare.	Eventual	1-1-2-9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comrometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para la amortización de avales y garantías.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Eventual			8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Corto Plazo			
4	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1-1-1-2 Bancos / Tesorería	1-1-2-9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo o 4-3-9-9 Otros Ingresos y Beneficios Varios		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-5-1 INVERSIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y el pago por la contratación o incremento de inversión de finanzas.	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1-1-1-4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1-1-2-1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1-2-1-1 Inversiones a Largo Plazo 1-2-1-1-1 Depósitos a LP en Moneda Nacional 1-2-1-1-2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o 1-2-1-2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1-2-1-2-1 Bonos a LP	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1-2-1-2-2 Valores Representativos de Deuda a LP 1-2-1-2-3 Obligaciones Negociables a LP 1-2-1-2-9 Otros Valores a LP 2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1-1-1-2 Bancos/ Tesorería	1-1-1-2 Bancos/ Tesorería 1-1-1-4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) 1-1-2-1 Inversiones Financieras de Corto Plazo		
2	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual				

VI-5-1 INVERSIONES

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1-2-1-1 Inversiones a Largo Plazo		
					1-2-1-1-1 Depósitos a LP en Moneda Nacional		
					1-2-1-1-2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
					1-2-1-2 Títulos y Valores a Largo Plazo		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					1-2-1-2-1 Bonos a LP		
					1-2-1-2-2 Valores Representativos de Deuda a LP		
					1-2-1-2-3 Obligaciones Negociables a LP		
					1-2-1-2-9 Otros Valores a LP		
				4-3-1-1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrum	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8-1-4 Ley de Ingresos	8-1-4 Ley de Ingresos Devengada y 8-1-5 Ley de Ingresos	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					entos Financie ros	Devenga da	Recauda da
	<p><i>Nota:</i> <i>Los Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros, se regularizaran presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.</i></p>						
3	<p><i>Por el cobro de los pasivos diferidos.</i></p>	<p><i>Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.</i></p>	<p><i>Eventual</i></p>	<p><i>1-1-1-2 Bancos / Tesorería</i></p>	<p><i>2-1-5-1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo</i> <i>2-1-5-2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo</i> <i>2-1-5-9 Otros Pasivos Diferido</i></p>		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

					<i>s a Corto Plazo</i>		
--	--	--	--	--	--------------------------------	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-5-2 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	Estado de cuenta del fiduciario.	Frecuente	1-1-2-1 Inversiones Financieras de Corto Plazo	2-1-1-5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1-1-2-1-3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP		8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
				1-2-1-3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				1·2·1·3·1 Fideicomiso s, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo o			
				1·2·1·3·2 Fideicomiso s, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo o			
				1·2·1·3·3 Fideicomiso s, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial o			
				1·2·1·3·4 Fideicomiso s, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial o			



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresaria -les y no Financieros o 1-2-1-3-5 Fideicomiso s, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresaria -les y no Financieros o 1-2-1-3-6 Fideicomiso s, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros o</i>			
--	--	--	--	--	--	--	--



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

				<i>1.2.1.3.7 Fideicomiso s, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativa s o</i>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-5-2 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS

No .	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI CIDAD	REGISTRO				
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				1-2-1-3 .8 Fideico misos, Manda tos y Contra tos Análog os de Munici pios o				
				1-2-1-3 .9 Otros Fideico misos, Manda tos y Contra tos Análog os				



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				2-1-1-5 Transf erencia s Otorga das por Pagar a Corto Plazo	1-1-1-2 Bancos/ Tesorerí a	8-2-7 Presupu esto de Egresos Pagado	8-2-6 Presupu esto de Egresos Ejercido
--	--	--	--	---	-------------------------------------	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VI-5-3 INVERSIONES DE PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y el pago de participaciones y aportaciones de capital.	Certificado de participación o documento equivalente	Frecuente	1-2-1-4 Participaciones y Aportaciones de Capital	2-1-1-9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado	8-2-4 Presupuesto de Egresos Comrometido
				1-2-1-4-1 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público		8-2-6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8-2-5 Presupuesto de Egresos Devengado
				1-2-1-4-2 Participaciones y			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado 0 1.2.1.4.3 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo 0 2.1.1.9	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
--	--	--	--	--	------------------------------	--	--

VII.2.1 AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS

	CONCEPTO			REGISTRO
--	-----------------	--	--	-----------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.		DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la autorización de avales.	Suscripción del aval por parte de autoridad competente.	Frecuente	7-3-1 Avales Autorizados	7-3-2 Avales Firmados		
2	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.	Información del deudor principal o del acreedor.	Frecuente	7-3-2 Avales Firmados	7-3-1 Avales Autorizados		
3	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.	Suscripción de la garantía por parte del deudor al gobierno.	Frecuente	7-3-3 Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar	7-3-4 Fianzas y Garantías Recibidas		
4	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al Gobierno.	Información del deudor principal.	Frecuente	7-3-4 Fianzas y Garantías Recibidas	7-3-3 Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar		
5	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de	Información del deudor principal.	Frecuente	7-3-5 Fianzas Otorgada	7-3-6 Fianzas Otorgada		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	adquisiciones de Inmuebles y Muebles.			s para Respaldo Obligaciones no Fiscales del Gobierno	as del Gobierno para Respaldo Obligaciones no Fiscales		
6	Por el cumplimiento del Gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.	Información del cumplimiento de las obligaciones.	Frecuente	7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldo Obligaciones no Fiscales	7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldo Obligaciones no Fiscales del Gobierno		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VII-2-2 VALORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los valores en custodia.	Oficio de autorización de recepción de valores.	Frecuente	7-1-1 Valores en Custodia	7-1-2 Custodia de Valores		
2	Por la cancelación de los valores en custodia.	Oficio de liberación de valores.	Frecuente	7-1-2 Custodia de Valores	7-1-1 Valores en Custodia		
3	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de autorización de instrumentos de crédito.	Frecuente	7-1-3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	7-1-4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía		
4	Por la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7-1-4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a	7-1-3 Instrumentos de Crédito Prestados a		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				Formadores de Mercado y su Garantía	Formadores de Mercado		
5	Por los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de recepción de instrumentos de crédito.	Frecuente	7-1-5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	7-1-6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado		
6	Por la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7-1-6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	7-1-5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VII-2.5 JUICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.1 Demandas Judiciales en Procesos de Resolución	7.4.2 Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales		
2	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.2 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales	7.4.1 Demandas Judiciales en Procesos de Resolución		



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

--	--	--	--	--	--	--	--

VIII-1-1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.

TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx

Página 1381 |
1989



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

No .	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

1	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos 4.1.1.7 Accesorios de impuestos 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente,	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		
---	---	-------------------	-------	--	-------------------------------------	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p align="center"><i>Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.1.9 Otros Impuestos 4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social 4.1.3.1 Contribuciones</i></p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p><i>de Mejoras por Obras Públicas</i></p> <p align="center"><i>4.1.3.2</i></p> <p><i>Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago</i></p> <p align="center"><i>4.1.4.1</i></p> <p><i>Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público</i></p> <p align="center"><i>4.1.4.3</i></p> <p><i>Derechos por Prestación de Servicios</i></p> <p align="center"><i>4.1.4.4</i></p> <p><i>Accesorios de Derechos</i></p> <p align="center"><i>4.1.4.5</i></p> <p><i>Derechos no Comprendidos en la Ley de</i></p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p><i>Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.4.9 Otros Derechos 4.1.5.1 Productos 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.6.2 Multas 4.1.6.3 Indemniza- ciones 4.1.6.4 Reintegros 4.1.6.5 Aprovechamiento s Provenientes</i></p>			
--	--	--	--	--	--	--	--



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

				<i>de Obras Públicas</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.6.6			
				Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos			
				4.1.6.9 Otros Aprovechamientos			
				4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social			
				4.1.7.2 Ingresos por Venta de			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p><i>Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado</i></p> <p><i>4-1-7-3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros</i></p> <p><i>4-1-7-4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria</i></p> <p><i>4-1-7-5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con</i></p>		
--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<i>Participación Estatal Mayoritaria 4-1-7-6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria 4-1-7-7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria 4-1-7-8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos 4-2-1-1 Participaciones 4-2-1-2 Aportaciones 4-2-1-3 Convenios</i>			
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p>4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal</p> <p>4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones</p> <p>4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones</p> <p>4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones</p> <p>4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones</p> <p>4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VIII-1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros			
				4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros			
				4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos			
				4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor			
				4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

				<p>4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria</p> <p>4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial</p> <p>4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor</p> <p>4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios</p>		
2	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.	Póliza de diario.	de Anual	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	
					5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	
					5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales	
					5.1.1.4 Seguridad Social	

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p>5-1-1-5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas</p> <p>5-1-1-6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos</p> <p>5-1-2-1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales</p> <p>5-1-2-2 Alimentos y Utensilios</p> <p>5-1-2-3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización</p> <p>5-1-2-4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación</p> <p>5-1-2-5 Productos Químicos,</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p><i>Farmacéuticos y de Laboratorio</i></p> <p><i>5-1-2-6</i></p> <p><i>Combustibles, Lubricantes y Aditivos</i></p> <p><i>5-1-2-7</i></p> <p><i>Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos</i></p> <p><i>5-1-2-8</i></p> <p><i>Materiales y Suministros para Seguridad</i></p> <p><i>5-1-2-9</i></p> <p><i>Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores</i></p> <p><i>5-1-3-1 Servicios Básicos</i></p> <p><i>5-1-3-2 Servicios de Arrendamiento</i></p> <p><i>5-1-3-3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios</i></p> <p><i>5-1-3-4</i></p> <p><i>Servicios</i></p>	
--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p><i>Financieros, Bancarios y Comerciales</i></p> <p><i>5-1-3-5</i></p> <p><i>Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación</i></p> <p><i>5-1-3-6</i></p> <p><i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad</i></p> <p><i>5-1-3-7</i></p> <p><i>Servicios de Traslado y Viáticos</i></p> <p><i>5-1-3-8</i></p> <p><i>Servicios Oficiales</i></p> <p><i>5-1-3-9</i></p> <p><i>Otros Servicios Generales</i></p> <p><i>5-2-1-1</i></p> <p><i>Asignaciones al Sector Público</i></p> <p><i>5-2-1-2</i></p> <p><i>Transferencias Internas al Sector Público</i></p> <p><i>5-2-2-1</i></p> <p><i>Transferencias a</i></p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					Entidades Paraestatales 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios 5.2.3.1 Subsidios 5.2.3.2 Subvenciones 5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas 5.2.4.2 Becas 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones 5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros 5.2.5.1 Pensiones 5.2.5.2 Jubilaciones 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VIII-1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales 5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley 5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, mandatos y		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p align="center"><i>contratos Análogos Estatales</i></p> <p align="center"><i>5.2.8.5 Donativos Internacionales</i></p> <p align="center"><i>5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos internacionales</i></p> <p align="center"><i>5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo</i></p> <p align="center"><i>5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios</i></p> <p align="center"><i>5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios</i></p> <p align="center"><i>5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios</i></p> <p align="center"><i>5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios</i></p> <p align="center"><i>5.3.3.1 Convenios de Reasignación</i></p> <p align="center"><i>5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros</i></p> <p align="center"><i>5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna</i></p> <p align="center"><i>5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa</i></p> <p align="center"><i>5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna</i></p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					<p>5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa</p> <p>5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna</p> <p>5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa</p> <p>5.4.4.1 Costo por Coberturas</p> <p>5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios</p> <p>5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional</p> <p>5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores</p> <p>5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades</p> <p>5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados</p> <p>5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas</p> <p>5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables</p> <p>5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria</p> <p>5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial</p> <p>5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

					5-5-9-9 Otros Gastos Varios		
--	--	--	--	--	--------------------------------	--	--

VIII-1-1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6-1 Resumen de Ingresos y Gastos	6-2 Ahorro de la gestión		



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

4	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.3 Desahorro de la gestión	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		
---	---	-------------------	--	--------------------------------	-------------------------------------	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

VIII-1-2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión	Póliza de diario		6-2 Ahorro de la gestión	3-2 Patrimonio Generado		
					3-2-1 Resultados del Ejercicio : Ahorro / (Desahorro)		
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión	Póliza de diario		3-2 Patrimonio Generado	6-3 Desahorro de la gestión		
				3-2-1 Resultados del			



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

				<i>Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)</i>			

VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada.	Póliza de diario.	Anual			8-1-4 Ley de Ingresos Devengada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario.	Anual			8-1-3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario.	Anual			8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.	Póliza de diario.	Anual			8-1-2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8-1-1 Ley de Ingresos Estimada
5	Presupuesto de egresos por ejercer no comprometido.	Póliza de diario.	Anual			8-2-1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8-2-2 Presupuesto de Egresos por Ejercer

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

6	Presupuesto de egresos Comprometido no devengado.	Póliza de diario.	de	Anual			8.2.2 Presupuest o de Egresos por Ejercer	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometi do
7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario.	de	Anual			8.2.2 Presupuest o de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modifica ciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario.	de	Anual			8.2.3 Modifica ciones al Presupuest o de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio -Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-	Póliza de diario.	de	Anual			9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).	Póliza de diario.	de	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
								8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

							9-1 Superávit Financiero
							9-3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).	Póliza diario.	de	Anual		8-1-5 Ley de Ingresos Recaudada	8-2-7 Presupuesto de Egresos Pagado
						9-2 Déficit Financiero	9-3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
12	Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.	Póliza diario.	de	Anual		8-2-1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8-1-1 Ley de Ingresos Estimada
						9-1 Superávit Financiero	
13	Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.	Póliza diario.	de	Anual		8-2-1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8-1-1 Ley de Ingresos Estimada
							9-2 Déficit Financiero

CAPÍTULO VII

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Índice

1. OBJETIVO

El objetivo general de los estados financieros, es proporcionar información sobre la situación financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, así como de la postura fiscal de los entes públicos. A su vez, debe ser útil para que los usuarios puedan disponer de la misma con confiabilidad y oportunidad para tomar decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control. Asimismo, constituyen la base de la rendición de cuentas, la transparencia fiscal y la fiscalización de las cuentas públicas.

Lo anterior se logra mediante la revelación de la siguiente información:

- a) Información sobre las fuentes de financiamiento, asignación y uso de los recursos financieros;*
- b) Información sobre la forma en que el ente público ha financiado sus actividades y cubierto sus necesidades de efectivo;*
- c) Información que sea útil para evaluar la capacidad del ente público para financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromisos;*
- d) Información agregada que coadyuve en la evaluación del rendimiento del ente público en función de sus costos de servicio, eficiencia y logros;*

- e) *Información sobre la condición financiera del ente público y sus variaciones;*
- f) *Información sobre los ingresos presupuestales previstos, que permita conocer los conceptos que los generan, realizar el seguimiento de los mismos y evaluar la eficacia y eficiencia con la que se recaudan;*
- g) *Información sobre la asignación y uso de los recursos presupuestales que permita realizar el seguimiento de los fondos públicos desde que se otorga la autorización para gastar hasta su pago, incluyendo el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales vigentes, y*
- h) *Información sobre el flujo de fondos resultante de todas las operaciones del ente público, de forma tal que permita conocer la postura fiscal.*

Asimismo, los estados financieros también pueden tener un papel predictivo o proyectivo, suministrando información útil para predecir el nivel de los recursos requeridos por las operaciones corrientes, los recursos que estas operaciones pueden generar y los riesgos e incertidumbres asociados.

II. ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE

El Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de San Miguel de Allende deberá generar y presentar periódicamente y en la cuenta pública los siguientes estados e información contable:

- A) Estado de Situación Financiera;*
- B) Estado de Actividades;*
- C) Estado de Variación en la Hacienda Pública;*
- D) Estado de Cambios en la Situación Financiera;*
- E) Estado de Flujos de Efectivo;*
- F) Estado Analítico del Activo;*
- G) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos;*
- H) Informe sobre Pasivos Contingentes, y*
- I) Notas a los Estados Financieros.*

A) ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA FINALIDAD

Su finalidad es mostrar información relativa a los recursos y obligaciones a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta

manera se revelan las restricciones a las que el ente público está sujeto, así como sus riesgos financieros.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato y un criterio estándar, apta para realizar un análisis comparativo de la información en uno o más períodos del mismo ente, con el objeto de mostrar los cambios ocurridos en la posición financiera del mismo y facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.

FORMATO

RUBROS CONTABLES: *Muestra el nombre de los rubros de balance, agrupándolos en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.*

PERÍODO ACTUAL (20XN): *Muestra el saldo de cada uno de los rubros al período actual.*

PERÍODO ANTERIOR (20XN-1): *Muestra el saldo de cada uno de los rubros del período anterior.*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Nombre del Ente Público</i>					
<i>Estado de Situación Financiera</i>					
<i>Al XXXX</i>					
<i>ACTIVO</i>	<u><i>20X</i></u>	<u><i>20XN</i></u>	<i>PASIVO</i>	<u><i>20XN</i></u>	<u><i>20XN</i></u>
	<u><i>N</i></u>	<u><i>-1</i></u>		<u><i>-1</i></u>	
<i>Activo Circulante</i>			<i>Pasivo Circulante</i>		
<i>Efectivo y Equivalentes</i>			<i>Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>		
<i>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes</i>			<i>Documentos por Pagar a Corto Plazo</i>		
<i>Derechos a Recibir Bienes o Servicios</i>			<i>Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo</i>		
<i>Inventarios</i>			<i>Títulos y Valores a Corto Plazo</i>		
<i>Almacenes</i>			<i>Pasivos Diferidos a Corto Plazo</i>		
<i>Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes</i>			<i>Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo</i>		
<i>Otros Activos Circulantes</i>			<i>Provisiones a Corto Plazo</i>		
			<i>Otros Pasivos a Corto Plazo</i>		
<i>Total de Activos Circulantes</i>			<i>Total de Pasivos Circulantes</i>		
<i>Activo No Circulante</i>			<i>Pasivo No Circulante</i>		
<i>Inversiones Financieras a Largo Plazo</i>			<i>Cuentas por Pagar a Largo Plazo</i>		
<i>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo</i>					

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso</i>	<i>Documentos por Pagar a Largo Plazo</i>
<i>Bienes Muebles</i>	<i>Deuda Pública a Largo Plazo</i>
<i>Activos Intangibles</i>	<i>Pasivos Diferidos a Largo Plazo</i>
<i>Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes</i>	<i>Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo</i>
<i>Activos Diferidos</i>	<i>Provisiones a Largo Plazo</i>
<i>Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes</i>	
	<i>Total de Pasivos No Circulantes</i>
<i>Otros Activos no Circulantes</i>	
	<i>Total del Pasivo</i>
<i>Total de Activos No Circulantes</i>	
<i>Total del Activo</i>	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO
	<i>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</i>
	<i>Aportaciones</i>
	<i>Donaciones de Capital</i>
	<i>Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</i>
	<i>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</i>
	<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</i>
	<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>
	<i>Revalúos</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Reservas

*Rectificaciones de Resultados de Ejercicios
Anteriores*

*Exceso o Insuficiencia en la Actualización de
la Hacienda Pública/Patrimonio*

Resultado por Posición Monetaria

*Resultado por Tenencia de Activos no
Monetarios*

Total Hacienda Pública/Patrimonio

*Total del Pasivo y Hacienda
Pública/Patrimonio*

**B) ESTADO DE ACTIVIDADES
FINALIDAD**

Su finalidad es informar el monto del cambio total en la Hacienda Pública/Patrimonio generado(a) durante un período y proporcionar información relevante sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del ente público que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del ente durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

Dado que los efectos de las diferentes actividades, transacciones y otros sucesos del ente público, difieren en frecuencia y potencial de ingresos o gastos que generan, la revelación de información sobre los componentes del resultado, ayuda a los usuarios y analistas a comprender mejor al mismo, así como a realizar proyecciones a futuro sobre su comportamiento económico esperado. En este sentido, coadyuva también en la evaluación del desempeño de la gestión del ente público y en consecuencia a tener más elementos para poder tomar decisiones económicas.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los Ingresos y Gastos en el momento contable del devengado.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

FORMATO

RUBROS CONTABLES: Muestra el nombre de los rubros utilizados en el estado contable, agrupándolos en Ingresos y Otros Beneficios y Gastos y Otras Pérdidas.

PERÍODO ACTUAL (20XN): Muestra el saldo de cada uno de los rubros al período actual.

PERÍODO ANTERIOR (20XN-1): Muestra el saldo de cada uno de los rubros del período anterior.

Nombre del Ente Público Estado de Actividades Del XXXX al XXXX	
	<u>20XN</u> <u>20XN-1</u>
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
<i>Ingresos de Gestión</i>	
<i>Impuestos</i>	
<i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i>	
<i>Contribuciones de Mejoras</i>	
<i>Derechos</i>	
<i>Productos</i>	
<i>Aprovechamientos</i>	
<i>Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios</i>	
<i>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</i>	

*Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones*

Otros Ingresos y Beneficios

Ingresos Financieros

Incremento por Variación de Inventarios

Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia

Disminución del Exceso de Provisiones

Otros Ingresos y Beneficios Varios

Total de Ingresos y Otros Beneficios

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

Gastos de Funcionamiento

Servicios Personales

Materiales y Suministros

Servicios Generales

Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público

Transferencias al Resto del Sector Público

Subsidios y Subvenciones

Ayudas Sociales

Pensiones y Jubilaciones

Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

Transferencias a la Seguridad Social

Donativos

<i>Transferencias al Exterior</i>
<i>Participaciones y Aportaciones</i>
<i>Participaciones</i>
<i>Aportaciones</i>
<i>Convenios</i>
<i>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</i>
<i>Intereses de la Deuda Pública</i>
<i>Comisiones de la Deuda Pública</i>
<i>Gastos de la Deuda Pública</i>
<i>Costo por Coberturas</i>
<i>Apoyos Financieros</i>
<i>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</i>
<i>Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones</i>
<i>Provisiones</i>
<i>Disminución de Inventarios</i>
<i>Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia</i>
<i>Aumento por Insuficiencia de Provisiones</i>
<i>Otros Gastos</i>
<i>Inversión Pública</i>
<i>Inversión Pública no Capitalizable</i>
<i>Total de Gastos y Otras Pérdidas</i>
<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</i>

C) ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar los cambios o variaciones que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública de un ente público, entre el inicio y el final del periodo. Del análisis de los cambios y las variaciones se pueden detectar situaciones negativas y positivas acontecidas durante el ejercicio que pueden servir de base para tomar decisiones correctivas, o para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública.

Para elaborar el Estado de Variación en la Hacienda Pública se utiliza el Estado de Actividades y el Estado de Situación Financiera, con corte en dos fechas, de modo que se puede determinar la respectiva variación. Este Estado debe abarcar las variaciones entre las fechas de inicio y cierre del periodo, aunque para efectos de análisis puede trabajarse con un lapso mayor.

Dicho Estado debe ser analizado en conjunto con sus notas particulares, con el fin de obtener información relevante sobre el mismo que no surge de su estructura.

FORMATO

RUBROS CONTABLES: *Muestra los rubros de la Hacienda Pública / Patrimonio, y su adecuada clasificación en contribuido o generado en el periodo que corresponda de forma comparativa, a partir de cifras acumuladas y cambios o variaciones del periodo.*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CIFRAS ACUMULADAS: Las cifras acumuladas del periodo anterior (20XN-1) consideran, en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido las Aportaciones, Donaciones de Capital y la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio; en la Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores los Resultados de Ejercicios Anteriores, Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores; en la Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio el Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro); y en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio el Resultado por Posición Monetaria y el Resultado por Tenencia de Activos no Monetario

CIFRAS DE CAMBIOS O VARIACIONES: Las cifras de cambios o variaciones del periodo actual (20XN) consideran, en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido los cambios de Aportaciones, de Donaciones de Capital y de Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio; en la Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores la variación de Resultados de Ejercicios Anteriores; en la Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio el Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), las variaciones de Revalúos, de Reservas y de Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores, así como la disminución del resultado del ejercicio anterior (para evitar duplicidad del importe en sumatoria); y en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio las diferencias del Resultado por Posición Monetaria y del Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios.

PERIODO ACTUAL (20XN): Muestra el saldo de cada uno de los rubros al periodo actual.

PERIODO ANTERIOR (20XN-1): Muestra el saldo de cada uno de los rubros del periodo anterior

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i> <i>Estado de Variación en la Hacienda Pública</i> <i>Del XXXX al XXXX</i></p>					
<i>Concepto</i>	<i>Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido</i>	<i>Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores</i>	<i>Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio</i>	<i>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio</i>	<i>Total</i>
<i>Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1</i>					
<i>Aportaciones</i>					
<i>Donaciones de Capital</i>					
<i>Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</i>					
<i>Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN-1</i>					
<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</i>					

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>					
<i>Revalúos</i>					
<i>Reservas</i>					
<i>Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</i>					
<i>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 20XN-1</i>					
<i>Resultado por Posición Monetaria</i>					
<i>Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios</i>					
<i>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 20XN-1</i>					
<i>Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 20XN</i>					
<i>Aportaciones</i>					
<i>Donaciones de Capital</i>					
<i>Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</i>					

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN</i>					
<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</i>					
<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>					
<i>Revalúos</i>					
<i>Reservas</i>					
<i>Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</i>					
<i>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 20XN</i>					
<i>Resultado por Posición Monetaria</i>					
<i>Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios</i>					
<i>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 20XN</i>					

Instructivo de llenado del Estado de Variación en la Hacienda Pública

Recomendaciones

Para elaborar el Estado de Variación en la Hacienda Pública, las cifras de los saldos del periodo anterior (20XN-1) y de las variaciones del periodo actual (20XN), de cada uno de los rubros de Hacienda Pública/Patrimonio, deben coincidir con las que se muestran en el Estado de Situación Financiera y el Estado de Cambios en la Situación Financiera.

Los importes que se consideren en los rubros correspondientes al periodo actual (20XN) deberán reflejar únicamente las diferencias del año y no considerar saldos acumulados.

En la columna de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido se debe considerar lo siguiente: en el periodo anterior (20XN-1) los saldos y en el periodo actual (20XN) las variaciones, de los rubros “Aportaciones”, “Donaciones de Capital” y “Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio”.

En la columna de Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores se debe considerar lo siguiente: en el periodo anterior (20XN-1) los saldos de los rubros “Resultados de Ejercicios Anteriores”, “Revalúos”, “Reservas” y “Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores”, y en el periodo actual (20XN) la variación del rubro de Resultados de Ejercicios Anteriores.

En la columna de Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio se debe considerar lo siguiente: en el periodo anterior (20XN-1) el saldo del Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el periodo actual (20XN) las variaciones de los rubros “Revalúos”, “Reservas” y “Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores”, asimismo deberá incorporar el saldo con la naturaleza

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

contraria del rubro “Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)” del periodo anterior.

En la columna de *Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio* se debe considerar lo siguiente: en el periodo anterior (20XN-1) los saldos y en el periodo actual (20XN) las variaciones, de los rubros “Resultado por Posición Monetaria” y “Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios”.

En la columna de *Total* se suman las cifras por fila, asimismo deben coincidir las cifras de “Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final 20XN-1” y “Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 20XN” según corresponda, con el “Total Hacienda Pública/Patrimonio” de los periodos 20XN-1 y 20XN del Estado de Situación Financiera.

<p align="center">Nombre del Ente Público Estado de Variación en la Hacienda Pública Del XXXX al XXXX</p>					
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto 20XN-1</i>	<i>a</i> <i>Suma</i> <i>(1+2+3)</i>				<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Aportaciones</i>	<i>1</i>				<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Donaciones de Capital</i>	<i>2</i>				<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</i>	<i>3</i>				<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto 20XN-1</i>		<i>b</i> <i>Suma</i> <i>(4+5+6+7)</i>	<i>c</i> <i>Suma (8)</i>		<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</i>			<i>8</i>		<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>		<i>4</i>			<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Revalúos</i>		<i>5</i>			<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Reservas</i>		<i>6</i>			<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</i>		<i>7</i>			<i>Suma</i> <i>fila</i>
<i>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda</i>				<i>d</i>	<i>Suma</i> <i>fila</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Pública/Patrimonio Neto 20XN-1</i>					<i>Suma (9+10)</i>	
<i>Resultado por Posición Monetaria</i>					<i>9</i>	<i>Suma fila</i>
<i>Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios</i>					<i>10</i>	<i>Suma fila</i>
<i>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final 20XN-1</i>	<i>e</i> <i>Suma (a)</i>	<i>f</i> <i>Suma (b)</i>	<i>g</i> <i>Suma (c)</i>	<i>h</i> <i>Suma (d)</i>		<i>Suma fila</i>
<i>Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto 20XN</i>	<i>i</i> <i>Suma (11+12+13)</i> <i>)</i>					<i>Suma fila</i>
<i>Aportaciones</i>	<i>11</i> <i>Variación del periodo</i>					<i>Suma fila</i>
<i>Donaciones de Capital</i>	<i>12</i> <i>Variación del periodo</i>					<i>Suma fila</i>
<i>Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</i>	<i>13</i> <i>Variación del periodo</i>					<i>Suma fila</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto 20XN</i>		<i>j Suma (14)</i>	<i>k Suma (15+16+17 +18+19)</i>		<i>Suma fila</i>
<i>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</i>			<i>15 Solo del periodo</i>		<i>Suma fila</i>
<i>Resultados de Ejercicios Anteriores</i>		<i>14 Variación del periodo</i>	<i>16 Resultado del ejercicio del periodo anterior con naturaleza contraria</i>		<i>Suma fila</i>
<i>Revalúos</i>			<i>17 Variación del periodo</i>		<i>Suma fila</i>
<i>Reservas</i>			<i>18 Variación del periodo</i>		<i>Suma fila</i>
<i>Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</i>			<i>19</i>		<i>Suma fila</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

			Variación del periodo		
<i>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto 20XN</i>				<i>1 Suma (20+21)</i>	<i>Suma fila</i>
<i>Resultado por Posición Monetaria</i>				<i>20 Variación del periodo</i>	<i>Suma fila</i>
<i>Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios</i>				<i>21 Variación del periodo</i>	<i>Suma fila</i>
<i>Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final 20XN</i>	<i>m Suma (eti)</i>	<i>n Suma (ftj)</i>	<i>ñ Suma (g+k)</i>	<i>o Suma (h+l)</i>	<i>Suma fila</i>

D) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA

FINALIDAD

Su finalidad es proveer de información sobre los orígenes y aplicaciones de los recursos del ente público.

FORMATO

ORIGEN: *Muestra la variación negativa de los rubros de activo y la variación positiva de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el ejercicio, del período actual (20XN) respecto al período anterior (20XN-1).*

APLICACIÓN: *Muestra la variación positiva de los rubros de activo y la variación negativa de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el ejercicio, del período actual (20XN) respecto al período anterior (20XN-1).*

RUBROS CONTABLES: *Muestra el nombre de los rubros del Estado de Situación Financiera, agrupándolos en la forma siguiente: Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.*

Nombre del Ente Público		
Estado de Cambios en la Situación Financiera		
Del XXXX al XXXX		
	Origen	Aplicación
ACTIVO		
<i>Activo Circulante</i>		
<i>Efectivo y Equivalentes</i>		
<i>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes</i>		

Derechos a Recibir Bienes o Servicios

Inventarios

Almacenes

Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos

Circulantes

Otros Activos Circulantes

Activo No Circulante

Inversiones Financieras a Largo Plazo

Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Bienes Muebles

Activos Intangibles

Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes

Activos Diferidos

Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes

Otros Activos no Circulantes

PASIVO

Pasivo Circulante

Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Documentos por Pagar a Corto Plazo

Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo

Títulos y Valores a Corto Plazo

Pasivos Diferidos a Corto Plazo

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo

Provisiones a Corto Plazo

Otros Pasivos a Corto Plazo

Pasivo No Circulante

Cuentas por Pagar a Largo Plazo

Documentos por Pagar a Largo Plazo

Deuda Pública a Largo Plazo

Pasivos Diferidos a Largo Plazo

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo

Provisiones a Largo Plazo

HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido

Aportaciones

Donaciones de Capital

Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio

Hacienda Pública/Patrimonio Generado

Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)

Resultados de Ejercicios Anteriores

Revalúos

Reservas

Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores

*Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda
Pública/Patrimonio*

Resultado por Posición Monetaria

Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios

**E) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
FINALIDAD**

Su finalidad es proveer de información sobre los flujos de efectivo del ente público identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos, clasificadas por actividades de operación, de inversión y de financiamiento.

Proporciona una base para evaluar la capacidad del ente para generar efectivo y equivalentes de efectivo, así como su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

FORMATO

PERÍODO ACTUAL (20XN): Muestra el saldo de cada una de las cuentas al período actual.

PERÍODO ANTERIOR (20XN-1): Muestra el saldo de cada una de las cuentas del período anterior.

<i>Nombre del Ente Público Estado de Flujos de Efectivo Del XXXX al XXXX</i>		
<i>Concepto</i>	<i>20XN</i>	<i>20XN-1</i>
<i>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</i>		
<i>Origen</i>		
<i>Impuestos</i>		
<i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i>		
<i>Contribuciones de Mejoras</i>		
<i>Derechos</i>		
<i>Productos</i>		

Aprovechamientos

Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios

*Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados
de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones*

*Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y
Pensiones y Jubilaciones*

Otros Orígenes de Operación

Aplicación

Servicios Personales

Materiales y Suministros

Servicios Generales

Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público

Transferencias al resto del Sector Público

Subsidios y Subvenciones

Ayudas Sociales

Pensiones y Jubilaciones

Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

Transferencias a la Seguridad Social

Donativos

Transferencias al Exterior

Participaciones

Aportaciones

Convenios

Otras Aplicaciones de Operación

Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación

Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión

Origen

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Bienes Muebles

Otros Orígenes de Inversión

Aplicación

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Bienes Muebles

Otras Aplicaciones de Inversión

Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión

Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento

Origen

Endeudamiento Neto

Interno

Externo

Otros Orígenes de Financiamiento

Aplicación

Servicios de la Deuda

Interno

Externo

Otras Aplicaciones de Financiamiento

Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento

Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo

Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio

Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

*PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.*

*TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx*

*Página 1437 |
1989*

**F) ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO
FINALIDAD**

Su finalidad es mostrar el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios, que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.

La finalidad del Estado Analítico del Activo es suministrar información de los movimientos de los activos controlados por el ente público durante un período determinado para que los distintos usuarios tomen decisiones económicas fundamentadas.

FORMATO

***SALDO INICIAL:** Es igual al saldo final del período inmediato anterior.*

***CARGOS DEL PERÍODO:** Representa el monto total de los cargos que se hicieron en el período.*

***ABONOS DEL PERÍODO:** Representa el monto total de los abonos que se hicieron en el período.*

***SALDO FINAL:** Representa el resultado de restar los abonos del período a la suma del saldo inicial más los cargos del período.*

***VARIACIÓN DEL PERÍODO:** Representa el resultado de restar el saldo inicial al saldo final.*

**Nombre del Ente Público
Estado Analítico del Activo
Del XXXX al XXXX**

<i>Concepto</i>	<i>Saldo Inicial 1</i>	<i>Cargos del Periodo 2</i>	<i>Abonos del Periodo 3</i>	<i>Saldo Final 4 (1+2-3)</i>	<i>Variación del Periodo (4-1)</i>
ACTIVO					
<i>Activo Circulante</i>					
<i>Efectivo y Equivalentes</i>					
<i>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes</i>					
<i>Derechos a Recibir Bienes o Servicios</i>					
<i>Inventarios</i>					
<i>Almacenes</i>					
<i>Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes</i>					
<i>Otros Activos Circulantes</i>					
 <i>Activo No Circulante</i>					
<i>Inversiones Financieras a Largo Plazo</i>					
<i>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo</i>					

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso</i>					
<i>Bienes Muebles</i>					
<i>Activos Intangibles</i>					
<i>Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes</i>					
<i>Activos Diferidos</i>					
<i>Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes</i>					
<i>Otros Activos no Circulantes</i>					

G) ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar las obligaciones insolutas de los entes públicos, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente, así como suministrar a los usuarios información analítica relevante sobre la variación de la deuda del ente público entre el inicio y el fin del período, ya sea que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de endeudamiento. A las operaciones de crédito público, se las muestra clasificadas según su plazo, en interna o externa, originadas en la colocación de títulos y valores o en contratos de préstamo y, en este último, según el país o institución acreedora. Finalmente, el cuadro presenta la cuenta "Otros Pasivos" que de presentarse en forma agregada debe reflejar la suma de todo el

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

endeudamiento restante del ente, es decir, el no originado en operaciones de crédito público.

F O R M A T O

MONEDA DE CONTRATACIÓN: Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento.

INSTITUCIÓN O PAÍS ACREEDOR: Representa el nombre del país o institución con la cual se contrató el financiamiento.

SALDO INICIAL DEL PERÍODO: Representa el saldo final del período inmediato anterior.

SALDO FINAL DEL PERÍODO: Representa el saldo final del período.

<p align="center">Nombre del Ente Público Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del XXXX al XXXX</p>				
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
<p>DEUDA PÚBLICA</p> <p align="center">Corto Plazo</p> <p>Deuda Interna</p> <p align="center"><i>Instituciones de Crédito</i></p> <p align="center"><i>Títulos y Valores</i></p>				

<i>Arrendamientos Financieros</i>				
Deuda Externa				
<i>Organismos Financieros Internacionales</i>				
<i>Deuda Bilateral</i>				
<i>Títulos y Valores</i>				
<i>Arrendamientos Financieros</i>				
 <i>Subtotal Corto Plazo</i>				
Largo Plazo				
Deuda Interna				
<i>Instituciones de Crédito</i>				
<i>Títulos y Valores</i>				
<i>Arrendamientos Financieros</i>				
 Deuda Externa				
<i>Organismos Financieros Internacionales</i>				
<i>Deuda Bilateral</i>				
<i>Títulos y Valores</i>				
<i>Arrendamientos Financieros</i>				
 <i>Subtotal Largo Plazo</i>				
 Otros Pasivos				
 Total Deuda y Otros Pasivos				

--	--	--	--	--

H) INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES

Todos los entes públicos tendrán la obligación de presentar junto con sus estados contables periódicos un informe sobre sus pasivos contingentes.

Un pasivo contingente es:

a) Una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso, por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la entidad; o bien

b) Una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque:

(i) no es probable que la entidad tenga que satisfacerla, desprendiéndose de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien

(ii) el importe de la obligación no pueda ser medido con la suficiente fiabilidad.

En otros términos, los pasivos contingentes son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales, por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

I) NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar

notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación, se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de desglose;*
- b) Notas de memoria (cuentas de orden), y*
- c) Notas de gestión administrativa.*

a) NOTAS DE DESGLOSE

1) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

- 1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquellas que su vencimiento sea menor a 3 meses.*

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

2. *Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.*
3. *Se elaborará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que le afecten a estas cuentas.*

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

4. *Se clasificarán como bienes disponibles para su transformación aquéllos que se encuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.*

En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicada a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

5. *De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.*

Inversiones Financieras

6. De la cuenta *Inversiones financieras*, que considera los fideicomisos, se informará de éstos los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.
7. Se informará de las inversiones financieras, los saldos de las participaciones y aportaciones de capital.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

8. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de *Bienes Muebles e Inmuebles*, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.
9. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de *activos intangibles y diferidos*, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Estimaciones y Deterioros

10. *Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.*

Otros Activos

11. *De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.*

Pasivo²

1. *Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.*

2. *Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.*

3. *Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos y otros, su tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.*

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

² Con respecto a la información de la deuda pública, ésta se incluye en el informe de deuda pública en la nota 11 "Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda" de las notas de Gestión Administrativa.

Ingresos de Gestión

1. *De los rubros de impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, y de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, los cuales están armonizados con los rubros del Clasificador por Rubros de Ingresos, se informarán los montos totales y cualquier característica significativa.*

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

2. *De los rubros de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones, los cuales están armonizados con los rubros del Clasificador por Rubros de Ingresos, se informarán los montos totales y cualquier característica significativa.*

Otros Ingresos y Beneficios

- 3. De los rubros de Ingresos Financieros, Incremento por Variación de Inventarios, Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia, Disminución del Exceso de Provisiones, y de Otros Ingresos y Beneficios Varios, se informarán los montos totales y cualquier característica significativa.

Gastos y Otras Pérdidas:

- 1. Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

- 1. Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
- 2. Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

- 1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

	20XN	20XN- 1
--	------	------------

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Efectivo en Bancos - Tesorería</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Efectivo en Bancos- Dependencias</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Inversiones temporales (hasta 3 meses)</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Fondos con afectación específica</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Depósitos de fondos de terceros y otros</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Total de Efectivo y Equivalentes</i>	<i>X</i>	<i>X</i>

2. *Detallar las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto global y, en su caso, el porcentaje de estas adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central. Adicionalmente, revelar el importe de los pagos que durante el período se hicieron por la compra de los elementos citados.*

3. *Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios. A continuación, se presenta un ejemplo de la elaboración de la conciliación.*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

	20XN	20XN-1
<i>Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
<i>Depreciación</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Amortización</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Incrementos en las provisiones</i>	<i>X</i>	<i>X</i>
<i>Incremento en inversiones producido por revaluación</i>	<i>(X)</i>	<i>(X)</i>
<i>Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo</i>	<i>(X)</i>	<i>(X)</i>
<i>Incremento en cuentas por cobrar</i>	<i>(X)</i>	<i>(X)</i>
<i>Partidas extraordinarias</i>	<i>(X)</i>	<i>(X)</i>

Las cuentas que aparecen en el cuadro anterior no son exhaustivas y tienen como finalidad ejemplificar el formato que se sugiere para elaborar la nota.

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

Valores

Emisión de obligaciones

Avales y garantías

Juicios

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

Bienes concesionados o en comodato

Presupuestarias:

Cuentas de ingresos

Cuentas de egresos

Se informará, de manera agrupada, en las Notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario, considerando al menos lo siguiente:

- 1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.*
- 2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.*
- 3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.*
- 4. El avance que se registra en las cuentas de orden presupuestarias, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte.*

c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico- financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del ente.*
- b) Principales cambios en su estructura.*

4. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social.*
- b) Principal actividad.*
- c) Ejercicio fiscal.*
- d) Régimen jurídico.*
- e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.*
- f) Estructura organizacional básica.*
- g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.*

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

- a) *Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.*
- b) *La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.*
- c) *Postulados básicos.*
- d) *Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).*
- e) *Para las entidades que por primera vez estén implementando el base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:*
 - *Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;*
 - *Su plan de implementación;*
 - *Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y*
 - *Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición al base devengado.*

6. Políticas de Contabilidad Significativas

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.*
- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.*
- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.*
- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.*
- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.*
- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.*
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.*
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.*
- i) Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.*
- j) Depuración y cancelación de saldos.*

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- a) *Activos en moneda extranjera.*
- b) *Pasivos en moneda extranjera.*
- c) *Posición en moneda extranjera.*
- d) *Tipo de cambio.*
- e) *Equivalente en moneda nacional.*

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

8. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) *Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.*
- b) *Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.*
- c) *Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.*
- d) *Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.*
- e) *Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.*
- f) *Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.*

g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores.

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

a) Por ramo administrativo que los reporta.

b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

10. Reporte de la Recaudación

- a) *Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.*
- b) *Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.*

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

- a) *Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.*
- b) *Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.*

12. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

13. Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) *Principales Políticas de control interno.*
- b) *Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.*

14. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de

las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

15. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”. Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

III. ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS

Los estados e informes presupuestarios que establece la Ley estarán conformados por los siguientes agregados:

- a) Estado analítico de ingresos.*
- b) Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos.*

a) Estado Analítico de Ingresos

Finalidad

Su finalidad es conocer en forma periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos.

Asimismo, muestran la distribución de los ingresos del ente público de acuerdo con los distintos grados de desagregación que presenta el Clasificador por Rubros de Ingresos y el avance que se registra en las cuentas de orden presupuestarias, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte.



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Teniendo en cuenta que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la norma ya emitida por el CONAC por la que se aprueba el “Clasificador por Rubros de Ingresos”, el registro de los ingresos de los entes públicos se efectuará en las cuentas establecidas por éste en las etapas que reflejen el estimado, modificado, devengado y recaudado de los mismos. A continuación, se presenta el Estado Analítico de Ingresos en su apertura mínima:

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i> <i>Estado Analítico de Ingresos</i> <i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Rubro de Ingresos</i>	<i>Ingreso</i>					<i>Diferencia</i>
	<i>Estimado</i>	<i>Ampliaciones y Reducciones</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Recaudado</i>	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	
<i>Impuestos</i>						
<i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i>						
<i>Contribuciones de Mejoras</i>						
<i>Derechos</i>						
<i>Productos</i>						
<i>Aprovechamientos</i>						
<i>Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos</i>						
<i>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones</i>						
<i>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Ingresos Derivados de</i>						
<i>Financiamientos</i>						
Total						

*Ingresos
excedentes*

<i>Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento</i>	Ingreso					<i>Diferen cia</i>
	<i>Estima do</i>	<i>Amplia ciones y Reduccion es</i>	<i>Modifica do</i>	<i>Devenga do</i>	<i>Recauda do</i>	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	
<i>Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios</i>						
<i>Impuestos</i>						
<i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i>						
<i>Contribuciones de Mejoras</i>						
<i>Derechos</i>						
<i>Productos¹</i>						
<i>Aprovechamientos²</i>						
<i>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de</i>						

¹ Incluye intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos en productos.

² Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.

<p><i>la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones</i></p> <p><i>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</i></p> <p><i>Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado</i></p> <p><i>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</i></p> <p><i>Productos¹</i></p> <p><i>Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos³</i></p> <p><i>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</i></p> <p><i>Ingresos Derivados de Financiamientos</i></p> <p><i>Ingresos Derivados de Financiamientos</i></p>						
---	--	--	--	--	--	--

³ Se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

<i>Total</i>							
						<i>Ingresos excedentes</i>	

b) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Finalidad

Su finalidad es realizar periódicamente el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios. Dichos Estados deben mostrar, a una fecha determinada del ejercicio del Presupuesto de Egresos, los movimientos y la situación de cada cuenta de las distintas clasificaciones, de acuerdo con los diferentes grados de desagregación de las mismas que se requiera.

Los estados e informes agregados, en general, tienen como propósito aportar información pertinente, clara, confiable y oportuna a los responsables de la gestión política y económica del Estado para ser utilizada en la toma de decisiones gubernamentales en general y sobre finanzas públicas en particular, así como para ser utilizada por los analistas y la sociedad en general.

La clasificación de la información presupuestaria a generar será al menos la siguiente:

- a) Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto).*
- b) Clasificación Económica (por Tipo de Gasto).*
- c) Clasificación Administrativa.*
- d) Clasificación Funcional (Finalidad y Función).*

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Servicios Personales</i>						
<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente</i>						
<i>Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio</i>						
<i>Remuneraciones Adicionales y Especiales</i>						
<i>Seguridad Social</i>						
<i>Otras Prestaciones Sociales y Económicas</i>						
<i>Previsiones</i>						
<i>Pago de Estímulos a Servidores Públicos</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Materiales y Suministros</i>						
<i>Materiales de</i>						
<i>Administración,</i>						
<i>Emisión de</i>						
<i>Documentos y</i>						
<i>Artículos Oficiales</i>						
<i>Alimentos y Utensilios</i>						
<i>Materias Primas y</i>						
<i>Materiales de</i>						
<i>Producción y</i>						
<i>Comercialización</i>						
<i>Materiales y Artículos</i>						
<i>de Construcción y de</i>						
<i>Reparación</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Combustibles, Lubricantes y Aditivos Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos Materiales y Suministros Para Seguridad Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores Servicios Generales Servicios Básicos</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Servicios de Arrendamiento</i>						
<i>Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios</i>						
<i>Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales</i>						
<i>Servicios de Instalación, Reparación, y Mantenimiento y Conservación</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Servicios de Comunicación Social y Publicidad· Servicios de Traslado y Viáticos Servicios Oficiales Otros Servicios Generales Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Transferencias al Resto del Sector Público</i>						
<i>Subsidios y Subvenciones</i>						
<i>Ayudas Sociales</i>						
<i>Pensiones y Jubilaciones</i>						
<i>Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos</i>						
<i>Transferencias a la Seguridad Social</i>						
<i>Donativos</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Transferencias al Exterior</i>						
<i>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</i>						
<i>Mobiliario y Equipo de Administración</i>						
<i>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</i>						
<i>Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio</i>						
<i>Vehículos y Equipo de Transporte</i>						
<i>Equipo de Defensa y Seguridad</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas Activos Biológicos Bienes Inmuebles Activos Intangibles Inversión Pública Obra Pública en Bienes de Dominio Público Obra Pública en Bienes Propios Proyectos Productivos y Acciones de Fomento</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</i>						
<i> Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas</i>						
<i> Acciones y Participaciones de Capital</i>						
<i> Compra de Títulos y Valores</i>						
<i> Concesión de Préstamos</i>						
<i> Inversiones en Fideicomisos,</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Mandatos y Otros Análogos</i>						
<i>Otras Inversiones Financieras</i>						
<i>Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales</i>						
<i>Participaciones y Aportaciones</i>						
<i>Participaciones Aportaciones Convenios</i>						
<i>Deuda Pública</i>						
<i>Amortización de la Deuda Pública</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Intereses de la Deuda Pública</i>						
<i>Comisiones de la Deuda Pública</i>						
<i>Gastos de la Deuda Pública</i>						
<i>Costo por Coberturas</i>						
<i>Apoyos Financieros</i>						
<i>Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)</i>						
<i>Total del Gasto</i>						

Nombre del Ente Público

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)</i>						
<i>Del XXXX al XXXX</i>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Gasto Corriente</i>						
<i>Gasto de Capital</i>						
<i>Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos</i>						
<i>Pensiones y Jubilaciones</i>						
<i>Participaciones</i>						
Total, del Gasto						

Ente Público
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Administrativa

Del XXXX al XXXX

<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<i>Dependencia 0 Unidad Administrativa 1</i>						
<i>Dependencia 0 Unidad Administrativa 2</i>						
<i>Dependencia 0 Unidad Administrativa 3</i>						
<i>Dependencia 0 Unidad Administrativa 4</i>						
<i>Dependencia 0 Unidad Administrativa 6</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Dependencia	0					
Unidad						
Administrativa 7						
Dependencia	0					
Unidad						
Administrativa 8						
Dependencia	0					
Unidad						
Administrativa xx						
Total del Gasto						

Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) de _____
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Administrativa
Del XXXX al XXXX

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
			6 = (3 - 4)			



MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE

<i>Poder Ejecutivo</i>						
<i>Poder Legislativo</i>						
<i>Poder Judicial</i>						
<i>Órganos Autónomos</i>						
<i>Total del Gasto</i>						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Sector Paraestatal del Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) de _____						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos						
Clasificación Administrativa						
Del XXXX al XXXX						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros						
Instituciones Públicas de la Seguridad Social						
Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria						
Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria						



**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria</i>						
<i>Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria</i>						
<i>Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria</i>						
Total del Gasto						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p align="center"><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p align="center"><i>Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos</i></p> <p align="center"><i>Clasificación Funcional (Finalidad y Función)</i></p> <p align="center"><i>Del XXXX al XXXX</i></p>						
<i>Concepto</i>	<i>Egresos</i>					<i>Subejercicio</i>
	<i>Aprobado</i>	<i>Ampliaciones/ (Reducciones)</i>	<i>Modificado</i>	<i>Devenido</i>	<i>Pagado</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3 = (1 + 2)</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	
<p>Gobierno</p> <p><i>Legislación</i></p> <p><i>Justicia</i></p> <p><i>Coordinación de la Política de Gobierno</i></p> <p><i>Relaciones Exteriores</i></p> <p><i>Asuntos Financieros y Hacendarios</i></p> <p><i>Seguridad Nacional</i></p> <p><i>Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior</i></p> <p><i>Otros Servicios Generales</i></p>						

<p>Desarrollo Social</p> <p><i>Protección Ambiental</i></p> <p><i>Vivienda y Servicios a la Comunidad</i></p> <p><i>Salud</i></p> <p><i>Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales</i></p> <p><i>Educación</i></p> <p><i>Protección Social</i></p> <p><i>Otros Asuntos Sociales</i></p> <p>Desarrollo Económico</p> <p><i>Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General</i></p> <p><i>Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza</i></p> <p><i>Combustibles y Energía</i></p> <p><i>Minería, Manufacturas y Construcción</i></p> <p><i>Transporte</i></p> <p><i>Comunicaciones</i></p> <p><i>Turismo</i></p> <p><i>Ciencia, Tecnología e Innovación</i></p> <p><i>Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos</i></p>						
--	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores</i>						
<i>Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda</i>						
<i>Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno</i>						
<i>Saneamiento del Sistema Financiero</i>						
<i>Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores</i>						
Total del Gasto						

**Nombre del Ente Público
Endeudamiento Neto
Del XXXX al XXXX**

<i>Identificación de Crédito o Instrumento</i>	<i>Contratación / Colocación</i>	<i>Amortización</i>	<i>Endeudamiento o Neto</i>
	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C = A - B</i>
Créditos Bancarios			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Identificación de Crédito o Instrumento</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado</i>
<i>Créditos Bancarios</i>		
<i>Total de Intereses de Créditos Bancarios</i>		
<i>Otros Instrumentos de Deuda</i>		
<i>Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda</i>		
TOTAL		

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

IV. ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS

<p align="center">Nombre del Ente Público Gasto por Categoría Programática Del XXXX al XXXX</p>						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devenido	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
<p>Programas</p> <p>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios Sujetos a Reglas de Operación</p> <p>Otros Subsidios</p> <p>Desempeño de las Funciones</p> <p>Prestación de Servicios Públicos</p> <p>Provisión de Bienes Públicos</p>						

<p><i>Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas</i></p> <p><i>Promoción y fomento</i></p> <p><i>Regulación y supervisión</i></p> <p><i>Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)</i></p> <p><i>Específicos</i></p> <p><i>Proyectos de Inversión</i></p> <p><i>Administrativos y de Apoyo</i></p> <p><i>Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional</i></p> <p><i>Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión</i></p> <p><i>Operaciones ajenas</i></p> <p><i>Compromisos</i></p> <p><i>Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional</i></p> <p><i>Desastres Naturales</i></p> <p><i>Obligaciones</i></p> <p><i>Pensiones y jubilaciones</i></p>						
---	--	--	--	--	--	--

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Aportaciones a la seguridad social</i>						
<i>Aportaciones a fondos de estabilización</i>						
<i>Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones</i>						
<i>Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)</i>						
<i>Gasto Federalizado</i>						
<i>Participaciones a entidades federativas y municipios</i>						
<i>Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca</i>						
<i>Adeudos de ejercicios fiscales anteriores</i>						
Total del Gasto						

V. INDICADORES DE POSTURA FISCAL

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y del Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas, se deben presentar en la Cuenta Pública Anual, los indicadores de Postura Fiscal.



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

En la Cuenta Pública de Gobierno Federal se incluirán los Indicadores de Postura Fiscal a que hace referencia la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

En la Cuenta Pública de las Entidades Federativas, se reportarán cuando menos los siguientes indicadores de Postura Fiscal.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<p><i>Nombre del Ente Público</i></p> <p><i>Indicadores de Postura Fiscal</i></p> <p><i>Del XXXX al XXXX</i></p>
--

<i>Concepto</i>	<i>Estimado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado ³</i>
<i>1. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)</i>			
<i>1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa ¹</i>			
<i>2. Ingresos del Sector Paraestatal ¹</i>			
<i>II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)</i>			
<i>3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²</i>			
<i>4. Egresos del Sector Paraestatal ²</i>			
<i>III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)</i>			

<i>Concepto</i>	<i>Estimado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado ³</i>
<i>III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)</i>			

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda</i>			
<i>V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III - IV)</i>			

<i>Concepto</i>	<i>Estimado</i>	<i>Devengado</i>	<i>Pagado ³</i>
<i>A. Financiamiento</i>			
<i>B. Amortización de la deuda</i>			
<i>C. Endeudamiento o desendeudamiento (C = A - B)</i>			

1. Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestario totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos

2. Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos

3. Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados

ANEXO I MATRICES DE CONVERSIÓN

ÍNDICE

- **ASPECTOS GENERALES**
 - **DESCRIPCIÓN Y ESTRUCTURA DE DATOS DE LAS MATRICES**
- A.1 MATRIZ DEVENGADO DE GASTOS**
- A.2 MATRIZ PAGADO DE GASTOS**
- B.1 MATRIZ INGRESOS DEVENGADOS**
- B.2 MATRIZ INGRESOS RECAUDADOS**
- B.3 MATRIZ DE INGRESOS DEVENGADOS Y RECAUDADOS SIMULTÁNEOS**

ASPECTOS GENERALES

La matriz de conversión es una tabla de relaciones entre Plan de Cuentas y los Clasificadores por Objeto del Gasto, por Tipo de Gasto o el Clasificador por Rubro de Ingresos, permite que toda transacción registrada en los distintos momentos del ejercicio presupuestario, se transforme en un asiento de partida doble en la contabilidad general.

En el caso de los Egresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada partida genérica del Clasificador por Objeto de Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de cargo y abono del Plan de Cuentas.

En el caso de los Ingresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada Tipo del Clasificador por Rubro de Ingresos, pero como lo que se registra es un abono, permite identificar la cuenta de cargo.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Esta matriz bien diseñada viabiliza y asegura la producción automática de asientos contables o asientos, libros y estados contables y presupuestarios.

Para que los propósitos de la citada matriz puedan cumplirse, entre los Clasificadores Presupuestarios (por Objeto del Gasto y Tipo de Gasto, y por Rubros de Ingresos, respectivamente) y la Lista de Cuentas de la Contabilidad debe existir una correspondencia que tiende a ser biunívoca. Es decir cada partida de objeto del gasto y del rubro de ingresos, en su mayor nivel de desagregación, se debe corresponder con una cuenta o subcuenta contable.

DESCRIPCIÓN Y ESTRUCTURA DE DATOS DE MATRICES

La operatividad del Sistema de Contabilidad requiere la interacción de diversas matrices, todas ellas coherentes y sustentadas en similares criterios, a fin de posibilitar el correcto registro presupuestario y contable de la totalidad de las operaciones que se producen.

Dado que no en todos los casos son relevantes o significativos los mismos elementos para determinar el impacto patrimonial de las transacciones, se diseñan tablas específicas que reúnen tipos de transacciones de similar naturaleza y características.

En general, y en concordancia con lo ya expresado, las matrices de conversión del Sistema de Contabilidad son los instrumentos que permiten generar automáticamente los asientos contables de partida doble, en forma relacionado a la gestión. De esta manera, todos los eventos propios o derivados de la gestión, sean de índole presupuestaria, así como las modificaciones, ajustes y regularizaciones asociados a éstos, generan los registros presupuestarios y contables, al momento de verificarse el hecho.

Las matrices de conversión se definen considerando aquellos elementos que determinan el impacto patrimonial de los eventos que se registran, determinando la vinculación -en términos de cargos y abonos- con las cuentas contables pertinentes.

Entre los principales elementos que se consideran para la definición de las matrices se incluyen: Clasificadores Presupuestarios de Ingresos por Rubros y por Objeto del Gasto, Clasificador por Tipo de Gasto, Plan de Cuentas, el momento contable, el evento (el hecho, proceso, etc.) que se registra, los medios de percepción y pago, entre otros.

En ciertos casos se utilizan también tablas auxiliares o complementarias, que facilitan la relación entre ciertos elementos particulares con las matrices principales.

De esta manera se recogen todos aquellos datos relativos a la gestión que permiten el adecuado registro de las transacciones, generando los asientos que reflejan el efecto patrimonial de la totalidad de las operaciones relativas a la gestión de los recursos.

MODELOS DE LAS MATRICES DE CONVERSIÓN

A continuación se presentan los modelos de las matrices de conversión:



A-1 MATRIZ DEVENGADO DE GASTO

La Matriz Devengado del Gastos relaciona las partidas del Clasificador por Objeto del Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de la contabilidad, el objeto del gasto y el tipo de gasto definen la cuenta de cargo o abono del asiento, ya sea gasto o inversión.

Si el gasto es de tipo corriente, la cuenta de cargo corresponde a Egresos (es decir, una “pérdida” o costo). Si el tipo de gasto es inversión o capital, la cuenta de cargo será una cuenta de activo no circulante o inversiones, según

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

sea el objeto del gasto; la cuenta de abono será una cuenta de pasivo, reflejando la obligación a pagar correspondiente.

Sin embargo, existen situaciones en las que las partidas del gasto no permiten por sí solas determinar automática y directamente la cuenta de abono y donde además en necesario no perder información de utilidad para el usuario.

Un ejemplo de lo anterior, es el caso del registro de gastos capitalizables en las construcciones en proceso en obras por administración donde para el registro presupuestario de estos gastos es necesario identificar, si las obras son en Bienes de Dominio Público o en Bienes de Dominio Privado y la partida genérica a la que corresponde afectar.

Para el registro contable, además de lo anterior, en el caso de los Bienes de Dominio Público, es necesario conocer a que categoría de bienes corresponde afectar. Dicha información, se obtiene a partir de los Programas y Proyectos registrados en la “Cartera de Proyectos” e incluidos la “Clave” de cada uno de ellos.

Las mencionadas particularidades se señalan en la columna “Datos Complementarios”.

<i>Objeto del Gasto</i>	<i>Tipo de Gasto</i>	<i>Datos Complementarios</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
			<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>

A.2 MATRIZ DE PAGADO DE GASTOS

La Matriz Pagado de Egresos relaciona el medio de pago, con las cuentas del Plan de Cuentas, la cuenta del debe será la cuenta del haber del asiento

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

del devengado de egresos, la cuenta del haber está definida por el medio de pago:

- Si es efectivo la cuenta será Caja.
- Si se trata de pago por Bancos, mediante cheque o transferencia bancaria, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.

<i>Objeto del Gasto</i>	<i>Medio de Pago</i>	<i>Moneda</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
			<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>

B-1 MATRIZ INGRESOS DEVENGADOS

La matriz de Ingresos Devengados relaciona el Tipo de Ingreso del Clasificador por Rubros de Ingresos con el Plan de Cuentas, el código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta contable de abono de Ingreso, como es el caso de Aprovechamientos Patrimoniales, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.

Con respecto a las particularidades relacionadas a la recaudación o cobro de los Ingresos, adicionalmente al Tipo de Ingreso, cuenta por cobrar o documento fuente, se reflejan en la matriz a través de la columna "Características".

<i>Tipo de Ingresos</i>	<i>Características</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
		<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>

B.2 MATRIZ INGRESOS RECAUDADOS

La Matriz de Ingresos Recaudados relaciona el Tipo de Ingreso y el medio de recaudación o percepción de los ingresos, la cuenta del abono será la cuenta del cargo del asiento del devengado de ingresos.

El medio de recaudación indica cuál será la cuenta de cargo o debe del asiento.

- Si la recaudación se realiza a través de Bancos, ya sea por cheques, transferencias o depósito de efectivo, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.
- Si la recaudación se realiza a través de ventanillas recaudadoras la cuenta será Efectivo.

Tipo de Ingreso	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable de	
			Cargo	Abono

En aquellos casos en que no se afecte una cuenta por cobrar previamente, es decir, se reconoce el ingreso hasta su obtención, deben registrarse simultáneamente las etapas de devengado y recaudado al momento de éste último. En estos casos, las dos matrices: Ingresos Devengados e Ingresos

Recaudados, operan en forma simultánea, generando los asientos correspondientes en el mismo momento.

B.3 MATRIZ DE INGRESOS DEVENGADOS Y RECAUDADOS SIMULTÁNEOS

La Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos relaciona el Tipo de Ingreso con la cuenta contable de Ingresos y el medio de recaudación o percepción, son casos en los que se reconocerá el ingreso hasta su obtención.

El código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta contable de abono a través del Ingreso, como es el caso de Financiamientos, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.

<i>Tipo de Ingreso</i>	<i>Medio de Recaudación o Percepción</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
		<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

A-1 MATRIZ DEVENGADO DE GASTO

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
111	Dietas	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
112	Haberes	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
113	Sueldos base al personal permanente	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
121	Honorarios asimilables a salarios	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
122	Sueldos base al personal eventual	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
123	Retribuciones por servicios de carácter social	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
133	Horas extraordinarias	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
134	Compensaciones	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
135	Sobrehaberes	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1. 1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
136	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1. 1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
137	Honorarios especiales	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1. 1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1. 1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
141	Aportaciones de seguridad social	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
142	Aportaciones a fondos de vivienda	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
143	Aportaciones al sistema para el retiro	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
144	Aportaciones para seguros	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
152	Indemnizaciones	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
153	Prestaciones y haberes de retiro	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
154	Prestaciones contractuales	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
159	Otras prestaciones sociales y económicas	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
171	Estímulos	1		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
172	Recompensas	1		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
213	Material estadístico y geográfico	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
214	Materiales, útiles y equipos menores de	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gast o	Característi cas	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abon o	Cuenta Abono
	tecnologías de la información y comunicaciones				de documentos y Artículos Oficiales		
215	Material impreso e información digital	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
216	Material de limpieza	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					de documentos y Artículos Oficiales		
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
221	Productos alimenticios para personas	1		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
222	Productos alimenticios para animales	1		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
223	Utensilios para el servicio de alimentación	1		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
237	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
232	Insumos textiles adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
234	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	adquiridos como materia prima						
23 5	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
23 6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
23 7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
238	Mercancías adquiridas para su Comercialización	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
239	Otros productos adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
241	Productos minerales no metálicos	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
242	Cemento y productos de concreto	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24 3	Cal, yeso y productos de yeso	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 4	Madera y productos de madera	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 5	Vidrio y productos de vidrio	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 6	Material eléctrico y electrónico	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24 7	Artículos metálicos para la construcción	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 8	Materiales complementarios	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
251	Productos químicos básicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25 2	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
25 3	Medicinas y productos farmacéuticos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
25 4	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
25 5	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25 6	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
25 9	Otros productos químicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
26 1	Combustibles, lubricantes y aditivos	1		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
26 2	Carbón y sus derivados	1		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
27 1	Vestuario y uniformes	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
27 2	Prendas de seguridad y protección personal	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
27 3	Artículos deportivos	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
27 4	Productos textiles	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
27 5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
281	Sustancias y materiales explosivos	1		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
282	Materiales de seguridad pública	1		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
283	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
291	Herramientas menores	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
29 3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
29 4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
29 5	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
29 6	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
29 7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
29 8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
29 9	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
311	Energía eléctrica	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
312	Gas	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
313	Agua	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
314	Telefonía tradicional	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
315	Telefonía celular	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
316	Servicios de telecomunicaciones y satélites	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
317	Servicios de acceso de Internet, redes y	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	procesamiento de información						
318	Servicios postales y telegráficos	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
319	Servicios integrales y otros servicios	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
321	Arrendamiento de terrenos	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
322	Arrendamiento de edificios	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
32 4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 5	Arrendamiento de equipo de transporte	1		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 7	Arrendamiento de activos intangibles	1		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 8	Arrendamiento financiero	1		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 9	Otros arrendamientos	1		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
332	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
334	Servicios de capacitación	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
33 5	Servicios de investigación científica y desarrollo	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
33 6	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
33 7	Servicios de protección y seguridad	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
33 8	Servicios de vigilancia	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
339	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
347	Servicios financieros y bancarios	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
342	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
343	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
34 5	Seguro de bienes patrimoniales	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
34 6	Almacenaje, envase y embalaje	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
34 7	Fletes y maniobras	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
34 8	Comisiones por ventas	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
34 9	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
351	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación,	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					Mantenimiento y Conservación		
35 2	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 4	Instalación, reparación y mantenimiento de	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación,	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	equipo e instrumental médico y de laboratorio				Mantenimiento y Conservación		
35 5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 6	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 7	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
35 8	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 9	Servicios de jardinería y fumigación	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
367	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
36 2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
36 3	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
36 4	Servicios de revelado de fotografías	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
36 5	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
36 6	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
36 9	Otros servicios de información	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
371	Pasajes aéreos	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 2	Pasajes terrestres	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO 6	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
37 3	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 4	Autotransporte	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 5	Viáticos en el país	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 6	Viáticos en el extranjero	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 7	Gastos de instalación y traslado de menaje	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 8	Servicios integrales de traslado y viáticos	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 9	Otros servicios de traslado y hospedaje	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
381	Gastos de ceremonial	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
382	Gastos de orden social y cultural	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
383	Congresos y convenciones	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
384	Exposiciones	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
385	Gastos de representación	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
397	Servicios funerarios y de cementerios	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
392	Impuestos y derechos	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO 6	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
39 3	Impuestos y derechos de importación	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 4	Sentencias y resoluciones judiciales	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 6	Otros gastos por responsabilidades	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 7	Utilidades						
39 8	Impuestos sobre nóminas y otros que se deriven de una relación labor						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
39 9	Otros servicios generales	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
411	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	1		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
412	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	1		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
413	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	1		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
414	Asignaciones presupuestarias a Órganos Autónomos	1		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
415	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
416	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
417	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
418	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
419	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
421	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
422	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales	1		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	empresariales y no financieras						
42 3	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	1		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
42 4	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1		5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
42 5	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1		5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
431	Subsidios a la producción	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
432	Subsidios a la distribución	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
433	Subsidios a la inversión	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
434	Subsidios a la prestación de servicios públicos	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
43 5	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
43 6	Subsidios a la vivienda	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
43 7	Subvenciones al consumo	1		5.2.3.2	Subvenciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
43 8	Subsidios a entidades federativas y municipios						
43 9	Otros Subsidios						

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44 1	Ayudas sociales a personas	1		5.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
44 2	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	1		5.2.4.2	Becas	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
44 3	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
44 4	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44 5	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
44 6	Ayudas sociales a cooperativas	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
44 7	Ayudas sociales a entidades de interés público	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
44 8	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1		5.2.4.4	Ayudas Sociales por desastres naturales y otros siniestros	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
451	Pensiones	4		5.2.5.1	Pensiones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
452	Jubilaciones	4		5.2.5.2	Jubilaciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
459	Otras Pensiones y jubilaciones	4		5.2.5.9	Otras Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
461	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	1		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
46 2	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	1		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
46 3	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	1		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
46 4	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
46 5	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales y no financieras	1		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
46 6	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	1		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
46 9	Otras transferencias a fideicomisos	1		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
469	Otras transferencias a fideicomisos	1		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
<p><i>Nota: Para definir la relación de las cuentas de gasto 5.2.6.1 o 5.2.6.2 con la partida genérica del COG 469, ésta deberá ser desagregada a nivel de partida específica:</i></p>							
471	Transferencias por obligación de Ley	4		5.2.7.1	Transferencias por Obligación de Ley	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
481	Donativos a instituciones sin fines de lucro	1		5.2.8.1	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
48 2	Donativos a entidades federativas	1		5.2.8.2	Donativos a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
48 3	Donativos a fideicomiso privados	1		5.2.8.3	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
48 4	Donativos a fideicomiso estatales	1		5.2.8.4	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
48 5	Donativos Internacionales	1		5.2.8.5	Donativos Internacionales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
491 49 2	Transferencias para gobiernos extranjeros Transferencias para organismos internacionales	1		5.2.9.1	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
49 3	Transferencias para el sector privado externo	1		5.2.9.2	Transferencias al Sector Privado Externo	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
511	Muebles de oficina y estantería	2		1.2.4.1.1	Muebles de oficina y estantería	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
512	Muebles, excepto de oficina y estantería	2		1.2.4.1.2	Muebles, excepto de oficina y estantería	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
513	Bienes artísticos, culturales y científicos	2		1.2.4.1.1	Bienes artísticos, culturales y científicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
514	Objetos de valor	2		1.2.4.7 .2	Objetos de valor	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
515	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2		1.2.4.1 .3	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
519	Otros mobiliarios y equipos de administración	2		1.2.4.1 .9	Otros mobiliarios y equipos de administración	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
521	Equipos y aparatos audiovisuales	2		1.2.4.2 .1	Equipos y aparatos audiovisuales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
522	Aparatos deportivos	2		1.2.4.2 .2	Aparatos deportivos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
523	Cámaras Fotográficas y de video	2		1.2.4.2 .3	Cámaras Fotográficas y de video	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2		1.2.4.2.9	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
531	Equipo médico y de laboratorio	2		1.2.4.3.1	Equipo médico y de laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
532	Instrumental médico y de laboratorio	2		1.2.4.3.2	Instrumental médico y de laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
541	Vehículos y equipo terrestre	2		1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
542	Carrocerías y remolques	2		1.2.4.4.2	Carrocerías y remolques	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
543	Equipo aeroespacial	2		1.2.4.4.3	Equipo aeroespacial	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
54 4	Equipo ferroviario	2		1.2.4.4 .4	Equipo ferroviario	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
54 5	Embarcaciones	2		1.2.4.4 .5	Embarcaciones	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
54 9	Otros equipos de transporte	2		1.2.4.4 .9	Otros equipos de transporte	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
551	Equipo de defensa y seguridad	2		1.2.4.5	Equipo de defensa y Seguridad	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
561	Maquinaria y equipo agropecuario	2		1.2.4.6 .1	Maquinaria y equipo agropecuario	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
56 2	Maquinaria y equipo industrial	2		1.2.4.6 .2	Maquinaria y equipo industrial	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
56 3	Maquinaria y equipo de construcción	2		1.2.4.6 .3	Maquinaria y equipo de construcción	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
56 4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y Comercial	2		1.2.4.6 .4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y Comercial	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
56 5	Equipo de comunicación y telecomunicación	2		1.2.4.6 .5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
56 6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2		1.2.4.6 .6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
56 7	Herramientas y máquinas-herramienta	2		1.2.4.6 .7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
56 9	Otros equipos	2		1.2.4.6 .9	Otros Equipos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
571	Bovinos	2		1.2.4.8 .1	Bovinos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
57 2	Porcinos	2		1.2.4.8 .2	Porcinos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
57 3	Aves	2		1.2.4.8 .3	Aves	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
57 4	Ovinos y caprinos	2		1.2.4.8 .4	Ovinos y caprinos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
57 5	Peces y Acuicultura	2		1.2.4.8 .5	Peces y Acuicultura	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
57 6	Equinos	2		1.2.4.8 .6	Equinos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
57 7	Especies menores y de zoológico	2		1.2.4.8 .7	Especies menores y de zoológico	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
57 8	Árboles y plantas	2		1.2.4.8 .8	Árboles y Plantas	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
57 9	Otros activos biológicos	2		1.2.4.8 .9	Otros activos biológicos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
581	Terrenos	2		1.2.3.1	Terrenos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
58 2	Viviendas	2		1.2.3.2	Viviendas	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
58 3	Edificios no residenciales	2		1.2.3.3	Edificios no residenciales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
58 9	Otros bienes inmuebles	2		1.2.3.9	Otros bienes inmuebles	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
591	Software	2		1.2.5.1	Software	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO 6	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
59 2	Patentes	2		1.2.5.2 .1	Patentes	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
59 3	Marcas	2		1.2.5.2 .2	Marcas	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
59 4	Derechos	2		1.2.5.2 .3	Derechos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
59 5	Concesiones	2		1.2.5.3 .1	Concesiones	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
59 6	Franquicias	2		1.2.5.3 .2	Franquicias	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
59 7	Licencias informáticas e intelectuales	2		1.2.5.4 .1	Licencias Informáticas e Intelectuales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
59 8	Licencias industriales, Comerciales y otras	2		1.2.5.4 .2	Licencias Industriales, Comerciales y otras	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
599	Otros activos intangibles	2		1.2.5.9	Otros Activos Intangibles	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
611	Edificación habitacional	2		1.2.3.5.1	Edificación habitacional en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
612	Edificación habitacional no	2		1.2.3.5.2	Edificación habitacional en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
613	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
614	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		1.2.3.5 .4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
615	Construcción de vías de comunicación	2		1.2.3.5 .5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
616	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		1.2.3.5 .6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
617	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		1.2.3.5 .7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
679	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		1.2.3.5 .9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
621	Edificación habitacional	2		1.2.3.6 .1	Edificación Habitacional en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
62 2	Edificación habitacional no	2		1.2.3.6 .2	Edificación Habitacional en Proceso no	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
62 3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas,	2		1.2.3.6 .3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	electricidad y telecomunicaciones				Telecomunicaciones en Proceso		
62 4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		1.2.3.6 .4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
62 5	Construcción de vías de comunicación	2		1.2.3.6 .5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
62 6	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		1.2.3.6 .6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	2.1.1. 3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62 7	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		1.2.3.6 .7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
62 9	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		1.2.3.6 .9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
637	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	2	S/cartera de Inversión	1.2.7.1	Estudios, formulación y evaluación de proyectos	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	2	S/cartera de Inversión	1.2.7.1	Estudios, formulación y evaluación de proyectos	2.1.7.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
721	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		1.2.7.4.1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.7.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
72 2	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	2		1.2.1.4 .1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
72 3	Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica	2		1.2.1.4 .1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
72 4	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica	2		1.2.1.4 .1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
72 5	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica	2		1.2.1.4 .3	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
72 6	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con	2		1.2.1.4 .3	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	finances de política económica						
72 7	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.4 .1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
72 8	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.4 .2	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
729	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.4.3	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
731	Bonos	2		1.2.1.2.1	Bonos a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
732	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	2		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
733	Valores representativos de la deuda adquiridos	2		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	con fines de gestión de liquidez						
73 4	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	2		1.2.1.2 .3	Obligaciones Negociables a LP	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
73 5	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.2 .3	Obligaciones Negociables a LP	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
73 9	Otros valores	2		1.2.1.2 .9	Otros Valores a LP	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
741	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no	2		1.2.2.4 .1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	2.1.1. 9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>financieras con fines de política económica</i>						
74 2	<i>Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica</i>	2		1.2.2.4 .1	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Público</i>	2.1.1. 9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
74 3	<i>Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica</i>	2		1.2.2.4 .1	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Público</i>	2.1.1. 9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
74 4	<i>Concesión de préstamos a entidades federativas y</i>	2		1.2.2.4 .1	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Público</i>	2.1.1. 9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>municipios con fines de política económica</i>						
74 5	<i>Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica</i>	2		1.2.2.4 .2	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado</i>	2.1.1. 9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
74 6	<i>Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica</i>	2		1.2.2.4 .3	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo</i>	2.1.1. 9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>
74 7	<i>Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez</i>	2		1.2.2.4 .1	<i>Préstamos Otorgados a LP al Sector Público</i>	2.1.1. 9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
748	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez	2		1.2.2.4 .2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
749	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez	2		1.2.2.4 .3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
751	Inversiones en fideicomisos del Poder Ejecutivo	2		1.2.1.3 .1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75 2	Inversiones en fideicomisos del Poder Legislativo	2		1.2.1.3 .2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo	2.1.1. 5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
75 3	Inversiones en fideicomisos del Poder Judicial	2		1.2.1.3 .3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial	2.1.1. 5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
75 4	Inversiones en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros	2		1.2.1.3 .4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos públicos no empresariales y no financieros	2.1.1. 5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75 5	Inversiones en fideicomisos públicos empresariales y no financieros	2		1.2.1.3 .5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos públicos empresariales y no financieros	2.1.1. 5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
75 6	Inversiones en fideicomisos públicos financieros	2		1.2.1.3 .6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos públicos financieros	2.1.1. 5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
75 7	Inversiones en fideicomisos de entidades federativas	2		1.2.1.3 .7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas	2.1.1. 5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75 8	Inversiones en fideicomisos de municipios	2		1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
75 9	Otras inversiones en fideicomisos	2		1.2.1.3.9	Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
761	Depósitos a LP en Moneda Nacional	2		1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
76 2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	2		1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
871	Fondo general de participaciones	5		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
872	Fondo de fomento municipal	5		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
873	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	5		5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
874	Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas	5		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
815	Otros conceptos participables de la Federación a municipios	5		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
816	Convenios de colaboración administrativa	5		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
831	Aportaciones de la Federación a las entidades federativas	1 - 2		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
832	Aportaciones de la Federación a municipios	1 - 2		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
833	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios	1 - 2		5.3.2.2	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
834	Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social	1 - 2		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
835	Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios	1 - 2		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gast o	Característi cas	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abon o	Cuenta Abono
851	Convenios de reasignación	1 - 2		5.3.3.1	Convenios de reasignación	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
852	Convenios de descentralización	1 - 2		5.3.3.2	Convenios de descentralización y Otros	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
853	Otros convenios	1 - 2		5.3.3.2	Convenios de descentralización y Otros	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
921	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
92 2	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores	1		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
92 3	Intereses por arrendamientos financieros nacionales	1		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
92 4	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO 6	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
92 5	Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
92 6	Intereses de la deuda bilateral	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
92 7	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
92 8	Intereses por arrendamientos	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>financieros internacionales</i>						<i>Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo</i>
937	<i>Comisiones de la deuda pública interna</i>	1		5.4.2.1	<i>Comisiones de la Deuda Pública Interna</i>	2.1.1.6	<i>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo</i>
932	<i>Comisiones de la deuda pública externa</i>	1		5.4.2.2	<i>Comisiones de la Deuda Pública Externa</i>	2.1.1.6	<i>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo</i>
947	<i>Gastos de la deuda pública interna</i>	1		5.4.3.1	<i>Gastos de la Deuda Pública Interna</i>	2.1.1.6	<i>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
94 2	Gastos de la deuda pública externa	1		5.4.3.2	Gastos de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
951	Costos por cobertura de la deuda pública interna	1		5.4.4.1	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
95 2	Costos por cobertura de la deuda pública externa	1		5.4.4.2	Costo por Coberturas de la deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
961	Apoyos a intermediarios financieros	1		5.4.5.1	Apoyos Financieros a Intermediarios	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
							Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
96 2	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	1		5.4.5.2	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
112	Haberes	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
113	Sueldos base al personal permanente	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
121	Honorarios asimilables a salarios	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
122	Sueldos base al personal eventual	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
123	Retribuciones por servicios de carácter social	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
133	Horas extraordinarias	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
134	Compensaciones	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1. 1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
135	Sobrehaberes	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1. 1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
136	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1. 1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
137	Honorarios especiales	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1. 1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
141	Aportaciones de seguridad social	2		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
142	Aportaciones a fondos de vivienda	2		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
143	Aportaciones al sistema para el retiro	2		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
144	Aportaciones para seguros	2		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
152	Indemnizaciones	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
153	Prestaciones y haberes de retiro	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
154	Prestaciones contractuales	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
159	Otras prestaciones sociales y económicas	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
171	Estímulos	2		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
172	Recompensas	2		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
213	Material estadístico y geográfico	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					de documentos y Artículos Oficiales		
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
215	Material impreso e información digital	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
216	Material de limpieza	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					de documentos y Artículos Oficiales		
217	Materiales y útiles de enseñanza	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
221	Productos alimenticios para personas	2		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
222	Productos alimenticios para animales	2		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
22 3	Utensilios para el servicio de alimentación	2		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
237	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
23 2	Insumos textiles adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
23 3	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
23 4	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
23 5	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
23 6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
23 7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
23 8	Mercancías adquiridas para su Comercialización	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
23 9	Otros productos adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
241	Productos minerales no metálicos	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24 2	Cemento y productos de concreto	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 3	Cal, yeso y productos de yeso	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 4	Madera y productos de madera	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 5	Vidrio y productos de vidrio	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24 6	Material eléctrico y electrónico	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 7	Artículos metálicos para la construcción	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 8	Materiales complementarios	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
24 9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
251	Productos químicos básicos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
252	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
253	Medicinas y productos farmacéuticos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25 5	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
25 6	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
25 9	Otros productos químicos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
267	Combustibles, lubricantes y aditivos	2		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
26 2	Carbón y sus derivados	2		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
271	Vestuario y uniformes	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
27 2	Prendas de seguridad y protección personal	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
27 3	Artículos deportivos	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
27 4	Productos textiles	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
27 5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
281	Sustancias y materiales explosivos	2		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
28 2	Materiales de seguridad pública	2		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
28 3	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	2		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
291	Herramientas menores	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
29 2	Refacciones y accesorios menores de edificios	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
29 3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
29 4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
29 5	Refacciones y accesorios menores de equipo e	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>instrumental médico y de laboratorio</i>						
29 6	<i>Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte</i>	2		5.1.2.9	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios menores</i>	2.1.1.2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
29 7	<i>Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad</i>	2		5.1.2.9	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios menores</i>	2.1.1.2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
29 8	<i>Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos</i>	2		5.1.2.9	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios menores</i>	2.1.1.2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>
29 9	<i>Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles</i>	2		5.1.2.9	<i>Herramientas, Refacciones y Accesorios menores</i>	2.1.1.2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
377	Energía eléctrica	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
378	Gas	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
379	Agua	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
380	Telefonía tradicional	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
381	Telefonía celular	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
382	Servicios de telecomunicaciones y satélites	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
377	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
378	Servicios postales y telegráficos	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
379	Servicios integrales y otros servicios	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
321	Arrendamiento de terrenos	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
322	Arrendamiento de edificios	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	administración, educacional y recreativo						
32 4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2	2.1.1. Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 5	Arrendamiento de equipo de transporte	2		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2	2.1.1. Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	2		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2	2.1.1. Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 7	Arrendamiento de activos intangibles	2		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2	2.1.1. Proveedores por Pagar a Corto Plazo
32 9	Otros arrendamientos	2		5.1.3.2	Servicios Arrendamiento	de 2	2.1.1. Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
332	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
334	Servicios de capacitación	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
33 5	Servicios de investigación científica y desarrollo	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
33 6	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
33 7	Servicios de protección y seguridad	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
33 8	Servicios de vigilancia	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
339	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
347	Servicios financieros y bancarios	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
342	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
343	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO 6	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
34 5	Seguro de bienes patrimoniales	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
34 6	Almacenaje, envase y embalaje	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
34 7	Fletes y maniobras	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
34 8	Comisiones por ventas	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
34 9	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
351	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación,	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					Mantenimiento y Conservación		
35 2	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 4	Instalación, reparación y mantenimiento de	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación,	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	equipo e instrumental médico y de laboratorio				Mantenimiento y Conservación		
35 5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 6	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 7	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
35 8	Servicios de limpieza y manejo de desechos	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
35 9	Servicios de jardinería y fumigación	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
36 2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
36 3	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
36 4	Servicios de revelado de fotografías	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
36 5	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
366	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
369	Otros servicios de información	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
371	Pasajes aéreos	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
372	Pasajes terrestres	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
37 4	Autotransporte	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 5	Viáticos en el país	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 6	Viáticos en el extranjero	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 7	Gastos de instalación y traslado de menaje	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 8	Servicios integrales de traslado y viáticos	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
37 9	Otros servicios de traslado y hospedaje	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
381	Gastos de ceremonial	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
38 2	Gastos de orden social y cultural	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
38 3	Congresos y convenciones	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
38 4	Exposiciones	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
38 5	Gastos de representación	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
397	Servicios funerarios y de cementerios	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 2	Impuestos y derechos	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 3	Impuestos y derechos de importación	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1. 2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
39 4	Sentencias y resoluciones judiciales	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 6	Otros gastos por responsabilidades	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
39 9	Otros servicios generales	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

A-2 MATRIZ PAGADO DE GASTOS

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
111	Dietas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
111	Dietas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
121	Honorarios asimilables a salarios	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
121	Honorarios asimilables a salarios	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
122	Sueldos base al personal eventual	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
122	Sueldos base al personal eventual	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
123	Retribuciones por servicios de carácter social	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
123	Retribuciones por servicios de carácter social	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
133	Horas extraordinarias	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
13 3	Horas extraordinarias	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
13 4	Compensaciones	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
13 4	Compensaciones	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
13 5	Sobrehaberes	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
13 5	Sobrehaberes	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
13 6	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de 1 vuelo y de técnico especial	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
13 6	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de 1 vuelo y de técnico especial	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
137	Honorarios especiales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
137	Honorarios especiales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	leyes y custodia de valores							
141	Aportaciones de seguridad social	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
141	Aportaciones de seguridad social	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
142	Aportaciones a fondos de vivienda	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
142	Aportaciones a fondos de vivienda	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
14 3	Aportaciones al sistema para el retiro	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
14 3	Aportaciones al sistema para el retiro	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
14 4	Aportaciones para seguros	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
14 4	Aportaciones para seguros	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
152	Indemnizaciones	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
152	Indemnizaciones	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
153	Prestaciones y haberes de retiro	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
15 3	Prestaciones y haberes de retiro	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
15 4	Prestaciones contractuales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
15 4	Prestaciones contractuales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
15 5	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
159	Otras prestaciones sociales y económicas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
159	Otras prestaciones sociales y económicas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
171	Estímulos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
171	Estímulos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
172	Recompensas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
172	Recompensas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
213	Material estadístico y geográfico	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
213	Material estadístico y geográfico	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
21 4	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 4	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 5	Material impreso e información digital	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 5	Material impreso e información digital	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
21 6	Material de limpieza	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 6	Material de limpieza	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 8	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 8	Materiales para el registro e	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	identificación de bienes y personas							
22 1	Productos alimenticios para personas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
22 1	Productos alimenticios para personas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
22 2	Productos alimenticios para animales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
22 2	Productos alimenticios para animales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
22 3	Utensilios para el servicio de alimentación	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
22 3	Utensilios para el servicio de alimentación	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 1	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 1	Productos alimenticios, agropecuarios y	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	forestales adquiridos como materia prima							
23 2	Insumos textiles adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 2	Insumos textiles adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 3	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 3	Productos de papel, cartón e impresos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	adquiridos como materia prima							
23 4	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 4	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 5	Productos químicos, farmacéuticos y de	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	laboratorio adquiridos como materia prima							
23 5	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	adquiridos como materia prima							
23 7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 8	Mercancías adquiridas para su Comercialización	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
23 8	Mercancías adquiridas para su Comercialización	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 9	Otros productos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 9	Otros productos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 1	Productos minerales no metálicos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 1	Productos minerales no metálicos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24 2	Cemento y productos de concreto	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 2	Cemento y productos de concreto	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 3	Cal, yeso y productos de yeso	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 3	Cal, yeso y productos de yeso	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 4	Madera y productos de madera	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 4	Madera y productos de madera	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 5	Vidrio y productos de vidrio	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24 5	Vidrio y productos de vidrio	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 6	Material eléctrico y electrónico	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 6	Material eléctrico y electrónico	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 7	Artículos metálicos para la construcción	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 7	Artículos metálicos para la construcción	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 8	Materiales complementarios	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 8	Materiales complementarios	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24 9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 1	Productos químicos básicos	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 1	Productos químicos básicos	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25 2	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 2	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 3	Medicinas y productos farmacéuticos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 3	Medicinas y productos farmacéuticos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 4	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25 4	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 5	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 5	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 6	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 6	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25 9	Otros productos químicos	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 9	Otros productos químicos	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
26 1	Combustibles, lubricantes y aditivos	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
26 1	Combustibles, lubricantes y aditivos	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
26 2	Carbón y sus derivados	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
26 2	Carbón y sus derivados	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
271	Vestuario uniformes	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
271	Vestuario y uniformes	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
272	Prendas de seguridad y protección personal	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
272	Prendas de seguridad y protección personal	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
273	Artículos deportivos	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
273	Artículos deportivos	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
274	Productos textiles	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
274	Productos textiles	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
27 5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
27 5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
28 1	Sustancias y materiales explosivos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
28 1	Sustancias y materiales explosivos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
28 2	Materiales de seguridad pública	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
28 2	Materiales de seguridad pública	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
28 3	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
28 3	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 1	Herramientas menores	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 1	Herramientas menores	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
29 2	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 2	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	administración, educacional y recreativo							
29 4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y 1 tecnologías de la información			Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y 1 tecnologías de la información			Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 5	Refacciones y accesorios menores de 1			Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	equipo e instrumental médico y de laboratorio							
29 5	Refacciones y accesorios menores de equipo e 1 instrumental médico y de laboratorio			Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 6	Refacciones y accesorios menores de 1 equipo de transporte			Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 6	Refacciones y accesorios menores de 1 equipo de transporte			Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
29 7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 8	Refacciones y accesorios menores de	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	maquinaria y otros equipos							
29 9	Refacciones y accesorios menores y otros bienes muebles	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 9	Refacciones y accesorios menores y otros bienes muebles	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
371	Energía eléctrica	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
371	Energía eléctrica	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 2	Gas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
31 2	Gas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 3	Agua	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 3	Agua	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 4	Telefonía tradicional	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 4	Telefonía tradicional	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 5	Telefonía celular	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 5	Telefonía celular	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
31 6	Servicios de telecomunicaciones y satélites	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 6	Servicios de telecomunicaciones y satélites	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
31 8	Servicios postales y telegráficos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 8	Servicios postales y telegráficos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 9	Servicios integrales y otros servicios	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 9	Servicios integrales y otros servicios	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 1	Arrendamiento de terrenos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 1	Arrendamiento de terrenos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 2	Arrendamiento de edificios	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
32 2	Arrendamiento de edificios	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 4	Arrendamiento de equipo	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	instrumental médico y de laboratorio							
32 4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 5	Arrendamiento de equipo de transporte	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 5	Arrendamiento de equipo de transporte	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
32 6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 7	Arrendamiento de activos intangibles	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 7	Arrendamiento de activos intangibles	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 8	Arrendamiento financiero	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 8	Arrendamiento financiero	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 9	Otros arrendamientos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
32 9	Otros arrendamientos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 1	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 1	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 2	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	actividades relacionadas							
33 2	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 3	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 3	Servicios de consultoría	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información							
33 4	Servicios de capacitación	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 4	Servicios de capacitación	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 5	Servicios de investigación científica y desarrollo	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 5	Servicios de investigación científica y desarrollo	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
33 6	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 6	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 7	Servicios de protección y seguridad	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
33 7	Servicios de protección y seguridad	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 8	Servicios de vigilancia	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 8	Servicios de vigilancia	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 9	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 9	Servicios profesionales,	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>científicos y técnicos integrales</i>							
34 1	<i>Servicios financieros y bancarios</i>	1		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
34 1	<i>Servicios financieros y bancarios</i>	1		<i>Banco Moned·Extr·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
34 2	<i>Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar</i>	1		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
34 2	<i>Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar</i>	1		<i>Banco Moned·Extr·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
34 3	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 3	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 4	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 4	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 5	Seguro de bienes patrimoniales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
34 5	Seguro de bienes patrimoniales	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 6	Almacenaje, envase y embalaje	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 6	Almacenaje, envase y embalaje	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 7	Fletes y maniobras	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 7	Fletes y maniobras	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 8	Comisiones por ventas	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 8	Comisiones por ventas	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
34 9	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 9	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 1	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 1	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 2	Instalación, reparación y mantenimiento de	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo							
35 2	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	tecnología de la información							
35 3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 4	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo instrumental médico y de laboratorio	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
35 4	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 6	Reparación y mantenimiento de	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	equipo de defensa y seguridad							
35 6	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 7	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 7	Instalación, reparación y	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta</i>							
35 8	<i>Servicios de limpieza y manejo de desechos</i>	1		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
35 8	<i>Servicios de limpieza y manejo de desechos</i>	1		<i>Banco Moned·Extr·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
35 9	<i>Servicios de jardinería y fumigación</i>	1		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
35 9	<i>Servicios de jardinería y fumigación</i>	1		<i>Banco Moned·Extr·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
36 1	<i>Difusión por radio, televisión y otros</i>	1		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·2	<i>Proveedores por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales							
36 1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	promover la venta de bienes o servicios							
36 2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 3	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
36 3	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 4	Servicios de revelado de fotografías	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 4	Servicios de revelado de fotografías	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 5	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
36 5	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 6	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 6	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 9	Otros servicios de información	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
369	Otros servicios de información	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
371	Pasajes aéreos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
371	Pasajes aéreos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
372	Pasajes terrestres	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
372	Pasajes terrestres	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
37 4	Autotransporte	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 4	Autotransporte	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 5	Viáticos en el país	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 5	Viáticos en el país	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 6	Viáticos en el extranjero	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 6	Viáticos en el extranjero	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 7	Gastos de instalación y traslado de menaje	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
37 7	Gastos de instalación y traslado de menaje	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 8	Servicios integrales de traslado y viáticos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 8	Servicios integrales de traslado y viáticos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 9	Otros servicios de traslado y hospedaje	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 9	Otros servicios de traslado y hospedaje	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 1	Gastos de ceremonial	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 1	Gastos de ceremonial	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
38 2	Gastos de orden social y cultural	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 2	Gastos de orden social y cultural	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 3	Congresos y convenciones	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 3	Congresos y convenciones	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 4	Exposiciones	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 4	Exposiciones	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 5	Gastos de representación	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
38 5	Gastos de representación	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 1	Servicios funerarios y de cementerios	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 1	Servicios funerarios y de cementerios	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 2	Impuestos y derechos	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 2	Impuestos y derechos	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 3	Impuestos y derechos de importación	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 3	Impuestos y derechos de importación	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
39 4	Sentencias y resoluciones judiciales	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 4	Sentencias y resoluciones judiciales	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 6	Otros gastos por responsabilidades	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 6	Otros gastos por responsabilidades	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
39 7	Utilidades							
39 8	Impuestos sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral							
39 9	Otros servicios generales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 9	Otros servicios generales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
411	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
477	Asignaciones presupuestarias Poder Ejecutivo	al 7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
41 2	Asignaciones presupuestarias Poder Legislativo	al 7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
41 2	Asignaciones presupuestarias Poder Legislativo	al 7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
41 3	Asignaciones presupuestarias Poder Judicial	al 7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
41 3	Asignaciones presupuestarias Poder Judicial	al 1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
41 4	Asignaciones presupuestarias Órganos Autónomos	a 1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
41 4	Asignaciones presupuestarias Órganos Autónomos	a 1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
41 5	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	no no	1	Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
47 5	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
47 6	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
47 6	Transferencias internas otorgadas a entidades	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	paraestatales empresariales y no financieras							
417	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos 1 empresariales y no financieros			Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
417	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos 1 empresariales y no financieros			Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
41 8	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
41 8	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
41 9	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
419	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
421	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
421	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
42 2	Transferencias otorgadas para paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
42 2	Transferencias otorgadas para paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
42 3	Transferencias otorgadas para instituciones	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	paraestatales públicas financieras							
42 3	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
42 4	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
42 4	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
42 4	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
42 4	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
42 5	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
42 5	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
42 5	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
42 5	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
43 1	Subsidios a la producción	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 1	Subsidios a la producción	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 2	Subsidios a la distribución	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 2	Subsidios a la distribución	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
43 3	Subsidios a la inversión	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 3	Subsidios a la inversión	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 4	Subsidios a la prestación de servicios públicos	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 4	Subsidios a la prestación de servicios públicos	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
43 5	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 5	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 6	Subsidios a la vivienda	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 6	Subsidios a la vivienda	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
43 7	Subvenciones consumo	al 7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 7	Subvenciones consumo	al 7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
43 8	Subsidios a entidades federativas y municipios							
43 9	Otros Subsidios							

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44 1	Ayudas sociales a personas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 1	Ayudas sociales a personas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 2	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 2	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44 3	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 3	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 4	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 4	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 5	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44 5	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 6	Ayudas sociales a cooperativas	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 6	Ayudas sociales a cooperativas	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 7	Ayudas sociales a entidades de interés público	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 7	Ayudas sociales a entidades de interés público	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44 8	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
44 8	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
45 1	Pensiones	4		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
45 1	Pensiones	4		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
45 2	Jubilaciones	4		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
45 2	Jubilaciones	4		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
45 9	Otras Pensiones y jubilaciones	4		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
45 9	Otras Pensiones y jubilaciones	4		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
46 1	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
46 1	Transferencias fideicomisos Poder Ejecutivo	a del 1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
46 2	Transferencias fideicomisos Poder Legislativo	a del 1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
46 2	Transferencias fideicomisos Poder Legislativo	a del 1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
46 3	Transferencias fideicomisos Poder Judicial	a del 1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
46 3	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
46 4	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
46 4	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
46 5	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
46 5	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
46 6	Transferencias a fideicomisos de	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>instituciones públicas financieras</i>							
46 6	<i>Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras</i>	1		<i>Banco Moned·Extr·</i>	2·1·1·5	<i>Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
46 9	<i>Otras transferencias a fideicomisos</i>	1		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·5	<i>Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
46 9	<i>Otras transferencias a fideicomisos</i>	1		<i>Banco Moned·Extr·</i>	2·1·1·5	<i>Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
471	Transferencias por obligación de Ley	4		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
471	Transferencias por obligación de Ley	4		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
49 1	Transferencias para gobiernos extranjeros	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
49 1	Transferencias para gobiernos extranjeros	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
49 2	Transferencias para organismos internacionales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
49 2	Transferencias para organismos internacionales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
49 3	Transferencias para el sector privado externo	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
49 3	Transferencias para el sector privado externo	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
511	Muebles de oficina y estantería	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
511	Muebles de oficina y estantería	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
512	Muebles, excepto de oficina y estantería	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
512	Muebles, excepto de oficina y estantería	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
513	Bienes artísticos, culturales y científicos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
513	Bienes artísticos, culturales y científicos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
514	Objetos de valor	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
51 4	Objetos de valor	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
51 5	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
51 5	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
51 9	Otros mobiliarios y equipos de administración	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
51 9	Otros mobiliarios y equipos de administración	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
52 1	Equipos y aparatos audiovisuales	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
52 1	Equipos y aparatos audiovisuales	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
52 2	Aparatos deportivos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
52 2	Aparatos deportivos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
52 3	Cámaras Fotográficas y de video	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
52 3	Cámaras Fotográficas y de video	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
52 9	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
52 9	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
53 1	Equipo médico y de laboratorio	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
53 1	Equipo médico y de laboratorio	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
53 2	Instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
53 2	Instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
54 1	Automóviles camiones	y 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 1	Automóviles camiones	y 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 2	Carrocerías remolques	y 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 2	Carrocerías remolques	y 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 3	Equipo aeroespacial	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 3	Equipo aeroespacial	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 4	Equipo ferroviario	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
54 4	Equipo ferroviario	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 5	Embarcaciones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 5	Embarcaciones	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 9	Otros equipos de transporte	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
54 9	Otros equipos de transporte	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
55 1	Equipo de defensa y seguridad	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
55 1	Equipo de defensa y seguridad	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
56 1	Maquinaria y equipo agropecuario	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 1	Maquinaria y equipo agropecuario	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 2	Maquinaria y equipo industrial	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 2	Maquinaria y equipo industrial	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 3	Maquinaria y equipo de construcción	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 3	Maquinaria y equipo de construcción	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 4	Sistemas de aire acondicionado,	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	calefacción y de refrigeración industrial y Comercial							
56 4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y Comercial	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 5	Equipo de comunicación y telecomunicación	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 5	Equipo de comunicación y telecomunicación	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
56 6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 7	Herramientas y máquinas- herramienta	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 7	Herramientas y máquinas- herramienta	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
56 9	Otros equipos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
56 9	Otros equipos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
571	Bovinos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
571	Bovinos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 2	Porcinos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 2	Porcinos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 3	Aves	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
57 3	Aves	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 4	Ovinos y caprinos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 4	Ovinos y caprinos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 5	Peces y Acuicultura	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 5	Peces y Acuicultura	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 6	Equinos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 6	Equinos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
57 7	Especies menores y de zoológico	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 7	Especies menores y de zoológico	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 8	Árboles y plantas	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 8	Árboles y plantas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 9	Otros activos biológicos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
57 9	Otros activos biológicos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
58 1	Terrenos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
58 1	Terrenos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
58 2	Viviendas	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
58 2	Viviendas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
58 3	Edificios residenciales	no 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
58 3	Edificios residenciales	no 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
58 9	Otros inmuebles	bienes 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
58 9	Otros inmuebles	bienes 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
59 1	Software	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 1	Software	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 2	Patentes	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 2	Patentes	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 3	Marcas	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 3	Marcas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 4	Derechos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
59 4	Derechos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 5	Concesiones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 5	Concesiones	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 6	Franquicias	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 6	Franquicias	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 7	Licencias informáticas e intelectuales	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 7	Licencias informáticas e intelectuales	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
59 8	Licencias industriales, Comerciales y otras	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 8	Licencias industriales, Comerciales y otras	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 9	Otros activos intangibles	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
59 9	Otros activos intangibles	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
611	Edificación habitacional	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
611	Edificación habitacional	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
67 2	Edificación habitacional	no 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
67 2	Edificación habitacional	no 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
67 3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
67 3	Construcción de obras para el abastecimiento de	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones							
61 4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
61 4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
61 5	Construcción de vías de comunicación	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
61 5	Construcción de vías de comunicación	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
61 6	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
61 6	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
617	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
617	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
61 9	Trabajos de acabados en edificaciones y	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	otros trabajos especializados							
61 9	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 1	Edificación habitacional	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 1	Edificación habitacional	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 2	Edificación habitacional	no 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62 2	Edificación habitacional	no 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62 4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 5	Construcción de vías de comunicación	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 5	Construcción de vías de comunicación	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 6	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62 6	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 7	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 7	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
62 9	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
629	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	2	S/cartera de Inversión	Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no	2	S/cartera de Inversión	Banco Moned·Nac·	2·1·1·3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>incluidos en conceptos anteriores de este capítulo</i>							
63 1	<i>Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo</i>	2	<i>S/cartera de Inversión</i>	<i>Banco Moned·Extr·</i>	<i>2·1·1·3</i>	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>
63 1	<i>Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos</i>	2	<i>S/cartera de Inversión</i>	<i>Banco Moned·Extr·</i>	<i>2·1·1·3</i>	<i>Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	anteriores de este capítulo							
721	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
721	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>financieras con fines de política económica</i>							
72 2	<i>Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica</i>	2		<i>Banco Moned·Nac·</i>	<i>2·1·1·9</i>	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>
72 2	<i>Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no</i>	2		<i>Banco Moned·Extr·</i>	<i>2·1·1·9</i>	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>financieras con fines de política económica</i>							
72 3	<i>Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica</i>	2		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
72 3	<i>Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas</i>	2		<i>Banco Moned·Extr·</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>financieras con fines de política económica</i>							
72 4	<i>Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica</i>	2		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
72 4	<i>Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica</i>	2		<i>Banco Moned·Extr·</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>
72 5	<i>Acciones y participaciones de capital en organismos</i>	2		<i>Banco Moned·Nac·</i>	2·1·1·9	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	1·1·1·2	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	internacionales con fines de política económica							
72 5	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
72 6	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
72 6	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
72 7	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
72 7	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
72 8	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
72 8	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
72 9	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
729	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
731	Bonos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
731	Bonos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
732	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
73 2	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
73 3	Valores representativos de la deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
73 3	Valores representativos de la deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
73 4	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
73 4	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
73 5	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
73 5	Obligaciones negociables adquiridas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	con fines de gestión de liquidez							
73 9	Otros valores	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
73 9	Otros valores	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
741	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
741	Concesión de préstamos a	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica							
74 2	Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
74 2	Concesión de préstamos a entidades	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica							
74 3	Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
74 3	Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>financieras con fines de política económica</i>							
74 4	<i>Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica</i>	2		<i>Banco Moned·Nac·</i>	<i>2·1·1·9</i>	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>
74 4	<i>Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica</i>	2		<i>Banco Moned·Extr·</i>	<i>2·1·1·9</i>	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>
74 5	<i>Concesión de préstamos al sector</i>	2		<i>Banco Moned·Nac·</i>	<i>2·1·1·9</i>	<i>Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	privado con fines de política económica							
74 5	Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
74 6	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
74 6	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
74 7	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
74 7	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
74 8	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
74 8	Concesión de préstamos al sector	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	privado con fines de gestión de liquidez							
74 9	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
74 9	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
751	Inversiones en fideicomisos del Poder Ejecutivo	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
751	Inversiones en fideicomisos del Poder Ejecutivo	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
752	Inversiones en fideicomisos del Poder Legislativo	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
752	Inversiones en fideicomisos del Poder Legislativo	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75 3	Inversiones en fideicomisos del Poder Judicial	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 3	Inversiones en fideicomisos del Poder Judicial	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 4	Inversiones en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75 4	Inversiones en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 5	Inversiones en fideicomisos públicos empresariales y no financieros	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 5	Inversiones en fideicomisos públicos empresariales y no financieros	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75 6	Inversiones en fideicomisos públicos financieros	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 6	Inversiones en fideicomisos públicos financieros	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 7	Inversiones en fideicomisos de entidades federativas	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75 7	Inversiones en fideicomisos de entidades federativas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 8	Inversiones en fideicomisos municipios	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 8	Inversiones en fideicomisos municipios	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75 9	Otras inversiones en fideicomisos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
75 9	Otras inversiones en fideicomisos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
761	Depósitos a LP en Moneda Nacional	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
761	Depósitos a LP en Moneda Nacional	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
76 2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
76 2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
811	Fondo general de participaciones	5		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
811	Fondo general de participaciones	5		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
81 2	Fondo de fomento municipal	5		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
81 2	Fondo de fomento municipal	5		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
81 3	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	5		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
81 3	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	5		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
81 4	Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas	5		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
81 4	Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas	5		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
81 5	Otros conceptos participables de la Federación a municipios	5		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
81 5	Otros conceptos participables de la Federación a municipios	5		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
81 6	Convenios de colaboración administrativa	5		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
81 6	Convenios de colaboración administrativa	5		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
83 1	Aportaciones de la Federación a las entidades federativas	1 - 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
83 1	Aportaciones de la Federación a las entidades federativas	1 - 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
83 2	Aportaciones de la Federación a los municipios	1 - 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
83 2	Aportaciones de la Federación a los municipios	1 - 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
83 3	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios	1 - 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
83 3	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios	1 - 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
83 4	Aportaciones previstas en leyes y	1 - 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	decretos al sistema de protección social							
83 4	Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social	1 - 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
83 5	Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios	1 - 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
83 5	Aportaciones previstas en leyes y decretos	1 - 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	compensatorias a entidades federativas y municipios							
85 1	Convenios de reasignación	1 - 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
85 1	Convenios de reasignación	1 - 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
85 2	Convenios de descentralización	1 - 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
85 2	Convenios de descentralización	1 - 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
85 3	Otros convenios	1 - 2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
85 3	Otros convenios	1 - 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 1	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
92 1	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 2	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 2	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 3	Intereses por arrendamientos financieros nacionales	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		
92 3	Intereses por arrendamientos financieros nacionales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 4	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 4	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
92 5	Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 5	Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 6	Intereses de la deuda bilateral	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 6	Intereses de la deuda bilateral	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		
92 7	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 7	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
92 8	Intereses por arrendamientos financieros internacionales	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
928	Intereses por arrendamientos financieros internacionales	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
931	Comisiones de la deuda pública interna	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
931	Comisiones de la deuda pública interna	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
932	Comisiones de la deuda pública externa	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		
93 2	Comisiones de la deuda pública externa	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
94 1	Gastos de la deuda pública interna	7		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
94 1	Gastos de la deuda pública interna	7		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
94 2	Gastos de la deuda pública externa	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
94 2	Gastos de la deuda pública externa	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
95 1	Costos por cobertura de la deuda pública interna	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
95 1	Costos por cobertura de la deuda pública interna	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		
95 2	Costos por cobertura de la deuda pública externa	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
95 2	Costos por cobertura de la deuda pública externa	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
96 1	Apoyos intermediarios financieros	a 1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
96 1	Apoyos intermediarios financieros	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
96 2	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	1		Banco Moned·Nac·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
96 2	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	1		Banco Moned·Extr·	2·1·1·6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 1	Remuneración por pagar al Personal de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						carácter permanente a CP		
113	Sueldos base al personal permanente	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
121	Honorarios asimilables a salarios	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
12 2	Sueldos base al personal eventual	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
12 3	Retribuciones por servicios de carácter social	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
12 4	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
133	Horas extraordinarias	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
134	Compensaciones	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 3	Remuneraciones Adicionales y	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Especiales por Pagar a CP		
13 5	Sobrehaberes	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
13 6	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
137	Honorarios especiales	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
141	Aportaciones de seguridad social	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
142	Aportaciones a fondos de vivienda	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
143	Aportaciones al sistema para el retiro	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
14 4	Aportaciones para seguros	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
15 2	Indemnizaciones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
15 3	Prestaciones y haberes de retiro	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
15 4	Prestaciones contractuales	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
15 5	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
15 9	Otras prestaciones sociales y económicas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
171	Estímulos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·1· 6	Estímulos a servidores públicos por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
172	Recompensas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·1· 6	Estímulos a servidores públicos por pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
21 2	Materiales y útiles de impresión y reproducción	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 3	Material estadístico y geográfico	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 4	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	información y comunicaciones					Servicios por Pagar a CP		
21 5	Material impreso e información digital	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
21 6	Material de limpieza	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
217	Materiales y útiles de enseñanza	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
21 8	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
22 1	Productos alimenticios para personas	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
22 2	Productos alimenticios para animales	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
22 3	Utensilios para el servicio de alimentación	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 1	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 2	Insumos textiles adquiridos como materia prima	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
23 3	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 4	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 5	Productos químicos, farmacéuticos y de	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	laboratorio adquiridos como materia prima					Servicios por Pagar a CP		
23 6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
23 8	Mercancías adquiridas para su Comercialización	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
23 9	Otros productos adquiridos como materia prima	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 1	Productos minerales no metálicos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 2	Cemento y productos de concreto	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
24 3	Cal, yeso y productos de yeso	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 4	Madera y productos de madera	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 5	Vidrio y productos de vidrio	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
24 6	Material eléctrico y electrónico	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 7	Artículos metálicos para la construcción	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
24 8	Materiales complementarios	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
24 9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 1	Productos químicos básicos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 2	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
25 3	Medicinas y productos farmacéuticos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 4	Materiales, accesorios y suministros médicos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 5	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
25 6	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
25 9	Otros productos químicos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
26 1	Combustibles, lubricantes y aditivos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
26 2	Carbón y sus derivados	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
271	Vestuario y uniformes	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
27 2	Prendas de seguridad y protección personal	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
27 3	Artículos deportivos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
27 4	Productos textiles	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
27 5	Blancos y otros productos textiles,	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	excepto prendas de vestir					Servicios por Pagar a CP		
28 1	Sustancias y materiales explosivos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
28 2	Materiales de seguridad pública	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
28 3	Prendas de protección para	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	seguridad pública y nacional					Servicios por Pagar a CP		
29 1	Herramientas menores	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 2	Refacciones y accesorios menores de edificios	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	administración, educacional y recreativo					Servicios por Pagar a CP		
29 4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 5	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
29 6	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
29 8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
29 9	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
311	Energía eléctrica	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 2	Gas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
31 3	Agua	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 4	Telefonía tradicional	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 5	Telefonía celular	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
31 6	Servicios de telecomunicaciones y satélites	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
31 8	Servicios postales y telegráficos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
31 9	Servicios integrales y otros servicios	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 1	Arrendamiento de terrenos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 2	Arrendamiento de edificios	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
32 3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 4	Arrendamiento de equipo instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 5	Arrendamiento de equipo de transporte	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
32 6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 7	Arrendamiento de activos intangibles	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
32 9	Otros arrendamientos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
33 1	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 2	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 3	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	tecnologías de la información							
33 4	Servicios de capacitación	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 5	Servicios de investigación científica y desarrollo	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 6	Servicios de apoyo administrativo, traducción,	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	fotocopiado impresión	e				Servicios por Pagar a CP		
33 7	Servicios protección y seguridad	de y 2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 8	Servicios de vigilancia	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
33 9	Servicios profesionales,	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>científicos y técnicos integrales</i>					<i>Servicios por Pagar a CP</i>		
<i>34 1</i>	<i>Servicios financieros y bancarios</i>	<i>2</i>		<i>Banco Moned·Nac·</i>	<i>2·1·1·2 ·1</i>	<i>Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>
<i>34 2</i>	<i>Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar</i>	<i>2</i>		<i>Banco Moned·Extr·</i>	<i>2·1·1·2 ·1</i>	<i>Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>
<i>34 3</i>	<i>Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores</i>	<i>2</i>		<i>Banco Moned·Nac·</i>	<i>2·1·1·2 ·1</i>	<i>Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de</i>	<i>1·1·1·2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
34 4	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 5	Seguro de bienes patrimoniales	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 6	Almacenaje, envase y embalaje	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
34 7	Fletes y maniobras	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 8	Comisiones por ventas	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
34 9	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
35 1	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 2	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
35 3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 4	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
35 6	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 7	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
35 8	Servicios de limpieza y manejo de desechos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						y Contratación de Servicios por Pagar a CP		
35 9	Servicios de jardinería y fumigación	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
36 2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 3	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 4	Servicios de revelado de fotografías	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
36 5	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 6	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
36 9	Otros servicios de información	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
371	Pasajes aéreos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 2	Pasajes terrestres	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 3	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
37 4	Autotransporte	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 5	Viáticos en el país	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 6	Viáticos en el extranjero	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						y Contratación de Servicios por Pagar a CP		
37 7	Gastos de instalación y traslado de menaje	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
37 8	Servicios integrales de traslado y viáticos	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
37 9	Otros servicios de traslado y hospedaje	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 1	Gastos de ceremonial	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 2	Gastos de orden social y cultural	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
38 3	Congresos y convenciones	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 4	Exposiciones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
38 5	Gastos de representación	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Caracterís tica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
39 1	Servicios funerarios y de cementerios	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 2	Impuestos y derechos	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 3	Impuestos y derechos de importación	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
39 4	Sentencias y resoluciones judiciales	2		Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
39 5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería
		2					1·1·1·2	Bancos/Tesorería

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

CO G	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
39 6	Otros gastos por responsabilidades			Banco Moned·Extr·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP		
39 9	Otros servicios generales	2		Banco Moned·Nac·	2·1·1·2 ·1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1·1·1·2	Bancos/Tesorería

B·1 MATRIZ INGRESOS DEVENGADOS

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
17	Impuestos Sobre los Ingresos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-1	Impuestos Sobre los Ingresos
17	Impuestos Sobre los Ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-1	Impuestos Sobre los Ingresos
17	Impuestos Sobre los Ingresos	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-1	Impuestos Sobre los Ingresos
17	Impuestos Sobre los Ingresos	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-1	Impuestos Sobre los Ingresos
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-2	Impuestos Sobre el Patrimonio
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-2	Impuestos Sobre el Patrimonio

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-2	Impuestos Sobre el Patrimonio
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-2	Impuestos Sobre el Patrimonio
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
14	Impuestos al Comercio Exterior	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-4	Impuestos al Comercio Exterior
14	Impuestos al Comercio Exterior	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-4	Impuestos al Comercio Exterior
14	Impuestos al Comercio Exterior	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-4	Impuestos al Comercio Exterior
14	Impuestos al Comercio Exterior	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-4	Impuestos al Comercio Exterior
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
16	Impuestos Ecológicos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-6	Impuestos Ecológicos
16	Impuestos Ecológicos	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-6	Impuestos Ecológicos
16	Impuestos Ecológicos	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-6	Impuestos Ecológicos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
16	Impuestos Ecológicos	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-6	Impuestos Ecológicos
17	Accesorios de Impuestos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-7	Accesorios de Impuestos
17	Accesorios de Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-7	Accesorios de Impuestos
17	Accesorios de Impuestos	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-7	Accesorios de Impuestos
17	Accesorios de Impuestos	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-7	Accesorios de Impuestos
18	Otros Impuestos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-9	Otros Impuestos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
18	Otros Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-9	Otros Impuestos
18	Otros Impuestos	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-9	Otros Impuestos
18	Otros Impuestos	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-9	Otros Impuestos
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-1-8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago					Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro en término	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2- 1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2- 1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro extemporáneo	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2- 1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2- 1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
22	Cuotas para la Seguridad Social	Cobro en término	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2- 2	Cuotas para la Seguridad Social

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
22	Cuotas para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-2	Cuotas para la Seguridad Social
22	Cuotas para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-2	Cuotas para la Seguridad Social
22	Cuotas para la Seguridad Social	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-2	Cuotas para la Seguridad Social
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-3	Cuotas de Ahorro para el Retiro

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-2-4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
31	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-3-1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
39	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-3-2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago					Pendientes de Liquidación o Pago
47	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro en término	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4- 1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
47	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4- 1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
47	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro extemporáneo	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4- 1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
43	Derechos por Prestación de Servicios	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-3	Derechos por Prestación de Servicios
43	Derechos por Prestación de Servicios	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-3	Derechos por Prestación de Servicios
43	Derechos por Prestación de Servicios	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-3	Derechos por Prestación de Servicios
43	Derechos por Prestación de Servicios	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-3	Derechos por Prestación de Servicios

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44	Otros Derechos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-9	Otros Derechos
44	Otros Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-9	Otros Derechos
44	Otros Derechos	Cobro extemporáneo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-9	Otros Derechos
44	Otros Derechos	Resolución judicial	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-9	Otros Derechos
45	Accesorios de Derechos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-4	Accesorios de Derechos
45	Accesorios de Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-4-4	Accesorios de Derechos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
45	Accesorios de Derechos	Cobro extemporáneo	1.1.2. 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4. 4	Accesorios de Derechos
45	Accesorios de Derechos	Resolución judicial	1.1.2. 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4. 4	Accesorios de Derechos
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1.1.2. 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4. 5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	Convenio de parcialidades o diferido	1.1.2. 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4. 5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Pendientes de Liquidación o Pago					
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
57	Productos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-5-1	Productos ⁴
59	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-5-4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
67	Aprovechamientos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-6-2	Multas
67	Aprovechamientos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-6-3	Indemnizaciones

⁴ Incluye intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos en productos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
61	Aprovechamientos	Cobro en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.4	Reintegros
61	Aprovechamientos	Cobro en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
61	Aprovechamientos	Cobro en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.9	Otros Aprovechamientos ⁵
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1	Terrenos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.2	Viviendas
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.3	Edificios no Habitacionales

⁵ Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1-2-3-9	Otros Bienes Inmuebles
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1-2-4-1	Mobiliario y Equipo de Administración
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1-2-4-2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1-2-4-3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1-2-4-4	Vehículos y Equipo de Transporte
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1-2-4-5	Equipo de Defensa y Seguridad
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1-2-4-6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2. 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4. 7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2. 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4. 8	Activos Biológicos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2. 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5. 1	Software
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2. 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5. 2	Patentes, Marcas y Derechos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2. 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5. 3	Concesiones y Franquicias
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2. 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5. 4	Licencias
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	1.1.2. 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5. 9	Otros Activos Intangibles

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
63	Accesorios de Aprovechamientos	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-6-8	Accesorios de Aprovechamientos
69	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4-1-6-6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
71	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en una sola exhibición	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social
71	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de	Cobro en parcialidades o diferido	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Instituciones Públicas de Seguridad Social					Instituciones Públicas de Seguridad Social
72	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en una sola exhibición	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado
72	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en parcialidades o diferido	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado
73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No	Cobro en una sola exhibición	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Empresariales y No Financieros					
73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en parcialidades o diferido	1-1-2- 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7- 3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
74	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	1-1-2- 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7- 4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
74	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
75	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
75	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales	Cobro en parcialidades o diferido	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatad Mayoritaria</i>					<i>Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatad Mayoritaria</i>
76	<i>Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatad Mayoritaria</i>	<i>Cobro en una sola exhibición</i>	<i>1-1-2- 2</i>	<i>Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</i>	<i>4-1-7- 6</i>	<i>Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatad Mayoritaria</i>
76	<i>Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatad Mayoritaria</i>	<i>Cobro en parcialidades o diferido</i>	<i>1-1-2- 2</i>	<i>Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</i>	<i>4-1-7- 6</i>	<i>Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatad Mayoritaria</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
77	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
77	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en una sola exhibición	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en parcialidades o diferido	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-1-7-8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos
79	Otros Ingresos	Cobro en una sola exhibición	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-3-1-1	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros
79	Otros Ingresos	Cobro en una sola exhibición	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-3-9-9	Otros Ingresos y Beneficios Varios ⁶
81	Participaciones	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-2-1-1	Participaciones

⁶ Se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
82	Aportaciones	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.2	Aportaciones
83	Convenios	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.3	Convenios
84	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Cobro en término	2.1.9.2	Recaudación por Participar	4.2.1.4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal
85	Fondos Distintos de Aportaciones	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.5	Fondos Distintos de Aportaciones
91	Transferencias y Asignaciones	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones
93	Subsidios y Subvenciones	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones
95	Pensiones y Jubilaciones	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
97	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Cobro en término	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4-2-2-7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo

B-2- MATRIZ INGRESOS RECAUDADOS

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
17	Impuestos Sobre los Ingresos	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Impuestos Sobre los Ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Impuestos Sobre los Ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Impuestos Sobre los Ingresos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Resolución judicial	En especie	1·1·9·3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Cobro extemporáneo	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Resolución judicial CP	En especie	1·1·9·3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
13	Impuestos Sobre la Producción, Consumo y las Transacciones	Cobro en el término	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos Sobre la Producción, Consumo y las Transacciones	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos Sobre la Producción, Consumo y las Transacciones	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos Sobre la Producción, el	Cobro extemporáneo	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Consumo y las Transacciones						
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
13	Impuestos Sobre la Producción, Consumo y las Transacciones	el Resolución judicial	En especie	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al Comercio Exterior	Cobro en término	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al Comercio Exterior	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al Comercio Exterior	Convenio de parcialidade s o diferido	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al Comercio Exterior	Convenio de	Banco Moned·Nac·	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		parcialidade s o diferido					
14	Impuestos al Comercio Exterior	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al Comercio Exterior	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al Comercio Exterior	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al Comercio Exterior	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al Comercio Exterior	Resolución judicial	En especie	1-1-9-3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos,	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					Aseguramientos y Dación en Pago		
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Convenio de	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		parcialidades o diferido					
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial	En especie	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Cobro en término	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Convenio de parcialidade s o diferido	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Convenio de	Banco Moned·Nac·	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		parcialidades o diferido					
16	Impuestos Ecológicos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Resolución judicial	En especie	1-1-9-3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos,	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					Aseguramientos y Dación en Pago		
17	Accesorios de Impuestos	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios de Impuestos	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios de Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios de Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
17	Accesorios de Impuestos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios de Impuestos	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios de Impuestos	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios de Impuestos	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios de Impuestos	Resolución judicial	En especie	1-1-9-3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
18	Otros Impuestos	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
18	Otros Impuestos	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Resolución judicial	En especie	1·1·9·3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
79	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
79	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos	Convenio de	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	parcialidade s o diferido					
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidade s o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Pendientes de Liquidación o Pago						
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1- 2	Bancos/Tesorería	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	En especie	1-1-9- 3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1- 2	Bancos/Tesorería	1-1-2- 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial	En especie	1-1-9-3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para la Seguridad Social	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para la Seguridad Social	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para la Seguridad Social	Convenio de	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		parcialidade s o diferido					
22	Cuotas para la Seguridad Social	Convenio de parcialidade s o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para la Seguridad Social	Cobro extemporá neo	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para la Seguridad Social	Cobro extemporá neo	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para la Seguridad Social	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
22	Cuotas para la Seguridad Social	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para la Seguridad Social	Resolución judicial	En especie	1·1·9· 3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro extemporáneo	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial	En especie	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro en término	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro en término	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Resolución judicial	En especie	1·1·9·3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Convenio de parcialidade s o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Convenio de parcialidade s o diferido	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro extemporá neo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Cobro extemporá neo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Resolución judicial	En especie	1-1-9-3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
31	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
31	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
39	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
39	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Explotación de Bienes de Dominio Público						
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Convenio de parcialidade s o diferido	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Convenio de parcialidade s o diferido	Banco Moned·Nac·	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o	Cobro extemporáneo	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Explotación de Bienes de Dominio Público						
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Cobro extemporá neo	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Explotación de Bienes de Dominio Público						
43	Derechos por Prestación de Servicios	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por Prestación de Servicios	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por Prestación de Servicios	Convenio de parcialidade s o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por Prestación de Servicios	Convenio de	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		parcialidades o diferido					
43	Derechos por prestación de Servicios	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de Servicios	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de Servicios	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de Servicios	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44	Otros Derechos	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44	Otros Derechos	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios de Derechos	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios de Derechos	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios de Derechos	Convenio de	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		parcialidades o diferido					
45	Accesorios de Derechos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios de Derechos	Cobro extemporáneo	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios de Derechos	Cobro extemporáneo	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios de Derechos	Resolución judicial	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
45	Accesorios de Derechos	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Convenio de parcialidade s o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en	Convenio de parcialidade s o diferido	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro extemporá neo	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos	Cobro extemporá neo	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Resolución judicial	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
51	Productos	Cobro en término	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
51	Productos	Cobro en término	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
59	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales	Cobro en término	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago						
59	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
61	Aprovechamientos	Cobro en término	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
61	Aprovechamientos	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
63	Accesorios de Aprovechamientos	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
63	Accesorios de Aprovechamientos	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
69	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	Cobro en término	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Pendientes de Liquidación o Pago						
69	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
71	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
71	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
71	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
71	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
72	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
72	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
72	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
72	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Empresariales y No Financieros						
73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
74	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria						
74	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
74	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
74	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Financieras con Participación Estatal Mayoritaria						
75	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
75	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria						
75	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidade s o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
76	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
76	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned·Nac·	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1-1-2-2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria						
76	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidade s o diferido	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	1-1-2- 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
76	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
77	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	con Participación Estatal Mayoritaria						
77	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
77	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos	Cobro en parcialidade s o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	con Participación Estatal Mayoritaria						
77	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1·2	Bancos/Tesorería	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2·2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Característi cas	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	<i>Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos</i>						
79	<i>Otros Ingresos</i>	<i>Cobro en una sola exhibición</i>	<i>Efectivo</i>	<i>1.1.1.1</i>	<i>Efectivo</i>	<i>1.1.2. 2</i>	<i>Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</i>
79	<i>Otros Ingresos</i>	<i>Cobro en una sola exhibición</i>	<i>Banco Moned·Nac·</i>	<i>1.1.1. 2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>	<i>1.1.2. 2</i>	<i>Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</i>
81	<i>Participaciones</i>	<i>Cobro en término</i>	<i>Banco Moned·Nac·</i>	<i>1.1.1. 2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>	<i>1.1.2. 2</i>	<i>Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</i>
82	<i>Aportaciones</i>	<i>Cobro en término</i>	<i>Banco Moned·Nac·</i>	<i>1.1.1. 2</i>	<i>Bancos/Tesorería</i>	<i>1.1.2. 2</i>	<i>Cuentas por Cobrar a Corto Plazo</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
83	Convenios	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
84	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	2·1·9· 2	Recaudación por Participar
85	Fondos Distintos de Aportaciones	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
91	Transferencias y Asignaciones	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
93	Subsidios y Subvenciones	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
95	Pensiones y Jubilaciones	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
97	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Cobro en término	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	1·1·2· 2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

B-3 MATRIZ DE INGRESOS DEVENGADOS Y RECAUDADOS SIMULTÁNEOS

Tipo - CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.1. 3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
13	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1. 3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
14	Impuestos al Comercio Exterior	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.1. 4	Impuestos al Comercio Exterior
14	Impuestos al Comercio Exterior	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1. 4	Impuestos al Comercio Exterior
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.1. 5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
15	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
16	Impuestos Ecológicos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
16	Impuestos Ecológicos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
17	Accesorios de Impuestos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
17	Accesorios de Impuestos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
18	Otros Impuestos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.9	Otros Impuestos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
18	Otros Impuestos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.9	Otros Impuestos
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
19	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.2. 1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.2. 1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
22	Cuotas para la Seguridad Social	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.2. 2	Cuotas para la Seguridad Social
22	Cuotas para la Seguridad Social	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.2. 2	Cuotas para la Seguridad Social
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.2. 3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.2. 3	Cuotas de Ahorro para el Retiro

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.2. 9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.2. 9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.2. 4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
25	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.2. 4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
31	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.3. 1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
37	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
39	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
39	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
41	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
43	Derechos por Prestación de Servicios	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
43	Derechos por Prestación de Servicios	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
44	Otros Derechos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.4.9	Otros Derechos
44	Otros Derechos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.4.9	Otros Derechos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
45	Accesorios de Derechos	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.4. 4	Accesorios de Derechos
45	Accesorios de Derechos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.4. 4	Accesorios de Derechos
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.4. 5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
49	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
51	Productos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.5.1	Productos ⁷
51	Productos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.5.1	Productos ⁸

⁷ Incluye intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos en productos

⁸ Incluye intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos en productos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
59	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned. Nac.	1-1-1- 2	Bancos/Tesorería	4-1-5- 4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
59	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	4-1-5- 4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
67	Aprovechamientos	Banco Moned. Nac.	1-1-1- 2	Bancos/Tesorería	4-1-6- 2	Multas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
61	Aprovechamientos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.6.2	Multas
61	Aprovechamientos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.6.3	Indemnizaciones
61	Aprovechamientos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.6.3	Indemnizaciones
61	Aprovechamientos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.6.4	Reintegros
61	Aprovechamientos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.6.4	Reintegros
61	Aprovechamientos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
61	Aprovechamientos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
61	Aprovechamientos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.6.9	Otros Aprovechamientos ⁹
61	Aprovechamientos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.6.9	Otros Aprovechamientos ¹⁰
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.2.3.1	Terrenos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.3.1	Terrenos

⁹ Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.

¹⁰ Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.3. 2	Viviendas
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.3. 2	Viviendas
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.3. 3	Edificios no Habitacionales
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.3. 3	Edificios no Habitacionales
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.3. 9	Otros Bienes Inmuebles
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.3. 9	Otros Bienes Inmuebles

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.4. 1	Mobiliario y Equipo de Administración
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.4. 1	Mobiliario y Equipo de Administración
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.4. 2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.4. 2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.4. 3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.4. 3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.4. 4	Vehículos y Equipo de Transporte
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.4. 4	Vehículos y Equipo de Transporte
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.4. 5	Equipo de Defensa y Seguridad
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.4. 5	Equipo de Defensa y Seguridad
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.4. 6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.4. 6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.4. 7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.4. 7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.4. 8	Activos Biológicos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.4. 8	Activos Biológicos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.5. 1	Software
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.5. 1	Software

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.5. 2	Patentes, Marcas y Derechos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.5. 2	Patentes, Marcas y Derechos
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.5. 3	Concesiones y Franquicias
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.5. 3	Concesiones y Franquicias
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.5. 4	Licencias
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.5. 4	Licencias

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	1.2.5. 9	Otros Activos Intangibles
62	Aprovechamientos Patrimoniales	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.2.5. 9	Otros Activos Intangibles
63	Accesorios Aprovechamientos	de Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.6. 8	Accesorios Aprovechamientos
63	Accesorios Aprovechamientos	de Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.6. 8	Accesorios Aprovechamientos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
69	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.6. 6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
69	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.6. 6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
71	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.7. 1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social
71	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.7. 1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social
72	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.1.7. 2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
72	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado
73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
74	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
74	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
75	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
75	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatual Mayoritaria	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatual Mayoritaria
76	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatual Mayoritaria	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatual Mayoritaria

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
76	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatad Mayoritaria	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatad Mayoritaria
77	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatad Mayoritaria	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatad Mayoritaria

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
77	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Efectivo	1-1-1-1	Efectivo	4-1-7-7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Banco Moned. Nac.	1-1-1-2	Bancos/Tesorería	4-1-7-8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
78	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos
79	Otros Ingresos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.3.1.1	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros
79	Otros Ingresos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.3.1.1	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
79	Otros Ingresos	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.3.9 .9	Otros Ingresos y Beneficios Varios ¹¹
79	Otros Ingresos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.3.9 .9	Otros Ingresos y Beneficios Varios ¹²
81	Participaciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.2.1. 1	Participaciones
81	Participaciones	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.1. 1	Participaciones

¹¹ Se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.

¹² Se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
82	Aportaciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.2.1. 2	Aportaciones
82	Aportaciones	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.1. 2	Aportaciones
83	Convenios	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.2.1. 3	Convenios
83	Convenios	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.1. 3	Convenios
84	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.2.1. 4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal
84	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.1. 4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
85	Fondos Distintos de Aportaciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.2.1. 5	Fondos Distintos de Aportaciones
85	Fondos Distintos de Aportaciones	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.1. 5	Fondos Distintos de Aportaciones
91	Transferencias y Asignaciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.2.2 .1	Transferencias y Asignaciones
91	Transferencias y Asignaciones	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.2 .1	Transferencias y Asignaciones
93	Subsidios y Subvenciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1. 2	Bancos/Tesorería	4.2.2 .3	Subsidios y Subvenciones
93	Subsidios y Subvenciones	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.2 .3	Subsidios y Subvenciones

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
95	Pensiones y Jubilaciones	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	4·2·2 .5	Pensiones y Jubilaciones
95	Pensiones y Jubilaciones	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	4·2·2 .5	Pensiones y Jubilaciones
97	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	4·2·2 .7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo
97	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	Efectivo	1·1·1·1	Efectivo	4·2·2 .7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo
03	Financiamiento Interno	Banco Moned·Nac·	1·1·1· 2	Bancos/Tesorería	2·1·4· 1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Tip o CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
03	Financiamiento Interno	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
03	Financiamiento Interno	Banco Moned·Nac·	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
03	Financiamiento Interno	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
03	Financiamiento Interno	Banco Moned·Nac·	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
03	Financiamiento Interno	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

*PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.*

*TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx*

*Página 1963 /
1989*

**ANEXO II CLASIFICADOR POR RUBRO DE
INGRESOS**

**SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SAN MIGUEL
DE ALLENDE
CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS**

<i>s</i> Ingreso	3101	SERV MED USO DOMESTICO 0%
<i>s</i> Ingreso	3102	REZ USO DOMESTICO 0%
<i>s</i> Ingreso	3103	SERV MED COMERCIAL 16%
<i>s</i> Ingreso	3104	REZ SERV MEDIDO 16%
<i>s</i> Ingreso	3105	SERV MED INDUSTRIAL
<i>s</i> Ingreso	3106	SERV MED MIXTO Y OTROS
<i>s</i> Ingreso	3107	CUOTA FIJA DOMESTICO
<i>s</i> Ingreso	3108	CUOTA FIJA COMERCIAL
<i>s</i> Ingreso	3109	CUOTA FIJA INDUSTRIAL
<i>s</i> Ingreso	3110	CUOTA FIJA OTROS
<i>s</i> Ingreso	3111	SERV ALCANTARILLADO 0%
<i>s</i> Ingreso	3112	SERV ALCANTARILLADO 16%
<i>s</i> Ingreso	3113	REZ ALCANTARILLADO 0%
<i>s</i> Ingreso	3114	REZ ALCANTARILLADO 16%
<i>s</i> Ingreso	3115	TRAT AGUA RESIDUAL 0%

<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3116	TRAT AGUA RESIDUAL 16%
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3117	REZ TRAT AGUA RESIDUAL 0%
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3118	REZ TRAT AGUA RESIDUAL 16%
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3119	LIMPIEZA CAMIÓN HIDRON
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3120	CONTRATOS AGUA POTABLE
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3121	CONTRATOS DESCARGA DRENAJE
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3122	MATERIAL PARA CONEXIÓN
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3123	CONEXIÓN ALCANTARILLADO
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3124	COOPERACIÓN POR AMPLIACIÓN
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3125	MEDIDORES DE AGUA POTABLE
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3126	SACAR MEDIDORES A LA CALLE
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3127	INSTALAC DESCARGAS RESIDUALES
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3128	CONSTANCIA DE NO ADEUDO
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3129	CAMBIO DE TITULAR
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3130	DUPLICADO DE RECIBO NOTIFICADO
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3131	SUSPENSIÓN VOLUNTARIA DE TOMA
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3132	RECONEXIÓN TOMA AGUA EN LÍNEA
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3133	RECONEXIÓN DE DRENAJE
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3134	DESZOLVES DOMICILIARIOS
<i>s</i>	<i>Ingreso</i>	3135	CARTA DE FACTIBILIDAD

<i>s</i> Ingreso	3136	REVISIÓN DE PROYECTOS
<i>s</i> Ingreso	3137	FACTIBILIDADES
<i>s</i> Ingreso	3138	OTROS SERV INCORPORACIONES
<i>s</i> Ingreso	3139	VENTA DE AGUA TRATADA
<i>s</i> Ingreso	3140	TRATAMIENTO DE DESCARGA
<i>s</i> Ingreso	3141	USO DRENAJE EMP POZO PROPIO
<i>s</i> Ingreso	3142	AGUA PARA CONSTRUCCIÓN
<i>s</i> Ingreso	3143	ANÁLISIS DE AGUA RESIDUAL
<i>s</i> Ingreso	3144	OTROS DERECHOS
<i>s</i> Ingreso	5101	INTERESES BANCARIOS
<i>s</i> Ingreso	5102	OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN INGRESOS CORRIENTES
<i>s</i> Ingreso	5103	Concursos
<i>s</i> Ingreso	101	OTROS PRODUCTOS Q GENERAN ING CORRIENTES
<i>s</i> Ingreso	1601	OTR PRODUCTOS GENERAN ING CORR
<i>s</i> Ingreso	1602	CONCURSOS
<i>s</i> Ingreso	1101	RECARGOS
<i>s</i> Ingreso	6102	MULTAS
<i>s</i> Ingreso	6103	RECARGOS
<i>s</i> Ingreso	1201	MULTAS
<i>s</i> Ingreso	1901	GASTOS DE EJECUCIÓN

Ingresos	7101	AJUSTE
Ingresos	8201	APORTACIONES COPLA
Ingresos	2 820	APORTACIONES CEAG
Ingresos	3 820	APORTACIONES APAZU
Ingresos	4 820	APORTACIONES MUNICIPALES
Ingresos	5 820	APORTACIONES PROSAPYS
Ingresos	8301	CONVENIOS PRODDER
Ingresos	2 830	CONVENIOS VARIOS
Ingresos	3 830	AYUDAS SOCIALES
Ingresos	4 830	DÍA MUNDIAL DEL AGUA
Ingresos	5 830	CONCURSOS
Ingresos	6 830	ESTIMULO FISCAL
Ingresos	8307	RECUPERACIÓN DE IVA
Ingresos	8 830	CONVENIOS CEAG
Ingresos	3010	CONVENIOS PRODDER
Ingresos	0 302	FONDO REVOLVENTE SANEAMIENTO
Ingresos	3021	RECUPERACIÓN DE IVA
Ingresos	2 302	CONVENIOS CEAG
Ingresos	3 302	APORTACIONES CONVENIDAS
Ingresos	8401	RECARGOS

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>s</i> Ingreso	1101	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES
<i>s</i> Ingreso	9401	ELIMINAR
<i>s</i> Ingreso	2 940	ELIMINAR
<i>s</i> Ingreso	3 940	ELIMINAR
<i>s</i> Ingreso	2101	INTERESES BANCARIOS
<i>s</i> Ingreso	1	Incremento por Variación de Almacén de Materias Pr
<i>s</i> Ingreso	2601	AJUSTE



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

*PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.*

*TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx*

*Página 1969 /
1989*

**ANEXO III CLASIFICADOR POR OBJETO D
EL GASTO**

**SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SAN MIGUEL
DE ALLENDE
CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (COG)**

<i>Gasto</i> s	1111	Dietas
<i>Gasto</i> s	1121	Haberes
<i>Gasto</i> s	1131	Sueldos Base
<i>Gasto</i> s	1141	Remuneraciones en el extranjero
<i>Gasto</i> s	1211	Honorarios
<i>Gasto</i> s	1212	Honorarios asimilados
<i>Gasto</i> s	1221	Remuneraciones para eventuales
<i>Gasto</i> s	1231	Servicio social
<i>Gasto</i> s	1241	Junta de Conciliación y Arbitraje
<i>Gasto</i> s	1311	Prima quinquenal
<i>Gasto</i> s	1312	Antigüedad
<i>Gasto</i> s	1321	Prima Vacacional
<i>Gasto</i> s	1322	Prima Dominical
<i>Gasto</i> s	1323	Gratificación de fin de año
<i>Gasto</i> s	1331	Remuneraciones por horas extraordinarias

<i>Gastos</i>	1341	<i>Compensaciones por servicios eventuales</i>
<i>Gastos</i>	1342	<i>Compensaciones por servicios</i>
<i>Gastos</i>	1351	<i>Sobrehaberes</i>
<i>Gastos</i>	1361	<i>Técnico especial</i>
<i>Gastos</i>	1371	<i>Honorarios especiales</i>
<i>Gastos</i>	1381	<i>Participaciones por vigilancia</i>
<i>Gastos</i>	1411	<i>Aportaciones al ISSEG</i>
<i>Gastos</i>	1412	<i>Cuotas al ISSSTE</i>
<i>Gastos</i>	1413	<i>Aportaciones IMSS</i>
<i>Gastos</i>	1421	<i>Aportaciones INFONAVIT</i>
<i>Gastos</i>	1431	<i>Ahorro para el retiro</i>
<i>Gastos</i>	1441	<i>Seguros</i>
<i>Gastos</i>	1511	<i>Cuotas para el fondo de ahorro</i>
<i>Gastos</i>	1512	<i>Cuotas para fondo de trabajo</i>
<i>Gastos</i>	1521	<i>Indemnizaciones por accidentes en el trabajo</i>
<i>Gastos</i>	1522	<i>Liquid por indem y sueldos y salarios caídos</i>
<i>Gastos</i>	1523	<i>Pago por riesgo</i>
<i>Gastos</i>	1531	<i>Prestaciones de retiro</i>
<i>Gastos</i>	1532	<i>Haberes de retiro</i>
<i>Gastos</i>	1541	<i>Prestaciones establecidas por CGT</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	1551	<i>Capacitación de los servidores públicos</i>
<i>Gastos</i>	1591	<i>Asignaciones adicionales al sueldo</i>
<i>Gastos</i>	1592	<i>Otras prestaciones</i>
<i>Gastos</i>	1711	<i>Estímulos por productividad y eficiencia</i>
<i>Gastos</i>	1712	<i>Estímulos al personal operativo</i>
<i>Gastos</i>	1721	<i>Recompensas</i>
<i>Gastos</i>	2111	<i>Materiales y útiles de oficina</i>
<i>Gastos</i>	2112	<i>Equipos menores de oficina</i>
<i>Gastos</i>	2121	<i>Materiales y útiles de impresión y reproducción</i>
<i>Gastos</i>	2131	<i>Material estadístico y geográfico</i>
<i>Gastos</i>	2141	<i>Mat y útiles de tecnologías de la Info y Com</i>
<i>Gastos</i>	2142	<i>Equipos menores de tecnologías de la Info y Com</i>
<i>Gastos</i>	2151	<i>Material impreso e información digital</i>
<i>Gastos</i>	2161	<i>Material de limpieza</i>
<i>Gastos</i>	2171	<i>Materiales y útiles de enseñanza</i>
<i>Gastos</i>	2181	<i>Mat para el registro e identificación de bienes</i>
<i>Gastos</i>	2182	<i>Mat para el registro e identificación de personas</i>
<i>Gastos</i>	2211	<i>Prod Alimp efectivos participen en ProgSegPub</i>
<i>Gastos</i>	2212	<i>Prod Alim p pers en instalac de depend y ent</i>
<i>Gastos</i>	2213	<i>Prod Alim p población en caso de desastres nat</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	2221	<i>Productos alimenticios para animales</i>
<i>Gastos</i>	2231	<i>Utensilios para el servicio de alimentación</i>
<i>Gastos</i>	2311	<i>Productos alimenticios agropecuarios y forestales</i>
<i>Gastos</i>	2312	<i>Material agropecuario</i>
<i>Gastos</i>	2321	<i>Insumos textiles</i>
<i>Gastos</i>	2331	<i>Productos de papel cartón e impresos</i>
<i>Gastos</i>	2341	<i>Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados</i>
<i>Gastos</i>	2351	<i>Productos químicos farmacéuticos y de laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	2361	<i>Productos metálicos y a base de minerales no metálicos</i>
<i>Gastos</i>	2371	<i>Productos de cuero, piel, plástico y hule</i>
<i>Gastos</i>	2381	<i>Medios para comercialización en tiendas del sector público</i>
<i>Gastos</i>	2382	<i>Mercancías para su distribución a la población</i>
<i>Gastos</i>	2391	<i>Otros productos</i>
<i>Gastos</i>	2411	<i>Materiales de construcción minerales no metálicos</i>
<i>Gastos</i>	2421	<i>Materiales de construcción de concreto</i>
<i>Gastos</i>	2431	<i>Materiales de construcción de cal y yeso</i>
<i>Gastos</i>	2441	<i>Materiales de construcción de madera</i>
<i>Gastos</i>	2451	<i>Materiales de construcción de vidrio</i>
<i>Gastos</i>	2461	<i>Material eléctrico y electrónico</i>
<i>Gastos</i>	2471	<i>Estructuras y manufacturas</i>

<i>Gastos</i>	2481	<i>Materiales complementarios</i>
<i>Gastos</i>	2491	<i>Materiales diversos</i>
<i>Gastos</i>	2511	<i>Sustancias químicas</i>
<i>Gastos</i>	2521	<i>Fertilizantes y abonos</i>
<i>Gastos</i>	2522	<i>Plaguicidas y pesticidas</i>
<i>Gastos</i>	2531	<i>Medicinas y productos farmacéuticos</i>
<i>Gastos</i>	2541	<i>Materiales accesorios y suministros médicos</i>
<i>Gastos</i>	2551	<i>Mat accesorios y suministros de laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	2561	<i>Fibras sintéticas hules plásticos y derivados</i>
<i>Gastos</i>	2611	<i>Combustibles y aditivos vehículos Seg Pub</i>
<i>Gastos</i>	2612	<i>Combustibles y aditivos vehículos Serv Pub</i>
<i>Gastos</i>	2613	<i>Combustibles y aditp maq eq Prod y serv Admin</i>
<i>Gastos</i>	2621	<i>Carbón y sus derivados</i>
<i>Gastos</i>	2711	<i>Vestuario y uniformes</i>
<i>Gastos</i>	2721	<i>Prendas de seguridad</i>
<i>Gastos</i>	2722	<i>Prendas de protección personal</i>
<i>Gastos</i>	2731	<i>Artículos deportivos</i>
<i>Gastos</i>	2741	<i>Productos textiles</i>
<i>Gastos</i>	2751	<i>Blancos y otros Prod textiles excepto prendas de</i>
<i>Gastos</i>	2811	<i>Sustancias y materiales explosivos</i>

<i>Gastos</i>	2821	<i>Materiales de seguridad pública</i>
<i>Gastos</i>	2831	<i>Prendas de protección para seguridad pública</i>
<i>Gastos</i>	2911	<i>Herramientas menores</i>
<i>Gastos</i>	2921	<i>Refacciones y accesorios menores de edificios</i>
<i>Gastos</i>	2931	<i>Refacciones y accesorios menores de mobiliario</i>
<i>Gastos</i>	2932	<i>Ref y Acces de Eq educacional y recreativo</i>
<i>Gastos</i>	2941	<i>Ref y Acces men Eq cómputo y tecn de la Info</i>
<i>Gastos</i>	2951	<i>Ref y Acces men de Eq e instrum med y lab</i>
<i>Gastos</i>	2961	<i>Ref y Acces menores de Eq de transporte</i>
<i>Gastos</i>	2971	<i>Ref y Acces menores de Eq de defensa y Seg</i>
<i>Gastos</i>	2981	<i>Ref y Acces menores de maquinaria y otros Equip</i>
<i>Gastos</i>	2991	<i>Ref y Acces menores otros bienes muebles</i>
<i>Gastos</i>	3111	<i>Servicio de energía eléctrica</i>
<i>Gastos</i>	3112	<i>Alumbrado público</i>
<i>Gastos</i>	3121	<i>Servicio de gas</i>
<i>Gastos</i>	3131	<i>Servicio de agua</i>
<i>Gastos</i>	3141	<i>Servicio telefonía tradicional</i>
<i>Gastos</i>	3151	<i>Servicio telefonía celular</i>
<i>Gastos</i>	3152	<i>Radiolocalización</i>
<i>Gastos</i>	3161	<i>Servicios de telecomunicaciones y satélites</i>

<i>Gastos</i>	3171	<i>Servicios de acceso de internet</i>
<i>Gastos</i>	3172	<i>Servicios de redes</i>
<i>Gastos</i>	3173	<i>Servicios de procesamiento de información</i>
<i>Gastos</i>	3181	<i>Servicio postal</i>
<i>Gastos</i>	3182	<i>Servicio telegráfico</i>
<i>Gastos</i>	3191	<i>Servicios integrales</i>
<i>Gastos</i>	3192	<i>Contratación de otros servicios</i>
<i>Gastos</i>	3211	<i>Arrendamiento de terrenos</i>
<i>Gastos</i>	3221	<i>Arrendamiento de edificios y locales</i>
<i>Gastos</i>	3231	<i>Arrendam de Mobil y Eq de administración</i>
<i>Gastos</i>	2 323	<i>Arrendam de Mobil y Eq educativo y recreativo</i>
<i>Gastos</i>	3 323	<i>Arrendamiento de equipo y bienes informáticos</i>
<i>Gastos</i>	3241	<i>Arrendam de Eq e instrumental med y de lab</i>
<i>Gastos</i>	3251	<i>Arrendam Vehículos p Seg pub y nal</i>
<i>Gastos</i>	2 325	<i>Arrend Vehículos Serv Administrativos</i>
<i>Gastos</i>	3261	<i>Arrendamiento de maquinaria y equipo</i>
<i>Gastos</i>	2 326	<i>Arrendamiento de herramientas</i>
<i>Gastos</i>	3271	<i>Arrendamiento de activos intangibles</i>
<i>Gastos</i>	3281	<i>Arrendamiento financiero</i>
<i>Gastos</i>	3291	<i>Otros Arrendamientos</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	3311	<i>Servicios legales</i>
<i>Gastos</i>	3312	<i>Servicios de contabilidad</i>
<i>Gastos</i>	3313	<i>Servicios de auditoría</i>
<i>Gastos</i>	3314	<i>Otros servicios relacionados</i>
<i>Gastos</i>	3321	<i>Serv de diseño arquitectura ing y activ relac</i>
<i>Gastos</i>	3331	<i>Servicios de consultoría administrativa</i>
<i>Gastos</i>	2 333	<i>Serv de procesos técnica y en tecn de la Info</i>
<i>Gastos</i>	3341	<i>Servicios de capacitación</i>
<i>Gastos</i>	3351	<i>Servicios de investigación científica</i>
<i>Gastos</i>	2 335	<i>Servicios de investigación de desarrollo</i>
<i>Gastos</i>	3 335	<i>Servicios estadísticos y geográficos</i>
<i>Gastos</i>	3361	<i>Impresiones doc ofic p prestación de Serv pub</i>
<i>Gastos</i>	3371	<i>Servicios de protección y seguridad</i>
<i>Gastos</i>	3381	<i>Servicios de vigilancia</i>
<i>Gastos</i>	3391	<i>Serv profesionales científicos y tec integrales</i>
<i>Gastos</i>	3411	<i>Servicios financieros y bancarios</i>
<i>Gastos</i>	3412	<i>Diferencias por variaciones en el tipo de cambio</i>
<i>Gastos</i>	3421	<i>Serv de cobranza investig crediticia y similar</i>
<i>Gastos</i>	3431	<i>Serv de recaudación traslado y custodia valores</i>
<i>Gastos</i>	3441	<i>Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	3451	<i>Seguro de bienes patrimoniales</i>
<i>Gastos</i>	3461	<i>Almacenaje envase y embalaje</i>
<i>Gastos</i>	3471	<i>Fletes y maniobras</i>
<i>Gastos</i>	3481	<i>Comisiones por ventas</i>
<i>Gastos</i>	3491	<i>Serv financ bancarios y comerciales integrales</i>
<i>Gastos</i>	3511	<i>Conservación y mantenimiento de inmuebles</i>
<i>Gastos</i>	3512	<i>Adaptación de inmuebles</i>
<i>Gastos</i>	3521	<i>Instal Rep y mantto de Mobil y Eq de admon</i>
<i>Gastos</i>	2 352	<i>Instal Rep y mantto de Mobil y Eq Educativo</i>
<i>Gastos</i>	3531	<i>Instal Rep y mantto de bienes informáticos</i>
<i>Gastos</i>	3541	<i>Instal Rep y manttoEq e instrumental med y d</i>
<i>Gastos</i>	3551	<i>Mantto y conserv Veh terrestres aéreos mariti</i>
<i>Gastos</i>	3561	<i>Rep y mantto de Eq de defensa y Seg</i>
<i>Gastos</i>	3571	<i>Instal Rep y mantto de maq otros Eq y herrami</i>
<i>Gastos</i>	3581	<i>Servicios de limpieza y manejo de desechos</i>
<i>Gastos</i>	3591	<i>Servicios de jardinería y fumigación</i>
<i>Gastos</i>	3611	<i>Difusión e Info mensajes activ gubernamentales</i>
<i>Gastos</i>	3612	<i>Impresión y elaborac public ofic y de informaci</i>
<i>Gastos</i>	3613	<i>Espectáculos culturales</i>
<i>Gastos</i>	3614	<i>Ins y pubpropias operdependy entque no formen</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	3621	<i>Promoción para la venta de bienes o servicios</i>
<i>Gastos</i>	3631	<i>Serv de creatividad preproducción y producción d</i>
<i>Gastos</i>	3641	<i>Servicios de revelado de fotografías</i>
<i>Gastos</i>	3651	<i>Serv de la industria filmica sonido y del video</i>
<i>Gastos</i>	3661	<i>Servicio de creación y difusión contenido exclusiv</i>
<i>Gastos</i>	3691	<i>Otros servicios de información</i>
<i>Gastos</i>	3711	<i>Pasajes aéreos nac p Serv pub en comisiones</i>
<i>Gastos</i>	3712	<i>Pasajes aéreos internac p Serv pub en comision</i>
<i>Gastos</i>	3721	<i>Pasajes terr nac p Serv pub en comisiones</i>
<i>Gastos</i>	3722	<i>Pasajes terr internac p Serv pub en comision</i>
<i>Gastos</i>	3731	<i>Pasajes marit lac y fluv Nac p SPen comisio</i>
<i>Gastos</i>	3732	<i>Pasajes marit lac y fluv Internac p SP comi</i>
<i>Gastos</i>	3741	<i>Transporte en vehículos especializados</i>
<i>Gastos</i>	3751	<i>Viáticos nac p Serv pub Desemp funciones ofic</i>
<i>Gastos</i>	3761	<i>Viáticos en extranjero p Serv pub funciones ofic</i>
<i>Gastos</i>	3771	<i>Gastos de instalación y traslado de menaje</i>
<i>Gastos</i>	3781	<i>Servicios integrales de traslado y viáticos</i>
<i>Gastos</i>	3791	<i>Otros servicios de traslado y hospedaje</i>
<i>Gastos</i>	3811	<i>Gastos de ceremonial del H Ayuntamiento</i>
<i>Gastos</i>	3812	<i>Gastos de ceremonial de titulares de depend y ent</i>

<i>Gastos</i>	3821	<i>Gastos de orden social y cultural</i>
<i>Gastos</i>	3831	<i>Congresos y convenciones</i>
<i>Gastos</i>	3841	<i>Exposiciones</i>
<i>Gastos</i>	3851	<i>Gastos inherentes a la investidura del H Ayuntamiento</i>
<i>Gastos</i>	2 385	<i>Gastos ofic Serv pub superiores y mandos medios</i>
<i>Gastos</i>	3 385	<i>Gastos de representación</i>
<i>Gastos</i>	4 385	<i>Gastos de seguridad pública</i>
<i>Gastos</i>	3911	<i>Servicios funerarios y de cementerios</i>
<i>Gastos</i>	3921	<i>Otros impuestos y derechos</i>
<i>Gastos</i>	2 392	<i>Impuestos y derechos de exportación</i>
<i>Gastos</i>	3931	<i>Impuestos y derechos de importación</i>
<i>Gastos</i>	3941	<i>Sentencias y resoluciones judiciales</i>
<i>Gastos</i>	3951	<i>Penas multas accesorios y actualizaciones</i>
<i>Gastos</i>	3961	<i>Otros gastos por responsabilidades</i>
<i>Gastos</i>	3981	<i>Impuesto sobre nóminas</i>
<i>Gastos</i>	2 398	<i>Otros impuestos</i>
<i>Gastos</i>	4151	<i>Transferencias para servicios personales</i>
<i>Gastos</i>	4152	<i>Transferencias para materiales y suministros</i>
<i>Gastos</i>	4153	<i>Transferencias para servicios básicos</i>
<i>Gastos</i>	4154	<i>Transf asignaciones subsidios y otras ayudas</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Gastos	4155	Transf p bienes muebles inmuebles e intangibles
Gastos	4156	Transferencias para inversión pública
Gastos	4157	Transf p Inver financieras y otras provisiones
Gastos	4158	Transferencias para participaciones y aportaciones
Gastos	4159	Transferencias para deuda pública
Gastos	4231	Transferencias para servicios personales
Gastos	2 423	Transferencias para materiales y suministros
Gastos	3 423	Transferencias para servicios básicos
Gastos	4 423	Transf asignaciones subsidios y otras ayudas
Gastos	5 423	Transf p bienes muebles inmuebles e intangibles
Gastos	6 423	Transferencias para inversión pública
Gastos	4237	Transf p Inver financieras y otras provisiones
Gastos	8 423	Transferencias para participaciones y aportaciones
Gastos	9 423	Transferencias para deuda pública
Gastos	4311	Subsidios a la producción
Gastos	4321	Subsidios a la distribución
Gastos	4331	Subsidios para inversión
Gastos	4341	Subsidios a la prestación de servicios públicos
Gastos	2 434	Subsidios a fideicomisos privados y estatales
Gastos	4351	Subsidios p cubrir diferenciales de tasas de inte

<i>Gastos</i>	4361	<i>Subsidios p la adquisición de vivienda de intsoc</i>
<i>Gastos</i>	4371	<i>Subsidios al consumo</i>
<i>Gastos</i>	4411	<i>Gastos relac con activ culturales deport y ayu</i>
<i>Gastos</i>	4412	<i>Funerales y pagas de defunción</i>
<i>Gastos</i>	4413	<i>Premios recompensas pensiones de gracia y pensión</i>
<i>Gastos</i>	4414	<i>Premios estímulos recompensas y seguros a deport</i>
<i>Gastos</i>	4421	<i>Becas</i>
<i>Gastos</i>	4431	<i>Ayudas sociales a instituciones de enseñanza</i>
<i>Gastos</i>	4441	<i>Ayudas sociales a activ científicas o académicas</i>
<i>Gastos</i>	4451	<i>Donativos a instituciones sin fines de lucro</i>
<i>Gastos</i>	4461	<i>Ayudas sociales a cooperativas</i>
<i>Gastos</i>	4471	<i>Ayudas sociales a entidades de interés público</i>
<i>Gastos</i>	4481	<i>Ayudas por desastres naturales y otros siniestros</i>
<i>Gastos</i>	4511	<i>Pensiones</i>
<i>Gastos</i>	4521	<i>Jubilaciones</i>
<i>Gastos</i>	4641	<i>Transf a fideicom pub ent paraest no empresar</i>
<i>Gastos</i>	9211	<i>Int de la deuda interna con instit de crédito</i>
<i>Gastos</i>	9212	<i>Intereses de la deuda con Gobierno del Estado</i>
<i>Gastos</i>	9221	<i>Int deriv de la colocación de títulos y valores</i>
<i>Gastos</i>	9231	<i>Intereses por arrendamientos financieros</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

Gastos	9311	Comisiones de la deuda pública interna
Gastos	9312	Comisiones de la deuda pub int con Gob. del Edo
Gastos	9411	Gastos de la deuda pública interna
Gastos	9412	Gastos de la deuda pub interna con Gob. del Edo
Gastos	9511	Costos por cobertura de la deuda pública interna
Gastos	9512	Costos por cobert deuda pub int c Gob. del Edo
Gastos	5831	Dep Edificios e instalaciones
Gastos	5891	Dep Infraestructura
Gastos	1	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES CONSEJO DIRECTIVO 2
Gastos	2	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES ADMINISTRACION 2
Gastos	3	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES OPERACION 3
Gastos	4	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES PROY Y CONST 2013
Gastos	5	DEPRECIACION DE BIENES MUEBLES CALIDAD DEL AGUA 13
Gastos	5111	Muebles de oficina y estantería
Gastos	5121	Muebles excepto de oficina y estantería
Gastos	5131	Libros revistas y otros elementos coleccionables
Gastos	5132	Bienes muebles inalienables e imprescriptibles
Gastos	5133	Otros bienes artísticos culturales y científicos
Gastos	5141	Objetos valiosos
Gastos	5151	Computadoras y equipo periférico

<i>Gastos</i>	5152	<i>Medios magnéticos y ópticos</i>
<i>Gastos</i>	5191	<i>Otros mobiliarios y equipos de administración</i>
<i>Gastos</i>	5192	<i>Mobiliario y equipo para comercio y servicios</i>
<i>Gastos</i>	5211	<i>Equipo de audio y de video</i>
<i>Gastos</i>	5221	<i>Aparatos deportivos</i>
<i>Gastos</i>	5231	<i>Cámaras fotográficas y de video</i>
<i>Gastos</i>	5291	<i>Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo</i>
<i>Gastos</i>	5311	<i>Equipo para uso médico dental y para laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	5321	<i>Instrumentos médicos</i>
<i>Gastos</i>	5322	<i>Instrumentos de laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	5411	<i>Automóviles y camiones</i>
<i>Gastos</i>	5421	<i>Carrocerías y remolques</i>
<i>Gastos</i>	5431	<i>Equipo aeroespacial</i>
<i>Gastos</i>	5441	<i>Equipo ferroviario</i>
<i>Gastos</i>	5451	<i>Embarcaciones</i>
<i>Gastos</i>	5491	<i>Otro equipo de transporte</i>
<i>Gastos</i>	5511	<i>Equipo de defensa y de seguridad</i>
<i>Gastos</i>	5611	<i>Maquinaria y equipo agropecuario</i>
<i>Gastos</i>	5621	<i>Maquinaria y equipo industrial</i>
<i>Gastos</i>	5631	<i>Maquinaria y equipo de construcción</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	5641	<i>Sistemas de aire acondicionado calefacción y refr</i>
<i>Gastos</i>	5651	<i>Equipo de comunicación y telecomunicación</i>
<i>Gastos</i>	5661	<i>Accesorios de iluminación</i>
<i>Gastos</i>	5662	<i>Aparatos eléctricos de uso doméstico</i>
<i>Gastos</i>	5663	<i>Eq de generación y distrib de energía eléctrica</i>
<i>Gastos</i>	5671	<i>Herramientas y maquinas herramienta</i>
<i>Gastos</i>	5691	<i>Otros equipos</i>
<i>Gastos</i>	5711	<i>Bovinos</i>
<i>Gastos</i>	5721	<i>Porcinos</i>
<i>Gastos</i>	5731	<i>Aves</i>
<i>Gastos</i>	5741	<i>Ovinos y caprinos</i>
<i>Gastos</i>	5751	<i>Peces y acuicultura</i>
<i>Gastos</i>	5761	<i>Equinos</i>
<i>Gastos</i>	5771	<i>Especies menores y de zoológico</i>
<i>Gastos</i>	5781	<i>Árboles y plantas</i>
<i>Gastos</i>	5791	<i>Otros activos biológicos</i>
<i>Gastos</i>	5911	<i>Amort Software</i>
<i>Gastos</i>	5921	<i>Amort Patentes</i>
<i>Gastos</i>	5951	<i>Amort Concesiones</i>
<i>Gastos</i>	5971	<i>Amort Licencias informáticas e intelectuales</i>

**MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

<i>Gastos</i>	5981	<i>Amort Licencias industriales comerciales y otras</i>
<i>Gastos</i>	5991	<i>Amort Otros activos intangibles</i>
<i>Gastos</i>	1	<i>Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y</i>
<i>Gastos</i>	1	<i>AJUSTE</i>
<i>Gastos</i>	5111	<i>Muebles de oficina y estantería</i>
<i>Gastos</i>	5121	<i>Muebles excepto de oficina y estantería</i>
<i>Gastos</i>	5131	<i>Libros revistas y otros elementos coleccionables</i>
<i>Gastos</i>	5132	<i>Bienes muebles inalienables e imprescriptibles</i>
<i>Gastos</i>	5133	<i>Otros bienes artísticos culturales y científicos</i>
<i>Gastos</i>	5141	<i>Objetos valiosos</i>
<i>Gastos</i>	5151	<i>Computadoras y equipo periférico</i>
<i>Gastos</i>	5152	<i>Medios magnéticos y ópticos</i>
<i>Gastos</i>	5191	<i>Otros mobiliarios y equipos de administración</i>
<i>Gastos</i>	5192	<i>Mobiliario y equipo para comercio y servicios</i>
<i>Gastos</i>	5211	<i>Equipo de audio y de video</i>
<i>Gastos</i>	5221	<i>Aparatos deportivos</i>
<i>Gastos</i>	5231	<i>Cámaras fotográficas y de video</i>
<i>Gastos</i>	5291	<i>Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo</i>
<i>Gastos</i>	5311	<i>Equipo para uso médico dental y para laboratorio</i>
<i>Gastos</i>	5321	<i>Instrumentos médicos</i>

<i>s</i>	<i>Gasto</i>	532	<i>Instrumentos de laboratorio</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5411	<i>Automóviles y camiones</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5421	<i>Carrocerías y remolques</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5431	<i>Equipo aeroespacial</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5441	<i>Equipo ferroviario</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5451	<i>Embarcaciones</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5491	<i>Otro equipo de transporte</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5511	<i>Equipo de defensa y de seguridad</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5611	<i>Maquinaria y equipo agropecuario</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5621	<i>Maquinaria y equipo industrial</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5631	<i>Maquinaria y equipo de construcción</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5641	<i>Sistemas de aire acondicionado calefacción y refr</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5651	<i>Equipo de comunicación y telecomunicación</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5661	<i>Accesorios de iluminación</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	2 566	<i>Aparatos eléctricos de uso doméstico</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	3 566	<i>Eq de generación y distrib de energía eléctrica</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5671	<i>Herramientas y maquinas herramienta</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5691	<i>Otros equipos</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5711	<i>Bovinos</i>
<i>s</i>	<i>Gasto</i>	5721	<i>Porcinos</i>

<i>Gastos</i>	<i>5731</i>	<i>Aves</i>
<i>Gastos</i>	<i>5741</i>	<i>Ovinos y caprinos</i>
<i>Gastos</i>	<i>5751</i>	<i>Peces y acuicultura</i>
<i>Gastos</i>	<i>5761</i>	<i>Equinos</i>
<i>Gastos</i>	<i>5771</i>	<i>Especies menores y de zoológico</i>
<i>Gastos</i>	<i>5781</i>	<i>Árboles y plantas</i>
<i>Gastos</i>	<i>5791</i>	<i>Otros activos biológicos</i>
<i>Orden</i>	<i>1</i>	<i>Contratos para inversión pública</i>
<i>Orden</i>	<i>1</i>	<i>Inversión pública contratada</i>



*MANUAL DE CONTABILIDAD DEL
SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
DE SAN MIGUEL DE ALLENDE*

A N E X O I V BITÁCORA DE CAMBIOS Y ACTUALIZACIONES

PROLONGACIÓN DE
ALCOCER 2 FRACC. LA
CONSPIRACIÓN,
CP 37740, SAN MIGUEL DE ALLENDE,
GTO.

TEL: 01 (415) 1524429
(415) 1524641
www.sapasma.gob.mx

Página 1989 /
1989